REVISORGÅRDEN I ODENSE APS
THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV
MEDLEM AF DANSKE REVISORER FSR*
Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk
www.revisorgaarden-odense.dk

# Årsrapport for 2020

01.01.20 - 31.12.20
(13. regnskabsår)

**Nørregaard ApS**

Tevringvej 49
5462 Morud

CVR-nr. 30 73 38 00

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 23/6 2021

Dirigent: _____
Anders Jørgen Nielsen

# Indholdsfortegnelse


| | |
|---|---|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 10 |
| Balance 31. december | 11 |
| Noter til årsrapporten | 13 |

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Nørregaard ApS for regnskabsåret 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Morud, den 10. juni 2021.

**Direktion**

Anders Jørgen Nielsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til kapitalejeren i Nørregaard ApS**

**Konklusion**
Vi har revideret årsregnskabet for Nørregaard ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense SV, den 10. juni 2021

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**
**CVR 14335102**

Bo Bødker
Registreret revisor
MNE 11588

# Selskabsoplysninger

| | | |
|---|---|---|
| **Selskabet** | Nørregaard ApS<br>Tevringvej 49<br>5462 Morud | |
| | Telefon: | 64 83 13 64 |
| | CVR-nr.: | 30 73 38 00 |
| | Hjemstedskommune: | Nordfyns Kommune |
| | Regnskabsår: | 1. januar - 31. december |
| **Direktion** | Anders Jørgen Nielsen | |
| **Revisor** | REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS | |
| | Thujavej 27<br>5250 Odense SV | |

# Ledelsesberetning

**Selskabets væsentligste aktiviteter**
Selskabets hovedaktivitet er at drive entreprenørvirksomhed.

**Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**
Den hastige spredning af Corona-virusset i Danmark og resten af verden i marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskabet er for nuværende ikke berørt af de gennemførte restriktioner.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nørregaard ApS for 2020 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

**Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

**RESULTATOPGØRELSEN**

**Bruttofortjeneste**
Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

**Nettoomsætning**
Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført.

**Personaleomkostninger**
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Finansielle indtægter**
Renteindtægter

**Finansielle omkostninger**
Renteomkostninger

**Skat af årets resultat**
Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Havelundgård ApS er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som "andre tilgodehavender" eller "anden gæld"

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

**BALANCEN**

**Immaterielle og materielle anlægsaktiver**
Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

| | *Brugstid* | *Restværdi* |
|---|---|---|
| Indretning af lejede lokaler | 8 år | 0 kr. |
| Driftsmateriel og inventar | 3-7 år | 0 kr. |

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en levetid under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

**Finansielle anlægsaktiver**
Måles til pålydende værdi. Tilgodehavendet forrentes på markedsvilkår.

**Varebeholdninger**
Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. I varernes kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres til anskaffelsen.

**Tilgodehavender**
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Igangværende arbejde for fremmed regning**
Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering indregnes som gældsforpligtelse.

**Periodeafgrænsningsposter**
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**
Likvide beholdninger omfatter bankindeståender, der måles til nominel værdi.

**Udskudt skat**
Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne elimineringer af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

# Anvendt regnskabspraksis

**Gældsforpligtelser**
Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

**Gæld til tilknyttede virksomheder**
Gæld til modervirksomhed.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | | 2020<br>kr. | 2019<br>tkr. |
|---|---|---|---|
| | **Bruttofortjeneste** | **10.471.653** | **10.927** |
| 1 | Personaleomkostninger | 7.986.923 | 8.228 |
| | Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver | 75.399 | 75 |
| | **Ordinært resultat før finansielle poster** | **2.409.331** | **2.624** |
| | Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 109.536 | 118 |
| | Andre finansielle indtægter | 6.825 | 0 |
| | Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder | 55.068 | 0 |
| | Andre finansielle omkostninger | 150.041 | 169 |
| | **Resultat før skat** | **2.320.583** | **2.573** |
| | Skat af årets resultat | 510.072 | 569 |
| | **Årets resultat** | **1.810.511** | **2.004** |
| | **Forslag til resultatdisponering** | | |
| | Overført fra tidligere år | 5.866.626 | 5.867 |
| | Årets resultat | 1.810.511 | 2.004 |
| | **Til disposition** | **7.677.137** | **7.871** |
| | Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | 2.802.137 | 2.004 |
| | Overført resultat | 4.875.000 | 5.867 |
| | **Disponeret i alt** | **7.677.137** | **7.871** |

# Balance 31. december

| Note | | 2020 | 2019 |
|---|---|---|---|
| | | kr. | tkr. |
| | **Aktiver** | | |
| | **Anlægsaktiver** | | |
| | **Materielle anlægsaktiver** | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 31.516 | 42 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 99.666 | 165 |
| | **Materielle anlægsaktiver i alt** | **131.183** | **207** |
| | **Finansielle anlægsaktiver** | | |
| | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 1.560.108 | 2.401 |
| | Deposita | 270.000 | 270 |
| | **Finansielle anlægsaktiver i alt** | **1.830.108** | **2.671** |
| | **Anlægsaktiver i alt** | **1.961.291** | **2.878** |
| | **Omsætningsaktiver** | | |
| | **Varebeholdninger** | | |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 100.898 | 159 |
| | **Varebeholdninger i alt** | **100.898** | **159** |
| | **Tilgodehavender** | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 10.516.326 | 4.741 |
| | Igangværende arbejder for fremmed regning | 1.885.000 | 4.364 |
| | Andre tilgodehavender | 356.825 | 350 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 34.383 | 107 |
| | **Tilgodehavender i alt** | **12.792.534** | **9.561** |
| | **Likvide beholdninger** | **1.240.819** | **7** |
| | **Omsætningsaktiver i alt** | **14.134.251** | **9.728** |
| | **Aktiver i alt** | **16.095.542** | **12.606** |

# Balance 31. december

| Note | | 2020<br>kr. | 2019<br>tkr. |
|---|---|---|---|
| | **Passiver** | | |
| | **Egenkapital** | | |
| | Virksomhedskapital | 125.000 | 125 |
| | Overført resultat | 4.875.000 | 5.867 |
| | Foreslået udbytte | 2.802.137 | 2.004 |
| | **Egenkapital i alt** | **7.802.137** | **7.996** |
| | **Hensatte forpligtelser** | | |
| | Hensættelse til udskudt skat | 22.203 | 53 |
| | **Hensatte forpligtelser i alt** | **22.203** | **53** |
| | **Gældsforpligtelser** | | |
| | **Langfristede gældsforpligtelser** | | |
| | Gæld til tilknyttede virksomheder | 2.144.066 | 240 |
| | Anden gæld | 645.861 | 239 |
| 2 | **Langfristede gældsforpligtelser i alt** | **2.789.927** | **479** |
| | **Kortfristede gældsforpligtelser** | | |
| | Kreditinstitutter i øvrigt | 21.365 | 318 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 1.644.259 | 1.920 |
| | Selskabsskat | 540.736 | 582 |
| | Anden gæld | 3.274.915 | 1.259 |
| | **Kortfristede gældsforpligtelser i alt** | **5.481.275** | **4.078** |
| | **Gældsforpligtelser i alt** | **8.271.202** | **4.557** |
| | **Passiver i alt** | **16.095.542** | **12.606** |

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

4 Kontraktlige forpligtelser

5 Eventualposter m.v.

# Noter til årsrapporten

| 1 | Personaleomkostninger | 2020<br>kr. | 2019<br>tkr. |
|---|---|---|---|
| | Løn, gager og vederlag | 6.553.704 | 6.720 |
| | Pensioner | 866.548 | 806 |
| | Andre udgifter til social sikring | 566.671 | 702 |
| | **Personaleomkostninger i alt** | **7.986.923** | **8.228** |

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 18, sidste år 18.

**2 Langfristede gældsforpligtelser**

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut mv er der deponeret fordringspant kr. 1.500.000 med pant i debitorer.
lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer og driftsmateriel.

Tillige til sikkerhed for Nørregaard Maskiner ApS
Der er stillet selvskyldnerkaution overfor Nørregaard Maskiner ApS

Arbejdsgarantier:
Sparekassen Sjælland-Fyn, Garantiramme kr. 3.000.000 heraf udnyttet kr. 543.750
Tryg Garanti, Garantiramme kr. 12.000.000 heraf udnyttet kr. 6.911.156

**4 Kontraktlige forpligtelser**

Ingen

**5 Eventualposter m.v.**

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk for selskabsskat og kildeskatter på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.
Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af noterne i årsrapporten for Havelundgård ApS, der er administrationsselskab.