

# **Tepas EDB-konsulentassistance ApS**

**Bækgårdsvej 2N  
4140 Borup**

**CVR-nr. 30 69 45 70**

**Årsrapport for 2015/16  
(10. regnskabsår)**

**Opstillet uden revision eller review**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 13/02 2017

---

Per Kjøller Jensen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	3
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter til årsrapporten	10

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 for Tepas EDB-konsulentassistance ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 4. januar 2017

### **Direktion**

Per Kjøller Jensen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til ledelsen i Tepas EDB-konsulentassistance ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Tepas EDB-konsulentassistance ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 4. januar 2017

Reviplan A/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 37 67 02 19

Claus Holde  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Tepas EDB-konsulentassistance ApS  
Bækgårdsvej 2N  
4140 Borup

Telefon: 20 91 90 51  
E-mail: tepas.per@hotmail.com

CVR-nr.: 30 69 45 70  
Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september  
Hjemsted: Køge

### Direktion

Per Kjøller Jensen, direktør

### Revisor

Reviplan A/S  
Statsautoriserede revisorer  
Quistgårdsvej 21  
4600 Køge

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Tepas EDB-konsulentassistance ApS for 2015/2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, med undtagelse af foreslået udbytte der indregnes som gæld i henhold til årsregnskabslovens bestemmelse herom.

Årsrapporten for 2015/2016 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager samt lønafhængige omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

## **Egenkapital**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nettorealiseringsværdi.



## Resultatopgørelse 1. oktober 2015 - 30. september 2016

	<u>Note</u>	<u>2015/2016</u> kr.	<u>2014/2015</u> t.kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>472.633</b>	<b>776</b>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-1.814	0
Andre eksterne omkostninger		-57.226	-59
<b>Bruttoresultat</b>		<b>413.593</b>	<b>717</b>
Personaleomkostninger	1	-603.894	-625
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-190.301</b>	<b>92</b>
Nedskrivning af omsætningsaktiver		0	-33
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-190.301</b>	<b>59</b>
Finansielle indtægter	2	3.677	7
Finansielle omkostninger	3	-481	-12
<b>Resultat før skat</b>		<b>-187.105</b>	<b>54</b>
Skat af årets resultat	4	0	-13
<b>Årets resultat</b>		<b>-187.105</b>	<b>41</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-187.105	41
		<b>-187.105</b>	<b>41</b>

## Balance pr. 30. september 2016

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdigvarer og handelsvarer		<u>5.000</u>	<u>5</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>5.000</u></b>	<b><u>5</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		100.894	94
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	<u>36.973</u>	<u>32</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>137.867</u></b>	<b><u>126</u></b>
Værdipapirer		<u>10.521</u>	<u>79</u>
<b>Værdipapirer</b>		<b><u>10.521</u></b>	<b><u>79</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>104</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>153.388</u></b>	<b><u>314</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>153.388</u></u></b>	<b><u><u>314</u></u></b>

## Balance pr. 30. september 2016

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		<u>-186.265</u>	<u>45</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b><u>-61.265</u></b>	<b><u>170</u></b>
Selskabsskat		<u>11.076</u>	<u>37</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>11.076</u></b>	<b><u>37</u></b>
Kreditinstitutter		83.787	0
Anden gæld		<u>119.790</u>	<u>107</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>203.577</u></b>	<b><u>107</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>214.653</u></b>	<b><u>144</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>153.388</u></b>	<b><u>314</u></b>
Eventualposter m.v.	7		

## Noter til årsrapporten

	<u>2015/2016</u>	<u>2014/2015</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	598.878	606
Andre omkostninger til social sikring	5.016	3
Andre personaleomkostninger	<u>0</u>	<u>16</u>
	<b><u>603.894</u></b>	<b><u>625</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renter, kapitalejerlån	2.411	7
Kursreguleringer	<u>1.266</u>	<u>0</u>
	<b><u>3.677</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	481	0
Kursreguleringer værdipapirer	<u>0</u>	<u>12</u>
	<b><u>481</u></b>	<b><u>12</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	<u>0</u>	<u>13</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>13</u></b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
	kr.	t.kr.
<b>5 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>36.973</u>	<u>32</u>

### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

#### Direktion

Udestående gæld	36.972	32
Lån tilbagebetalt i året	43.720	96
Rentefod (%)	10,10%	10,10%

Det ovenfor nævnte lån der er tilbagebetalt er udloddet efter selskabsretlige regler og udbytteskat et tilbageholdt og afregnet i henhold til de skattemæssige regler herom.

## Noter til årsrapporten

### 6 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2015	125.000	44.560	169.560
Betalt ekstraordinært udbytte	0	-43.720	-43.720
Årets resultat	0	-187.105	-187.105
<b>Egenkapital 30. september 2016</b>	<b>125.000</b>	<b>-186.265</b>	<b>-61.265</b>

### 7 Eventualposter m.v.

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

## Per Kjøller Jensen

Direktør

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 17-02-2017 kl.: 14:58:16



## Per Kjøller Jensen

Dirigent

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 17-02-2017 kl.: 14:58:16



## Claus Holde

Revisor

Underskrevet med NemID medarbejdersignatur

Tidspunkt for underskrift: 17-02-2017 kl.: 15:03:02



Dette dokument er underskrevet med esignatur. Dokumentet er forsejlet og tidsstemplet af uvildig og betroet tredjepart. Indlejret i dokumentet er det originale aftaledokument og et signeret dataobjekt for hver underskriver. Det signerede dataobjekt indeholder en matematisk hashværdi beregnet på det originale aftaledokument, så det altid kan påvises, at det er lige netop dette dokument der er underskrevet. Der er dermed altid mulighed for at validere originaliteten og gyldigheden af underskrifterne og disse kan altid lættes som bevisførelse.

Signaturen er OCES-certificeret og overholder derfor alle offentlige anbefalinger og lovgivninger for digitale signaturer. Med esignatur OCES - certificerede løsninger sikres det, at alle danske og europæiske lovgivninger bliver overholdt i forhold til personfølsomme oplysninger og gyldige digitale signaturer.

Ønsker du mere information om digitale dokumenter underskrevet med esignatur, kan du besøge vores videnscenter på [www.esignatur.dk/videnscenter](http://www.esignatur.dk/videnscenter)