

The Coffee Collective A/S
Godthåbsvej 34 B, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 30 70 65 95

Årsrapport for regnskabsåret

1. juli 2020 - 30. juni 2021
(14. regnskabsår)

Godkendt på den ordinære
generalforsamling den 25. november 2021

Dirigent
Peter Nørgaard Dupont

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse.....	15
Noter	16

Selskabsoplysninger

Selskab:

The Coffee Collective A/S
Godthåbsvej 34 B
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 30 70 65 95
Hjemstedskommune: Frederiksberg

Bestyrelse:

Cornelis Anthonie Kuypers (Formand)
Fæstevej 1
6092 Sønder Stenderup

Mette Maix (Næstformand)
Rosenvængets Hovedv. 23B
2100 København Ø

Klaus Thomsen
Lupinvej 10, st.
2720 Vanløse

Casper Engel Rasmussen
Nørrebrogade 200C, 4 tv.
2200 København N

Peter Nørgaard Dupont
Fordresgårdvej 46
2400 København NV

Rasmus Gamrath
Elmegade 15, 1. th.
2200 København N

Direktion:

Peter Nørgaard Dupont
Fordresgårdvej 46
2400 København NV

Revision:

Revisionsfirmaet Jan Kristensen, Registreret Revisionsanpartsselskab

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapport 2020/2021 for The Coffee Collective A/S

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 3. november 2021

I direktionen:

Peter Nørgaard Dupont

I bestyrelsen:

Cornelis Anthonie Kuypers
formand

Mette Maix
næstformand

Peter Nørgaard Dupont

Klaus Thomsen

Casper Engel Rasmussen

Rasmus Gamrath

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i The Coffee Collective A/S:

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for The Coffee Collective A/S for regnskabsåret 2020/2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, og den finansielle stilling den 30. juni 2021 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendigt for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 3. november 2021

REVISIONSFIRMAET JAN KRISTENSEN
REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
CVR-nr. 35 38 36 46

Jan Kristensen
registreret revisor
MNE-nr.: mne8461

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed med kafferistning, kaffebar, kaffekonsulentvirksomhed samt hertil relateret virksomhed. Hertil kommer et formål om i sin virksomhed og drift at have en væsentlig positiv indvirkning på samfundet og miljøet som helhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret 2020/2021 realiseret en bruttofortjeneste på tkr. 21.245 mod tkr. 19.085 året før. Årets resultat før skat udgør tkr. 9 mod tkr. 845 året før. Årets resultat efter skat udgør tkr. 13 mod tkr. 644 året før. Herefter udgør selskabets egenkapital tkr. 3.706. Der er afsat tkr. 350 i udbytte for regnskabsåret, der er indeholdt i egenkapitalen.

Selskabet har i overensstemmelse med selskabets formål i kalenderåret 2020 formålet at øge prisen betalt til kaffebønderne til gennemsnitligt 4,65 USD/lb FOB mod 4,41 USK/lb FOB året før.

Coronakrisehåndteringen fortsatte efter samme mål som afslutningen af forrige regnskabsår om ikke at opsigte nogen medarbejdere pga. coronasituationen og samtidig holde et positivt resultat, hvilket er lykkedes.

Der blev som led i dette fremrykket investeringer i nye aktiviteter, som skabte flere stillinger i selskabet, og som forventes i de kommende år at stille selskabet stærkere.

Disse investeringer har også medvirket til, at indkøbene hos kaffeleverandørerne har kunnet holdes på 90% af året før, hvilket har stor betydning for kaffebøndernes indkomst i disse krisetider.

Årets finansielle resultat er i sig selv ikke tilfredsstillende og der vil blive arbejdet fokuseret på at forbedre det markant i det kommende år, men ovenstående taget i betragtning er det samlede resultat af virksomhedens aktiviteter, i et år præget af corona, tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomhedersamt tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Selskabet har i henhold til undtagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 32 udarbejdet resultatopgørelsen i sammendraget form, således at sammensætningen af bruttofortjenesten ikke er vist.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkel regnskabspost herunder.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen:

Bruttofortjeneste:

Posten "Bruttofortjeneste" omfatter regnskabsposterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug:

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger til vareforbrug, der relaterer sig til årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter omfatter andre indtægter af sekundær karakter, herunder udlejning af lokaler og fortjeneste ved salg af driftsmateriel og inventar. Udlejningsindtægter indregnes i den periode, de vedrører. Fortjeneste ved salg af driftsmateriel og inventar indregnes, når levering af risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre eksterne omkostninger :

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger :

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster:

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Skat:

Skat af årets skattepligtige indkomst er afsat med 22 %. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen medtages under finansielle poster.

Udskudt skat hensættes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Regulering af udskudt skat er medtaget i resultatopgørelsen under "Skat af årets resultat".

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Anlægsaktiver optages til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne er baseret på aktivernes forventede levetid, og der er i al væsentlighed anvendt følgende forventede brugstider ved beregningen af afskrivningerne:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner	5 år	0-40%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Goodwill.....	7 år	0-60%
Færdiggjorte udviklingsprojekter.....	3 år	0%

Ved beregning af afskrivningsgrundlag for de enkelte driftsmidler er anskaffelsessummen reduceret med forventet scrapværdi efter udløbet af afskrivningsperioden.

Driftsmidler og inventar med en anskaffelsessum på under kr. 14.100 udgiftsføres i anskaffelsesåret. Driftsmidler og inventar med en anskaffelsessum på under kr. 30.000 anskaffet den 23. november 2020 eller senere udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Udgifter til edb-programmer (software) samt udgifter til udvikling, tilretning mv. af edb-systemer udgiftsføres i det år, hvor udgiften er afholdt.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste indregnes i resultatopgørelsen under "Andre driftsindtægter", der er sammendraget i regnskabsposten "Bruttofortjeneste", og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver:

Værdipapirer måles til kostpris, med mindre dagsværdien er lavere.

Deposita måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver indregnet til kostpris vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest på hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Varebeholdninger er nedskrevet for ukurans.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Valutadifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021

<u>Note</u>		2019/ 2020 <u>tkr.</u>
1	Bruttofortjeneste.....	21.244.580 19.085
2	Personaleomkostninger.....	-19.566.272 -16.997
3	Af- og nedskrivninger.....	-1.576.019 -1.121
	Andre driftsomkostninger.....	0 0
	Resultat før finansielle poster.....	<u>102.289 967</u>
	Finansielle indtægter.....	1.898 0
	Finansielle omkostninger.....	<u>-95.607 -122</u>
	Resultat før skat.....	8.580 845
4	Skat af årets resultat.....	<u>3.937 -201</u>
	Årets resultat.....	<u>12.517 644</u>
Årets resultat foreslås disponeret således:		
	Ekstraordinært udbytte for regnskabsåret.....	0 0
	Reserve for udviklingsomkostninger.....	26.750 -76
	Foreslået udbytte.....	350.000 350
	Overført resultat.....	<u>-364.233 370</u>
	Resultatdisponering i alt.....	<u>12.517 644</u>

Balance pr. 30. juni 2021**Aktiver**

<u>Note</u>		30/6 2020 <u>tkr.</u>
	Anlægsaktiver:	
5	Immaterielle anlægsaktiver:	
	Goodwill.....	788.304 721
	Færdiggjorte udviklingsprojekter.....	193.973 167
	Immaterielle anlægsaktiver i alt.....	<u>982.277 888</u>
5	Materielle anlægsaktiver:	
	Produktionsanlæg og maskiner.....	704.118 691
	Andre anlæg, driftsmidler og inventar.....	1.165.333 421
	Indretning af lejede lokaler.....	3.934.768 1.991
	Materielle anlægsaktiver under udførelse.....	0 0
	Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>5.804.219 3.103</u>
	Finansielle anlægsaktiver:	
	Værdipapirer.....	2.511 5
	Deposita.....	1.131.550 681
	Finansielle anlægsaktiver i alt.....	<u>1.134.061 686</u>
	Anlægsaktiver i alt.....	<u>7.920.557 4.677</u>
	Omsætningsaktiver:	
	Varebeholdninger:	
	Råvarer og hjælpematerialer	3.009.143 4.049
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.706.703 1.429
	Forudbetaling for varer	1.821.818 162
	Varebeholdninger i alt.....	<u>6.537.664 5.640</u>
	Tilgodehavender:	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	974.565 754
	Andre tilgodehavender.....	141.232 160
	Periodeafgrænsningsposter.....	222.807 250
	Tilgodehavender i alt.....	<u>1.338.604 1.164</u>
	Likvide beholdninger.....	985.556 2.163
	Omsætningsaktiver i alt.....	<u>8.861.824 8.967</u>
	Aktiver i alt.....	<u>16.782.381 13.644</u>

Balance pr. 30. juni 2021

Passiver

<u>Note</u>		30/6 2020	<u>tkr.</u>
7	Egenkapital:		
	Aktiekapital.....	500.000	500
	Reserve for udviklingsomkostninger.....	193.973	167
	Afsat udbytte.....	350.000	350
	Overført resultat.....	2.662.140	3.078
	Egenkapital i alt.....	<u>3.706.113</u>	<u>4.095</u>
	Hensatte forpligtelser:		
	Hensættelser til udskudt skat.....	212.705	209
	Hensatte forpligtelser i alt.....	<u>212.705</u>	<u>209</u>
	Gældsforpligtelser:		
8	Langfristede gældsforpligtelser:		
	Gæld til pengeinstitutter	0	361
	Anden gæld	0	156
	Langfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>0</u>	<u>517</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser:		
	Gæld til pengeinstitutter.....	361.373	742
	Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	329.182	239
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.270.611	943
	Anden gæld.....	10.902.397	6.899
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>12.863.563</u>	<u>8.823</u>
	Gældsforpligtelser i alt.....	<u>12.863.563</u>	<u>9.340</u>
	Passiver i alt.....	<u>16.782.381</u>	<u>13.644</u>
9	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser		
10	Ejerforhold		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabs-</u> <u>kapital</u>	<u>Reserve for</u> <u>udviklings-</u> <u>omkostninger</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Forslag til</u> <u>udbytte for</u> <u>regnskabs-</u> <u>året</u>
Saldo primo.....	500.000	167.223	3.078.440	349.800
Betalt udbytte.....	0	0	0	-349.800
Årets resultat.....	0	26.750	-364.233	0
Salg af egne aktier.....		0	-52.067	0
Udbytte.....	0	0	0	350.000
Saldo ultimo.....	<u>500.000</u>	<u>193.973</u>	<u>2.662.140</u>	<u>350.000</u>

Noter til årsrapporten

1 **Bruttofortjeneste:**

I regnskabsposten er indeholdt lønrefusion i forbindelse med Corona-hjælpepakke med kr. 156.830 (indtægt). Endvidere er i regnskabsposten indeholdt regulering af lønrefusion i forbindelse med Corona-hjælpepakke vedrørende sidste regnskabsår (slutafregning) med kr. -226.875 (udgift).

2019/
2020
tkr.

2 **Personaleomkostninger:**

Lønninger	17.029.318	14.579
Pensioner	1.844.421	1.529
Andre omkostninger til social sikring	109.408	188
Øvrige personaleomkostninger.....	583.125	701
	<u>19.566.272</u>	<u>16.997</u>

Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 50 (41 sidste år)

3 **Af- og nedskrivninger:**

Afskrivninger.....	<u>1.576.019</u>	<u>1.121</u>
	<u>1.576.019</u>	<u>1.121</u>

4 **Skat af årets resultat:**

Den udgifts-/indtægtsførte selskabsskat specificeres således:

Skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	156
Regulering af skat, tidligere år.....	-8.000	8
Regulering af hensættelse til udskudt skat.....	4.063	37
	<u>-3.937</u>	<u>201</u>

Noter til årsrapporten

5 Immaterielle og materielle anlægsaktiver:

	Indretn. lejede lokaler	Produk- tionsanlæg og maskiner	Drifts- materiel og inventar
Anskaffelsessum pr. 1. juli 2020.....	6.301.305	2.106.995	1.377.412
Årets tilgang.....	3.016.473	98.175	934.282
Årets afgang.....	0	0	0
Anskaffelsessum pr. 30. juni 2021.....	<u>9.317.778</u>	<u>2.205.170</u>	<u>2.311.694</u>
Afskrivninger pr. 1. juli 2020.....	4.310.543	1.416.460	955.730
Årets af- og nedskrivninger.....	1.072.467	84.592	190.631
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang.....	0	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2021.....	<u>5.383.010</u>	<u>1.501.052</u>	<u>1.146.361</u>
Balanceværdi pr. 30. juni 2021.....	<u>3.934.768</u>	<u>704.118</u>	<u>1.165.333</u>
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	Færdiggjorte udviklings- projekter	Goodwill
Anskaffelsessum pr. 1. juli 2020.....	0	261.250	1.068.750
Årets tilgang.....	0	122.400	200.000
Årets afgang.....	0	0	0
Anskaffelsessum pr. 30. juni 2021.....	<u>0</u>	<u>383.650</u>	<u>1.268.750</u>
Afskrivninger pr. 1. juli 2020.....	0	94.027	347.767
Årets af- og nedskrivninger.....	0	95.650	132.679
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang.....	0	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2021.....	<u>0</u>	<u>189.677</u>	<u>480.446</u>
Balanceværdi pr. 30. juni 2021.....	<u>0</u>	<u>193.973</u>	<u>788.304</u>

Noter til årsrapporten

8 **Langfristede gældsforpligtelser:**

Ingen del af de langfristede gældsforpligtelser forfalder senere end 5 år fra balancedatoen.

9 **Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser**

Til sikkerhed overfor pengeinstitut, er udstedt skadeløsbrev nominelt kr. 3.700.000 med pant i varelager, driftsinventar og driftsmateriel samt simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser. Pr. 30. juni 2021 er nettomellemværendet med pengeinstitut kr. 624.183 i selskabets favør.

Pr. 30. juni 2021 er der åbne rembursere i tilknytning til varekøb på kr. 300.000, hvor leverance og betaling er gennemført i juli 2021.

Til sikkerhed for selskabets forpligtelser i henhold til indgåede lejeaftaler er stillet bankgarantier på samlet kr. 288.450.

Selskabet har indgået huslejeaftaler med varierende opsigelsesvarsel frem til 15. maj 2024. Husleje i opsigelsesperioden udgør med nuværende huslejeniveau kr. 2.906.435.

10 **Ejerforhold:**

Følgende aktionærer er ifølge selskabets aktionærfortegnelse noteret som ejere af minimum 5 % af aktiekapitalen:

P Dupont ApS

Klaus Thomsen Holding ApS

Casper Engel ApS