



**Bille & Buch-Andersen A/S**

Revision og Rådgivning

Holsbjergvej 31-33  
2620 Albertslund  
CVR nr. 18 28 20 46  
Tlf. 43 43 81 43  
www.bba.dk

**Dansk Dørsikring ApS**

**Hedeager 3  
2605 Brøndby**

**CVR nr. 30 73 30 88**

**Årsrapport for 1. oktober 2021 til 30. september 2022**

**14. Regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling den 23. marts 2023

Dirigent

Navn: Christian Fænøe

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab for perioden 1. oktober 2021 til 30. september 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2021/2022	12
Balance pr. 30. september 2022	13
Egenkapitalopgørelse for 2021/2022	15
Noter	16-18

## Ledelsespåtegning

### Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Dansk Dørsikring ApS for regnskabsåret 2021/2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 til 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 13. marts 2023

**Direktion:**

Christian Fænøe

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Dansk Dørsikring ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dansk Dørsikring ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 til 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 til 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Albertslund, den 13. marts 2023

Bille & Buch-Andersen

CVR nr. 18 28 20 46

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jeanette Tofte Hansen

Registreret revisor

mne31385

## Selskabsoplysninger

**Anpartsselskabet:**

Dansk Dørsikring ApS  
Hedeager 3  
2605 Brøndby

Telefon: 40 32 43 01  
Hjemmeside: [www.danskdorsikring.dk](http://www.danskdorsikring.dk)  
E-mail: [cf@danskdorsikring.dk](mailto:cf@danskdorsikring.dk)

CVR nr.: 30 73 30 88  
Stiftet: 3. august 2007  
Hjemsted: Brøndby  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion:**

Christian Fænøe

**Bankforbindelse:**

Danske Bank

**Revisor:**

Bille & Buch-Andersen  
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer  
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund  
CVR nr. 18 28 20 46

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive tømrer og snedkervirksomhed.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning eller måling af regnskabsposter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud før skat på tkr. 1.141, og et overskud på tkr. 885 efter skat.

Årets resultat anses for tilfredsstillende, og ledelsen forventer et positivt resultat i indeværende regnskabsår.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Dansk Dørsikring ApS for 2021/2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten, som omfatter nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og eventuelle gennemførte nedskrivningstest.

### Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter gebyrer og låneomkostninger, renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, garantiprovision samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Goodwill afskrives over den forventede indtjeningsperiode for den indregnede goodwill. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverne forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Goodwill	5 år	0 %

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For aktiver som medfører reetablering, bortskaffelse og oprydning, indregnes reetablerings-, bortskaffelses- og oprydningsforpligtelser som et tillæg til aktivets anskaffelssum og afskrives over brugstiden. Forpligtelserne indregnes derudover i virksomhedens forpligtelser.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til nominel værdi.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes i balancen når selskabet på balancedagen har en retlig eller en faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer, samt at der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseret til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelse for 2021/2022

	Note		2020/2021 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>11.398.815</b>	<b>7.581</b>
Personaleomkostninger	1	-9.987.316	-7.025
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-81.107	-71
Andre driftsomkostninger		0	-2
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.330.392</b>	<b>483</b>
Andre finansielle omkostninger		-189.151	-150
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.141.241</b>	<b>333</b>
Skat af årets resultat	3	-255.981	-81
<b>Årets resultat</b>		<b>885.260</b>	<b>252</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		885.260	252
<b>I alt disponering</b>		<b>885.260</b>	<b>252</b>

## Balance pr. 30. september 2022

Aktiver	Note	2020/2021	tkr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Goodwill	4	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	165.673	85
Indretning af lejede lokaler	6	69.000	103
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>234.673</b>	<b>188</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender	7	131.264	127
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>131.264</b>	<b>127</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>365.937</b>	<b>315</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		4.161.381	3.622
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>4.161.381</b>	<b>3.622</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.841.843	2.772
Periodeafgrænsningsposter		148.727	95
Udskudte skatteaktiver	8	79.982	69
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>4.070.552</b>	<b>2.936</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>13.013</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>8.244.946</b>	<b>6.558</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>8.610.883</b>	<b>6.873</b>

## Balance pr. 30. september 2022

Passiver	Note	2020/2021 tkr.
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital		125
Overført resultat		912
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.037</b>
<b>Gældsforpligtigelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtigelser</b>		
Selskabsskat	9	70
Anden gæld		129
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>199</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>		
Kreditinstitutter		617
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.887
Selskabsskat		0
Anden gæld		3.133
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>5.637</b>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>5.836</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>6.873</b>
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>	10	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	11	

## Egenkapitalopgørelse for 2021/2022

	Registreret kapital mv.	Overført resultat
<b>Egenkapital primo</b>	<b>125.000</b>	<b>911.538</b>
Årets resultat	0	885.260
	<b>0</b>	<b>885.260</b>
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>1.796.798</b>
<b>Egenkapital, ultimo</b>		<b>1.921.798</b>

### Udvikling i selskabskapitalen indenfor de sidste 5 år:

	Regnskabs- året <b>2017/2018</b>	Regnskabs- året <b>2018/2019</b>	Regnskabs- året <b>2019/2020</b>	Regnskabs- året <b>2020/2021</b>	Regnskabs- året <b>2021/2022</b>
Selskabskapital, primo	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000
<b>Ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>

Alle anparter har samme stemmerettigheder.



## Noter

		2020/2021 <u>tkr.</u>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Løn, gager og honorarer	8.475.771	6.005
Pensioner	1.123.708	729
Sociale bidrag og andre personaleomkostninger	<u>387.837</u>	<u>291</u>
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b><u>9.987.316</u></b>	<b><u>7.025</u></b>
Gennemsnitlige antal fuldtidsbeskæftigede	<u>18</u>	<u>14</u>
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle 2 anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	<u>81.107</u>	<u>71</u>
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>81.107</u></b>	<b><u>71</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	267.498	71
Regulering af udskudt skat	<u>-11.517</u>	<u>10</u>
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b><u>255.981</u></b>	<b><u>81</u></b>
<b>4 Goodwill</b>		
Anskaffelsessum, primo	<u>450.000</u>	<u>450</u>
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b><u>450.000</u></b>	<b><u>450</u></b>
Af-/nedskrivninger, primo	<u>-450.000</u>	<u>-450</u>
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b><u>-450.000</u></b>	<b><u>-450</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

		2020/2021 tkr.
<b>5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum, primo	482.868	529
Tilgang i årets løb	128.324	0
Afgang i årets løb	0	-46
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>611.192</b>	<b>483</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-398.034	-394
Årets afskrivninger	-47.485	-34
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	30
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-445.519</b>	<b>-398</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>165.673</b>	<b>85</b>
<b>6 Indretning af lejede lokaler</b>		
Anskaffelsessum, primo	410.933	395
Tilgang i årets løb	0	16
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>410.933</b>	<b>411</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-308.311	-271
Årets afskrivninger	-33.622	-37
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-341.933</b>	<b>-308</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>69.000</b>	<b>103</b>
<b>7 Andre tilgodehavender</b>		
Anskaffelsessum, primo	127.938	124
Tilgang i årets løb	3.326	3
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>131.264</b>	<b>127</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>131.264</b>	<b>127</b>

## Noter

### 8 Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver kan henføres til materielle anlægsaktiver m.v. Virksomheden har indregnet skatteaktiver med 68 t.kr. Der er ved vurdering af om aktivet kan udnyttes i de kommende år lagt særligt vægt på vurdering af fremtidig indtjening i de kommende 1 - 3 år.

<b>Langfristede</b>	<b>Afdrag</b>	<b>Forfald år</b>	<b>Restgæld</b>	<b>Gæld i alt</b>
<b>9 gældsforpligtigelser</b>	<b>næste år</b>	<b>2 - 5</b>	<b>efter 5 år</b>	<b>ultimo</b>
Selskabsskat	0	267.498	0	267.498
Anden gæld	0	0	131.291	131.291
<b>Langfristede</b>				
<b>gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>267.498</b>	<b>131.291</b>	<b>398.789</b>

### 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale med 6 måneders opsigelse, hvorfor huslejeforpligtelsen pr. 30. september 2022 udgør t.kr. 111.

Selskabet har indgået lejeaftale med 3 måneders opsigelse, hvorfor huslejeforpligtelsen pr. 30. september 2022 udgør t.kr. 23.

#### Operationel leasing

Restløbetid i 3 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 3.922 kr., i alt 12 tkr.

Restløbetid i 13 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 3.755 kr., i alt 49 tkr.

Restløbetid i 1 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 4.593 kr., i alt 5 tkr.

Restløbetid i 51 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 2.350 kr., i alt 120 tkr.

Restløbetid i 39 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 3.549 kr., i alt 138 tkr.

Restløbetid i 39 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 3.549 kr., i alt 138 tkr.

Restløbetid i 51 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 2.118 kr., i alt 108 tkr.

Restløbetid i 41 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 3.817 kr., i alt 156 tkr.

### 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

På vegne af selskabet, har Danske Bank stillet arbejdsгарантиer for i alt kr. 1.824.100,75.

Til sikkerhed for kassekredit i Danske Bank, er der afgivet fordringspant på t.kr. 500.