



First Step Serviceløsninger ApS

Mineralvej 15
9220 Aalborg Øst

CVR-nummer: 30 73 12 55

Årsrapport
1. januar 2019 til 31. december 2019

12. regnskabsår

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 2/3 2020

Christian Ellegaard
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Påtegninger	
Ledespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet First Step Serviceløsninger ApS
Mineralvej 15
9220 Aalborg Øst

CVR-nr: 30 73 12 55
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse Anders Eikemo Thorgaard, formand
Martin Amtoft-Christensen
Christian Ellegaard

Direktion Christian Ellegaard

Pengeinstitut Nordjyske Bank
Torvet 4
9400 Nørresundby

Revisor Revisionsfirmaet
Jens Carl Nielsen ApS
Gammel Viborgvej 9
9230 Svenstrup J

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af salg og distribution af serviceydelser indefor renholdelse.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat og økonomiske stilling fremgår af årsrapporten.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for First Step Serviceløsninger ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg Øst, den 25. februar 2020

Direktion

Christian Ellegaard

Bestyrelse

Anders Eikemo Thorgaard
Formand

Martin Amtoft-Christensen

Christian Ellegaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i First Step Serviceløsninger ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for First Step Serviceløsninger ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svenstrup J, den 25. februar 2020

Revisionsfirmaet
Jens Carl Nielsen ApS
CVR-nr.: 28505159

Mads Michael Nielsen
registreret revisor
mne15683

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019	2018
BRUTTOFORTJENESTE	5.439.244	4.772.377
1 Personalemkostninger.....	3.305.045-	3.056.029-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	381.442-	314.881-
DRIFTSRESULTAT	1.752.757	1.401.467
Andre finansielle omkostninger.....	43.426-	52.284-
RESULTAT FØR SKAT	1.709.331	1.349.183
Skat af årets resultat.....	380.352-	304.411-
ÅRETS RESULTAT	1.328.979	1.044.772
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	800.000
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret.....	1.000.000	0
Overført resultat.....	328.979	244.772
DISPONERET I ALT	1.328.979	1.044.772

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019
 AKTIVER

	2019	2018
Produktionsanlæg og maskiner.....	566.456	769.994
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	382.201	530.105
Materielle anlægsaktiver.....	948.657	1.300.099
ANLÆGSAKTIVER.....	948.657	1.300.099
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	2.666.050	2.703.832
Varebeholdninger	2.666.050	2.703.832
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	829.855	834.308
Periodeafgrænsningsposter	68.344	0
Tilgodehavender	898.199	834.308
Likvide beholdninger	416.033	531.411
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.980.282	4.069.551
AKTIVER.....	4.928.939	5.369.650

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019
PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat.....	2.925.451	2.596.472
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	800.000
EGENKAPITAL.....	3.050.451	3.521.472
Hensættelse til udskudt skat.....	66.505	82.974
HENSATTE FORPLIGTELSE.....	66.505	82.974
Kreditinstitutter.....	193.651	349.238
Anden gæld.....	116.700	0
Langfristede gældsforpligtelser	310.351	349.238
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	150.800	143.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	0	15.670
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	213.757	331.484
Selskabsskat.....	260.821	181.750
Anden gæld.....	876.254	744.062
Kortfristede gældsforpligtelser.....	1.501.632	1.415.966
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	1.811.983	1.765.204
PASSIVER	4.928.939	5.369.650

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2019	2018
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	9	7
Lønninger.....	2.907.215	2.747.645
Pensioner	278.843	226.833
Andre omkostninger til social sikring.....	118.987	81.551
	<u>3.305.045</u>	<u>3.056.029</u>

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
Selskabet har pr. status en huslejeforpligtigelse på tkr. 153.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for First Step Serviceløsninger ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af serviceydelser og handelsvarer i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Produktionsanlæg og maskiner: 10 - 20 % - restværdi kr. 300.000

Driftsmidler og inventar: 20 - 33 % - restværdi kr. 100.000

Varebeholdninger

Varebeholdninger består primært af udlejningsmåtter. Måtterne måles til kostpris minus foretagen nedskrivninger for slidtage. Der nedskrives lineært ud fra en gennemsnitlig vurdering af levetid på mellem 3 og 5 år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Christian Ellegaard

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-504397876745
Tidspunkt for underskrift: 02-03-2020 kl.: 19:37:29
Underskrevet med NemID

Christian Ellegaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-504397876745
Tidspunkt for underskrift: 02-03-2020 kl.: 19:37:29
Underskrevet med NemID

Christian Ellegaard

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-504397876745
Tidspunkt for underskrift: 02-03-2020 kl.: 19:37:29
Underskrevet med NemID

Anders Eikemo Thorgaard

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-475356589714
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2020 kl.: 12:59:53
Underskrevet med NemID

Martin Amtoft-Christensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-657057591442
Tidspunkt for underskrift: 02-03-2020 kl.: 14:15:58
Underskrevet med NemID

Mads M. Nielsen

Som Revisor NEM ID
RID: 1117714959075
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2020 kl.: 13:02:04
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: fea6737bThJl52072641