

# **JVB Formueadministration ApS**

c/o Nemadvokat, 2. sal, Stationsparken 26, 2600 Glostrup

**CVR-nr. 30 90 72 21**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. juni 2021.

---

Jacob Thomas Krogh von Steensen-Bach  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for JVB Formueadministration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 11. juni 2021

### **Direktion**

Jacob Thomas Krogh von Steensen-Bach

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i JVB Formueadministration ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for JVB Formueadministration ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 11. juni 2021

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

**Henrik Paaske**

Statsautoriseret revisor  
mne10067

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	JVB Formueadministration ApS c/o Nemadvokat, 2. sal Stationsparken 26 2600 Glostrup
	CVR-nr.: 30 90 72 21
	Stiftet: 1. oktober 2007
	Hjemsted: Glostrup
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Jacob Thomas Krogh von Steensen-Bach
<b>Revisor</b>	BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer
<b>Modervirksomhed</b>	Bruggi Holding ApS

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets har ikke haft nogen væsentligste aktiviteter i år.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 8 t.kr. mod -3 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 8 t.kr. mod -3 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som forventet.

Selskabet har tabt hele sin indskudskapital, hvorfor den fortsatte drift er betinget af, at denne reetableres. Ledelsen vil støtte op om selskabet, og stå tilbage for deres gæld, hvis dette bliver nødvendigt. Årsrapporten aflægges derfor efter princippet om fortsat drift.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>8.000</b>	<b>-3.000</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>8.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	8.000	0
Disponeret fra overført resultat	0	-3.000
<b>Disponeret i alt</b>	<b>8.000</b>	<b>-3.000</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>	2020	2019
Note	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	<u>          0</u>	<u>          7.898</u>
Tilgodehavender i alt	<u>          0</u>	<u>          7.898</u>
Likvide beholdninger	<u>          261</u>	<u>          261</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>          261</u></b>	<b><u>          8.159</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>          261</u></b>	<b><u>          8.159</u></b>
 <b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	<u>     -126.861</u>	<u>     -134.861</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>     -1.861</u></b>	<b><u>     -9.861</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	8.000
Anden gæld	<u>         2.122</u>	<u>         10.020</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>         2.122</u>	<u>         18.020</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>         2.122</u></b>	<b><u>         18.020</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>         261</u></b>	<b><u>         8.159</u></b>

### 1 Usikkerhed om going concern



## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	125.000	-131.861	-6.861
Årets overførte overskud eller underskud	0	-3.000	-3.000
Egenkapital 1. januar 2020	125.000	-134.861	-9.861
Årets overførte overskud eller underskud	0	8.000	8.000
	<b>125.000</b>	<b>-126.861</b>	<b>-1.861</b>

## Noter

---

2020

2019

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt hele sin indskudskapital, hvorfor den fortsatte drift er betinget af, at denne reetableres. Ledelsen vil støtte op om selskabet, og stå tilbage for deres gæld, hvis dette bliver nødvendigt. Årsrapporten aflægges derfor efter princippet om fortsat drift.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for JVB Formueadministration ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.