

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Svendborg Begravelsesforretning A/S
Skattergade 25
5700 Svendborg

CVR-nr. 30 71 23 23

Årsrapport for 1. juli 2021 til 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
18. oktober 2022

Dirigent advokat  Jens Bertel Rasmussen



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

SIDE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Anvendt regnskabspraksis	6 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 15

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Svendborg Begravelsesforretning A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 12. oktober 2022

DIREKTION



Peter le Fevre Honoré

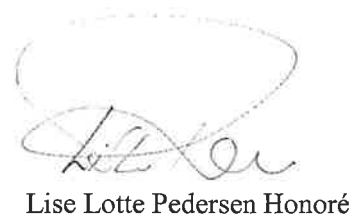
BESTYRELSE



Jens Bertel Rasmussen
(formand)



Peter le Fevre Honoré



Lise Lotte Pedersen Honoré

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Svendborg Begravelsesforretning A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Begravelsesforretning A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med Internationale Etichs Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 12. oktober 2022

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78


 Johan Groth
 statsaut. revisor
 mne11630

SELSKABSOPLYSNINGER**SELSKABSNAVN:**

Svendborg Begravelsesforretning A/S
Skattergade 25
5700 Svendborg

CVR-nr. 30 71 23 23

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni

Regnskabsår: 16

BESTYRELSE:

Jens Bertel Rasmussen, formand
Peter le Fevre Honoré
Lise Lotte Pedersen Honoré

DIREKTION:

Peter le Fevre Honoré

REVISOR:

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg
Kontaktperson:
Reg. revisor Jan Madsen
jm@edelbo.dk

LEDELSESBERETNING

HOVEDAKTIVITETER

Selskabets aktiviteter er drift af bedemandsforretning.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Selskabets driftsresultat udviser for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 et overskud på 735.489 kr., som betragtes som tilfredsstillende.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Svendborg Begravelsesforretning A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af ydelser i forbindelse med bisættelser.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som følge heraf sammenlægges moder- og datterselskabets skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i det øvrige selskabs positive indkomst.

BALANCEN

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Indretning lejede lokaler, biler og driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler	5 år
Biler og driftsmateriel	5 år
Scrapværdi på 25 % på kunst og biler.	

Småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter henholdsvis omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

ANLÆGSAKTIVER (FORTSAT)

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

VÆRDIFORRINGELSE AF LANGFRISTEDE AKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle- og materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

ANDRE VÆRDIPAPIRER

Andre værdipapirer er værdiansat til kostpris.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

IGANGVÆRENDE SAGER

Igangværende sager måles til salgsværdien af de leverede ydelser.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

UDBYTTE

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamling.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringspris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR REGNSKABSÅRET 1/7 2021 - 30/6 2022

<u>No- ter</u>	<u>2021/22 Kr.</u>	<u>2020/21 Kr.</u>
1. BRUTTOFORTJENESTE	4.168.530	4.133.853
2. Personaleomkostninger	-2.845.865	-2.652.711
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V.	1.322.665	1.481.143
3. Afskrivninger	-385.932	-525.122
RESULTAT FØR FINANSIERING M.V.	936.733	956.021
4. Finansielle indtægter	59.809	52.811
5. Finansielle omkostninger	-48.468	-8.485
RESULTAT FØR SKAT	948.075	1.000.347
6. Skat af årets resultat	-212.586	-222.882
ÅRETS RESULTAT	735.489	777.465
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	700.000	750.000
Overført resultat	35.489	27.465
Disponeret i alt	735.489	777.465

BALANCE PR. 30. JUNI 2022**AKTIVER**

<u>No-</u> <u>ter</u>	2021/22 Kr.	2020/21 Kr.
ANLÆGSAKTIVER:		
7. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Indretning lejede lokaler	210.924	295.296
Driftsinventar og biler	807.351	1.086.724
Kunst	10.000	32.187
	<u>1.028.275</u>	<u>1.414.207</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Huslejedepositum	38.000	38.000
Andre værdipapirer	47.000	47.000
	<u>85.000</u>	<u>85.000</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>1.113.275</u>	<u>1.499.207</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER:		
VAREBEHOLDNINGER:		
Varelager	48.073	58.194
TILGODEHAVENDER:		
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	1.520.733	1.673.217
Igangværende arbejder	429.965	314.003
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.706.906	694.056
Andre tilgodehavender	24.138	0
Periodeafgrænsningsposter	277.928	29.161
8. Udskudt skatteaktiv	230.406	250.932
	<u>4.190.075</u>	<u>2.961.369</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>659</u>	<u>75.278</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>4.238.807</u>	<u>3.094.841</u>
AKTIVER I ALT	<u>5.352.082</u>	<u>4.594.048</u>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022**PASSIVER**

<u>No-</u> <u>ter</u>	2021/22 Kr.	2020/21 Kr.
EGENKAPITAL:		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført resultat	1.453.348	1.417.860
Foreslået udbytte for regnskabsåret	700.000	750.000
EGENKAPITAL I ALT	2.653.348	2.667.860
HENSATTE FORPLIGTELSER:		
Udskudt skat	0	0
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	554.880	488.080
Gæld til pengeinstitut	40.237	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.430.616	428.557
Skyldig selskabsskat	189.750	263.120
Anden gæld	483.251	746.431
	2.698.734	1.926.188
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	2.698.734	1.926.188
PASSIVER I ALT	5.352.082	4.594.048

9. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.

NOTER**1. BRUTTOFORTJENESTE:**

Selskabets ledelse har med henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger i posten bruttofortjeneste.

	2021/22	2020/21
	Kr.	Kr.
2. PERSONALEOMKOSTNINGER:		
Lønninger og gager	2.398.431	2.241.506
Pensioner	371.159	348.960
Øvrig social sikring	76.275	62.245
	<u>2.845.865</u>	<u>2.652.711</u>
Som fordeler sig således:		
Bestyrelseshonorar	30.000	30.000
Øvrige medarbejdere	2.815.865	2.622.711
	<u>2.845.865</u>	<u>2.652.711</u>
Der er ikke udbetalt løn til direktionen for dennes funktion i selskabet.		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>5</u>
3. AFSKRIVNINGER:		
Materielle anlægsaktiver.....	385.932	525.122
	<u>385.932</u>	<u>525.122</u>
4. FINANSIELLE INDTÆGTER:		
Øvrige finansielle indtægter.....	15.074	249
Renter koncernforbundne selskaber	44.735	52.562
	<u>59.809</u>	<u>52.811</u>
5. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:		
Øvrige finansielle omkostninger	2.180	8.485
Renter koncernforbundne selskaber	46.288	0
	<u>48.468</u>	<u>8.485</u>

NOTER

	2021/22	2020/21
	Kr.	Kr.
6. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:		
Selskabsskat	189.750	265.430
Udskudt skat	22.836	-42.548
	<u>212.586</u>	<u>222.882</u>

	2021/22		
	Kr.		
7. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:			
		Indretning	Driftsinventar
		lejede lokaler	og biler
		Kunst	
		<u> </u>	<u> </u>
Anskaffelsessum primo	421.851	3.508.140	517.448
Årets tilgang	0	0	0
Årets afgang	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>421.851</u>	<u>3.508.140</u>	<u>517.448</u>
Afskrivninger primo	126.555	2.421.416	485.261
Afgang afskrivninger	0	0	0
Årets afskrivninger	84.372	279.373	22.187
Afskrivninger ultimo	<u>210.927</u>	<u>2.700.789</u>	<u>507.448</u>
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	<u>210.924</u>	<u>807.351</u>	<u>10.000</u>

NOTER

	2021/22	2020/21
	Kr.	Kr.
	<hr/>	<hr/>
8. UDSKUDT SKATTEAKTIV:		
Saldo primo	253.242	210.694
Årets regulering	-22.836	42.548
	<hr/>	<hr/>
	230.406	253.242
	<hr/>	<hr/>

9. SIKKERHEDSSTILLELSER OG EVENTUALFORPLIGTELSER:

Selskabet har indgået leasingaftaler som løber fra 36 til 60 måneder. Restforpligtelsen udgør pr. statusdagen 1.903.053 kr.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet LPH Holding ApS samt koncernens øvrige sambeskattede selskaber. Som datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningskredsen for danske selskabsskatter.

Den samlede forpligtelse fremgår af balancen i LPH Holding ApS.