

Årsrapport for 2018

FONDEN HERLEV BLADET
Herlev Bygade 39
2730 Herlev
CVR-nr. 30 83 19 26

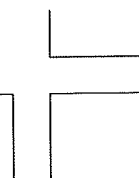
Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde
den 21. marts 2019

Steffen Glaas
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018	13
Balance 31. december 2018	14
Noter til årsrapporten	16
Anvendt regnskabspraksis	20



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for FONDEN HERLEV BLADET.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

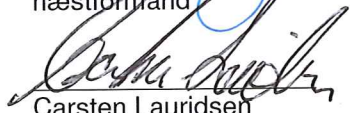
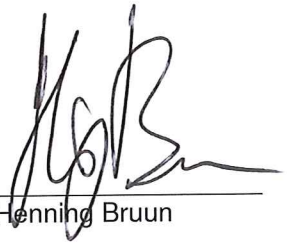
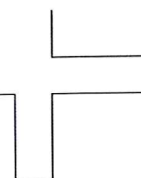
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herlev, den 22. februar 2019

Direktion


Steffen Glaas
direktør

Bestyrelse


Søren Aarup
formand
Stig Wessberg
Annelise Elita Fenger
næstformand
Carsten Lauridsen
Henning Bruun

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i FONDEN HERLEV BLADET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN HERLEV BLADET for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

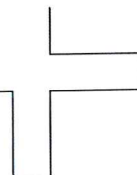
Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

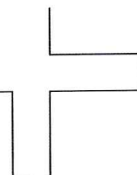


Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

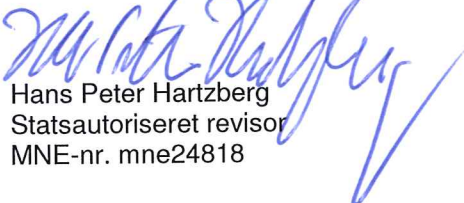
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

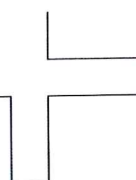
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København Ø, den 22. februar 2019

Hartzberg+
statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR-nr. 17 25 09 81


Hans Peter Hartzberg
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24818



Fondens oplysninger

FONDEN HERLEV BLADET
Herlev Bygade 39
2730 Herlev

Telefon: 44941010

CVR-nr.: 30 83 19 26

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018
Stiftet: 19. september 2007

Hjemsted: Herlev

Hjemmeside:
www.fondenherlevbladet.dk
www.herlevbladet.dk

Bestyrelse

Søren Aarup, formand
Annelise Elita Fenger, næstformand
Henning Bruun
Stig Wessberg
Carsten Lauridsen

Direktion

Steffen Glaas, direktør

Revision

Hartzberg+
statsautoriseret revisionsvirksomhed
Øster Allé 56, 1.
2100 København Ø

Pengeinstitut

Danske Bank
Hovedvejen 109
2600 Glostrup

Nordea
Hovedvejen 112
2600 Glostrup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at sikre, at der i Herlev til stadighed skabes og opretholdes lokal identitet via printmedier og/eller digitale medier samt andre dertil egnede medier.

Fondens aktivitet har i perioden bestået af en ugentlig produktion af lokalavisen Herlev Bladet, Reklamebureauet Realize samt en årlig udgivelse af Herlev Bogen.

Endvidere er fondens ligeværdige formål at yde tilskud til kulturelle og almenevelgørende formål samt dermed beslægtede opgaver i Herlev Kommune samt at støtte foreningslivet i Herlev Kommune.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på kr. 1.789.655, og fondens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 32.199.017.

Herlev Bladet har i 2018 oplevet et mindre fald i omsætningen, og således ikke nået det budgetterede mål.

Herlev Bogen har fastholdt omsætningen.

Reklamebureauet Realize har haft en mindre fremgang i omsætningen, men ikke nået det budgetterede niveau.

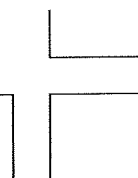
Stærk omkostningsfokus og de fastholdte omsætninger har udmøntet sig i et tilfredsstillende resultat af primær drift.

Årets resultat er en kombination af et positivt driftsresultat samt en negativ udvikling på de finansielle markeder. Årets resultat før skat er tilfredsstillende.

For 2019 forventes et svagt stigende aktivitets- og omsætningsniveau for virksomhedens produktområder.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.



Ledelsesberetning

Bestyrelsen i 2018

Fondens bestyrelse består af fem medlemmer:

- Et medlem der skal repræsentere de handlende i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Handelsforening.
- Et medlem der skal repræsentere håndværkerne i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Haandværkerforening.
- Et medlem der skal repræsentere grundejerne i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Grundejerforening.
- Et medlem der skal repræsentere idrætten i Herlev Kommune. Udpeges af fondens bestyrelse og godkendes af Herlev Idrætsforening.
- Et medlem der skal have særlig indsigt i og gerne erfaring fra ledelse af medievirksomhed. Udpeges af fondens bestyrelse.

Medlemmerne udpeges for en periode på fire år ad gangen og kan udpeges og godkendes indtil det fyldte 70. år.

Bestyrelsen har følgende sammensætning:

Søren Aarup, bestyrelsesformand, cand.polit., født 02.04.1948, 70 år, mand.

Dato for indtrædelse: 01.05.2010.

Udløb af udpegningsperiode: April 2022.

Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold:

Bestyrelsesmedlem der repræsenterer grundejerne i Herlev Kommune. Formand for Herlev Grundejerforening, medlem af Huslejenævnet i Herlev Kommune, kasserer i Lions Club Herlev og formand for Th. Aarups Mindefond.

Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Annelise Fenger, næstformand, vicedirektør, født 26.01.1958, 60 år. Kvinde.

Dato for indtrædelse: 01.05.2011.

Udløb af udpegningsperiode: April 2020.

Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold:

Bestyrelsesmedlem der repræsenterer idrætten i Herlev Kommune.

Ansæt som vicedirektør i Fødevarestyrelsen. Formand for Herlev Idrætsforening, bestyrelsesmedlem i

Team Herlev og bestyrelsesmedlem i Herlev Squashhal fonden.

Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Ledelsesberetning

Carsten Lauridsen, bestyrelsesmedlem, direktør, født 26.07.1965, 53 år, mand.

Dato for indtrædelse: 01.05.2010.

Udløb af udpegningsperiode: April 2022.

Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold:

Bestyrelsesmedlem der repræsenterer håndværkerne i Herlev Kommune.

Ejer af V. Lauridsen Totalbyg ApS. Formand for Herlev Haandværkerforening, bestyrelsesmedlem i Team Herlev og medlem af Herlev Erhvervsråd.

Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Henning Bruun, bestyrelsesmedlem, direktør, født 03.03.1966, 52 år, mand.

Dato for indtrædelse: 01.05.2016.

Udløb af udpegningsperiode: April 2020.

Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold:

Bestyrelsesmedlem der repræsenterer de handlende i Herlev Kommune.

Ejer af Bruun – Din Tøjmand i Herlev. Formand for Herlev Handelsforening.

Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Stig Wessberg, bestyrelsesmedlem, direktør, født 13.02.1955, 63 år, mand.

Dato for indtrædelse: 01.05.2016.

Udløb af udpegningsperiode: April 2020.

Ledelses- og bestyrelseshverv samt tilhørsforhold:

Bestyrelsesmedlem med særlig indsigt i og gerne erfaring fra ledelse af medievirksomhed.

Direktør og medejer af Wessberg og Korsgaard A/S.

Formand for Herlev Festuge og bestyrelsesmedlem i Team Herlev.

Anses som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

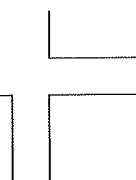
I forlængelse af den nye lov om erhvervsdrivende fonde har Komiteen for god fondsledelse udarbejdet et sæt "Anbefalinger for god fondsledelse", som de erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten eller på fondens hjemmeside forklare, hvis anbefalingerne ikke følges.

Fonden Herlev Bladet følger disse anbefalinger bortset fra anbefalingen om oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og direktionen modtager fra fonden. I henhold til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 samt fondens meget lokale tilhørsforhold fremgår oplysningerne kun af revisionsprotokollatet og de skattemæssige opgørelser.

For oversigt over fondens opfyldelse af de enkelte anbefalinger henvises til fondens hjemmeside

www.fondenherlevbladet.dk. Direkte link til skemaet er:

https://fondenherlevbladet.dk/uf/110000_119999/112844/f6314c3887124d31f39b384bd6b4bdbd.pdf



Ledelsesberetning

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Fonden Herlev Bladet foretager uddelinger i henhold til fondens vedtægter og på den baggrund har fonden følgende uddelingspolitik:

Med udgangspunkt i formålsparagraffen, skal donationer fra Fonden Herlev Bladet ramme så bredt som muligt inden for kultur- og foreningslivet i Herlev Kommune, til glæde og gavn for en bred kreds af herlevborgere.

Donationer fra fonden gives inden for følgende hovedkategorier:

1. Donationer til fastholdelse af højt aktivitetsniveau og støtte for driften af Herlev Grundejerforening, Herlev Handelsforening, Herlev Haandværkerforening og Herlev Idrætsforening.
2. Donationer til fremme for kultur- og foreningslivet i Herlev Kommune.
3. Donationer til fremme for idrætslivet i Herlev Kommune.

Fondens donationer offentliggøres i de tre hovedkategorier, på fondens hjemmeside www.fondenherlevbladet.dk samt i fondens årsrapport. Derudover indrykker fonden løbende annoncer i Herlev Bladet, hvor donationerne bliver beskrevet.

Fondsdonationer bevilges som udgangspunkt inden for følgende rammer:

- Igangsætning af nye projekter, der skaber flere tilbud til Herlevborgerne.
- Investering i materialer og inventar som giver merværdi for brugerne.
- Støtte til afvikling af arrangementer, der gør en forskel i Herlev

Derudover er det også en mulighed at Fonden Herlev Bladet, uopfordret, uddeler donationer.

Formålet med donationen er det afgørende, hvilket betyder at der også er mulighed for at yde støtte til aktiviteter hvor fx Herlev Kommune også er bidragsyder. Der ydes ikke, som udgangspunkt, donationer til dækning af driftsudgifter.

Det er et krav, i henhold til vedtægterne, at donationerne dækker formål i Herlev Kommune.

Der er ingen øvre eller nedre grænse for størrelsen af de enkelte donationer – og det er heller ikke et krav at der er egenbetaling i forbindelse med ansøgningen. Yderligere oplysninger om ansøgning til fonden findes på fondens hjemmeside www.fondenherlevbladet.dk.

Bestyrelsen fastsætter hvert år på regnskabsmødet en ramme for de samlede fondsdonationer for det kommende år. Rammen fremgår af egenkapitalen i årsrapporten og tager udgangspunkt i resultatdisponeringer samt eventuelle regnskabsmæssige forhåndsafskrivninger fra tidligere år.

Ledelsesberetning

I 2018 har Fonden Herlev Bladet, i hovedkategorier, udbetalt følgende uddelinger:

Kategori og beløb:

Tidligere ejerforeninger 210.290 kr.

Kultur- og foreningslivet i Herlev Kommune 748.094 kr.

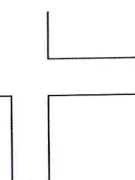
Ildrætslivet i Herlev Kommune 802.499 kr.

Øvrige uddelinger 2.400 kr.

Udbetalte uddelinger i 2018 i alt 1.763.283 kr.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

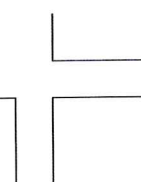


Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttofortjeneste		7.599.064	8.013.781
Personaleomkostninger	1	<u>-7.409.857</u>	<u>-7.372.657</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		189.207	641.124
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	<u>-132.953</u>	<u>40.584</u>
Resultat før finansielle poster		56.254	681.708
Finansielle indtægter		2.076.870	2.292.729
Finansielle omkostninger		<u>-3.923.868</u>	<u>-75.272</u>
Resultat før skat		-1.790.744	2.899.165
Skat af årets resultat	3	<u>1.089</u>	<u>-298.423</u>
Årets resultat		<u>-1.789.655</u>	<u>2.600.742</u>
Fondsadministration		151.254	0
Uddelinger		1.732.171	1.700.155
Anvendt uddelingsramme		-2.000.000	-2.000.000
Regulering af uddelingsrammen		2.000.000	2.000.000
Overført resultat		<u>-3.673.080</u>	<u>900.587</u>
		<u>-1.789.655</u>	<u>2.600.742</u>

Balance 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver			
Biler		314.240	396.215
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		23.901	43.534
IT-anlæg		<u>67.909</u>	<u>99.252</u>
Materielle anlægsaktiver	4	<u>406.050</u>	<u>539.001</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>406.050</u>	<u>539.001</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.374.199	1.837.558
Andre tilgodehavender		65.975	194.053
Udskudt skatteaktiv	6	51.052	49.963
Selskabsskat		<u>398.547</u>	<u>16</u>
Tilgodehavender		<u>1.889.773</u>	<u>2.081.590</u>
Værdipapirer		<u>30.844.642</u>	<u>34.548.301</u>
Værdipapirer		<u>30.844.642</u>	<u>34.548.301</u>
Likvide beholdninger		<u>816.042</u>	<u>650.281</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>33.550.457</u>	<u>37.280.172</u>
Aktiver i alt		<u>33.956.507</u>	<u>37.819.173</u>



Balance 31. december 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		28.170.536	28.170.536
Overført resultat		2.028.481	5.701.561
Hensat til uddelinger		<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>
Egenkapital	5	<u>32.199.017</u>	<u>35.872.097</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		342.772	443.492
Anden gæld		<u>1.414.718</u>	<u>1.503.584</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.757.490</u>	<u>1.947.076</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.757.490</u>	<u>1.947.076</u>
Passiver i alt		<u>33.956.507</u>	<u>37.819.173</u>
Eventualposter mv.	7		

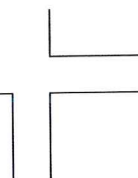
Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	7.050.237	6.918.367
Andre omkostninger til social sikring	106.228	87.975
Andre personaleomkostninger	253.392	366.315
	7.409.857	7.372.657
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	12
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	132.953	59.416
Gevinst og tab ved afhændelse	0	-100.000
	132.953	-40.584
der fordeler sig således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19.634	19.634
IT	31.343	26.119
Biler	81.976	13.663
Tab/(gevinst) ved salg af materielle anlægsaktiver	0	-100.000
	132.953	-40.584
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	250.514
Årets udskudte skat	-1.089	48.224
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-315
	-1.089	298.423

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	Biler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	IT-anlæg
Kostpris 1. januar 2018	<u>409.878</u>	<u>63.168</u>	<u>125.371</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>409.878</u>	<u>63.168</u>	<u>125.371</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	0	0	0
Årets afskrivninger	<u>95.638</u>	<u>39.267</u>	<u>57.462</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>95.638</u>	<u>39.267</u>	<u>57.462</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>314.240</u>	<u>23.901</u>	<u>67.909</u>



Noter

5 Egenkapital

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Hensat til uddelinger</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2018	28.170.536	5.701.561	2.000.000	35.872.097
Betalt uddeling	0	0	-1.883.425	-1.883.425
Årets resultat	0	-3.673.080	1.883.425	-1.789.655
Egenkapital 31. december 2018	<u>28.170.536</u>	<u>2.028.481</u>	<u>2.000.000</u>	<u>32.199.017</u>

Der har ikke været ændringer i fondskapitalen i de seneste 5 år.

Noter

	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
6 Hensættelse til udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	-51.052	-49.963
Overført til udskudt skatteaktiv	<u>51.052</u>	<u>49.963</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Udskudt skatteaktiv		
Opgjort skatteaktiv	<u>51.052</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi	<u>51.052</u>	<u>49.963</u>
7 Eventualposter mv.		
Fonden har ingen eventualforpligtelser		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FONDEN HERLEV BLADET for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere klasser. Der er endvidere tilvalg af klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

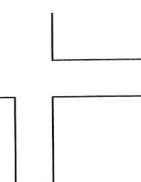
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
IT, produktionsanlæg og maskiner	4 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20 %

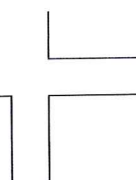
Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.



Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

