

NBR Nordic Beet Research Foundation

Højbygårdvej 14, 4960 Holeby
CVR-nr. / CVR no. 30 81 52 97

Årsrapport for 2023 **Annual report for 2023**

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 13.03.24

Per Anders Ingvar Rydén
Dirigent



Fondsoplysninger m.v. Foundation information etc.	3
Ledespåtegning Statement by the Executive Board on the annual report	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report	5 - 9
Ledelsesberetning Management's review	10 - 20
Resultatopgørelse Income statement	21
Balance Balance sheet	22 - 23
Egenkapitalopgørelse Statement of changes in equity	24
Pengestrømsopgørelse Cash flow statement	25
Noter Notes	26 - 37

Fonden

The foundation

NBR Nordic Beet Research Foundation
Højbygårdvej 14
4960 Holeby
Telefon / Tel.: 54 69 14 40
E-mail: info@nordicbeet.nu
Hjemsted / Registered office: Lolland
CVR-nr. / CVR no.: 30 81 52 97
Regnskabsår / Financial year: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Executive Board

Formand/Chairman Per Anders Ingvar Rydén
Næstformand / Vice-chairman Michael Hansen
Næstformand / Vice-chairman Karl Fredrik Bertil Larsson
Sven Ola Ingemar Johansson
Lisa Maria Blix Germundsson
Kirsten Klitgaard
Claus Nørgaard
Helge Danneskiold-Samsøe
Björn Anders Windfäll
Markus Reiners

Revision

Auditors

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning **Statement by the Executive Board on the annual report**

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for NBR Nordic Beet Research Foundation.

We have on this day presented the annual report for the financial year 01.01.23 - 31.12.23 for NBR Nordic Beet Research Foundation.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the foundation's assets, liabilities and financial position as at 31.12.23 and of the results of the foundation's activities and cash flows for the financial year 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

We believe that the management's review includes a fair review of the matters dealt with in the management's review.

Holeby, den 13. marts 2024
Holeby, March 13, 2024

Bestyrelsen **Executive Board**

Per Anders Ingvar Rydén
Formand / Chairman

Michael Hansen
Næstformand / Vice-chairman

Karl Fredrik Bertil Larsson
Næstformand / Vice-chairman

Sven Ola Ingemar Johansson

Lisa Maria Blix Germundsson

Kirsten Klitgaard

Claus Nørgaard

Helge Danneskiold-Samsøe

Björn Anders Windfäll

Markus Reiners

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

Til bestyrelsen i NBR Nordic Beet Research Foundation

To the Board of Directors of NBR Nordic Beet Research Foundation

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NBR Nordic Beet Research Foundation for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Opinion

We have audited the financial statements of NBR Nordic Beet Research Foundation for the financial year 01.01.23 - 31.12.23, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity, cash flow statement and notes to the financial statements, including significant accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion the financial statements give a true and fair view of the foundation's financial position at 31.12.23 and of the results of the foundation's operations and cash flows for the financial year 01.01.23 - 31.12.23 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We are independent of the foundation in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Statement on the management's review

Management is responsible for the management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover the management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, it is our responsibility to read management's review and, in doing so, consider whether management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the management's review.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the foundation's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless management either intends to liquidate the foundation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the foundation's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing F, den 13. marts 2024
Nykøbing F, March 13, 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. / CVR no. 32 89 54 68

Glenn Hartmann

Statsaut. revisor
State Authorized Public Accountant
MNE-nr. / MNE-no. mne32173

may cast significant doubt on the foundation's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the foundation to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter består i at fremme sukkerroedyrkingen gennem forskning, forsøg, informations- og demonstrationsarbejde. Hovedformålet er på kort og langt sigt løbende at udvikle sukkerroedyrkingen som en fortsat bæredygtig og konkurrencekraftig afgrøde, herunder medvirke til at sikre råvare af høj kvalitet.

NBR finansieres igennem bidrag fra Nordic Sugar A/S og Betodlarna samt i Danmark fra Fondet for forsøg med sukkerroedyrking. NBR søger desuden samtidig mest mulig selvfinansiering igennem erhvervsmæssige aktiviteter inden for hovedformålet samt ekstern finansiering til forsknings- og udviklingsprojekter. NBR gennemfører sine aktiviteter hovedsagelig i Danmark og Sverige sammen med en række samarbejdspartnere, hvis aktiviteter spænder fra udførelse af det praktiske forsøgsarbejde til projekt samarbejde på universitetsplan både nationalt og internationalt engagement som partner i COBRI, og som aktivt medlem i IIRB.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 1.379.445 mod DKK -635.038 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 7.375.301.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Primary activities

The foundation's activities comprise to advance the cultivation of sugar beets through research, test, information and demonstration work. The main purpose is in the short and long term to develop the cultivation of sugar beets as a continuously sustainable and competitive crop, including contributing to ensure a stable raw material of high quality.

NBR is financed through contributions from Nordic Sugar A/S and Betodlarna as well as in Denmark from the Fund for research and development with sugar beet cultivation. Moreover, at the same time NBR seeks as much as possible self-financing through business activities within the main purpose as well as external financing of research and development projects. NBR carries out its activities ranging from performance of practical test work to project cooperation at university level, both nationally and international commitment as partner in COBRI and as active member of IIRB.

Development in activities and financial affairs

The income statement for the period 01.01.23 - 31.12.23 shows a profit/loss of DKK 1,379,445 against DKK -635,038 for the period 01.01.22 - 31.12.22. The balance sheet shows equity of DKK 7,375,301.

The management considers the net profit for the year to be satisfactory.

Subsequent events

No important events have occurred after the end of the financial year.

Fondens uddelingspolitik

Fonden udøver ikke sine aktiviteter med henblik på at foretage uddelinger, men søger at fremme sit formål gennem igangsætning, koordinering og/eller gennemførelse af aktiviteter inden for forskning og forsøg samt oplysning- og demonstrationsarbejde inden for sukkerroedyrkning.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

The foundation's distribution policy

The Foundation does not carry out its activities in order to undertake grants, but seek to promote its purpose through the initiation, coordination and/or implementation of research and experimental activities, as well as information and demonstration work in sugar beet cultivation.

Statement on foundation governance

The Board of Directors has considered the Recommendations on Foundation Governance. The report on foundation governance is presented below.

Recommendation 1.1

It is recommended that the board of directors adopt principles for external communication that address the need for transparency and stakeholders' needs and possibilities to obtain relevant up-to-date information about the circumstances of the foundation.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.1.1

It is recommended that, in order to secure the activities of the commercial foundation in accordance with the purposes and interests of the foundation, the board of directors should, at least once a year, take a position on the overall strategy and distribution policy of the foundation on the basis of the articles of association.

The foundation complies with the recommendation.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarelig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst

Recommendation 2.1.2

It is recommended that the board of directors regularly address whether the foundation's asset management is in line with the purpose of the foundation and its long- and short-term needs.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.2.1

It is recommended that the chairman of the board of directors organise, convene and chair meetings of the board of directors in order to ensure effective board work and to establish the best conditions for the work of the board members, individually and collectively.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.2.2

It is recommended that if the board of directors, in exceptional cases, asks the chairman of the board of directors to perform special activities for the commercial foundation which extend beyond the duties of chairman, a board resolution to that effect be passed to ensure that the board of directors maintains its independent, general management and control function. Appropriate allocation of responsibilities should be ensured between the chairman, the vice-chairman, the other members of the board of directors and the executive board, if any.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.3.1

It is recommended that the board of directors regularly, and at least every second year, assess and stipulate the competences that the board of

muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsøgende proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit

directors needs to possess in order to best perform the tasks incumbent upon the board of directors.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.3.2

It is recommended that, with due respect of any right in the articles of association to make appointments, the board of directors approves a structured, thorough and transparent process for selection and nomination of candidates for the board of directors.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.3.3

It is recommended that members of the board of directors are appointed on the basis of their personal qualities and competences, taking into account the collective competences of the board, and when composing and nominating new members of the board the need for introducing new talent is weighed against the need for continuity and the need for diversity in relation to commercial and grants experience, age and gender.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.3.4

It is recommended that in the management commentary in the annual report and on the commercial foundation's website, if any, there is an account of the composition of the board of directors, including its diversity, and that the following information is provided on each board member.

om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse

The foundation complies with the recommendation. Please refer to the section on the composition of the Board of Directors.

Recommendation 2.3.5

It is recommended that the majority of the members of the board of directors of the commercial foundation are not also members of the board of directors or executive board of the foundation's subsidiary(ies), unless it is a fully owned actual holding company.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.4.1

It is recommended that an appropriate proportion of the board of directors be independent as per the definition of independence in the recommendations.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.5.1

It is recommended that members of the board of directors be appointed for a minimum period of two years and a maximum period of four years.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.5.2

It is recommended that an age limit for members of the board of directors be set, which is published in the management commentary or on the foundation's website.

The foundation complies with the recommendation.

for medlemmer af bestyrelsen på 70 år.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert en-

The foundation's Board of Directors has set the age limit for board members at 70 years.

Recommendation 2.6.1

It is recommended that the board of directors establish an evaluation procedure in which the board of directors, the chairman and the contributions and performance of individual members are evaluated annually, and the result is discussed by the board of directors.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 2.6.2

It is recommended that once a year the board of directors evaluate the work and performance of the executive board and/or the administrator (where relevant) in accordance with predefined clear criteria.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 3.1.1

It is recommended that the members of the board of directors of commercial foundations be remunerated with a fixed remuneration and that members of an executive board, if any, be remunerated with a fixed remuneration, possibly combined with a bonus which should not be dependent upon accounting results. The remuneration should reflect the work and responsibilities consequential to the position.

The foundation complies with the recommendation.

Recommendation 3.1.2

It is recommended that the financial statements provide information about the full remuneration

kelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 10 medlemmer.

Per Anders Ingvar Rydén

Alder og køn: fødselsår 1981, mand

Stilling: Leder af Agricenter Sverige, Nordic Sugar

Dato for indtræden i bestyrelsen: 21.06.2017. Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.

Særlige kompetencer: Agronomeksamen ved SLU Ultuna 2006. 15 års erhvervs erfaring med sukkerroer, både som forsøg og som rådgiver.

Øvrige ledelseshverv: Formand for IIRB forskningsgruppe Agricultural engineering og medlem af IIRB siden 2010.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

received by each member of the board of directors and any executive board from the commercial foundation and from the foundation's subsidiaries and associated companies. Furthermore there should be information on any other remuneration which members of the board of directors and any executive board have received for performing other work or tasks for the foundation, the foundation's subsidiaries or associated companies, except for the remuneration of employee representatives as employees.

The foundation complies with the recommendation. Please refer to the note on staff costs.

Composition of the Board of Directors

In accordance with the recommendations on foundation governance (recommendation 2.3.4), the following information must be provided about the board members:

The Board of Directors consists of 10 members.

Per Anders Ingvar Rydén

Age and gender: year of birth 1981, male

Position: Head of Agricenter Sweden, Nordic Sugar

Date of appointment to the Board of Directors: 2017.06.21. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.

Special competences: Agronomic exam at SLU Ultuna 2006, 15 years of experience with sugar beet, both as an experimenter and as an advisor.

Other management positions: Chairman of IIRB study groupe Agricultural engineering and member of IIRB since 2010.

Appointed by authority/grantor: Yes

Is the board member considered to be independent: Yes

Michael Hansen

Alder og køn: fødselsår 1960, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.03.2017.

Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.

Særlige kompetencer: Mange års erfaring med egen landbrugsvirksomhed. Indsigt i forsøg og forskningsarbejde via uddannelse som agronom.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Danske Sukkerroedyrkere og bestyrelsesformand i Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Michael Hansen

Age and gender: year of birth 1960, male

Position: Self Employed Farmer

Date of appointment to the Board of Directors:

2017.03.15. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.

Special competences: A lot of years of experience from his own Farm, Insight in experiments and research through his education as an agronomist.

Other management positions: Board Member Danske Sukkerroedyrkere and Chairman Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning.

Appointed by authority/grantor: Yes

Is the board member considered to be independent: No

Karl Fredrik Bertil Larsson

Alder og køn: fødselsår 1972, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.06.2011.

Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.

Særlige kompetencer: Driftsleder BRYLA, Jordbruks AB, virksomhedsledelse, organisation, uddannet til Lantmästare ved SLU Alnarp.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem COBRI og Försöksringarna.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Karl Fredrik Bertil Larsson

Age and gender: year of birth 1972, male

Position: Self Employed Farmer

Date of appointment to the Board of Directors:

2011.06.15. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.

Special competences: Operator at BRYLA Jordbruks AB, business management, educated agronomist at SLU Alnarp.

Other management positions: Board Member at COBRI, Board Member at Försöksringarne.

Appointed by authority/grantor: Yes

Is the board member considered to be independent: Yes

Sven Ola Ingemar Johansson

Alder og køn: fødselsår 1978, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 18.06.2014.

Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.

Særlige kompetencer: Uddannet Agronom, virksomhedsledelse, organisation.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Svenska Betodlarna.

Sven Ola Ingemar Johansson

Age and gender: year of birth 1978, male

Position: Self Employed Farmer

Date of appointment to the Board of Directors:

2014.06.18. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.

Special competences: Educated Agronomist, business management, organization.

Other management positions: Board Member in Svenska Betodlarna.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Lisa Maria Blix Germundsson
Alder og køn: fødselsår 1973, kvinde
Stilling: Forsker, SLU Alnarp
Dato for indtræden i bestyrelsen: 13.03.2013.
Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.
Særlige kompetencer: 23 års erfaring i strategisk kommunikation, erhvervs politik, virksomhedsudvikling og projektudvikling.
Øvrige ledelseshverv: ingen
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Kirsten Klitgaard
Alder og køn: fødselsår 1958, kvinde
Stilling: Afdelingschef
Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.03.2012.
Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.
Særlige kompetencer: Flere års erhvervs erfaring, ledelse inden for forsøg & produktudvikling, salg & markedsføring, innovation & projektstyring.
Øvrige ledelseshverv: ingen
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: ja

Claus Nørgaard
Alder og køn: fødselsår 1973, mand
Stilling: Head of Agricenter (DK, SE) Nordic Sugar.
Dato for indtræden i bestyrelsen: 12.03.2020.
Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.
Særlige kompetencer: Lederjob i flere virksomheder. Ansvarlig for forsøgsenhed i DLS

Appointed by authority/grantor: Yes
Is the board member considered to be independent: Yes

Lisa Maria Blix Germundsson
Age and gender: year of birth 1973, female
Position: Researcher, SLU Alnarp.
Date of appointment to the Board of Directors: 2013.03.13. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.
Special competences: 23 Years of experience in strategic communication, business policy, business development and project development.
Other management positions: none
Appointed by authority/grantor: No
Is the board member considered to be independent: Yes

Kirsten Klitgaard
Age and gender: year of birth 1958, female
Position: Head of Department
Date of appointment to the Board of Directors: 2012.03.15. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.
Special competences: Multiple years of experience, management in eksperiment and product development, sale and marketing, innovation and project management.
Other management positions: none
Appointed by authority/grantor: No
Is the board member considered to be independent: Yes

Claus Nørgaard
Age and gender: year of birth 1973, male
Position: Head of Agricenter (DK, SE) Nordic Sugar.
Date of appointment to the Board of Directors: 2020.03.12. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.
Special competences: Management jobs in several companies. Responsible for experimental

2008 til 2012.

Øvrige ledelseshverv: Næstformand i Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Helge Danneskiold-Samsøe

Alder og køn: fødselsår 1981, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.06.2020.

Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.

Særlige kompetencer: Civilingeniør i kemi- og kemiteknik og kandidat i jordbrugsøkonomi.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Danske Sukkerroedyrkere, formand for Danske Vandløb og Ryde Å lav.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Björn Anders Windfäll

Alder og køn: fødselsår 1975, mand

Stilling: Produktejer Agri Digital Consulting & Communication.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.04.2022.

Medlemmet er genvalgt i 2023, og den nuværende valgperiode udløber marts 2024.

Særlige kompetencer: Hortonomeksamen ved SLU Alnarp 2001. 21 års erfaring med avlerkommunikation inklusiv digitale kanaler og værktøjer til rådgivning og samarbejde.

Øvrige ledelseshverv: Medlem i IIRB og deres studie gruppe kommunikation for teknik, formand i perioden 2010-2016.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

units in DLS 2008 to 2012.

Other management positions: Vice Chairman in "Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning"

Appointed by authority/grantor: Yes

Is the board member considered to be independent: No

Helge Danneskiold-Samsøe

Age and gender: year of birth 1981, male

Position: Self Employed Farmer

Date of appointment to the Board of Directors:

2020.06.22. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.

Special competences: Master of Science in Chemical and Chemical Engineering and Master of Agricultural Economics.

Other management positions: Board member of Danske Sukkerroedyrkere, chairman of Danske Vandløb and Ryde Å Lav.

Appointed by authority/grantor: Yes

Is the board member considered to be independent: Yes

Björn Anders Windfäll

Age and gender: year of birth 1975, male

Position: Product Owner Agri Digital Consulting & Communication.

Date of appointment to the Board of Directors:

2022.04.01. The member has been re-elected in 2023 and the current term expires March 2024.

Special competences: Hortology degree at SLU Alnarp 2001. 21 years og experience with grower communication including digital channels and tools for advice and collaboration.

Other management positions: Member of the IIRB and its Study Group Communication Techniques, Chairman from 2010-2016.

Appointed by authority/grantor: Yes

Is the board member considered to be independent: Yes

Markus Reiners

Alder og køn: fødselsår 1978, mand

Stilling: Chef for "Advanced Cropping Systems & Advisory Support"

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.04.2023. Den nuværende valgperiode udløber marts 2024.

Særlige kompetencer: Salgs direktør for en tysk landbrugsentreprenør. Erfaring med roer hos Nordzucker siden 2010. Erfaring med sukkerrør 2020-2022 hos Mackay Sugar. Mini MBA ved Australian Institute of Management 2021.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i ARGE Nord i Tyskland. Tidligere direktør for MAPS i Queensland (2020-2022)

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Markus Reiners

Age and gender: Year of birth 1978, male

Position: Head of Advanced Cropping Systems & Advisory Support

Date of appointment to the Board of Directors: 2023.04.01. The current term expires narch 2024.

Special competences: Sales Director at a German Agricultural Contractor. Beet Experience with Nordzucker since 2010. Cane Experience 2020-2022 with Mackay Sugar. Mini MBA at Australian Institute of Management 2021.

Other management positions: Actual Board Member of ARGE Nord in Germany. Former Director of MAPS in Queensland (2020-2022)

Appointed by authority/grantor: Yes

Is the board member considered to be independent: Yes

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Board members are appointed to ensure an appropriate composition of personal and professional competences in relation to the activities of the entire Board of Directors and the foundation.

Ingen bestyrelsesmedlemmer ejer kapitalandele, optioner, warrants og/eller lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

No board member owns shares, options, warrants and/or the like in the foundation's subsidiaries and/or associates.

Resultatopgørelse

Income statement

Note	2023 DKK	2022 DKK
Nettoomsætning Revenue	21.909.239	19.135.809
Produktionsomkostninger Production costs	-18.997.620	-19.139.470
Bruttoresultat Gross result	2.911.619	-3.661
Distributionsomkostninger Distribution costs	-729.539	-535.872
Administrationsomkostninger Administration costs	-2.284.592	-1.704.146
Andre driftsindtægter Other operating income	954.968	1.010.380
Resultat af primær drift Operating profit/loss	852.456	-1.233.299
Finansielle indtægter Financial income	542.729	628.547
Finansielle omkostninger Financial expenses	-15.740	-30.286
Resultat før skat Profit/loss before tax	1.379.445	-635.038
Skat af årets resultat Tax on profit or loss for the year	0	0
Årets resultat Profit/loss for the year	1.379.445	-635.038
Forslag til resultatdisponering Proposed appropriation account		
Overført resultat Retained earnings	1.379.445	-635.038
I alt Total	1.379.445	-635.038

Balance Balance sheet

Note	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
AKTIVER ASSETS		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar Other fixtures and fittings, tools and equipment	0	11.190
Materielle anlægsaktiver i alt Total property, plant and equipment	0	11.190
Anlægsaktiver i alt Total non-current assets	0	11.190
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser Trade receivables	2.801.059	5.665.843
Andre tilgodehavender Other receivables	2.712.082	4.786.033
Periodeafgrænsningsposter Prepayments	175.826	148.518
Tilgodehavender i alt Total receivables	5.688.967	10.600.394
Likvide beholdninger Cash	10.182.890	1.049.431
Omsætningsaktiver i alt Total current assets	15.871.857	11.649.825
Aktiver i alt Total assets	15.871.857	11.661.015

Balance Balance sheet

PASSIVER EQUITY AND LIABILITIES		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
	Fondskapital Contributed capital	300.000	300.000
	Overført resultat Retained earnings	7.075.301	5.695.856
	Egenkapital i alt Total equity	7.375.301	5.995.856
2	Anden gæld Other payables	404.268	390.597
	Langfristede gældsforpligtelser i alt Total long-term payables	404.268	390.597
	Modtagne forudbetalinger fra kunder Prepayments received from customers	741.106	276.053
	Leverandører af varer og tjenesteydelser Trade payables	5.888.796	3.274.598
	Anden gæld Other payables	955.543	891.796
	Periodeafgrænsningsposter Deferred income	506.843	832.115
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt Total short-term payables	8.092.288	5.274.562
	Gældsforpligtelser i alt Total payables	8.496.556	5.665.159
	Passiver i alt Total equity and liabilities	15.871.857	11.661.015
3	Eventualforpligtelser Contingent liabilities		
4	Nærtstående parter Related parties		

Egenkapitalopgørelse

Statement of changes in equity

Beløb i DKK Figures in DKK	Fondskapital Contributed capital	Overført resultat Retained earnings	Egenkapital i alt Total equity
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23 Statement of changes in equity for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23 Balance as at 01.01.23	300.000	5.695.856	5.995.856
Forslag til resultatdisponering Net profit/loss for the year	0	1.379.445	1.379.445
Saldo pr. 31.12.23 Balance as at 31.12.23	300.000	7.075.301	7.375.301

Pengestrømsopgørelse

Cash flow statement

Note	2023 DKK	2022 DKK
Årets resultat Profit/loss for the year	1.379.445	-635.038
5 Reguleringer Adjustments	-515.799	-583.761
Forskydning i driftskapital Change in working capital:		
Tilgodehavender Receivables	4.911.427	-996.753
Leverandører af varer og tjenesteydelser Trade payables	2.614.198	234.853
Andre driftsafledte gældsforpligtelser Other payables relating to operating activities	203.528	-575.273
Pengestrømme fra driften før finansielle poster Cash flows from operating activities before net financials	8.592.799	-2.555.972
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter Interest income and similar income received	542.729	628.547
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger Interest expenses and similar expenses paid	-15.740	-30.286
Pengestrømme fra driften Cash flows from operating activities	9.119.788	-1.957.711
Optagelse af langfristede gældsforpligtelser i øvrigt Arrangement of other long-term payables	13.671	4.723
Pengestrømme fra finansiering Cash flows from financing activities	13.671	4.723
Årets samlede pengestrømme Total cash flows for the year	9.133.459	-1.952.988
Likvide beholdninger ved årets begyndelse Cash, beginning of year	1.049.431	3.002.419
Likvide beholdninger ved årets slutning Cash, end of year	10.182.890	1.049.431
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således: Cash, end of year, comprises:		
Likvide beholdninger Cash	10.182.890	1.049.431
I alt Total	10.182.890	1.049.431

	2023	2022
	DKK	DKK

1. Medarbejderforhold Employee aspects

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året Average number of employees during the year	8	6
---	---	---

Der er ikke udbetalt vederlagt til bestyrelsen.

No remuneration has been paid to the board.

2. Langfristede gældsforpligtelser Long-term payables

Beløb i DKK Figures in DKK	Restgæld efter 5 år Outstanding debt after 5 years	Gæld i alt 31.12.23 Total payables at 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22 Total payables at 31.12.22
Anden gæld Other payables	399.325	404.268	390.597
I alt Total	399.325	404.268	390.597

3. Eventualforpligtelser Contingent liabilities

Leasingforpligtelser

Fonden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 6-54 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 375.

Lease commitments

The foundation has concluded lease agreements with terms to maturity of 6-54 months and total lease payments of DKK 375k.

4. Nærtstående parter Related parties

Bestemmende indflydelse Controlling influence	Grundlag for indflydelse Basis of influence
Michael Hansen	Bestyrelse
Karl Fredrik Bertil Larsson	Bestyrelse
Sven Ola Ingemar Johansson	Bestyrelse
Per Anders Ingvar Rydén	Bestyrelse
Lisa Maria Blix Germundsson	Bestyrelse
Kirsten Klitgaard	Bestyrelse
Claus Nørgaard	Bestyrelse
Helge Danneskiold-Samsøe	Bestyrelse
Björn Anders Windfäll	Bestyrelse
Markus Reiners	Bestyrelse

Fonden har i henhold til fundatsen til formål gennem forskning og forsøg samt oplysnings- og demonstrationsarbejde at fremme sukkerroedyrkning.

Fonden har med henblik på at opfylde formålet samarbejder med Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning.

Under the charter, the foundation's objective is to promote sugar beet cultivation through research an experiments as well as information and demonstration work.

In order to fulfill it's purpose, the Fund cooperates with Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning.

	2023 DKK	2022 DKK
5. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Adjustments for the cash flow statement		
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver Depreciation, amortisation and impairments losses of intangible assets and property, plant and equipment	11.190	14.500
Finansielle indtægter Financial income	-542.729	-628.547
Finansielle omkostninger Financial expenses	15.740	30.286
I alt Total	-515.799	-583.761

6. Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

GENERAL

The annual report is presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act (*Årsregnskabsloven*) for enterprises in reporting class B with application of provisions for a higher reporting class.

The accounting policies have been applied consistently with previous years.

Basis of recognition and measurement

Income is recognised in the income statement as earned, including value adjustments of financial assets and liabilities. All expenses, including depreciation, amortisation, impairment losses and write-downs, are also recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the foundation, and the value of such assets can be measured reliably. Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow from the foundation, and the value of such liabilities can be measured reliably. On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

On recognition and measurement, account is taken of foreseeable losses and risks arising before the date at which the annual report is presented and proving or disproving matters arising on or before the balance sheet date.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -**VALUTA**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte ve-

CURRENCY

The annual report is presented in Danish kroner (DKK).

On initial recognition, transactions denominated in foreign currencies are translated using the exchange rates applicable at the transaction date. Exchange rate differences between the exchange rate applicable at the transaction date and the exchange rate at the date of payment are recognised in the income statement as a financial item. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies are translated using the exchange rates applicable at the balance sheet date. The difference between the exchange rate applicable at the balance sheet date and at the date at which the receivable or payable arose or was recognised in the latest annual report is recognised under financial income or expenses in the income statement. Fixed assets and other non-monetary assets acquired in foreign currencies are translated using historical exchange rates.

LEASES

Lease payments relating to operating leases are recognised in the income statement on a straight-line basis over the lease term.

INCOME STATEMENT**Revenue**

Income from the sale of services is recognised in the income statement as delivery takes place (delivery method). Revenue is measured at the selling value of the agreed consideration

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

derlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

exclusive of VAT and other taxes collected on behalf of third parties and less discounts.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes direkte og indirekte forsøgsomkostninger, der afholdes i forbindelse med forsøgsvirksomheden for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Production costs

Costs incurred, directly or indirectly costs for testing costs, incurred in connection with the test company, to obtain the financial revenue. Production costs including raw materials and consumables, wages and salaries and lease of and depreciation, amortisation and impairment losses on the fixed assets used in the production process, are recognised under production costs.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af ydelser solgt i året m.v. Herunder indregnes omkostninger der afholdes til repræsentation, rejser m.m.

Distribution costs

Costs for the distribution of benefits sold during the year etc., incurred for representation, travelling etc.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Administrative expenses

Expenses incurred during the year for management and administration, including wages and salaries for administrative staff and management as well as office premise expenses, office expenses, bad debts etc. and lease of and depreciation, amortisation and impairment losses on the fixed assets used for administration, are recognised under administrative expenses.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Other operating income

Other operating income comprises income of a secondary nature in relation to the enterprise's activities.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugs- tid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

Depreciation, amortisation and impairment losses

The depreciation and amortisation of intangible assets and property, plant and equipment aim at systematic depreciation and amortisation over the expected useful lives of the assets. Assets are depreciated and amortised according to the straight-line method based on the following expected useful lives and residual values:

	Useful life, year	Resi- dual value DKK
Other plant, fixtures and fittings, tools and equipment	3	0

The basis of depreciation and amortisation is the cost of the asset less the expected residual value at the end of the useful life. Moreover, the basis of depreciation and amortisation is reduced by any impairment losses. The useful life and residual value are determined when the asset is ready for use and reassessed annually.

Intangible assets and property, plant and equipment are impaired in accordance with the accounting policies referred to in the 'Impairment losses on fixed assets' section.

Other net financials

Interest income and interest expenses, foreign exchange gains and losses on transactions denominated in foreign currencies etc. are recognised in other net financials.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Tax on profit/loss for the year

The current and deferred tax for the year is recognised in the income statement as tax on the profit/loss for the year with the portion attributable to the profit/loss for the year, and directly in equity with the portion attributable to amounts recognised directly in equity.

BALANCE SHEET**Property, plant and equipment**

Property, plant and equipment comprise other fixtures and fittings, tools and equipment.

Property, plant and equipment are measured in the balance sheet at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the purchase price and expenses resulting directly from the purchase until the asset is ready for use. Interest on loans arranged to finance production is not included in the cost.

Property, plant and equipment are depreciated using the straight-line method based on useful lives and residual values, which are stated in the 'Depreciation, amortisation and impairment losses' section.

Gains and losses on the disposal of property, plant and equipment are determined as the difference between the selling price, if any, less selling costs and the carrying amount at the date of disposal less any costs of disposal.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte

Impairment losses on fixed assets

The carrying amount of fixed assets which are not measured at fair value is assessed annually for indications of impairment over and above what is reflected in depreciation and amortisation.

If the foundation's realised return on an asset or a group of assets is lower than expected, this is considered an indication of impairment.

If there are indications of impairment, an impairment test is conducted of individual assets or groups of assets.

The assets or groups of assets are impaired to the lower of recoverable amount and carrying amount.

The higher of net selling price and value in use is used as the recoverable amount. The value in use is determined as the present value of expected net cash flows from the use of the asset or group of assets as well as expected net cash flows from the sale of the asset or group of assets after the expiry of their useful lives.

Impairment losses are reversed when the reasons for the impairment no longer exist.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, which usually corresponds to the nominal value, less write-downs for bad debts.

Write-downs for bad debts are determined based on an individual assessment of each receivable if

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

there is no objective evidence of individual impairment of a receivable.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Prepayments

Prepayments recognised under assets comprise costs incurred in respect of subsequent financial years.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Cash

Cash includes deposits in bank accounts as well as operating cash.

Uddelinger

Fonden foretager ikke uddelinger.

Distributions

The Fund does not make distributions.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Current and deferred tax

Current tax payable and receivable is recognised in the balance sheet as tax computed on the basis of the taxable income for the year, adjusted for tax paid on account.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskattelsesregler, måles udskudt skat på grundlag af

Deferred tax liabilities and tax assets are recognised on the basis of all temporary differences between the carrying amounts and tax bases of assets and liabilities. However, deferred tax is not recognised on temporary differences relating to goodwill which is non-amortisable for tax purposes and other items where temporary differences, except for acquisitions, have arisen at the date of acquisition without affecting the net profit or loss for the year or the taxable income. In cases where the tax value can be determined according to different taxation rules, deferred tax

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

is measured on the basis of management's intended use of the asset or settlement of the liability.

Deferred tax assets are recognised, following an assessment, at the expected realisable value through offsetting against deferred tax liabilities or elimination in tax on future earnings.

Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and at the tax rates which, according to the legislation in force at the balance sheet date, will be applicable when the deferred tax is expected to crystallise as current tax.

Payables

Long-term payables are measured at cost at the time of contracting such liabilities (raising of the loan). The payables are subsequently measured at amortised cost where capital losses and loan expenses are recognised in the income statement as a financial expense over the term of the payable on the basis of the calculated effective interest rate in force at the time of contracting the liability.

Short-term financial payables are measured at amortised cost, normally corresponding to the nominal value of such payables. Other short-term payables are measured at net realisable value.

Prepayments received from customers

Prepayments received from customers comprise amounts received from customers prior to the time and date of delivery of the agreed product or completion of the agreed service.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter uddelinger fra fonden samt finansiering fra optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.

Deferred income

Deferred income under liabilities comprises payments received in respect of income in subsequent financial years.

CASH FLOW STATEMENT

The cash flow statement is prepared using the indirect method, showing cash flows from operating, investing and financing activities as well as cash and cash equivalents at the beginning and end of the year.

Cash flows from operating activities comprise the net profit or loss for the year, adjusted for non-cash operating items, income tax paid and changes in working capital.

Cash flows from investing activities comprise payments in connection with the acquisition and divestment of companies and financial assets as well as the purchase, development, improvement and sale of intangible assets and property, plant and equipment.

Cash flows from financing activities comprise distributions from the foundation and financing from the arrangement and repayment of long-term payables.

Cash and cash equivalents at the beginning and end of the year comprise cash.