

# Leif Hoffer ApS

Bøgevej 9, 5620 Glamsbjerg

CVR-nr. 30 70 00 90

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. januar 2018.

---

Leif Hoffer Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Leif Hoffer ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glamsbjerg, den 5. januar 2018

**Direktion**

Leif Hoffer Jensen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i Leif Hoffer ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Leif Hoffer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 5. januar 2018

### **Redmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

### Kai Ambrosius

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 11696

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Leif Hoffer ApS Bøgevej 9 5620 Glamsbjerg
	CVR-nr.: 30 70 00 90
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Leif Hoffer Jensen
<b>Revisor</b>	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V
<b>Bankforbindelse</b>	Danske bank

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af arkitekturrådgivning og konsulentvirksomhed. Fra og med 1. juli består virksomhedens aktivitet af investeringer i værdipapir samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.077 kr. mod 77.069 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 127.338 kr. mod 135.284 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.077</b>	<b>77.069</b>
1 Personaleomkostninger	-53.989	-149.953
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-52.912</b>	<b>-72.884</b>
Andre finansielle indtægter	223.958	248.179
2 Øvrige finansielle omkostninger	-7.650	-1.669
<b>Resultat før skat</b>	<b>163.396</b>	<b>173.626</b>
Skat af årets resultat	-36.058	-38.342
<b>Årets resultat</b>	<b>127.338</b>	<b>135.284</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	150.000	135.000
Overføres til overført resultat	0	284
Disponeret fra overført resultat	-22.662	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>127.338</b>	<b>135.284</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	17.914
	Tilgodehavende selskabsskat	0	20.885
	Periodeafgrænsningsposter	0	2.246
	Tilgodehavender i alt	<u>0</u>	<u>41.045</u>
	Andre værdipapirer til kursværdi	<u>5.839.545</u>	<u>5.738.517</u>
	Værdipapirer i alt	<u>5.839.545</u>	<u>5.738.517</u>
	Likvide beholdninger	<u>125.121</u>	<u>102.966</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>5.964.666</u></b>	<b><u>5.882.528</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>5.964.666</u></b>	<b><u>5.882.528</u></b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	125.000	125.000
5	Overført resultat	5.514.396	5.537.058
6	Foreslået udbytte for regnskabsåret	150.000	135.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>5.789.396</u></b>	<b><u>5.797.058</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	139.825	34.233
	Selskabsskat	12.644	0
	Anden gæld	<u>22.801</u>	<u>51.237</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>175.270</u>	<u>85.470</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>175.270</u></b>	<b><u>85.470</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>5.964.666</u></b>	<b><u>5.882.528</u></b>
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualposter		

## Noter

	2017	2016
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	53.989	149.953
	<b>53.989</b>	<b>149.953</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	7.650	1.669
	<b>7.650</b>	<b>1.669</b>
<b>3. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af periodens produktion	0	17.914
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>0</b>	<b>17.914</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	125.000	125.000
	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2017	5.537.058	5.536.774
Årets resultatdisponering	-22.662	284
	<b>5.514.396</b>	<b>5.537.058</b>
<b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte 1. januar 2017	135.000	101.200
Udloddet udbytte	-135.000	-101.200
Udbytte for regnskabsåret	150.000	135.000
	<b>150.000</b>	<b>135.000</b>

## Noter

---

### **7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabets pantsætninger og sikkerhedsstillinger udgør pr. 31. december 2017 kr. 0.

### **8. Eventualposter**

#### **Eventualforpligtelser**

Selskabets kautions- og garantiforpligtelser udgør pr. 31. december 2017 kr. 0.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Leif Hoffer ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn inklusive feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børs-kurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Egenkapital**

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.