

## **JH Consulting & Service Ltd. ApS**

**Udmarken 11**

**2860 Søborg**

**CVR-nummer 30715225**

### **Årsrapport**

**1. oktober 2015 - 30. september 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27. februar 2017

---

Max Andersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |    |
|---|----|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | 2  |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |    |
| Ledespåtegning                                    | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4  |
| <b>Årsregnskab</b>                                |    |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 5  |
| Resultatopgørelse                                 | 8  |
| Aktiver   | 9  |
| Passiver  | 10 |
| Noter   | 11 |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

JH Consulting & Service Ltd. ApS  
Udmarken 11  
2860 Søborg

Hjemstedskommune: Gladsaxe  
CVR-nummer: 30715225  
Regnskabsperiode: 1. oktober 2015 - 30. september 2016

### Direktion

Jørgen Max Andersen

### Revisor

Dansk Revision Hillerød  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Vølundsvej 6B  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2015 - 30. september 2016 for JH Consulting & Service Ltd. ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, 21. februar 2017

**Direktionen:**

Jørgen Max Andersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i JH Consulting & Service Ltd. ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for JH Consulting & Service Ltd. ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, 21. februar 2017

### Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390

Lene Søe  
Registreret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      4 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



| Note                                       | Resultatopgørelse                      | 2015/16<br>DKK | 2014/15<br>1.000 DKK |
|--|--|----------------|----------------------|
| <b>Perioden 1. oktober - 30. september</b> |  |                |                      |
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>156.223</b> | <b>162</b>           |
| 1  | Personaleomkostninger                  | -145.952       | -191                 |
|  | Afskrivninger, anlægsaktiver           | -3.541         | -4                   |
|  | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>6.730</b>   | <b>-33</b>           |
|  | Finansielle omkostninger               | -3             | -4                   |
|  | <b>Resultat før skat</b>               | <b>6.727</b>   | <b>-37</b>           |
|  | Skat af årets resultat                 | -1.530         | 7                    |
|  | <b>Årets resultat</b>                  | <b>5.197</b>   | <b>-30</b>           |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>    |  |                |                      |
|  | Overført resultat                      | 5.197          | -30                  |
|  | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>5.197</b>   | <b>-30</b>           |

| Note                             | Balance                                     | 2015/16<br>DKK | 2014/15<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|---|----------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. september</b> |   |                |                      |
|                                  | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 0              | 4                    |
|                                  | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>0</b>       | <b>4</b>             |
|                                  | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>0</b>       | <b>4</b>             |
|                                  | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 28.331         | 35                   |
|                                  | Igangværende arbejder for fremmed regning   | 0              | 61                   |
|                                  | Udskudte skatteaktiver                      | 5.571          | 7                    |
|                                  | Andre tilgodehavender                       | 1.595          | 0                    |
|                                  | Periodeafgrænsningsposter                   | 822            | 11                   |
|                                  | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>36.319</b>  | <b>114</b>           |
|                                  | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>109.356</b> | <b>81</b>            |
|                                  | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>145.675</b> | <b>195</b>           |
|                                  | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>145.675</b> | <b>199</b>           |

| Note | Balance                                       | 2015/16<br>DKK | 2014/15<br>1.000 DKK |
|------|---|----------------|----------------------|
|      | <b>Passiver pr. 30. september</b>             |                |                      |
|      | Virksomhedskapital                            | 125.000        | 125                  |
|      | Overført resultat                             | -22.439        | -28                  |
| 2    | <b>Egenkapital i alt</b>                      | <b>102.561</b> | <b>97</b>            |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser      | 16.295         | 39                   |
|      | Selskabsskat                                  | 0              | 2                    |
|      | Anden gæld                                    | 26.819         | 61                   |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>43.114</b>  | <b>102</b>           |
|      | <b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b> | <b>43.114</b>  | <b>102</b>           |
|      | <b>Passiver i alt</b>                         | <b>145.675</b> | <b>199</b>           |
| 3    | Hovedaktivitet                                |                |                      |
| 4    | Eventualforpligtelser                         |                |                      |
| 5    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         |                |                      |

| Noter                                 | 2015/16          | 2014/15         |              |
|---------------------------------------|------------------|-----------------|--------------|
|                                       | DKK              | 1.000 DKK       |              |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>        |                  |                 |              |
| Løn og gager                          | 130.721          | 181             |              |
| Andre omkostninger til social sikring | 3.342            | 5               |              |
| Øvrige personaleomkostninger          | 11.889           | 5               |              |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>145.952</b>   | <b>191</b>      |              |
| <b>2 Egenkapital</b>                  | <b>Virksom-</b>  | <b>Overført</b> | <b>I alt</b> |
|                                       | <b>hedskapi-</b> | <b>resultat</b> |              |
|                                       | <b>tal</b>       |                 |              |
|                                       | 1.000 DKK        | 1.000 DKK       | 1.000 DKK    |
| Saldo primo                           | 125              | -28             | 97           |
| Årets resultat                        | 0                | 5               | 5            |
| <b>Egenkapital ultimo</b>             | <b>125</b>       | <b>-23</b>      | <b>102</b>   |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

### 3 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel, service og anden konsulentvirksomhed beslægtet hermed.

### 4 Eventualforpligtelser

Ingen.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Max Andersen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-071779602874

IP: 2.104.161.212

2017-02-28 08:15:50Z

NEM ID 

## Lene Søe

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26580390-RID:1053936541025

IP: 188.120.68.54

2017-02-28 08:51:11Z

NEM ID 

## Jørgen Max Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-071779602874

IP: 2.104.161.212

2017-02-28 18:41:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JW0E0-VJ1XV-V005E-ZQ8NX-507K1-E00WE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>