

Statsautoriseret revisionsanpartsselskab

Hartzberg⁺
REVISION &
RÅDGIVNING

Årsrapport for 2020

FONDEN HERLEV BLADET
Herlev Bygade 39
2730 Herlev
CVR-nr. 30 83 19 26

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens ordinære generalforsamling den 18. marts 2021



Steffen Glaas
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	11
Balance 31. december 2020	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15
Anvendt regnskabspraksis	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for FONDEN HERLEV BLADET.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 18. marts 2021

Direktion



Steffen Glaas
Direktør

Bestyrelse



Søren Aarup
Formand



Stig Wessberg

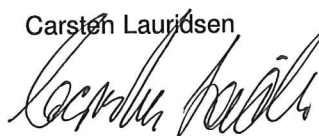


Annelse Elita Fenger
Næstformand



Henning Bruun

Carsten Lauridsen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i FONDEN HERLEV BLADET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN HERLEV BLADET for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejl-information forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København Ø, den 18. marts 2021

Hartzberg+
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 40 53 53 49


Hans Peter Hartzberg
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24818

Fondsoplysninger

Fonden

FONDEN HERLEV BLADET
Herlev Bygade 39
2730 Herlev

Telefon: 44941010

CVR-nr.: 30 83 19 26

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020
Stiftet: 19. september 2007

Hjemsted: Herlev

Hjemmeside:
www.fondenherlevbladet.dk
www.Heleherlev.dk

Bestyrelse

Søren Aarup, formand
Annelise Elita Fenger, næstformand
Henning Bruun
Stig Wessberg
Carsten Lauridsen

Direktion

Steffen Glaas, direktør

Revision

Hartzberg+
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
Øster Allé 56, 1.
2100 København Ø

Pengeinstitut

Danske Bank
Hovedvejen 109
2600 Glostrup

Nordea
Hovedvejen 112
2600 Glostrup

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at sikre, at der i Herlev til stadighed skabes og opretholdes lokal identitet via printmedier og/eller digitale medier samt andre dertil egnede medier.

Fondens aktivitet har i perioden bestået af en ugentlig produktion af lokalavisen Herlev Bladet, Reklamebureauet Realize samt en årlig udgivelse af bogen HeleHerlev.

Endvidere er fondens ligeværdige formål at yde tilskud til kulturelle og almenevelgørende formål samt dermed beslægtede opgaver i Herlev Kommune samt at støtte foreningslivet i Herlev Kommune.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på kr. 234.332, og fondens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 32.951.552.

Herlev Bladet har i 2020 tabt en del omsætning, grundet afmatning på annoncemarkedet, midlertidige ændringer i den lokale detailhandel samt konsekvenser af Covid-19.

HeleHerlev har noteret tilbagegang grundet tab af samarbejdspartnere, generel afmatning og Covid-19.

Reklamebureauet Realize har ligeledes tabt omsætning, primært grundet Covid-19.

Nedgangen i omsætningen samt fratrædelsesomkostninger har udmøntet sig i et underskud af primær drift.

Årets resultat er en kombination af et negativt driftsresultat samt en positiv udvikling på de finansielle markeder. Under de givne omstændigheder anses resultatet før skat som tilfredsstillende.

For 2021 forventes et faldende aktivitets- og omsætningsniveau for virksomhedens produktområder. Omsætningen vil fortsat være påvirket af Covid-19 som minimum i 1. halvår og hele året af lokale forhold. Der er stor usikkerhed om påvirkningernes konsekvenser.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Ledelsesberetning

Bestyrelsen 2020

Fondens bestyrelse består af fem medlemmer:

- Et medlem der skal repræsentere de handlende i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Handelsforening.
- Et medlem der skal repræsentere håndværkerne i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Håndværkerforening.
- Et medlem der skal repræsentere grundejerne i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Grundejerforening.
- Et medlem der skal repræsentere idrætten i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Idrætsforening.
- Et medlem der skal have særlig indsigt i og gerne erfaring fra ledelse af medievirksomhed. Udpeges af fondens bestyrelse.

Medlemmerne udpeges for en periode på fire år ad gangen og kan udpeges og godkendes indtil det fyldte 70. år. Bestyrelsen har følgende sammensætning:

Søren Aarup, bestyrelsesformand, cand.polit., født 02.04.1948, 72 år, mand. Dato for indtrædelse: 01.05.2010. Udløb af udpegningsperiode: April 2022. Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold: Bestyrelsesmedlem der repræsenterer grundejerne i Herlev Kommune. Formand for Herlev Grundejerforening, medlem af Huslejenævnet i Herlev Kommune, kasserer i Lions Club Herlev og formand for Th. Aarups Mindefond. Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Annelise Fenger, næstformand, vicedirektør, født 26.01.1958, 62 år. Kvinde. Dato for indtrædelse: 01.05.2011. Udløb af udpegningsperiode: April 2024. Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold: Bestyrelsesmedlem der repræsenterer idrætten i Herlev Kommune. Ansat som vicedirektør i Fødevarestyrelsen. Formand for Herlev Idrætsforening, bestyrelsesmedlem i Team Herlev og bestyrelsesmedlem i Herlev Squashhal fonden. Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Carsten Lauridsen, bestyrelsesmedlem, direktør, født 26.07.1965, 55 år, mand. Dato for indtrædelse: 01.05.2010. Udløb af udpegningsperiode: April 2022. Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold: Bestyrelsesmedlem der repræsenterer håndværkerne i Herlev Kommune. Ejer af V. Lauridsen Totalbyg ApS. Formand for Herlev Håndværkerforening, bestyrelsesmedlem i Team Herlev, medlem af Herlev Erhvervsråd og bestyrelsesmedlem FGU Nord. Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Ledelsesberetning

Henning Bruun, bestyrelsesmedlem, direktør, født 03.03.1966, 54 år, mand. Data for indtrædelse: 01.05.2016. Udløb af udpegningsperiode: April 2024. Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold: Bestyrelsesmedlem der repræsenterer de handlende i Herlev Kommune. Ejer af Bruun - Din Tøjmand i Herlev. Formand for Herlev Handelsforening, bestyrelsesmedlem i Team Herlev og medlem af Herlev Erhvervsråd. Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Stig Wessberg, bestyrelsesmedlem, direktør, født 13.02.1955, 65 år, mand. Data for indtrædelse: 01.05.2016. Udløb af udpegningsperiode: April 2024. Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold: Bestyrelsesmedlem med særlig indsigt i og gerne erfaring fra ledelse af medievirksomhed. Direktør og ejer Rådgivende Ingeniørfirma Stig Wessberg ApS, Direktør og medejer Wessberg og Korsgaard A/S, Wessberg Ejendomme A/S og Gl. Hjortespring Skole ApS, Bestyrelsesformand V.M Brockhuus Holding A/S, V.M Brockhuus Ejendomme A/S, V.M Brockhuus Invest A/S og V.M Brockhuus Sundhed A/S, Bestyrelsesmedlem og kasserer G/F Grøvlingehøj, Bestyrelsesmedlem Norconsult A/S, Elitehockey ApS, Team Herlev og G/F Skinderskov, Medlem af Herlev Erhvervsråd. Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

God fondsledelse

I forlængelse af den nye lov om erhvervsdrivende fonde har komiteen for god fondsledelse udarbejdet et sæt "Anbefalinger for god fondsledelse", som de erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten eller på fondens hjemmeside forklare, hvis anbefalingerne ikke følges.

Fonden Herlev Bladet følger disse anbefalinger bortset fra anbefalingen om oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og direktionen modtager fra fonden. I henhold til årsregnskabslovens §98 B stk. 3 samt fondens meget lokale tilhørsforhold fremgår oplysningerne kun af revisionsprotokollatet og de skattemæssige opgørelser.

For oversigt over fondens opfyldelse af de enkelte anbefalinger henvises til fondens hjemmeside www.fondenherlevbladet.dk. Direkte link til skemaet er: https://www.fondenherlevbladet.dk/uf/110000_119999/112844/4fb8383465dd8e8e7e6333bf758ddc71.pdf

Ledelsesberetning

Fondsdonationer og uddelingspolitik

Fonden Herlev Bladet foretager uddelinger i henhold til fondens vedtægter og på den baggrund har fonden følgende uddelingspolitik:

Med udgangspunkt i formålsparagraffen, skal donationer fra Fonden Herlev Bladet ramme så bredt som muligt inden for kultur- og foreningslivet i Herlev Kommune, til glæde og gavn for en bred kreds af herlevborgere.

Donationer fra fonden gives inden for følgende hovedkategorier:

1. Donationer til fastholdelse af højt aktivitetsniveau og støtte for driften af Herlev Grundejerforening, Herlev Handelsforening, Herlev Haandværkerforening og Herlev Idrætsforening.
2. Donationer til fremme for kultur- og foreningslivet i Herlev Kommune.
3. Donationer til fremme for idrætslivet i Herlev Kommune.

Fondens donationer offentliggøres i de tre hovedkategorier, på fondens hjemmeside www.fondenherlevbladet.dk samt i fondens årsrapport. Derudover indrykker fonden løbende annoncer i Herlev Bladet, hvor donationerne bliver beskrevet.

Fondsdonationer bevilges som udgangspunkt inden for følgende rammer:

- Igangsætning af nye projekter, der skaber flere tilbud til Herlevborgerne.
- Investering i materialer og inventar som giver merværdi for brugerne.
- Støtte til afvikling af arrangementer, der gør en forskel i Herlev.

Derudover er det også en mulighed at Fonden Herlev Bladet, uopfordret, uddeler donationer.

Formålet med donationen er det afgørende, hvilket betyder at der også er mulighed for at yde støtte til aktiviteter hvor fx Herlev Kommune også er bidragsyder. Der ydes ikke, som udgangspunkt, donationer til dækning af driftsudgifter.

Det er et krav, i henhold til vedtægterne, at donationerne dækker formål i Herlev Kommune.

Der er ingen øvre eller nedre grænse for størrelsen af de enkelte donationer – og det er heller ikke et krav at der er egenbetaling i forbindelse med ansøgningen. Yderligere oplysninger om ansøgning til fonden findes på fondens hjemmeside www.fondenherlevbladet.dk.

Bestyrelsen fastsætter hvert år på regnskabsmødet en ramme for de samlede fondsdonationer for det kommende år. Rammen fremgår af egenkapitalen i årsrapporten og tager udgangspunkt i resultatdisponeringen samt eventuelle regnskabsmæssige forhåndsafskrivninger fra tidligere år.

Ledelsesberetning

I 2020 har Fonden Herlev Bladet, i hovedkategorier, udbetalt følgende uddelinger:

Tidligere ejerforeninger: 135.000 kr.

Kultur- og foreningslivet i Herlev Kommune: 584.652,98 kr.

Idrætslivet i Herlev Kommune: 363.210 kr.

Øvrige uddelinger: 2.400 kr.

Udbetalte uddelinger i 2020 i alt: 1.085.262,98 kr.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste		4.498.640	6.942.623
Personaleomkostninger	2	-7.014.993	-7.668.985
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-2.516.353	-726.362
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-164.554	-153.431
Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer		-2.680.907	-879.793
Resultat før finansielle poster		-2.680.907	-879.793
Finansielle indtægter		2.521.583	5.173.210
Finansielle omkostninger		-144.848	-142.467
Resultat før skat		-304.172	4.150.950
Skat af årets resultat	4	69.840	398
Årets resultat		-234.332	4.151.348
Fondsadministration		68.938	151.843
Uddelinger		1.085.263	1.858.437
Anvendt uddelingsramme		-2.000.000	-2.000.000
Overført til øvrige lovpligtige reserver		2.000.000	2.000.000
Overført resultat		-1.388.533	2.141.068
		-234.332	4.151.348

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Aktiver			
Biler		150.288	232.264
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		56.683	65.319
IT-anlæg		79.170	141.112
Materielle anlægsaktiver	5	286.141	438.695
Anlægsaktiver i alt		286.141	438.695
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		718.803	1.308.309
Andre tilgodehavender		69.993	67.954
Udskudt skatteaktiv	7	120.776	51.052
Selskabsskat		254.962	116.490
Tilgodehavender		1.164.534	1.543.805
Værdipapirer		33.735.603	34.200.375
Værdipapirer		33.735.603	34.200.375
Likvide beholdninger		241.939	233.287
Omsætningsaktiver i alt		35.142.076	35.977.467
Aktiver i alt		35.428.217	36.416.162

Balance 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		28.170.536	28.170.536
Overført resultat		2.781.016	4.169.549
Hensat til uddelinger		2.000.000	2.000.000
Egenkapital	6	<u>32.951.552</u>	<u>34.340.085</u>
Andre hensættelser		305.018	345.715
Hensatte forpligtelser i alt		<u>305.018</u>	<u>345.715</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		437.976	493.087
Anden gæld		1.733.671	1.237.275
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.171.647</u>	<u>1.730.362</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.171.647</u>	<u>1.730.362</u>
Passiver i alt		<u>35.428.217</u>	<u>36.416.162</u>
Eventualforpligtelser	8		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Hensat til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	28.170.536	4.169.549	2.000.000	34.340.085
Betalt uddeling	0	0	-1.154.201	-1.154.201
Årets resultat	0	-1.388.533	1.154.201	-234.332
Egenkapital 31. december 2020	28.170.536	2.781.016	2.000.000	32.951.552

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
1 Andre driftsindtægter		
Kompensation for tabte annonceindtægter, COVID-19	736.570	0
	736.570	0
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.779.035	7.375.196
Andre omkostninger til social sikring	99.209	110.721
Andre personaleomkostninger	136.749	183.068
	7.014.993	7.668.985
Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion og bestyrelse	1.449.998	1.387.993
	1.449.998	1.387.993
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	12
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	164.554	153.431
	164.554	153.431
der fordeler sig således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.635	22.262
IT	61.943	49.193
Biler	81.976	81.976
	164.554	153.431

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
4 Skat af årets resultat		
Årets udskudte skat	-69.724	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-116	-398
	<u>-69.840</u>	<u>-398</u>

5 Materielle anlægsaktiver

	Biler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	IT-anlæg
Kostpris 1. januar 2020	314.240	87.581	190.305
Tilgang i årets løb	0	12.000	0
Kostpris 31. december 2020	<u>314.240</u>	<u>99.581</u>	<u>190.305</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	81.976	22.263	49.192
Årets afskrivninger	81.976	20.635	61.943
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>163.952</u>	<u>42.898</u>	<u>111.135</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>150.288</u>	<u>56.683</u>	<u>79.170</u>

6 Egenkapital

Der har ikke været ændringer i fondskapitalen i de seneste 5 år.

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	kr.	kr.
7 Hensættelse til udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	-65.349	-49.499
Skattemæssigt underskud	-55.427	-1.553
Overført til udskudt skatteaktiv	<u>120.776</u>	<u>51.052</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Udskudt skatteaktiv		
Opgjort skatteaktiv	<u>120.776</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi	<u>120.776</u>	<u>51.052</u>
8 Eventualforpligtelser		
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FONDEN HERLEV BLADET for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid	Restværdi
----------	-----------

Anvendt regnskabspraksis

IT, pro duk tions an læg og ma ski ner	4 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere be givenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.