

NBR Nordic Beet Research Foundation (FOND)

Højbygårdvej 14, 4960 Holeby
CVR-nr. / CVR no. 30 81 52 97

Årsrapport for 2022 Annual report for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 15.03.23

Bo Jørgen Mørch Secher
Dirigent



Fondsoplysninger m.v. Foundation information etc.	3
Ledespåtegning Statement by the Board of Directors on the annual report	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report	5 - 9
Ledelsesberetning Management's review	10 - 19
Resultatopgørelse Income statement	20
Balance Balance sheet	21 - 22
Egenkapitalopgørelse Statement of changes in equity	23
Pengestrømsopgørelse Cash flow statement	24
Noter Notes	25 - 36

Fonden

The foundation

NBR Nordic Beet Research Foundation (FOND)
Højbygårdvej 14
4960 Holeby

Telefon / Tel.: 54 69 14 40
E-mail: info@nordicbeet.nu
Hjemsted / Registered office: Lolland
CVR-nr. / CVR no.: 30 81 52 97
Regnskabsår / Financial year: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Board of Directors

Formand / Chairman Bo Jørgen Mørch Secher
Næstformand / Vice-chairman Michael Hansen
Næstformand / Vice-chairman Karl Fredrik Bertil Larsson
Sven Ola Ingemar Johansson
Per Anders Ingvar Rydén
Lisa Maria Blix Germundsson
Kirsten Klitgaard
Claus Nørgaard
Helge Danneskiold-Samsøe
Björn Anders Windfäll

Revision

Auditors

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning Statement by the Board of Directors on the annual report

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for NBR Nordic Beet Research Foundation (FOND).

We have on this day presented the annual report for the financial year 01.01.22 - 31.12.22 for NBR Nordic Beet Research Foundation (FOND).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act (Årsregnskabsloven).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the foundation's assets, liabilities and financial position as at 31.12.22 and of the results of the foundation's activities and cash flows for the financial year 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

We believe that the management's review includes a fair review of the matters dealt with in the management's review.

Holeby, den 15. marts 2023
Holeby, March 15, 2023

Bestyrelsen Board of Directors

Bo Jørgen Mørch Secher
Formand / Chairman

Michael Hansen
Næstformand / Vice-chairman

Karl Fredrik Bertil Larsson
Næstformand / Vice-chairman

Sven Ola Ingemar Johansson

Per Anders Ingvar Rydén

Lisa Maria Blix Germundsson

Kirsten Klitgaard

Claus Nørgaard

Helge Danneskiold-Samsøe

Björn Anders Windfäll

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

**Til bestyrelsen i NBR Nordic Beet
Research Foundation (FOND)**

**To the Board of Directors of NBR
Nordic Beet Research Foundation
(FOND)**

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NBR Nordic Beet Research Foundation (FOND) for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrække-

Opinion

We have audited the financial statements of NBR Nordic Beet Research Foundation (FOND) for the financial year 01.01.22 - 31.12.22, which comprise the income statement, balance sheet, statement of changes in equity, cash flow statement and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act (Årsregnskabsloven).

In our opinion the financial statements give a true and fair view of the foundation's assets, liabilities and financial position at 31.12.22 and of the results of the foundation's operations and cash flows for the financial year 01.01.22 - 31.12.22 in accordance with the the Danish Financial Statements Act (Årsregnskabsloven).

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We are independent of the foundation in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

ligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Statement regarding the management's review

Management is responsible for management's review.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Our opinion on the financial statements does not cover management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read management's review and, in doing so, consider whether management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Moreover, it is our responsibility to consider whether management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Based on the work we have performed, we conclude that management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Acts. We did not identify any material misstatement of management's review.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af

Management's responsibility for the financial statements

The Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act. Furthermore the Management is responsible for the internal control as the Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the foundation's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless management either intends to liquidate the foundation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with International Standards on Auditing and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med

As part of an audit conducted in accordance with International Standards on Auditing and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the foundation's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Independent auditor's report

begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing F, den 15. marts 2023

Nykøbing F, March 15, 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. / CVR no. 32 89 54 68

Glenn Hartmann

Statsaut. revisor

State Authorized Public Accountant

MNE-nr. / MNE-no. mne32173

exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the foundation's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the foundation to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter består i at fremme sukkerroedyrkingen gennem forskning, forsøg, informations- og demonstrationsarbejde. Hovedformålet er på kort og langt sigt løbende at udvikle sukkerroedyrkingen som en fortsat bæredygtig og konkurrencekræftig afgrøde, herunder medvirke til at sikre råvare af høj kvalitet.

NBR finansieres igennem bidrag fra Nordic Sugar A/S og Betodlarna samt i Danmark fra Fondet for forsøg med sukkerroedyrking. NBR søger desuden samtidig mest mulig selvfinansiering igennem erhvervsmæssige aktiviteter inden for hovedformålet samt ekstern finansiering til forsknings- og udviklingsprojekter. NBR gennemfører sine aktiviteter hovedsagelig i Danmark og Sverige sammen med en række samarbejdspartnere, hvis aktiviteter spænder fra udførelse af det praktiske forsøgsarbejde til projekt samarbejde på universitetsplan både nationalt og internationalt engagement som partner i COBRI, og som aktivt medlem i IIRB.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK -635.038 mod DKK 502.263 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 5.995.856.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Primary activities

The foundation's activities comprise to advance the cultivation of sugar beets through research, test, information and demonstration work. The main purpose is in the short and long term to develop the cultivation of sugar beets as a continuously sustainable and competitive crop, including contributing to ensure a stable raw material of high quality.

NBR is financed through contributions from Nordic Sugar A/S and Betodlarna as well as in Denmark from the Fund for trials with sugar beet cultivation. Moreover, at the same time NBR seeks as much as possible self-financing through business activities within the main purpose as well as external financing of research and development projects. NBR carries out its activities ranging from performance of practical test work to project cooperation at university level, both nationally and international commitment as partner in COBRI and as active member of IIRB.

Development in activities and financial affairs

The income statement for the period 01.01.22 - 31.12.22 shows a profit/loss of DKK -635,038 against DKK 502,263 for the period 01.01.21 - 31.12.21. The balance sheet shows equity of DKK 5,995,856.

Subsequent events

No important events have occurred after the end of the financial year.

Fondens uddelingspolitik

Fonden udøver ikke sine aktiviteter med henblik på at foretage uddelinger, men søger at fremme sit formål gennem igangsætning, koordinering og/eller gennemførelse af aktiviteter inden for forskning og forsøg samt oplysning- og demonstrationsarbejde inden for sukkerroedyrkning.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

The foundation's distribution policy

The Foundation does not carry out its activities in order to undertake grants, but seek to promote its purpose through the initiation, coordination and/or implementation of research and experimental activities, as well as information and demonstration work in sugar beet cultivation.

Statement on foundation governance

The Board has related to the recommendations of good funds management. The presentation of the recommendations of good funds management is listed below.

Recommendation 1.1

It is recommended that the board adopts guidelines regarding external communication, which meets the need for openness and the needs for stakeholders and the opportunity to obtain relevant up-to-date information om the fund's conditions.

The recommendation is followed.

Recommendation 2.1.1

It is recommended that the board in order to ensure the functioning of the commercial foundation accordingly to the fund's purpose and interest, at least once a year make a decision about the strategy and distribution policy of the foundation, based on the regulation.

This recommendation is followed.

Recommendation 2.1.2

It is recommended that the Board of Directors continuously consider whether the fund's asset management corresponds to the fund's purpose and needs in the short and long term.

Denne anbefaling følges.

This recommendation is followed.

Anbefaling 2.2.1

Recommendation 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

It is recommended, that the chairman organize, convenes and heads the board meetings in order to ensure an effective board work and create the best possible prerequisites for the work of each board member, both individual and together.

Denne anbefaling følges.

This recommendation is followed.

Anbefaling 2.2.2

Recommendation 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

It is recommended that if the Board exceptionally request the Chairman to perform specific operational task for the commercial foundation in addition to the presidency, it is advised that there is a board decision, to ensure that the board retain the independent superior management and function of control. It is recommended to ensure a sound division of labor between the chairman, the vice-chairman and the rest of the board and the management.

Denne anbefaling følges.

This recommendation is followed.

Anbefaling 2.3.1

Recommendation 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

It is recommended, that the Board continuously and at least every two years assesses and determines, which competencies the board of directors must have to perform the tasks, which is the responsibility of the board and directors to the best of their abilities.

Denne anbefaling følges.

This recommendation is followed.

Anbefaling 2.3.2

Recommendation 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender

It is recommended, that the Board with the respect of a possible right to appoint members

en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

accordingly to the regulations approve a structured, thorough and transparent proces for selection and nomination of candidates to the Board.

This recommendation is followed.

Recommendation 2.3.3

It is recommended, that board members is appointed based on there personal qualities and competencies, with regard to the overall competencies of the Board all together, as well as taking into account that the composition and setting of new board members taking in the need og renewal - together with the need for continuity - and the need for diversity in relations to among other things business and distribution experience, age and gender.

This recommendation is followed.

Recommendation 2.3.4

It is recommended, that the foundation explains the composition of the board once a year, in the management report or on the website of the foundation, including the diversity and a specific amount of details about each board member.

This recommendation is followed. Referring to the section about the composition of the board.

Recommendation 2.3.5

It is recommended that the majority of board members in the commercial foundation do not at the same time hold a membership of the board or the management in a subsidiary corporation, unless it is a 100% owned holding company

This recommendation is followed.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen på 70 år.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Recommendation 2.4.1

It is recommended, that an appropriate part of the board members is independent, according to the definition of independence of the recommendations.

This recommendation is followed.

Recommendation 2.5.1

It is recommended, that the members of the board as a minimum is appointed for a period of two years, and a period of four years as a maximum.

This recommendation is followed.

Recommendation 2.5.2

It is recommended, that an age limit is set regarding the members of the board, and that the age limit is published in the management report or on the website belonging to the fund.

This recommendation is followed.

The board of directors has set an age limit for members of the board to 70 years.

Recommendation 2.6.1

It is recommended, that the board establishes a valuation procedure, where the board, the chairman and the individual board members contribution and annual results is evaluated, and that the results is discussed in the board.

This recommendation is followed.

Recommendation 2.6.2

It is recommended, that the board once a year evaluates the work and results of a potential management and/or administrator, after predefined clear criteria.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

This recommendation is followed.

Recommendation 3.1.1

It is recommended, that members of the board in commercial foundations are paid a fixed fee, and that members of the management is remunerated with a fixed fee, optionally combined with a bonus, that should not be dependent of accounting results. The remuneration should reflect the work and the responsibility, that comes with the work.

This recommendation is followed.

Recommendation 3.1.2

It is recommended, that the information regarding the total remuneration each member of the board and a management is receiving from the commercial foundation and from subsidiaries and associates is provided in the annual report. Also it is recommended that information regard other remuneration, that board members and a potential management receives for performing other work or carrying out tasks for the fund, subsidiaries of the fund or affiliated companies of the fund is provided, except employee representatives remuneration as an employee.

This recommendation is followed. Referring to the note regarding staff.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 10 medlemmer.

Bo Jørgen Mørch Secher

Alder og køn: fødselsår 1960, mand

Stilling: Leder af agricerter Danmark, Nordic Sugar.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 21.06.2017. Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber marts 2023

Særlige kompetencer: mere end 30 års erfaring, rådgivende arbejde, forskning og udvikling, IPM og IT værktøjer til landmænd og rådgivere, Marketing, Salg og teknisk service, ledelse.

Øvrige ledelseshverv: Medlem af bestyrelsen for Board of IIRB, Medlem af bestyrelsen i COBRI. Medlem af sortskommisionen for Sugar Beet.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses medlemmet for uafhængigt: Ja

Michael Hansen

Alder og køn: fødselsår 1960, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.03.2017. Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber marts 2023.

Særlige kompetencer: mange års erfaring med egen landbrugsvirksomhed. Indsigt i forsøg og forskningsarbejde via uddannelse som agronom.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Danske Sukkerroedyrkere og bestyrelsesformand i Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses medlemmet for uafhængigt: Nej

Composition of the Board of Directors

In accordance with the recommendations on foundation governance (recommendation 2.3.4), the following information must be provided about the board members:

The board of directors consist of 10 members.

Bo Jørgen Mørch Secher

Age and gender: year of birth 1960, male.

Occupation: Head of Agricerter Denmark, Nordic Sugar

Date of entry into the board: 2017.06.21. The member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.

Special competencies: More than 30 years of experience. Advisory work, Research and Development, IPM and IT Tools for farmers and advisors, Markering, Sales and Technical Service, Management.

Other management positions: Member of Board of IIRB, Member of Board of COBRI. Member of Variety Commission for Sugar Beet.

Appointed by authority or grantor: Yes

The Board Member is independent. Yes

Michael Hansen

Age and gender: year of birth 1960, male.

Occupation: Self Employed Farmer

Date of entry into the board: 2017.03.15. The member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023

Special competencies: A lot of years of experience from his own Farm, Insight in experiments and research through his education as an agronomist.

Other management positions: Board Member Danske Sukkerroedyrkere and Chairman Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning.

Appointed by authority or grantor: Yes

The Board Member is not independent: No

Karl Fredrik Bertil Larsson

Alder og køn: fødselsår 1972, mand

Stilling: Landmand.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.06.2011.

Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber marts 2023.

Særlige kompetencer: Driftsleder BRYLA, Jordbruks AB, virksomhedsledelse, organisation, uddannet til Lantmästare ved SLU Alnarp.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem COBRI og Försöksringarna.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses medlemmet for uafhængigt: Ja

Karl Fredrik Bertil Larsson

Age and gender: year of birth 1972, male.

Occupation: Farmer

Date of entry into the board: 2011.06.15.

The member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.

Special competencies: Operator at BRYLA Jordbruks AB, business management, educated agronomist at SLU Alnarp.

Other management positions: Board Member at COBRI, Board Member at Försöksringarne.

Appointed by authority or grantor: Yes

The Board Member is independent: Yes

Sven Ola Ingemar Johansson

Alder og køn: fødselsår 1978, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 18.06.2014.

Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber marts 2023.

Særlige kompetencer: Uddannet Agronom, virksomhedsledelse, organisation.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Svenska Betodlarna.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses medlemmet for uafhængigt: Ja

Sven Ola Ingemar Johansson

Age and gender: year of birth 1978, male.

Occupation: Self Employed Farmer

Date of entry into the board: 2014.06.18. The

member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.

Special competencies: Educated Agronomist, business management, organization.

Other management positions: Board Member in Svenska Betodlarna. Yes

Appointed by authority or grantor: Yes

The Board Member is independent: Yes

Per Anders Ingvar Rydén

Alder og køn: fødselsår 1981, mand

Stilling: Leder af Agricenter Sverige, Nordic Sugar

Dato for indtræden i bestyrelsen: 21.06.2017.

Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber marts 2023.

Særlige kompetencer: Agronomeksamen ved SLU Ultuna 2006. 14 års erhvervs erfaring med sukkerroer, både som forsøg og som rådgiver.

Øvrige ledelseshverv: Formand for IIRB forskningsgruppe Agricultural engineering og medlem af IIRB siden 2010.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses medlemmet for uafhængigt: Ja

Per Anders Ingvar Rydén

Age and gender: year of birth 1981, male.

Occupation: Head of Agricenter Sweden, Nordic Sugar

Date of entry into the board: 2017.06.21. The

member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.

Special competencies: Agronomic exam at SLU Ultuna 2006, 14 years of experience with sugar beet, both as an experimenter and as an advisor.

Other management positions: Vice Chairman of IIRB study group Agricultural engineering and member of IIRB since 2010.

Appointed by authority or grantor: Yes

The Board Member is independent: Yes

Lisa Maria Blix Germundsson
 Alder og køn: fødselsår 1973, kvinde
 Stilling: Koordinator, SLU Alnarp
 Dato for indtræden i bestyrelsen: 13.03.2013.
 Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber marts 2023.
 Særlige kompetencer: 22 års erfaring i strategisk kommunikation, erhvervs politik, virksomhedsudvikling og projektudvikling.
 Øvrige ledelseshverv: ingen
 Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
 Anses medlemmet for uafhængigt: Ja

Kirsten Klitgaard
 Alder og køn: fødselsår 1958, kvinde
 Stilling: Afdelingschef
 Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.03.2012.
 Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber marts 2023.
 Særlige kompetencer: Flere års erhvervs erfaring, ledelse inden for forsøg & produktudvikling, salg & markedsføring, innovation & projektstyring.
 Øvrige ledelseshverv: ingen
 Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
 Anses medlemmet for uafhængigt: Nej

Claus Nørgaard
 Alder og køn: fødselsår 1973, mand
 Stilling: Head of Agricenter (DK, SE) Nordic Sugar.
 Dato for indtræden i bestyrelsen: 12.03.2020.
 Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2023.
 Særlige kompetencer: Lederjob i flere virksomheder. Ansvarlig for forsøgsenhed i DLS 2008 til 2012.
 Øvrige ledelseshverv: Næstformand i Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning.
 Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja
 Anses medlemmet for uafhængigt: Nej

Lisa Maria Blix Germundsson
 Age and gender: year of birth 1973, female.
 Occupation: Coordinator, SLU Alnarp.
 Date of entry into the board: 2013.03.13. The member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.
 Special competencies: 22 Years of experience in strategic communication, business policy, business development and project development.
 Other management positions: none
 Appointed by authority or grantor: No
 The Board Member is independent: Yes

Kirsten Klitgaard
 Age and gender: year of birth 1958, female.
 Occupation: Head of Department.
 Date of entry into the board: 2012.03.15. The member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.
 Special competencies: Multiple years of experience, management in experiment and product development, sale and marketing, innovation and project management.
 Other management positions: none
 Appointed by authority or grantor: No
 The Board Member is not independent: No

Claus Nørgaard
 Age and gender: year of birth 1973, male.
 Occupation: Head of Agricenter (DK, SE) Nordic Sugar.
 Date of entry into the board: 2020.03.12. The member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.
 Special competencies: Management jobs in several companies. Responsible for experimental units in DLS 2008 to 2012.
 Other management positions: Vicechairman in "Fondet for Forsøg med Sukkerroedyrkning"
 Appointed by authority or grantor: Yes
 The Board Member is independent: No

Helge Danneskiold-Samsøe

Alder og køn: fødselsår 1981, mand

Stilling: Selvstændig landmand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.06.2020.

Medlemmet er genvalgt i 2022 og den nuværende valgperiode udløber i marts 2023.

Særlige kompetencer: Civilingeniør i kemi- og kemiteknik og kandidat i jordbrugsøkonomi.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Danske Sukkerroedyrkere, formand for Danske Vandløb og Ryde Å lav.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses medlemmet for uafhængigt: Ja

Björn Anders Windfäll

Alder og køn: fødselsår 1975, mand

Stilling: Produktejer Agri Digital Conc. & Komm.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.04.2022. Den nuværende valgperiode udløber i marts 2023.

Særlige kompetencer: Hortonomeksamen ved SLU Alnarp 2001. 20 års erfaring med avlerkommunikation inklusiv digitale kanaler og værktøjer til rådgivning og samarbejde.

Øvrige ledelseshverv: Medlem i IIRB og deres studie gruppe kommunikation for teknik, som han var formand for i perioden 2010-2016.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses medlemmet for uafhængigt: Ja

Helge Danneskiold-Samsøe

Age and gender: year of birth 1981, male.

Occupation: Self Employed Farmer

Date of entry into the board: 2020.06.22. The

member was reelected March 2022 and the current legislature expires March 2023.

Special competencies: Master of Science in Chemical and Chemical Engineering and Master of Agricultural Economics.

Other management positions: Board member of Danske Sukkerroedyrkere, chairman of Danske Vandløb and Ryde Å Lav.

Appointed by authority or grantor: Yes

The Board Member is independent: Yes

Björn Anders Windfäll

Age and gender: year of birth 1975, male.

Occupation: Product Owner Agri Digital Conc. & Comm.

Date of entry into the board: 2022.04.01. The current legislature expires March 2023.

Special competencies: Hortology degree at SLU Alnarp 2001. 20 years of experience with grower communication including digital channels and tools for advice and collaboration.

Other management positions: Member of the IIRB and its Study Group Communication Techniques, which he chaired from 2010-2016.

Appointed by authority or grantor: Yes

The Board Member is independent: Yes

Resultatopgørelse

Income statement

Note	2022 DKK	2021 DKK
Nettoomsætning Revenue	19.135.809	18.917.346
Produktionsomkostninger Production costs	-19.139.470	-17.890.629
Distributionsomkostninger Distribution costs	-535.872	-199.692
Administrationsomkostninger Administration costs	-1.704.146	-1.469.857
Andre driftsindtægter Other operating income	1.010.380	1.012.531
Resultat af primær drift Operating profit/loss	-1.233.299	369.699
Finansielle indtægter Financial income	628.547	174.663
Finansielle omkostninger Financial expenses	-30.286	-42.099
Resultat før skat Profit/loss before tax	-635.038	502.263
Skat af årets resultat Tax on profit or loss for the year	0	0
Årets resultat Profit/loss for the year	-635.038	502.263
Forslag til resultatdisponering Proposed appropriation account		
Overført resultat Retained earnings	-635.038	502.263
I alt Total	-635.038	502.263

Balance Balance sheet

Note	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
AKTIVER ASSETS		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar Other fixtures and fittings, tools and equipment	11.190	25.690
Materielle anlægsaktiver i alt Total property, plant and equipment	11.190	25.690
Anlægsaktiver i alt Total non-current assets	11.190	25.690
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser Trade receivables	5.665.843	3.034.891
Andre tilgodehavender Other receivables	4.786.033	6.545.838
Periodeafgrænsningsposter Prepayments	148.518	22.912
Tilgodehavender i alt Total receivables	10.600.394	9.603.641
Likvide beholdninger Cash	1.049.431	3.002.419
Omsætningsaktiver i alt Total current assets	11.649.825	12.606.060
Aktiver i alt Total assets	11.661.015	12.631.750

Balance Balance sheet

PASSIVER EQUITY AND LIABILITIES		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital Contributed capital	300.000	300.000
	Overført resultat Retained earnings	5.695.856	6.330.894
	Egenkapital i alt Total equity	5.995.856	6.630.894
2	Anden gæld Other payables	390.597	385.874
	Langfristede gældsforpligtelser i alt Total long-term payables	390.597	385.874
	Modtagne forudbetalinger fra kunder Prepayments received from customers	276.053	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser Trade payables	3.274.598	3.039.745
	Anden gæld Other payables	891.796	974.523
	Periodeafgrænsningsposter Deferred income	832.115	1.600.714
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt Total short-term payables	5.274.562	5.614.982
	Gældsforpligtelser i alt Total payables	5.665.159	6.000.856
	Passiver i alt Total equity and liabilities	11.661.015	12.631.750
3	Eventualforpligtelser Contingent liabilities		
4	Nærtstående parter Related parties		

Egenkapitalopgørelse Statement of changes in equity

Beløb i DKK Figures in DKK	Fondskapital Contributed capital	Overført resultat Retained earnings	Egenkapital i alt Total equity
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22 Statement of changes in equity for 01.01.22 - 31.12.22			
Saldo pr. 01.01.22 Balance as at 01.01.22	300.000	6.330.894	6.630.894
Forslag til resultatdisponering Net profit/loss for the year	0	-635.038	-635.038
Saldo pr. 31.12.22 Balance as at 31.12.22	300.000	5.695.856	5.995.856

Pengestrømsopgørelse

Cash flow statement

Note	2022 DKK	2021 DKK
Årets resultat Profit/loss for the year	-635.038	502.263
5 Reguleringer Adjustments	-583.761	-118.064
Forskydning i driftskapital Change in working capital:		
Tilgodehavender Receivables	-996.753	-4.534.122
Leverandører af varer og tjenesteydelser Trade payables	234.853	615.580
Andre driftsafledte gældsforpligtelser Other payables relating to operating activities	-575.273	-89.111
Pengestrømme fra driften før finansielle poster Cash flows from operating activities before net financials	-2.555.972	-3.623.454
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter Interest income and similar income received	628.547	174.663
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger Interest expenses and similar expenses paid	-30.286	-42.099
Pengestrømme fra driften Cash flows from operating activities	-1.957.711	-3.490.890
Optagelse af langfristede gældsforpligtelser i øvrigt Arrangement of other long-term payables	4.723	4.413
Pengestrømme fra finansiering Cash flows from financing activities	4.723	4.413
Årets samlede pengestrømme Total cash flows for the year	-1.952.988	-3.486.477
Likvide beholdninger ved årets begyndelse Cash, beginning of year	3.002.419	6.488.896
Likvide beholdninger ved årets slutning Cash, end of year	1.049.431	3.002.419
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således: Cash, end of year, comprises:		
Likvide beholdninger Cash	1.049.431	3.002.419
I alt Total	1.049.431	3.002.419

	2022 DKK	2021 DKK
--	-------------	-------------

1. Medarbejderforhold Employee aspects

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året Average number of employees during the year	6	6
---	---	---

Der er ikke udbetalt vederlagt til bestyrelsen.

No remuneration has been paid to the board.

2. Langfristede gældsforpligtelser Long-term payables

Beløb i DKK Figures in DKK	Restgæld efter 5 år Outstanding debt after 5 years	Gæld i alt 31.12.22 Total payables at 31.12.22	Gæld i alt 31.12.21 Total payables at 31.12.21
Anden gæld Other payables	385.822	390.597	385.874
I alt Total	385.822	390.597	385.874

3. Eventualforpligtelser Contingent liabilities

Leasingforpligtelser

Fonden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 12-18 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 402.

Lease commitments

The foundation has concluded lease agreements with terms to maturity of 12-18 months and total lease payments of DKK 402k.

4. Nærtstående parter

Related parties

Bestemmende indflydelse Controlling influence	Grundlag for indflydelse Basis of influence
Michael Hansen	Bestyrelse
Karl Fredrik Bertil Larsson	Bestyrelse
Bo Jørgen Mørch Secher	Bestyrelse
Sven Ola Ingemar Johansson	Bestyrelse
Per Anders Ingvar Rydén	Bestyrelse
Lisa Maria Blix Germundsson	Bestyrelse
Kirsten Klitgaard	Bestyrelse
Claus Nørgaard	Bestyrelse
Helge Danneskiold-Samsøe	Bestyrelse
Björn Anders Windfäll	Bestyrelse

Fonden har i henhold til fundatsen til formål gennem forskning og forsøg samt oplysnings- og demonstrationsarbejde at fremme sukkerroedyrkning.

Fonden har med henblik på at opfylde formålet samarbejder med Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning.

Under the charter, the foundation's objective is to promote sugar beet cultivation through research an experiments as well as information and demonstration work.

In order to fulfill it's purpose, the Fund cooperates with "Fondet for forsøg med sukkerroedyrkning" (the Sugar Beet Growth Fund).

	2022 DKK	2021 DKK
5. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Adjustments for the cash flow statement		
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver Depreciation, amortisation and impairments losses of intangible assets and property, plant and equipment	14.500	14.500
Finansielle indtægter Financial income	-628.547	-174.663
Finansielle omkostninger Financial expenses	30.286	42.099
I alt Total	-583.761	-118.064

6. Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er

GENERAL

The annual report is presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act (*Årsregnskabsloven*) for enterprises in reporting class B with application of provisions for a higher reporting class.

The accounting policies have been applied consistently with previous years.

Basis of recognition and measurement

Income is recognised in the income statement as earned, including value adjustments of financial assets and liabilities. All expenses, including depreciation, amortisation, impairment losses and write-downs, are also recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the foundation, and the value of such assets can be measured reliably. Liabilities

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow from the foundation, and the value of such liabilities can be measured reliably. On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

On recognition and measurement, account is taken of foreseeable losses and risks arising before the date at which the annual report is presented and proving or disproving matters arising on or before the balance sheet date.

CURRENCY

The annual report is presented in Danish kroner (DKK).

On initial recognition, transactions denominated in foreign currencies are translated using the exchange rates applicable at the transaction date. Exchange rate differences between the exchange rate applicable at the transaction date and the exchange rate at the date of payment are recognised in the income statement as a financial item. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies are translated using the exchange rates applicable at the balance sheet date. The difference between the exchange rate applicable at the balance sheet date and at the date at which the receivable or payable arose or was recognised in the latest annual report is recognised under financial income or expenses in the income statement. Fixed assets and other non-monetary assets acquired in foreign currencies are translated using historical exchange rates.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -**LEASINGKONTRAKTER**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

LEASES

Lease payments relating to operating leases are recognised in the income statement on a straight-line basis over the lease term.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

INCOME STATEMENT**Revenue**

Income from the sale of services is recognised in the income statement as delivery takes place (delivery method). Revenue is measured at the selling value of the agreed consideration exclusive of VAT and other taxes collected on behalf of third parties and less discounts.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes direkte og indirekte forsøgsomkostninger, der afholdes i forbindelse med forsøgsvirksomheden for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Production costs

Costs incurred, directly or indirectly costs for testing costs, incurred in connection with the test company, to obtain the financial revenue. Production costs including raw materials and consumables, wages and salaries and lease of and depreciation, amortisation and impairment losses on the fixed assets used in the production process, are recognised under production costs.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af ydelser solgt i året m.v. Herunder indregnes omkostninger der afholdes til repræsentation, rejser m.m.

Distribution costs

Costs for the distribution of benefits sold during the year etc., incurred for representation, travelling etc.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugs- tid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og

Administrative expenses

Expenses incurred during the year for management and administration, including wages and salaries for administrative staff and management as well as office premise expenses, office expenses, bad debts etc. and lease of and depreciation, amortisation and impairment losses on the fixed assets used for administration, are recognised under administrative expenses.

Other operating income

Other operating income comprises income of a secondary nature in relation to the enterprise's activities.

Depreciation, amortisation and impairment losses

The depreciation and amortisation of intangible assets and property, plant and equipment aim at systematic depreciation and amortisation over the expected useful lives of the assets. Assets are depreciated and amortised according to the straight-line method based on the following expected useful lives and residual values:

	Useful life, year	Resi- dual value DKK
Other plant, fixtures and fittings, tools and equipment	3	0

The basis of depreciation and amortisation is the cost of the asset less the expected residual value at the end of the useful life. Moreover, the basis of depreciation and amortisation is reduced by

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at

any impairment losses. The useful life and residual value are determined when the asset is ready for use and reassessed annually.

Intangible assets and property, plant and equipment are impaired in accordance with the accounting policies referred to in the 'Impairment losses on fixed assets' section.

Other net financials

Interest income and interest expenses, foreign exchange gains and losses on transactions denominated in foreign currencies etc. are recognised in other net financials.

Tax on profit/loss for the year

The current and deferred tax for the year is recognised in the income statement as tax on the profit/loss for the year with the portion attributable to the profit/loss for the year, and directly in equity with the portion attributable to amounts recognised directly in equity.

BALANCE SHEET**Property, plant and equipment**

Property, plant and equipment comprise other fixtures and fittings, tools and equipment.

Property, plant and equipment are measured in the balance sheet at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the purchase price and expenses resulting directly from the purchase until the asset is ready for use. Interest on loans arranged

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af

to finance production is not included in the cost.

Property, plant and equipment are depreciated using the straight-line method based on useful lives and residual values, which are stated in the 'Depreciation, amortisation and impairment losses' section.

Gains and losses on the disposal of property, plant and equipment are determined as the difference between the selling price, if any, less selling costs and the carrying amount at the date of disposal less any costs of disposal.

Impairment losses on fixed assets

The carrying amount of fixed assets which are not measured at fair value is assessed annually for indications of impairment over and above what is reflected in depreciation and amortisation.

If the foundation's realised return on an asset or a group of assets is lower than expected, this is considered an indication of impairment.

If there are indications of impairment, an impairment test is conducted of individual assets or groups of assets.

The assets or groups of assets are impaired to the lower of recoverable amount and carrying amount.

The higher of net selling price and value in use is used as the recoverable amount. The value in use is determined as the present value of expected net cash flows from the use of the

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Uddelinger

Fonden foretager ikke uddelinger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skatteplig-

asset or group of assets as well as expected net cash flows from the sale of the asset or group of assets after the expiry of their useful lives.

Impairment losses are reversed when the reasons for the impairment no longer exist.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, which usually corresponds to the nominal value, less write-downs for bad debts.

Write-downs for bad debts are determined based on an individual assessment of each receivable if there is no objective evidence of individual impairment of a receivable.

Prepayments

Prepayments recognised under assets comprise costs incurred in respect of subsequent financial years.

Cash

Cash includes deposits in bank accounts as well as operating cash.

Distributions

The Fund does not make distributions.

Current and deferred tax

Current tax payable and receivable is recognised in the balance sheet as tax computed on the

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

tige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskattingsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på

basis of the taxable income for the year, adjusted for tax paid on account.

Deferred tax liabilities and tax assets are recognised on the basis of all temporary differences between the carrying amounts and tax bases of assets and liabilities. However, deferred tax is not recognised on temporary differences relating to goodwill which is non-amortisable for tax purposes and other items where temporary differences, except for acquisitions, have arisen at the date of acquisition without affecting the net profit or loss for the year or the taxable income. In cases where the tax value can be determined according to different taxation rules, deferred tax is measured on the basis of management's intended use of the asset or settlement of the liability.

Deferred tax assets are recognised, following an assessment, at the expected realisable value through offsetting against deferred tax liabilities or elimination in tax on future earnings.

Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and at the tax rates which, according to the legislation in force at the balance sheet date, will be applicable when the deferred tax is expected to crystallise as current tax.

Payables

Long-term payables are measured at cost at the time of contracting such liabilities (raising of the loan). The payables are subsequently measured at amortised cost where capital losses and loan expenses are recognised in the income statement as a financial expense over the term

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

of the payable on the basis of the calculated effective interest rate in force at the time of contracting the liability.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Short-term payables are measured at amortised cost, normally corresponding to the nominal value of such payables.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Prepayments received from customers

Prepayments received from customers comprise amounts received from customers prior to the time and date of delivery of the agreed product or completion of the agreed service.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Deferred income

Deferred income under liabilities comprises payments received in respect of income in subsequent financial years.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

CASH FLOW STATEMENT

The cash flow statement is prepared using the indirect method, showing cash flows from operating, investing and financing activities as well as cash and cash equivalents at the beginning and end of the year.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Cash flows from operating activities comprise the net profit or loss for the year, adjusted for non-cash operating items, income tax paid and changes in working capital.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle

Cash flows from investing activities comprise payments in connection with the acquisition and divestment of companies and financial assets as well as the purchase, development,

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -
Accounting policies - continued -

anlægsaktiver.

improvement and sale of intangible assets and property, plant and equipment.

Pengestrømme fra finansiering omfatter uddelinger fra fonden samt finansiering fra optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Cash flows from financing activities comprise distributions from the foundation and financing from the arrangement and repayment of long-term payables.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.

Cash and cash equivalents at the beginning and end of the year comprise cash.