

**ERPgruppen ApS**

Essen 9

6000 Kolding

**Årsrapport for perioden 01.01.2022 - 31.12.2022**

15. regnskabsår

CVR. nr. 30 82 49 46

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 29. juni 2023

---

Mads Westen  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	4
----------------	---

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
---	---

### **Årsregnskabet**

Ledelsesberetning	7
-------------------	---

Resultatopgørelse 01.01.2022 - 31.12.2022	8
---	---

Balance pr. 31.12.2022	9
------------------------	---

Egenkapitalopgørelse pr. 31.12.2022	11
-------------------------------------	----

Noter til årsregnskabet	12
-------------------------	----

Anvendt regnskabspraksis	14
--------------------------	----

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	ERPgruppen ApS Essen 9 6000 Kolding  CVR-nr.: 30 82 49 46 Stiftet: 13. september 2007 Hjemsted: Kolding Regnskabsår: 01.01 - 31.12
<b>Direktion</b>	Mads Westen Freddy Beck
<b>Revisor</b>	Sønderup & Partnere A/S Registrerede revisorer FSR Sydbanegade 2B - 1 6000 Kolding  <i>Kontakt@RevisorKolding.dk</i> <i>www.RevisorKolding.dk</i>
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Danmark A/S Markedsvej 5-7 9600 Aars

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for selskabet ERPgruppen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022.

Det er endvidere vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 5. juni 2023

**I direktionen**

---

Mads Westen

---

Freddy Beck

975/1/PL/SP

# **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

## **Til kapitalejerne i ERPgruppen ApS**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ERPgruppen ApS for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

### ***Udtalelse om ledelsesberetningen***

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 5. juni 2023

### **Sønderup & Partnere A/S**

Registrerede revisorer FSR

*CVR-NR. 27905072*

Palle Lysbjerg

Registreret revisor

*mne18078*

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

ERPgruppen medvirker til at styrke kundernes forretning, ved forretningsrådgivning indenfor løsninger fra Microsoft Dynamics 365, samt tilknyttet produkter og services. ERPgruppen er Silver Certified Partner hos

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. 648.710, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 11.742.328 og en egenkapital på kr. 2.291.814.

### **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten. Vi henviser dog til den forventede udvikling i det kommende regnskabsår.

### **Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

### **Den forventede udvikling i regnskabsåret 2023**

Det forventes, at selskabet vil kunne fastholde nuværende aktivitetsniveau og indtjening.

## RESULTATOPGØRELSE

01.01.2022 - 31.12.2022

<u>NOTE</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>15.808.608</b>	<b>12.604.576</b>
1 Personalemkostninger	-14.509.734	-12.018.027
2 Afskrivninger	-427.613	-217.881
<b>Driftsresultat</b>	<b>871.261</b>	<b>368.668</b>
Finansielle indtægter	7.647	1.890
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	-4.694	0
Finansielle omkostninger	-50.640	-29.582
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>823.574</b>	<b>340.976</b>
3 Skat af årets resultat	-174.864	-84.063
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>648.710</b>	<b>256.913</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	648.710	256.913
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>648.710</b>	<b>256.913</b>



## BALANCE PR. 31.12.2022

### AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Goodwill	923.780	690.269
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	0	12.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>923.780</b>	<b>702.269</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	435.667	175.897
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>435.667</b>	<b>175.897</b>
Deposita	185.064	164.943
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>185.064</b>	<b>164.943</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.544.511</b>	<b>1.043.109</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.088.525	2.000.443
Igangværende arbejder fremmed regning	511.588	242.061
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.719.963	5.487.705
Andre tilgodehavender	702.094	446.477
Periodeafgrænsningsposter	175.647	95.472
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>10.197.817</b>	<b>8.272.158</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>0</b>	<b>1.772.476</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>10.197.817</b>	<b>10.044.634</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>11.742.328</b>	<b>11.087.743</b>

## BALANCE PR. 31.12.2022

### PASSIVER

<u>NOTE</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Selskabskapital	156.250	156.250
Reserve for udviklingsomkostninger	0	9.360
Overført resultat	2.135.564	1.477.493
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>2.291.814</b>	<b>1.643.103</b>
Hensættelser til udskudt skat	101.848	116.642
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>101.848</b>	<b>116.642</b>
Ansvarlig lånekapital	750.000	750.000
4 <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>750.000</b>	<b>750.000</b>
Kreditinstitutter	175.831	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.448.806	2.927.906
Gæld til tilknyttede virksomheder	473.889	904.795
Selskabsskat	189.658	68.376
Anden gæld	4.310.482	4.676.921
<b>Kortfristet gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.598.666</b>	<b>8.577.998</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>9.348.666</b>	<b>9.327.998</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>11.742.328</b>	<b>11.087.743</b>

## EGENKAPITALOPGØRELSE PR. 31.12.2022

	<u>Indevær- ende år</u>
<b>Egenkapital</b>	
<b>Selskabskapital</b>	
Saldo primo	156.250
<b>Saldo ultimo</b>	<b>156.250</b>
<b>Reserve for udviklingsomkostninger</b>	
Saldo primo	9.360
Årets resultat	-9.360
<b>Saldo ultimo</b>	<b>0</b>
<b>Overført resultat</b>	
Saldo primo	1.477.493
Årets resultat	658.071
<b>Saldo ultimo</b>	<b>2.135.564</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.291.814</b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	12.402.980	10.561.503
Pensioner	1.390.044	1.150.377
Andre omkostninger til social sikring	176.091	120.216
Andre personaleomkostninger	540.619	185.931
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>14.509.734</b>	<b>12.018.027</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	23,5	21,9
<b>2 Afskrivninger</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	116.489	183.826
Driftsmateriel	311.124	34.055
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>427.613</b>	<b>217.881</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	189.658	68.376
Årets ændring i udskudt skat	-14.794	15.687
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>174.864</b>	<b>84.063</b>
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Den langfristede gæld forfalder således:		
Afdrag, der forfalder efter 5 år	750.000	750.000
Afdrag, der forfalder indenfor 5 år	0	0
Heraf kortfristet del	0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>750.000</b>	<b>750.000</b>
<b>5 Sikkerheder og pantsætninger</b>		
Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant (virksomhedspant) t.kr. 1.500 i nuværende og fremtige erhvervelser af simple fordringer, varelagre, driftsinventar og materiel drivmidler og goodwill. Den bogførte værdi af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2022 t.kr. 6.160.		

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>6 Eventualaktiver og eventualforpligtelser</b>		
<b>Eventualaktiver</b>		
Ingen		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået 2 huslejekontrakter på lejemål. Første lejemål har en årlig leje på kr. 68.774 + forbrug. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel. Lejen pristalsreguleres hver den 1.1. Andet lejemål har en årlig leje på kr. 77.004 + forbrug. Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel. Lejen pristalsreguleres hver den 1.8.		
Leasingforpligtelsen på 1. stk. personbil udgør pr. 31.12.2022. kr. 6.338, med en restløbetid på 1 måneder og en månedlig ydelse på kr. 6.338.		
Leasingforpligtelsen på 1. stk. varebil udgør pr. 31.12.2022. kr. 386.673, med en restløbetid på 11 måneder og en månedlig ydelse på kr. 7.993.		
Leasingforpligtelsen på 1. stk. personbil udgør pr. 31.12.2022. kr. 94.276, med en restløbetid på 14 måneder og en månedlig ydelse på kr. 6.734.		
Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.		

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **RESULTATOPGØRELSE**

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Omsætningen m.v. er ikke vist i det eksterne selskabsregnskab på grund af selskabets særlige konkurrencemæssige situation.

### **Indtægtskriterium**

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

### **Bruttoresultat**

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af software og hardware indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Indtægter fra abonnementsaftaler (opgraderingsabonnementer) indregnes på fakturerings tidspunktet. Indtægter fra hosting og lignende, hvor selskabet skal levere en serviceydelse resultatføres lineært over abonnementsperioden. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Andre driftsomkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, salgsomkostninger, autoomkostninger, administrationsomkostninger og tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter samt tillæg og godtgørelse under a/contoskatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22,0%.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **BALANCEN**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises og hvor det er hensigten af fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsmetoden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Goodwill erhvervet i forbindelse med køb af aktiviteter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af af- og nedskrivninger, fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid der er vurderet til 10 år.

Afskrivningsgrundlaget begrundes med følgende:

Der vil i en årrække være en væsentlig indtjening på kundeporteføljen på deres nuværende platform og

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 4-5 år, dog maksimalt restløbetiden på de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og sats:

Driftsmateriel: 20-33% lineært.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 31.000 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder er indregnet til andelen i de respektive virksomheders regnskabsmæssige indre værdi på balancedagen efter den indre værdi metode.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Modtagne betalinger ved acontofaktureringer er fratrukket i posten.

### **Likvider**

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.