

**My Home 3 A/S**

**Storegade 35**

**8990 Fårup**

**CVR-nummer 30 73 90 43**

**Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 13. juni 2022

---

Stig Finn Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

My Home 3 A/S  
Storegade 35  
8990 Fårup

Hjemmeside: [www.myhomemøbler.dk](http://www.myhomemøbler.dk)  
CVR-nummer: 30 73 90 43  
Regnskabsperiode: 1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Adam Arthur Schatz  
Stig Finn Nielsen  
Anders Peter Jesper Flemme

### Direktion

Stig Finn Nielsen

### Pengeinstitut

Nordea

### Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for My Home 3 A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fårup, 8. juni 2022

**Direktionen:**

Stig Finn Nielsen

**Bestyrelsen:**

Adam Arthur Schatz  
Formand

Stig Finn Nielsen

Anders Peter Jesper Flemme

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i My Home 3 A/S

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for My Home 3 A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, 8. juni 2022

### **PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Damhave

Statsautoriseret revisor

mne34166

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været detailhandel med møbler og boligtilbehør.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets har i 2021 realiseret et overskud efter skat på tkr. 350, hvilket anses for utilfredsstillende.

I januar og februar var samtlige af My Home butikker lukket grundet covid-19 restriktioner. Salget blev delvist konverteret til online salg, men der anslås et mistet salg på 25%.

I 2021 har selskabets administrationselskab Domino Møbler ApS udvidet med et yderligere centrallager, der leverer møbler til My Home butikkerne. Implementeringen af det ekstra centrallager er en del af den vækststrategi, som skal sikre virksomhedens ambitioner om hurtigere og bedre levering til butikkerne og slutkunden.

De to nævnte begivenheder, implementering af centrallager og omstillinger grundet covid-19 har sat sit præg på resultatet for 2021. Virksomheden kommer dog styrket ud af 2021, da der er forbedret på kompetencer, processer og systemer.

### **Hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### **Forventet udvikling**

Selskabet forventer i 2022 fremgang i omsætningen samt et forbedret resultat i forhold til 2021.



		2021	2020
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>10.327.993</b>	<b>15.823</b>
1	Personaleomkostninger	-9.581.320	-9.280
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-112.816	-19
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>633.857</b>	<b>6.523</b>
2	Finansielle indtægter	1.719	0
	Finansielle omkostninger	-186.466	-216
	<b>Resultat før skat</b>	<b>449.110</b>	<b>6.308</b>
3	Skat af årets resultat	-99.082	-1.388
	<b>Årets resultat</b>	<b>350.028</b>	<b>4.920</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	350.028	4.920
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>350.028</b>	<b>4.920</b>
4	Særlige poster		

	2021	2020
Note	DKK	1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
Indretning af lejede lokaler	159.194	167
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	332.340	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>491.534</b>	<b>167</b>
Deposita	735.510	674
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>735.510</b>	<b>674</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.227.044</b>	<b>841</b>
Varebeholdning	8.306.462	7.506
<b>Varebeholdninger</b>	<b>8.306.462</b>	<b>7.506</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	66.249	15
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	15.812.947	20.392
Andre tilgodehavender	464.186	19
Periodeafgrænsningsposter	668.418	63
<b>Tilgodehavender</b>	<b>17.011.800</b>	<b>20.489</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.031.265</b>	<b>3.728</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>27.349.528</b>	<b>31.723</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>28.576.572</b>	<b>32.564</b>

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
5	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	21.222.211	20.872
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>21.722.211</b>	<b>21.372</b>
	Hensættelser til udskudt skat	10.823	4
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>10.823</b>	<b>4</b>
	Anden gæld	1.300.649	1.006
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.300.649</b>	<b>1.006</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.362.540	7.381
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	582.466	394
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	92.048	1.383
	Anden gæld	1.505.835	1.023
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5.542.889</b>	<b>10.182</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.843.538</b>	<b>11.188</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>28.576.572</b>	<b>32.564</b>
7	Eventualforpligtelser		
8	Kontraktlige forpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10	Nærtstående parter		

**Egenkapitalopgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	500	20.872	21.372
Årets resultat	0	350	350
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>21.222</b>	<b>21.722</b>

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	8.459.292	8.423
Pensioner	691.838	515
Andre omkostninger til social sikring	199.762	169
Øvrige personaleomkostninger	230.428	174
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>9.581.320</b>	<b>9.280</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 27 beskæftigede (sidste år 26).		
<b>2</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægt, tilknyttede virk	1.719	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>1.719</b>	<b>0</b>
<b>3</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	92.048	1.383
Regulering af udskudt skat	7.034	4
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>99.082</b>	<b>1.388</b>
<b>4</b>		
<b>Særlige poster</b>		
Selskabet har i året, som følge af Covid-19, modtaget TDKK 653 i lønkompensation.		
<b>5</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Selskabskapital, primo	500.000	500
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
<b>6</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	786.490	1.006

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

## 7 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Inredhemma Danmark ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har huslejeforpligtelser vedrørende lejede lokaler. Lejemålene kan opsiges med 6-34 måneders varsel. Den samlede huslejeforpligtelse er pr. 31. december 2021 opgjort til TDKK 7.977

Selskabet har leasingforpligtelser. Den samlede leasingforpligtelse er pr. 31. december 2021 opgjort til TDKK 187

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet bankgaranti for udlejer på TDKK 1.851 for husleje.

## 10 Nærtstående parter Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet BHG Group AB, Malmö, Sverige.

Koncernrapporten for BHG Group AB, Malmö Sverige, kan rekvireres på følgende adresse:

BHG Group  
Hans Michelsensgatan 9  
211 20 Malmö  
Sverige

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger vedrørende møbler, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen og andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug samt andre eksterne omkostninger er samdraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger og tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	3 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anders Peter Jesper Flemme

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19790417xxxx

IP: 31.15.xxx.xxx

2022-06-13 10:40:00 UTC



## Stig Finn Nielsen

Direktionsmedlem

Serienummer: 40738306-afd9-4baa-b043-1d733c4bd06c

IP: 95.138.xxx.xxx

2022-06-13 12:56:39 UTC



## Stig Finn Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 40738306-afd9-4baa-b043-1d733c4bd06c

IP: 95.138.xxx.xxx

2022-06-13 12:56:39 UTC



## Adam Arthur Schatz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19740131xxxx

IP: 31.15.xxx.xxx

2022-06-14 06:38:49 UTC



## Claus Damhave

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:98535601

IP: 208.127.xxx.xxx

2022-06-14 10:21:25 UTC



## Stig Finn Nielsen

Dirigent

Serienummer: 40738306-afd9-4baa-b043-1d733c4bd06c

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-06-16 10:24:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: J LXPP-7H4HY-NXHC4-BXTIJ-H7JOS-5IA7E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>