

RD-Support ApS

Måløv Værkstedby 79, 2760 Måløv

(CVR-nr. 30 83 06 44)

Årsrapport for 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 13/11 2021

John Harald Holm Arvidesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Beretning	6
Årsregnskab for 1. juli 2020 - 30. juni 2021	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalforklaring	13
Noter	14

Selskabsoplysninger

Selskabet	RD-Support ApS Måløv Værkstedby 79 2760 Måløv
	Telefon: 0045 20 80 99 80
	Hjemmeside: www.rd-support.eu
	E-mail: contact@rd-support.eu
	CVR-nr.: 30830644
	Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021
Bestyrelse	John Harald Holm Arvidesen Remus Anders Brix Haupt
Direktion	John Harald Holm Arvidesen
Revisor	Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab Snedkergangen 4D, 1. tv., 2690 Karlslunde www.rynordrevision.dk

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for RD-Support ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Måløv, den 11. november 2021

Direktion

John Harald Holm Arvidesen
direktør

Bestyrelse

John Harald Holm Arvidesen

Remus Anders Brix Haupt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i RD-Support ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for RD-Support ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af RD-Support ApSs aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af RD-Support ApSs aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af RD-Support ApS i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende selskabets fortsatte drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har anden realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale stadarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herunder:

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end vedvæsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af RD-Support ApS interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om forsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om RD-Support ApSs evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at RD-Support ApS ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billed heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for Ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Karlsunde, den 11. november 2021

Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 36 90 99 35

Boye Gregers Rynord
statsautoriseret revisor
mnenr. 26720

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og produktion af plastemner til medico.

Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et underskud på kr. 380.055. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 og balancen pr. 30. juni 2021.

Årets resultat vurderes af ledelsen som mindre tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for RD-Support ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke-fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende arbejder. Indregning sker, når

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder indregnes i takt med at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Udviklingsomkostninger afskrives ikke, da produktet ikke er færdigudviklet.

Kostprisen opgøres som direkte henførbare omkostninger og løn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og eventuel restværdi:

Indretning af lejede lokaler, 5-10 år, restværdi 0-10 % af kostpris

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 3-15 år, restværdi 0-20 % af kostpris

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing) indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver. Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen. Der beregnes udskudt skat af en eventuel forskelsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationens værdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationens værdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver omfatter, afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteforpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
Bruttofortjeneste	14.257.748	14.732.647
1 Personaleomkostninger	-13.801.481	-5.194.536
Af- og nedskrivninger	-753.352	-1.092.832
Andre driftsomkostninger	-93.852	0
Driftsresultat	-390.937	8.445.279
Andre finansielle indtægter	0	898
Andre finansielle omkostninger	-130.176	-117.369
Resultat før skat	-521.113	8.328.808
2 Skat af årets resultat	141.058	-1.778.576
ÅRETS RESULTAT	-380.055	6.550.232
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-380.055	6.550.232
Anvendelse i alt	-380.055	6.550.232

Balance pr. 30. juni**AKTIVER**

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Erhvervede patenter	564.234	469.182
Færdiggjorte udviklingsprojekter	277.380	414.327
Udviklingsprojekter under udførelse	0	247.580
Immaterielle anlægsaktiver i alt	841.614	1.131.089
Indretning af lejede lokaler	522.063	485.992
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.243.060	3.654.456
Materielle anlægsaktiver under udførelse	406.143	1.186.890
Materielle anlægsaktiver i alt	6.171.266	5.327.338
Andre tilgodehavender	62.410	60.987
Finansielle anlægsaktiver i alt	62.410	60.987
ANLÆGSAKTIVER I ALT	7.075.290	6.519.414
Råvarer og hjælpematerialer	206.952	240.944
Varebeholdninger i alt	206.952	240.944
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.500.311	2.226.323
Igangværende arbejder for fremmed regning	571.737	593.225
Andre tilgodehavender	451.046	1.150.427
Periodeafgrænsningsposter	279.920	265.233
Tilgodehavender i alt	2.803.014	4.235.208
Likvide beholdninger	853.488	2.946.808
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.863.454	7.422.960
AKTIVER I ALT	10.938.744	13.942.374

Balance pr. 30. juni**PASSIVER**

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Virksomhedskapital	126.000	126.000
Reserve for opskrivninger	216.355	547.486
Overført resultat	5.677.570	5.726.494
EGENKAPITAL I ALT	6.019.925	6.399.980
2 Udskudt skat	244.620	352.673
HENSÆTTELSER I ALT	244.620	352.673
Leasingforpligtelser	494.585	896.439
Selskabsskat	0	1.345.592
Anden gæld	205.058	245.500
1 Langfristet gæld i alt	699.643	2.487.531
Kreditinstitutter m.v.	27.573	320.378
Leasingforpligtelser	402.102	388.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	1.955.839
Leverandører af varer og tjenesteydelser	661.724	1.160.656
Selskabsskat	1.320.592	0
Anden gæld	1.562.565	877.317
Kortfristet gæld i alt	3.974.556	4.702.190
GÆLD I ALT	4.674.199	7.189.721
PASSIVER I ALT	10.938.744	13.942.374
5 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalforklaring

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital		
Saldo primo	126.000	126.000
Saldo ultimo	126.000	126.000
Virksomhedskapitalen har i tidligere år ændret sig som følger:		
Et år tilbage		
Saldo primo	126.000	
Saldo ultimo	126.000	
To år tilbage		
Saldo primo	126.000	
Saldo ultimo	126.000	
Tre år tilbage		
Saldo primo	126.000	
Saldo ultimo	126.000	
Fire år tilbage		
Saldo primo	126.000	
Saldo ultimo	126.000	
Reserve for opskrivninger		
Saldo primo	547.486	480.973
Årets opskrivning	0	425.559
Tilbageførte opskrivninger i året	-331.131	-359.046
Saldo ultimo	216.355	547.486
Overført resultat		
Saldo primo	5.726.494	-757.225
Årets resultat	-380.055	6.550.232
Egenkapital overført til reserver	0	-66.513
Tilbageførte opskrivninger i året	331.131	0
Saldo ultimo	5.677.570	5.726.494
Egenkapital ultimo	6.019.925	6.399.980

Noter

<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således:		
Gager og lønninger	13.054.877	4.878.533
Pensioner	363.960	132.982
Andre udgifter til social sikring	382.644	183.021
Personaleomkostninger i alt	<u>13.801.481</u>	<u>5.194.536</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>26,8</u>	<u>11,0</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	1.370.592
Årets regulering af udskudt skat	-108.053	525.098
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-33.005	-117.114
Skat af årets resultat i alt	<u>-141.058</u>	<u>1.778.576</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Heraf foretagne opskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Heraf finansielt leasede aktiver	<u>1.557.311</u>	<u>1.605.993</u>
4 Langfristet gæld		
5 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Leasingforpligtelser (finansiell leasing)		

I posten Andre anlæg, driftsmateriel og inventar indgår leasede aktiver med en bogført værdi på kr. 1.557.311.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-490570138207

John Harald Holm Arvidsen
direktør og dirigent

14-11-2021 10:40

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-150572684638

Remus Anders Brix Haupt
bestyrelsesmedlem

Signer's name supplied by Boye Gregers Rynord
16-11-2021 18:06

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-462075243363

Boye Gregers Rynord
statsautoriseret revisor

17-11-2021 09:13

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: ce062fbb-dd6c-4f3d-b8fb-6de8d50642b8



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

1880 2020 2021 Årsrapport.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

1880 Tilrædelses- og revisionsprotokollat.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-11-13 10:09 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-13 10:09 En besked er sendt til John Arvidsen
2021-11-14 10:09 Påmindelse er sendt til modtager: John Arvidsen
2021-11-14 10:36 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til John Arvidsen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 62.198.x.x
2021-11-14 10:39 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til John Arvidsen
2021-11-14 10:40 John Harald Holm Arvidsen har underskrevet dokumentet 1880 2020 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-490570138207)
2021-11-14 10:40 Alle dokumenter sendt til John Arvidsen er blevet underskrevet
2021-11-14 10:40 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-14 10:40 En besked er sendt til Remus Anders Brix Haupt
2021-11-15 10:40 Påmindelse er sendt til modtager: Remus Anders Brix Haupt
2021-11-16 10:40 Påmindelse er sendt til modtager: Remus Anders Brix Haupt
2021-11-16 18:00 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Remus Anders Brix Haupt og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 70.184.x.x
2021-11-16 18:01 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Remus Anders Brix Haupt
2021-11-16 18:06 Underskriver har underskrevet dokumentet 1880 2020 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-150572684638)
2021-11-16 18:07 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-16 18:07 Alle dokumenter sendt til Remus Anders Brix Haupt er blevet underskrevet
2021-11-16 18:07 En besked er sendt til Boye Gregers Rynord
2021-11-17 09:10 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 93.161.x.x
2021-11-17 09:11 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Boye Gregers Rynord
2021-11-17 09:13 Boye Gregers Rynord har underskrevet dokumentet 1880 2020 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-462075243363)
2021-11-17 09:14 Alle dokumenter sendt til Boye Gregers Rynord er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo