

# ÅRSRAPPORT 01.01 - 31.12.2016

## Lucullus Mad og Vin ApS

Nymarksvej 9  
7200 Grindsted

CVR nr. 30696077

(10. regnskabsår)

### Indsender:

Revisionsfirmaet Peder Holt  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Storegade 5  
7330 Brande

### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 3. marts 2017

### Dirigent

Morten Lykke Andersen

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance pr. 31. december 2016	12
Noter	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Lucullus Mad og Vin ApS  
Nymarksvej 9  
7200 Grindsted

Telefon: 7532 0318

CVR-nr.: 30696077  
Stiftelsesdato: 26. juni 2007  
Hjemsted: Billund Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Morten Lykke Andersen

### Revisor

Revisionsfirmaet Peder Holt  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Storegade 5  
7330 Brande

### Bankforbindelse

Den Jyske Sparekasse  
Borgergade 3  
7200 Grindsted

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2016 for Lucullus Mad og Vin ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grindsted, den 21. februar 2017

**Direktion:**

Morten Lykke Andersen

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til kapitalejerne i Lucullus Mad og Vin ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Lucullus Mad og Vin ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved gennemgangen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 21. februar 2017

Revisionsfirmaet Peder Holt  
Registreret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 21872741

Jimmi Lillelund  
Registreret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med diner transportable.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der har ikke været konstateret usikkerhed ved indregning og måling af indtægter og udgifter i regnskabsåret.

### **Usædvanlige forhold**

Ledelsen har ikke noteret sig nogle usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der har været positiv udvikling i omsætning og indtjening.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg fra regnskabsklasse C-virksomheder omkring ledelsesberetning.

Selskabet er omfattet af lovens regler for klasse B.

## **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende område:

Forslag til årets udbytte er præsenteret som en særlig reserve under egenkapital. Tidligere blev forslag til udbytte indregnet som gældsforpligtelse.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

## **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidig økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **Resultatopgørelsen**

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang har fundet sted. Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## **Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer**

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktion i året. Fremmed arbejde vedrører honorarer for arbejde udført af anden virksomhed.

## **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

## Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt rentedelen af finansielle leasingydelse.

## Skatter

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, forskydning i udskudt skat, samt regulering af skat fra tidligere år, indregnes i resultatopgørelsen. Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalt aconto skat. Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## Balancen

### Aktiver

#### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid, vurderet til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger på aktivets kostpris med tillæg af eventuel opskrivning og med fradrag af scrapværdi. Aktivernes forventede brugstid fastsættes efter følgende princip:

	Brugstid	Scrapværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 6 år	0

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten indregnes i balancen som aktiver. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

	<b>Brugstid</b>	<b>Scrapværdi</b>
Leasede aktiver	3-5 år	341.250

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

## Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris eller nettorealisationsværdi, hvor denne anses for at være lavere.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab efter individuel vurdering.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter indregnes til kostpris.

## Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

## Passiver

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter afholdte indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter indregnes til kostpris.

## Valutaforhold

Alle transaktioner er i danske kroner.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2016	2015
Bruttofortjeneste	5.572.038	4.750.093
1. Personaleomkostninger	-3.923.893	-3.560.782
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-520.552	-342.271
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.127.593</b>	<b>847.040</b>
Andre finansielle indtægter	0	6
Andre finansielle omkostninger	-33.862	-15.121
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>1.093.731</b>	<b>831.925</b>
Skat af årets resultat	-241.943	-197.202
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>851.788</b>	<b>634.723</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	500.000	500.000
Overført resultat	351.788	134.723
<b>Disponeret i alt</b>	<b>851.788</b>	<b>634.723</b>

## Balance pr. 31. december 2016

Note	2016	2015
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Goodwill	0	19.500
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>19.500</b>
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.290.676	743.388
Indretning lejede lokaler	277.690	307.270
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.568.366</b>	<b>1.050.658</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita	228.600	228.600
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>228.600</b>	<b>228.600</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.796.966</b>	<b>1.298.758</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	263.706	243.732
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>263.706</b>	<b>243.732</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	586.003	531.615
Andre tilgodehavender	452.937	411.343
Periodeafgrænsningsposter	41.576	38.172
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.080.516</b>	<b>981.130</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger	1.264.938	1.176.651
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.264.938</b>	<b>1.176.651</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.609.160</b>	<b>2.401.513</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>4.406.126</b>	<b>3.700.271</b>

## Balance pr. 31. december 2016

Note	2016	2015
<b>PASSIVER</b>		
<b>3. EGENKAPITAL</b>		
4. Anpartskapital	125.000	125.000
Overført overskud	1.352.246	1.000.457
Forslag til udbytte for regnskabsåret	500.000	500.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.977.246</u></b>	<b><u>1.625.457</u></b>
 <b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>		
Hensættelser til udskudt skat	170.371	165.819
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>170.371</u></b>	<b><u>165.819</u></b>
 <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>5. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser	504.940	191.686
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>504.940</u></b>	<b><u>191.686</u></b>
 <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kortfristet del af leasingforpligtelser	108.142	42.506
Leverandører af varer og tjenesteydelser	903.622	901.682
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.704	4.128
Selskabsskat	75.391	154.930
Anden gæld	664.710	614.063
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.753.569</u></b>	<b><u>1.717.309</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	 <b><u>2.258.509</u></b>	 <b><u>1.908.995</u></b>
 <b>PASSIVER I ALT</b>	 <b><u>4.406.126</u></b>	 <b><u>3.700.271</u></b>
 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7. Eventualforpligtelser		

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	10	8
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Lønninger	3.591.531	3.284.960
Pensioner	189.706	142.795
Andre omkostninger til social sikring	101.433	85.637
Andre personaleomkostninger	41.223	47.390
	<b><u>3.923.893</u></b>	<b><u>3.560.782</u></b>
	<b>Andre anlæg, driftsmateri el og inventar</b>	<b>Indretning lejede lokaler</b>
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
<b>Anskaffelsessum:</b>		
Anskaffelsessum, primo	2.075.636	428.396
Tilgang	<u>961.456</u>	<u>57.304</u>
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b><u>3.037.092</u></b>	<b><u>485.700</u></b>
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger:</b>		
Af- og nedskrivninger, primo	-1.332.249	-121.125
Årets af- og nedskrivninger	<u>-414.167</u>	<u>-86.885</u>
<b>Af- og nedskrivninger, ultimo</b>	<b><u>-1.746.416</u></b>	<b><u>-208.010</u></b>
<b>Bogført værdi, ultimo</b>	<b><u>1.290.676</u></b>	<b><u>277.690</u></b>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>686.108</u>	<u>0</u>

## Noter

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
<b>3. EGENKAPITAL</b>				
Saldo, primo	125.000	1.000.458	500.000	1.625.458
Overført jfr. resultatdisponeringen	0	351.788	0	351.788
Udbetalt udbytte	0	0	-500.000	-500.000
Foreslået udbytte	0	0	500.000	500.000
<b>Bogført værdi, ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>1.352.246</b>	<b>500.000</b>	<b>1.977.246</b>

### 4. Anpartskapital

Der har ikke været ændringer af anpartskapitalen siden selskabets stiftelse den 26.06.07.

2016

2015

### 5. Langfristede gældsforpligtelser

Gæld der forfalder til betaling efter 5 år

0

0

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.

### 7. Eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.