



**BSA Mini ApS
Rugvænget 19 A
8500 Grenaa**

CVR-nr.: 30 82 09 91

**ÅRSRAPPORT
1. juli 2018 til 30. juni 2019**

(13. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 4. november 2019

Børge Simon Andersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsens påtegning 3

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 6

Ledelsens beretning 7

Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 12

Balance..... 13

Noter 15

Ledelsens påtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for BSA Mini ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 31. oktober 2019

Direktion

Børge Simon Andersen

Børge Steen Andersen

Bestyrelse

Bente Andersen
Formand

Rasmus Andersen

Per Johan Pedersen

Børge Simon Andersen

Børge Steen Andersen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i BSA Mini ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BSA Mini ApS for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 31. oktober 2019

Nørgaard Revision

Registrerede Revisorer ApS

CVR-nr.: 31131928

Eske Nørgaard

Registreret revisor, HA

MNE-nummer: mne983

Medlem af FSR - danske revisorer

Selskabsoplysninger

Selskabet	BSA Mini ApS Rugvænget 19 A 8500 Grenaa
	Telefon: +45 86 32 00 69 Telefax: +45 86 32 59 69 E-mail: grenaa@onskeborn.dk
	CVR-nr.: 30 82 09 91 Stiftet: 25. august 2007 Kommune: Norddjurs Kommune
Bestyrelse	Bente Andersen, formand Rasmus Andersen Per Johan Pedersen Børge Simon Andersen Børge Steen Andersen
Direktion	Børge Simon Andersen Børge Steen Andersen
Pengeinstitut	Djurslands Bank A/S Torvet 5 8500 Grenaa
Advokat	Advokataktieselskabet Dahl, Esbjerg Kongensgade 70 6700 Esbjerg
Revisor	Nørgaard Revision Registrerede Revisorer ApS Storegade 15 8500 Grenaa

Ledelsens beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive detailvirksomhed med børnetøj og babyudstyr i Danmark samt at foretage pengeudlån til koncernselskaber og andre.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket resultatet eller udviklingen i egenkapitalen.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat er ikke tilfredsstillende, medens den økonomiske stilling anses for tilfredsstillende, efter at der pr. 29.10.2019 er tilført selskabet yderligere kapital jf. note 1.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for BSA Mini ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under

Anvendt regnskabspraksis

acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-30 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes til dagsværdi. Dagværdien af unoterede aktier/anpartar er opgjort på grundlag af aktuelle markedsdata og anerkendte værdiansættelsesmetoder for unoterede aktier (niveau 3 i dagsværdihierarkiet). Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

1. juli 2018 til 30. juni 2019

	2018/19	2017/18
Bruttofortjeneste	2.789.791	3.423.217
2 Personaleomkostninger	-4.857.388	-3.332.005
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-363.116	-246.115
Driftsresultat	-2.430.713	-154.903
Andre finansielle indtægter	352	-157
3 Andre finansielle omkostninger	-314.999	-174.969
Resultat før skat	-2.745.360	-330.029
Skat af årets resultat	602.483	72.290
Årets resultat	-2.142.877	-257.739
 Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-2.142.877	-257.739
Disponeret I alt	-2.142.877	-257.739

Balance pr. 30. juni 2019

Aktiver

	2019	2018
Goodwill.....	173.333	0
Immaterielle anlægsaktiver	173.333	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.288.405	1.069.625
Indretning lejede lokaler	199.174	76.742
Materielle anlægsaktiver	1.487.579	1.146.367
Deposita	1.071.221	219.180
Finansielle anlægsaktiver	1.071.221	219.180
Anlægsaktiver	2.732.133	1.365.547
Fremstillede færdigvarer	7.050.497	5.493.280
Varebeholdninger	7.050.497	5.493.280
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser	142.922	75.267
Andre tilgodehavender	20.000	46.813
Skatteaktiv	168.821	0
Periodeafgrænsningsposter	8.091	18.663
Tilgodehavender	339.834	140.743
Andre værdipapirer og kapitalandele	128.461	128.109
Værdipapirer og kapitalandele	128.461	128.109
Likvide beholdninger	1.149.110	103.834
Omsætningsaktiver	8.667.902	5.865.966
Aktiver	11.400.035	7.231.513

Balance pr. 30. juni 2019

Passiver

	2019	2018
Selskabskapital	350.000	350.000
Overført resultat	-1.865.460	277.418
4 Egenkapital	-1.515.460	627.418
Hensættelse til udskudt skat	0	63.007
Hensatte forpligtelser	0	63.007
Kreditinstitutter	0	453.451
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.223.283	740.483
Gæld til tilknyttede virksomheder	10.879.955	4.337.258
Selskabsskat	0	0
Anden gæld	812.257	1.009.896
Kortfristede gældsforpligtelser	12.915.495	6.541.088
Gældsforpligtelser	12.915.495	6.541.088
Passiver	11.400.035	7.231.513
5 Eventualforpligtelser		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2018/19	2017/18	
1 Usikkerhed om fortsat drift			
Selskabet har pr. 30.06.2019 tabt mere end halvdelen af sin indskudskapital, hvorfor ejerkredsen den 29.10.2019 har indskudt yderligere kapital nom. kr. 10.000 til kurs 40.000.			
Selskabets nuværende og planlagte aktiviteter giver i øvrigt ikke anledning til særlige finansielle risici, og selskabets likviditetsberedskab er sikret i tilstrækkeligt omfang.			
2 Personaleomkostninger			
Lønninger	4.319.859	2.914.208	
Pensioner	343.288	265.223	
Andre omkostninger til social sikring	194.241	152.574	
Personaleomkostninger i alt	4.857.388	3.332.005	
Selskabet har i regnskabsåret 2018/19 beskæftiget gennemsnitligt 10,3 medarbejdere mod 9,9 medarbejdere sidste år.			
3 Andre finansielle omkostninger			
Pengeinstitutter	18.916	9.122	
Tilknyttede virksomheder	295.274	164.146	
Kreditorer	809	1.701	
Andre finansielle omkostninger i alt	314.999	174.969	
	Primo	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
4 Egenkapital			
Virksomhedskapital	350.000	0	350.000
Overført resultat	277.417	-2.142.877	-1.865.460
	627.417	-2.142.877	-1.515.460

Selskabets kapital har været uændret de seneste 5 år.

Noter

2019

2018

5 Eventualforpligtelser

Lejekontrakt:

Selskabet har indgået lejekontrakter med et opsigelsesvarsel på 6 måneder.
Den årlige leje udgør t.kr. 787.

Selskabet har indgået lejekontrakter med et opsigelsesvarsel på 6 måneder til den
31.04.2024.

Den årlige leje udgør t.kr. 1.515.

Garantiforpligtelser:

Garantiforpligtelserne overstiger ikke det for branchen normale.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i BS 50 Holding ApS
koncernen. Som sambeskattet selskab, der ikke er helejet, hæfter selskabet
begrænset og subsidiært for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte,
renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for BS 50
Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller
af de tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et
større beløb.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for betalingsgaranti kr. 91.026 overfor HESØ Udvikling A/S er stillet
sikringskonto stor kr. 91.001 i Djurslands Bank A/S.

Til sikkerhed for husleje er der betalt deposita i alt t.kr. 1.071.