

*Murermester Jesper Hvid ApS
Peter Møllers Gade 4
9900 Frederikshavn*

CVR-nr: 30 70 57 26

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2017*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 11/4 2018

Jesper Hvid
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	3
---------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
---	---

Ledelsesberetning mv.

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Murermester Jesper Hvid ApS
Peter Møllers Gade 4
9900 Frederikshavn

Telefon: 21 67 70 96
CVR-nr.: 30 70 57 26
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Jesper Hvid

Pengeinstitut

Nordjyske Bank
Søndergade 157
9900 Frederikshavn

Revisor

Lars P Revision
Hyttedefadsvej 5
9970 Strandby
CVR-nr.: 33225172

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Murermester Jesper Hvid ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 28/3 2018

Direktion

Jesper Hvid

Til den daglige ledelse i Murermester Jesper Hvid ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Murermester Jesper Hvid ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Strandby, den 28/3 2018

Lars P Revision

Lars Pedersen
Registreret revisor, HD
mne17386
CVR-nr.: 33225172

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af murervirksomhed.

GENERELT

Årsregnskabet for Murermester Jesper Hvid ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Scrapværdi</u>
Bygninger	50 år	200.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, prioritetsgæld samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Afholdte låneomkostninger af mindre værdi udgiftsføres i låneoptagelsesåret.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017	2016 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	1.020.889	800
1 Personaleomkostninger	755.183-	653-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	17.548-	18-
DRIFTSRESULTAT	248.158	129
Andre finansielle omkostninger	10.553-	13-
RESULTAT FØR SKAT	237.605	116
2 Skat af årets resultat	53.086-	26-
ÅRETS RESULTAT	184.519	90
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	105.000	100
Overført resultat	79.519	10-
DISPONERET I ALT	184.519	90

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

AKTIVER

	2017	2016 kr. 1000
Grunde og bygninger.....	637.308	646
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	56.288	64
	<hr/>	<hr/>
Materielle anlægsaktiver	693.596	710
	<hr/>	<hr/>
ANLÆGSAKTIVER	693.596	710
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	162.400	300
Periodeafgrænsningsposter.....	16.728	19
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender	179.128	319
	<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger	387.839	98
	<hr/>	<hr/>
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	566.967	417
	<hr/>	<hr/>
AKTIVER	1.260.563	1.127
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017
PASSIVER

	2017	2016 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	125.000	125
Overført resultat	254.320	175
Forslag til udbytte for regnskabsåret	105.000	100
EGENKAPITAL	484.320	400
Prioritetsgæld	340.129	371
3 Langfristede gældsforpligtelser.....	340.129	371
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	31.400	34
Leverandører af varer og tjenesteydelser	52.263	50
Selskabsskat	33.086	26
Anden gæld	278.945	241
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	40.420	5
Kortfristede gældsforpligtelser	436.114	356
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	776.243	727
PASSIVER	1.260.563	1.127
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2017	2016 kr. 1000
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	706.011	605
Pensioner	36.000	33
Andre omkostninger til social sikring	13.172	15
Personaleomkostninger i alt	755.183	653

Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 2,0 2016 2,0

2 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	53.086	26
Skat af årets resultat i alt	53.086	26

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser				
Prioritetsgæld	405.298	371.529	31.400	202.000
	405.298	371.529	31.400	202.000

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har almindelige garantier jvf. AB 92 og Forbruger.
Derudover ingen eventualposter.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditlån t.kr 371 er der givet pant i ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.kr 637.

Derudover har selskabet ikke stillet sikkerheder eller pantsat aktiver.