

# **Maritta Saikkonen ApS**

Teglårdsbakken 15, 7620 Lemvig

CVR-nr. 30 70 28 32

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. april 2016.

---

Maritta Jørgensen  
Dirigent

Medlem af: **RGD** RevisorGruppen Danmark

**Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Maritta Saikkonen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2015 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lemvig, den 7. april 2016

**Direktion**

Maritta Jørgensen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i Maritta Saikkonen ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Maritta Saikkonen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Lemvig, den 7. april 2016

### **Vestjysk Revision**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 12 29 25 11

**Richard Hansen**  
statsautoriseret revisor

**Mogens Kirk**  
registreret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Maritta Saikkonen ApS  
 Teglgårdsbakken 15  
 7620 Lemvig

CVR-nr.: 30 70 28 32  
 Stiftet: 30. juni 2007  
 Hjemsted: Lemvig  
 Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Maritta Jørgensen

### Revisor

Vestjysk Revision  
 Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
 Andrupsgade 7  
 7620 Lemvig

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i drift af skobutik, samt kapitalforvaltning.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 400.239 kr. mod 661.034 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende. Direktionen forventer for det kommende år en indtjening på samme niveau.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Maritta Saikkonen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til betalingsdagens kurs.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, varekøb, ændring i lagre af varebeholdninger samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer medgået til årets omsætning med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25 år	0-25 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år eller en anskaffessum under 13 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

---

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.545.910</b>	<b>1.847.673</b>
1 Personaleomkostninger	-1.195.348	-1.106.361
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-81.339	-100.438
<b>Driftsresultat</b>	<b>269.223</b>	<b>640.874</b>
Andre finansielle indtægter	270.240	281.015
Andre finansielle omkostninger	-14.114	-47.397
<b>Resultat før skat</b>	<b>525.349</b>	<b>874.492</b>
2 Skat af årets resultat	-125.110	-213.458
<b>Årets resultat</b>	<b>400.239</b>	<b>661.034</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	50.600	49.900
Overføres til overført resultat	349.639	611.134
<b>Disponeret i alt</b>	<b>400.239</b>	<b>661.034</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	1.418.166	1.477.365
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.781	35.921
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.431.947</u>	<u>1.513.286</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.431.947</u></b>	<b><u>1.513.286</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsvarer	2.526.698	2.850.592
Varebeholdninger i alt	<u>2.526.698</u>	<u>2.850.592</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	30.902	16.599
Udskudte skatteaktiver	28.465	33.748
Tilgodehavende selskabsskat	81.341	0
Periodeafgrænsningsposter	3.700	3.697
Tilgodehavender i alt	<u>144.408</u>	<u>54.044</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	7.031.409	6.800.438
Værdipapirer i alt	<u>7.031.409</u>	<u>6.800.438</u>
Likvide beholdninger	4.013.806	3.668.731
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>13.716.321</u></b>	<b><u>13.373.805</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>15.148.268</u></b>	<b><u>14.887.091</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	125.000	125.000
4	Overført resultat	14.147.401	13.797.762
5	Foreslået udbytte for regnskabsåret	50.600	49.900
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>14.323.001</u></b>	<b><u>13.972.662</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	194.609	121.767
	Selskabsskat	0	186.519
	Anden gæld	630.658	606.143
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>825.267</u>	<u>914.429</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>825.267</u></b>	<b><u>914.429</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>15.148.268</u></b>	<b><u>14.887.091</u></b>
<b>6</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>7</b>	<b>Eventualposter</b>		

**Noter**

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.088.690	988.428
Pensioner	66.454	66.971
Andre omkostninger til social sikring	28.038	29.710
Personaleomkostninger i øvrigt	12.166	21.252
	<b><u>1.195.348</u></b>	<b><u>1.106.361</u></b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	119.827	186.519
Årets regulering af udskudt skat	5.283	26.939
	<b><u>125.110</u></b>	<b><u>213.458</u></b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar	125.000	125.000
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar	13.797.762	13.186.628
Årets overførte overskud eller underskud	349.639	611.134
	<b><u>14.147.401</u></b>	<b><u>13.797.762</u></b>

**Noter**

---

	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>5. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte 1. januar	49.900	100.000
Udloddet udbytte	-49.900	-100.000
Udbytte for regnskabsåret	<u>50.600</u>	<u>49.900</u>
	<b><u>50.600</u></b>	<b><u>49.900</u></b>

**6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Bankindestående på kr. 259.843 er deponeret til sikkerhed for leverandør.

Ejerpantebrev nom. kr. 400.000 er ubelånt.

Der er herudover ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

**7. Eventualposter**

Selskabet har ingen eventualaktiver eller -forpligtelser.