

# REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Svendborg Begravelsesforretning A/S  
Skattergade 25  
5700 Svendborg

CVR-nr. 30 71 23 23

Årsrapport for 1. juli 2020 til 30. juni 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
22. september 2021

Dirigent advokat  Jens Bertel Rasmussen



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69  
INTERNET: [www.edelbo.dk](http://www.edelbo.dk) · E-MAIL: [email@edelbo.dk](mailto:email@edelbo.dk) · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.  
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### SIDE

#### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2 - 3

#### **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsesberetning .....	5

#### **Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021**

Anvendt regnskabspraksis .....	6 - 9
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11 - 12
Noter .....	13 - 15

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Svendborg Begravelsesforretning A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

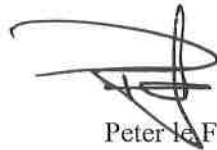
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 7. september 2021

### DIREKTION

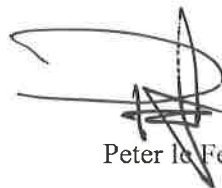


Peter le Fevre Honoré

### BESTYRELSE



Jens Bertel Rasmussen  
(formand)



Peter le Fevre Honoré



Lise Lotte Pedersen Honoré

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Svendborg Begravelsesforretning A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Begravelsesforretning A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 7. september 2021

**Revisionsfirmaet Edelbo**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
**CVR-nr. 35 48 61 78**

Johan Groth  
statsaut. revisor  
mpe11630

9955/REGN20/21JM

SELSKABSOPLYSNINGER**SELSKABSNAVN:**

Svendborg Begravelsesforretning A/S  
Skattergade 25  
5700 Svendborg

CVR-nr. 30 71 23 23

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni

Regnskabsår: 15

**BESTYRELSE:**

Jens Bertel Rasmussen, formand  
Peter le Fevre Honoré  
Lise Lotte Pedersen Honoré

**DIREKTION:**

Peter le Fevre Honoré

**REVISOR:**

RevisionsFirmaet Edelbo  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
"Kogtvedlund"  
Kogtvedparken 17  
5700 Svendborg  
Kontaktperson:  
Reg. revisor Jan Madsen  
jm@edelbo.dk

## LEDELSESBERETNING

### **HOVEDAKTIVITETER**

Selskabets aktiviteter er drift af bedemandssforretning.

### **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

Selskabets driftsresultat udviser for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 et overskud på 777.465 kr., som betragtes som tilfredsstillende.

### **BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Svendborg Begravelsesforretning A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **NETTOOMSÆTNING**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af ydelser i forbindelse med bisættelser.

#### **ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

#### **PERSONALEOMKOSTNINGER**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som følge heraf sammenlægges moder- og datterselskabets skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i det øvrige selskabs positive indkomst.

### BALANCEN

#### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Indretning lejede lokaler, biler og driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler .....	5 år
Biler og driftsmateriel .....	5 år
Scrapværdi på 25 % på kunst og biler.	

Småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter henholdsvis omkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **ANLÆGSAKTIVER (FORTSAT)**

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### **VÆRDIFORRINGELSE AF LANGFRISTEDE AKTIVER**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle- og materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **ANDRE VÆRDIPAPIRER**

Andre værdipapirer er værdiansat til kostpris.

### **VAREBEHOLDNINGER**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **TILGODEHAVENDER**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### **IGANGVÆRENDE SAGER**

Igangværende sager måles til salgsværdien af de leverede ydelser.

### **PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### UDBYTTE

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamling.

### SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringspris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

### GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR REGNSKABSÅRET 1/7 2020 - 30/6 2021

<u>No- ter</u>	<u>2020/21 Kr.</u>	<u>2019/20 Kr.</u>
1. BRUTTOFORTJENESTE .....	4.133.854	3.818.310
2. Personaleomkostninger .....	-2.652.711	-2.556.835
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V. ....</b>	<b>1.481.143</b>	<b>1.261.475</b>
3. Afskrivninger .....	-525.122	-409.015
<b>RESULTAT FØR FINANSIERING M.V. ....</b>	<b>956.021</b>	<b>852.460</b>
4. Finansielle indtægter .....	52.811	60.897
5. Finansielle omkostninger .....	-8.485	-14.808
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>1.000.347</b>	<b>898.549</b>
6. Skat af årets resultat .....	-222.882	-200.178
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>777.465</b>	<b>698.371</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....	750.000	700.000
Overført resultat .....	27.465	-1.629
Disponeret i alt .....	777.465	698.371

BALANCE PR. 30. JUNI 2021AKTIVER

<u>No-</u> <u>ter</u>	<u>2020/21</u> <u>Kr.</u>	<u>2019/20</u> <u>Kr.</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		
<b>7. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Indretning lejede lokaler .....	295.296	379.666
Driftsinventar og biler .....	1.086.724	807.816
Kunst .....	32.187	109.803
	<u>1.414.207</u>	<u>1.297.285</u>
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Huslejedepositum .....	38.000	38.000
Andre værdipapirer .....	47.000	47.000
	<u>85.000</u>	<u>85.000</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>1.499.207</u>	<u>1.382.285</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		
<b>VAREBEHOLDNINGER:</b>		
Varelager .....	58.194	75.946
<b>TILGODEHAVENDER:</b>		
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser .....	1.673.217	1.413.984
Igangværende arbejder .....	314.003	224.318
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	694.056	2.191.952
Andre tilgodehavender .....	0	1.797
Periodeafgrænsningsposter .....	29.161	39.655
8. Udskudt skatteaktiv .....	253.242	210.694
	<u>2.963.679</u>	<u>4.082.400</u>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b> .....	<u>75.278</u>	<u>24.342</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>3.097.151</u>	<u>4.182.688</u>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....	<u>4.596.359</u>	<u>5.564.973</u>

BALANCE PR. 30. JUNI 2021PASSIVER

<u>No- ter</u>	<u>2020/21 Kr.</u>	<u>2019/20 Kr.</u>
<b>EGENKAPITAL:</b>		
Aktiekapital .....	500.000	500.000
Overført resultat .....	1.417.860	1.390.396
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	750.000	700.000
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<b>2.667.860</b>	<b>2.590.396</b>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER:</b>		
Udskudt skat .....	0	0
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
Anden langfristet gældsforpligtelse .....	0	101.828
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	488.080	428.512
Gæld til pengeinstitut .....	0	917.729
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	428.557	580.567
Skyldig selskabsskat .....	265.430	242.990
Anden gæld .....	746.431	702.952
	<b>1.928.498</b>	<b>2.872.750</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<b>1.928.498</b>	<b>2.974.578</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<b>4.596.359</b>	<b>5.564.973</b>

9. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.

NOTER**1. BRUTTOFORTJENESTE:**

Selskabets ledelse har med henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger i posten bruttofortjeneste.

	2020/21 Kr.	2019/20 Kr.
<b>2. PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Lønninger og gager .....	2.241.506	2.148.345
Pensioner .....	348.960	349.087
Øvrig social sikring .....	62.245	59.403
	<u>2.652.711</u>	<u>2.556.835</u>
Som fordeler sig således:		
Bestyrelses honorar .....	30.000	30.000
Øvrige medarbejdere .....	2.622.711	2.526.835
	<u>2.652.711</u>	<u>2.556.835</u>
Der er ikke udbetalt løn til direktionen for dennes funktion i selskabet.		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere .....	<u>5</u>	<u>5</u>
<b>3. AFSKRIVNINGER:</b>		
Materielle anlægsaktiver.....	<u>525.122</u>	<u>409.015</u>
	<u>525.122</u>	<u>409.015</u>
<b>4. FINANSIELLE INDTÆGTER:</b>		
Øvrige finansielle indtægter.....	249	2.385
Renter koncernforbundne selskaber .....	<u>52.562</u>	<u>58.512</u>
	<u>52.811</u>	<u>60.897</u>
<b>5. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>		
Øvrige finansielle omkostninger .....	8.485	9.656
Renter koncernforbundne selskaber .....	<u>0</u>	<u>5.152</u>
	<u>8.485</u>	<u>14.808</u>

NOTER

	<u>2020/21</u> Kr.	<u>2019/20</u> Kr.
<b>6. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:</b>		
Selskabsskat .....	265.430	242.990
Udskudt skat .....	-42.548	-42.812
	<u>222.882</u>	<u>200.178</u>

2020/21  
Kr.

**7. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:**

	<u>Indretning lejede lokaler</u>	<u>Driftsinventar og biler</u>	<u>Kunst</u>
Anskaffelsessum primo .....	421.851	3.430.581	517.448
Årets tilgang .....	0	642.044	0
Årets afgang .....	0	-564.485	0
<b>Anskaffelsessum ultimo .....</b>	<u>421.851</u>	<u>3.508.140</u>	<u>517.448</u>
Afskrivninger primo .....	42.185	2.622.765	407.645
Afgang afskrivninger .....	0	-564.485	0
Årets afskrivninger .....	<u>84.370</u>	<u>363.136</u>	<u>77.616</u>
<b>Afskrivninger ultimo .....</b>	<u>126.555</u>	<u>2.421.416</u>	<u>485.261</u>
<b>BOGFØRT VÆRDI ULTIMO .....</b>	<u>295.296</u>	<u>1.086.724</u>	<u>32.187</u>



NOTER

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	Kr.	Kr.
<b>8. UDSKUDT SKATTEAKTIV:</b>		
Saldo primo .....	210.694	167.882
Årets regulering .....	<u>42.548</u>	<u>42.812</u>
	<u>253.242</u>	<u>210.694</u>

**9. SIKKERHEDSSTILLELSER OG EVENTUALFORPLIGTELSER:**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet LPH Holding ApS samt koncernens øvrige sambeskattede selskaber. Som datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningskredsen for danske selskabsskatter.

Den samlede forpligtelse fremgår af balancen i LPH Holding ApS.