

**STAAG A/S**  
**CVR-nr. 30906500**  
**Østergade 1, 2.**  
**1100 København K**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 02.03.2016

**Dirigent**

---

Navn: Thorbjørn Vendelboe Jensen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	10
Balance pr. 31.12.2015	11
Egenkapitalopgørelse for 2015	13
Noter	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

STAAG A/S  
Østergade 1, 2.  
1100 København K

CVR-nr.: 30906500  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Bestyrelse**

Jan Hougaard Andersen, formand  
Preben Jensen  
Thorbjørn Vendelboe Jensen

### **Direktion**

Thorbjørn Vendelboe Jensen, administrerende direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for STAAG A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 02.03.2016

### Direktion

Thorbjørn Vendelboe Jensen  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Jan Hougaard Andersen  
formand

Preben Jensen

Thorbjørn Vendelboe Jensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i STAAG A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for STAAG A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilfælde af den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 02.03.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Thomas Frommelt  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets aktivitet består i engrossalg af beklædningsgenstande mv.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat blev et overskud efter skat på 2.459 t.kr.

Ledelsen vurderer årets resultat som tilfredsstillende.

### **Forventet udvikling**

Det er ledelsens vurdering, at aktivitetsniveauet i 2016 vil være på niveau med 2015.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### **Ejendomsomkostninger**

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af virksomhedens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede varemærker.

Erhvervede varemærker måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre hensatte forpligtelser

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden. Garantiforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi på grundlag af tidligere års erfaringer.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

## Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.703.052</b>	<b>5.242.907</b>
Personaleomkostninger	1	(1.908.798)	(1.880.328)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(35.626)</u>	<u>(156.317)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.758.628</b>	<b>3.206.262</b>
Andre finansielle indtægter	3	268.961	248.614
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(805.099)</u>	<u>(661.343)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>3.222.490</b>	<b>2.793.533</b>
Skat af ordinært resultat	5	<u>(763.094)</u>	<u>(682.779)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>2.459.396</u></b>	<b><u>2.110.754</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		4.450.000	5.450.000
Overført resultat		<u>(1.990.604)</u>	<u>(3.339.246)</u>
		<b><u>2.459.396</u></b>	<b><u>2.110.754</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Erhvervede varemærker		125.000	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	<b>125.000</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		408.707	298.975
Indretning af lejede lokaler		25.158	55.350
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>433.865</b>	<b>354.325</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>558.865</b>	<b>354.325</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		20.089.445	20.110.420
<b>Varebeholdninger</b>		<b>20.089.445</b>	<b>20.110.420</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.065.439	7.011.917
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		806.540	0
Udskudt skat		0	86.373
Andre tilgodehavender		45.334	417.710
Periodeafgrænsningsposter		34.956	69.283
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.952.269</b>	<b>7.585.283</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.005.961</b>	<b>4.533</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>31.047.675</b>	<b>27.700.236</b>
<b>Aktiver</b>		<b>31.606.540</b>	<b>28.054.561</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital	8	500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		5.013	1.995.617
Forslag til udbytte for regnskabsåret		4.450.000	5.450.000
<b>Egenkapital</b>		<b><u>4.955.013</u></b>	<b><u>7.945.617</u></b>
Udskudt skat		3.361	0
Andre hensatte forpligtelser		0	250.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>3.361</u></b>	<b><u>250.000</u></b>
Bankgæld		14.365.078	12.728.360
Leverandører af varer og tjenesteydelser		295.336	112.680
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.844.447	4.179.887
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	20.054
Skyldig selskabsskat		673.360	712.356
Anden gæld		2.469.945	2.105.607
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>26.648.166</u></b>	<b><u>19.858.944</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>26.648.166</u></b>	<b><u>19.858.944</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>31.606.540</u></b>	<b><u>28.054.561</u></b>
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Ejerforhold	11		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	1.995.617	5.450.000	7.945.617
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(5.450.000)	(5.450.000)
Årets resultat	0	(1.990.604)	4.450.000	2.459.396
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>5.013</b>	<b>4.450.000</b>	<b>4.955.013</b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	1.681.670	1.595.413
Pensioner	128.529	133.454
Andre omkostninger til social sikring	55.698	95.262
Andre personaleomkostninger	42.901	56.199
	<b>1.908.798</b>	<b>1.880.328</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	25.000	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	114.159	162.135
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(103.533)	(5.818)
	<b>35.626</b>	<b>156.317</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	47.085
Valutakursreguleringer	53.030	13.650
Dagsværdireguleringer	0	18.510
Øvrige finansielle indtægter	215.931	169.369
	<b>268.961</b>	<b>248.614</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	259.557	0
Renteomkostninger i øvrigt	545.542	661.343
	<b>805.099</b>	<b>661.343</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>5. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	673.360	712.356
Ændring af udskudt skat	86.209	(30.713)
Effekt af ændrede skattesatser	3.525	1.136
	<b>763.094</b>	<b>682.779</b>



## Noter

		<b>Erhvervede varemærker kr.</b>
<b>6. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Tilgange		150.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>150.000</b>
Årets afskrivninger		(25.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(25.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>125.000</b>
	<b>Andre an- læg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	1.106.060	150.959
Tilgange	324.166	0
Afgange	(515.866)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>914.360</b>	<b>150.959</b>
Af- og nedskrivninger primo	(807.085)	(95.609)
Årets afskrivninger	(83.967)	(30.192)
Tilbageførsel ved afgange	385.399	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(505.653)</b>	<b>(125.801)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>408.707</b>	<b>25.158</b>
	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominal værdi kr.</b>
<b>8. Virksomhedskapital</b>		
Aktier	<b>Antal</b>	
	500.000	1,00
	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

## Noter

### 9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Capolla A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Selskabet indgår i et civilt søgsmål mod en tidligere samarbejdspartner, og forventer betydelige omkostninger i form af advokat og eventuelle sagsomkostninger hertil i 2016. Der er i årsrapporten afsat 250 t.kr. til afdækning heraf. De endelige omkostninger kan dog vise sig at overstige dette beløb.

Selskabet har afgivet normale branchemæssige garantier på solgte varer.

### 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er stillet virksomhedspant nom. 18.000.000 kr. i immaterielle rettigheder, varelagre, tilgodehavender og driftsmateriel.

Der er stillet bankgaranti på 187.500 kr. overfor udlejer af selskabets domicil.

### 11. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Capolla A/S, Østergade 1, 2., 1100 København K.