

*TimeSolutions A/S
Park Allé 295, 2. sal
2605 Brøndby*

CVR-nummer: 30 70 98 10

*ÅRSRAPPORT
1. oktober 2021 - 30. september 2022*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22. marts 2023

Jens Sørensen
Dirigent

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for TimeSolutions A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 21. marts 2023

Direktion

Asbjørn Kleve Riise

Bestyrelse

Jens Sørensen
Formand

Asbjørn Kleve Riise

John Hansen

Til kapitalejerne i TimeSolutions A/S
Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TimeSolutions A/S for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 21. marts 2023

Verum Cura
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 43 34 06 46

Anders Jos Ilsøe
Registreret revisor
mne33775

Selskabet	TimeSolutions A/S Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby
	CVR-nr.: 30 70 98 10 Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Bestyrelse	Jens Sørensen, formand Asbjørn Kleve Riise John Hansen
Direktion	Asbjørn Kleve Riise
Revisor	Verum Cura Godkendt Revisionsanpartsselskab

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet ejer og udvikler softwarepakker. Virksomhedens målgruppe er især revisorer i Skandinavien.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

TimeSolutions har haft en positiv udvikling i aktiviteterne med tilgang af vigtige og betydende kundeforhold. Denne positive udvikling er forvaltet på fornuftig økonomisk vis, hvorfor ledelsen er meget tilfredse med årets resultatet.

TimeSolutions forventer fortsat vækst, men dog ikke med helt samme stigningstakt. Vi arbejder målrettet mod yderligere professionalisering af vores leverancer og softwareudvikling og forventer, at gennemførelsen heraf vil kræve flere ressourcer, som vil påvirke indtjeningen i det kommende regnskabsår.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for TimeSolutions A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning og andre driftsindtægter reduceret med konsulentbistand, provision og royalty samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af IT-ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår konsulentbistand, provisioner og royalty.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skat

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Solhart Gruppen ApS (administrationselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på forfaldstidspunktet.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

BALANCEN

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter eksterne konsulentydelse, der direkte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE

1. OKTOBER 2021 - 30. SEPTEMBER 2022

	2021/22 DKK	2020/21 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	4.922.754	3.848.705
1 Personaleomkostninger	-2.314.872	-1.810.413
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.227.647	-1.140.350
DRIFTSRESULTAT	1.380.235	897.942
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-8.720	-13.259
Andre finansielle omkostninger	-70.186	-77.223
RESULTAT FØR SKAT	1.301.329	807.460
Skat af årets resultat	-205.205	-106.267
ÅRETS RESULTAT	1.096.124	701.193
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	1.096.124	701.193
DISPONERET I ALT	1.096.124	701.193

AKTIVER

	2022 DKK	2021 DKK
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter	3.615.239	3.543.938
2 Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	3.615.239	3.543.938
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	45.870	27.130
Materielle anlægsaktiver	45.870	27.130
Andre tilgodehavender	141.375	0
Deposita	0	7.050
Finansielle anlægsaktiver	141.375	7.050
ANLÆGSAKTIVER	3.802.484	3.578.118
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.402.085	931.426
Andre tilgodehavender	176.439	228.289
Udskudt skatteaktiv	760.863	982.183
Periodeafgrænsningsposter	276.271	324.521
Tilgodehavender	2.615.658	2.466.419
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.615.658	2.466.419
AKTIVER	6.418.142	6.044.537

PASSIVER

	2022 DKK	2021 DKK
Virksomhedskapital	4.000.000	4.000.000
Reserve for udviklingsomkostninger	2.401.612	2.283.945
Overført resultat	-5.030.990	-6.009.035
EGENKAPITAL	1.370.622	274.910
Gæld til tilknyttede virksomheder	19.481	120.761
Anden gæld	76.183	76.183
4 Langfristede gældsforpligtelser	95.664	196.944
Kreditinstitutter	2.072.321	1.987.890
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.104.679	1.057.078
Gæld til tilknyttede virksomheder	120.000	120.000
Anden gæld	516.797	1.186.866
Periodeafgrænsningsposter	1.138.059	1.220.849
Kortfristede gældsforpligtelser	4.951.856	5.572.683
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.047.520	5.769.627
PASSIVER	6.418.142	6.044.537
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2021/22 DKK	2020/21 DKK
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	3	3
Lønninger	1.995.743	1.576.610
Pensioner	291.500	216.747
Andre omkostninger til social sikring	27.629	17.056
Personalemkostninger i alt	2.314.872	1.810.413

	Færdiggjorte udviklings- projekter	Goodwill
2 Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	16.912.156	1.419.000
Tilgang i årets løb	1.376.350	0
Afgang i årets løb	-1.682.860	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 30. september 2022	16.605.646	1.419.000
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-13.368.218	-1.419.000
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	1.513.760	0
Årets af-/nedskrivninger	-1.135.949	0
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 30. september 2022	-12.990.407	-1.419.000
	<hr/>	<hr/>
Immaterielle anlægsaktiver i alt	3.615.239	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

TimeSolutions har valgt at aktivere alle direkte udviklingsomkostninger. Beløbet omfatter udelukkende udviklingsarbejder udført af underleverandører. Beløbet omfatter ikke projektledelse eller andre indirekte omkostninger, men er alene de omkostninger, der er afholdt til forbedring af vores tre produkters funktionalitet.

TimeSolutions har i governance planen indført en projektledelsesmodel, som sikrer at udviklingsprojekter bliver prioriteret og tids estimeret i samarbejde med kunderne. Den udvikling som bliver aktiveret er derfor forbedringer som vores kunder har efterspurgt i deres daglige - samt forventede fremtidige – brug af produkterne.

Produktudviklingsprojekterne er således primært for at øge salgsmulighederne fremadrettet, men tiltag som telemetri, installationsprocesser, skyversion med mere er desuden udført for at sikre, at vi fortsat kan levere produktet og dets opdateringer til en konkurrencedygtig pris.

Virksomhedens størrelse og direkte dialog med kunderne i udviklingsprojekterne medfører at vi har en meget høj grad af præcision i udviklingsarbejdet, der som oftest rammer 80% af de ønskede behov i første iteration.

Virksomhedens systemer for udviklings fremdrift og status sikrer at der til enhver tid er styr over hvorledes et projekt forløber ift. forventet tid og økonomi.

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
3 Materielle anlægsaktiver	
Kostpris, primo	27.411
Tilgang i årets løb	35.588
	<hr/>
Kostpris 30. september 2022	62.999
	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-281
Årets af-/nedskrivninger	-16.848
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 30. september 2022	-17.129
	<hr/>
Materielle anlægsaktiver i alt	45.870
	<hr/> <hr/>

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
4 Langfristede gældsforpligtelser			
Gæld til tilknyttede virksomheder	139.481	120.000	0
Anden gæld	76.183	0	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	215.664	120.000	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
Ingen.

Eventualforpligtelser vedrørende tilknyttede virksomheder.

Virksomheden har eventualforpligtelser relateret til tilknyttede virksomheder i form af hæftelser for skatter mv. i de selskaber som virksomheden indgår i et sambeskatningsforhold med. Disse hæftelser er ikke indregnet i balancen.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c9110d8-4c8f-4213-801c-ee5c28558874

IP: 46.36.xxx.xxx

2023-03-22 16:23:51 UTC



Jens Sørensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 2.107.xxx.xxx

2023-03-22 17:00:59 UTC



Asbjørn Kleve Riise

Direktør

Serienummer: 18f0c181-5469-48c4-9e0a-5e7938fc2297

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-03-22 21:54:32 UTC



Asbjørn Kleve Riise

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 18f0c181-5469-48c4-9e0a-5e7938fc2297

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-03-22 21:54:32 UTC



Anders Jos Ilsøe

Registreret revisor

På vegne af: Verum Cura, Godkendt Revisionsanpartsse...

Serienummer: PID:9208-2002-2-921110827699

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-03-23 05:43:53 UTC



Jens Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 2.107.xxx.xxx

2023-03-23 17:56:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: GFG44-PUEHK-6E367-ZQYIC-4CYIQ-7W157

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>