



**SKOVBO**  
**REVISION**  
CVR-nr. 10290430

*Per Kristiansen*  
*Møllevej 17*  
*4140 Borup*

**Tlf: 57 56 14 00**

**Fax: 57 52 67 49**

*E-mail:*  
*info@skovborevision.dk*

DANSKE  
REVISORER

**FSK\***

Thyrrestrup Electronic A/S  
Skovvænget 6  
4622 Havdrup

CVR-nummer: 30703006

ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3/5 2019

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent Jeanette Thyrrestrup



**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Noter .....	15



Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Thyrrestrup Electronic A/S .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

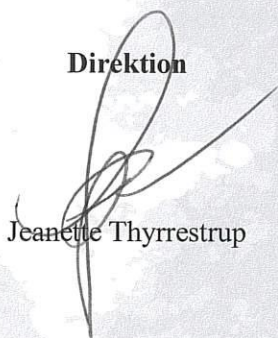
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Havdrup, den 17. april 2019

**Direktion**



Jeanette Thyrrestrup

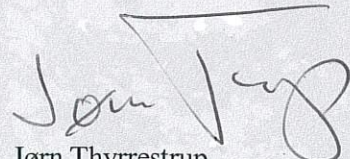
**Bestyrelse**



Bent Nordahl Slotved



Jeanette Thyrrestrup



Jørn Thyrrestrup



## **Til kapitalejerne i Thyrrestrup Electronic A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Thyrrestrup Electronic A/S for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



**Andre rapporteringsforpligtelser vedr. kapitaltab**

Selskabets ledelse er opmærksom på, at mere end 50% af selskabskapitalen er tabt. Som nævnt under den forventede udvikling i ledelsens beretning forventes der ligeledes positive resultater i de kommende år.

Borup, den 17. april 2019

Skovbo Revision ApS  
CVR-nr.: 10290430



Per Kristiansen

Registreret Revisor  
mne753

Medlem af FSR - Danske Revisorer



<b>Selskabet</b>	Thyrrestrup Electronic A/S Skovvænget 6 4622 Havdrup
	Telefon: 46 18 65 03 E-mail: info@thyrrestrup.dk CVR-nr.: 30 70 30 06 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Bent Nordahl Slotved Jeanette Thyrrestrup Jørn Thyrrestrup
<b>Direktion</b>	Jeanette Thyrrestrup
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank A/S Algade 16 4000 Roskilde
<b>Revisor</b>	Skovbo Revision ApS Møllevej 17 4140 Borup
<b>Ejerforhold</b>	Jørn Thyrrestrup, Skovvænget 6, 4622 Havdrup



**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udvikle, producere og sælge elektroniske komponenter samt hermed beslægtet virksomhed.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat, et overskud på kr. 213.093 anses af ledelsen for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 599.972 egenkapital på kr. 26.272.

Mere end 50% af selskabets egenkapital er tabt. Årsrapporten aflægges med fortsat drift for øje, idet der forventes positive resultater i de kommende år. Ledelsen er opmærksom på at forholdet skal fremlægges på først kommende generalforsamling.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Direktionen vurderer selskabets fremtidsudsigter som værende tilfredsstillende.

**Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.



## GENERELT

Årsregnskabet for Thyrrestrup Electronic A/S for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.



### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed assistance, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.



Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år
Indretning lejede lokaler	25 år
Installationer	25 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

	2018	2017 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>409.600</b>	<b>393</b>
1 Personaleomkostninger.....	-196.272	-238
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-1.635	-1
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>211.693</b>	<b>154</b>
Andre finansielle omkostninger.....	-31.031	-42
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>180.662</b>	<b>112</b>
3 Skat af årets resultat.....	32.431	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>213.093</b>	<b>112</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	213.093	112
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>213.093</b>	<b>112</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
 AKTIVER

	2018	2017 kr. 1000
4 Grunde og bygninger .....	26.815	0
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	0	0
4 Indretning af lejede lokaler .....	12.600	14
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>39.415</b>	<b>14</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>39.415</b>	<b>14</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	319.151	314
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>319.151</b>	<b>314</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	167.806	105
Udskudt skatteaktiv .....	32.431	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>200.237</b>	<b>105</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>41.169</b>	<b>95</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>560.557</b>	<b>514</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>599.972</b>	<b>528</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
 PASSIVER

	2018	2017 kr. 1000
Virksomhedskapital .....	500.000	500
Overført resultat .....	-473.728	-687
<b>5 EGENKAPITAL.....</b>	<b>26.272</b>	<b>-187</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	128.909	201
Anden gæld .....	97.191	73
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	347.600	441
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>573.700</b>	<b>715</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>573.700</b>	<b>715</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>599.972</b>	<b>528</b>
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Nærtstående parter		



## NOTER

	2018	2017 kr. 1000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger.....	172.337	216
Andre omkostninger til social sikring.....	23.935	22
<b>Personaleomkostninger i alt.....</b>	<b>196.272</b>	<b>238</b>
Antal ansatte i år 3 og sidste år 3.		
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Installationer.....	735	0
Indretning lejede lokaler.....	900	1
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>1.635</b>	<b>1</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat.....	-32.431	0
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>-32.431</b>	<b>0</b>

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris, primo.....	0	38.955	22.500
Tilgang i årets løb.....	27.550	0	0
Kostpris 31. december 2018	27.550	38.955	22.500
Af-/nedskrivninger, primo.....	0	-38.955	-9.000
Årets af-/nedskrivninger.....	-735	0	-900
Af-/nedskrivninger 31. december 2018	-735	-38.955	-9.900
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>26.815</b>	<b>0</b>	<b>12.600</b>



## NOTER

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>5 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	500.000	0	500.000
Overført resultat.....	-686.821	213.093	-473.728
	<u><b>-186.821</b></u>	<u><b>213.093</b></u>	<u><b>26.272</b></u>

Anparterne, der alle er i samme klasse, er fordelt på 1.000 aktier à kr. 500 eller multipla heraf.

**6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**  
Ingen.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Ingen.

**8 Nærtstående parter**  
Der er indgået huslejekontrakt med hovedaktionær på sædvanlig forretningsmæssige vilkår.