

# **Firmafrugt ApS**

**Cikorievej 40**

**5220 Odense SØ**

**CVR-nr. 30 69 01 09**

**Årsrapport**

**2016/17**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling

den 22/11 2017

---

Christian Ross  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	10
Balance 30. juni	11
Noter til årsrapporten	13

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Firmafrugt ApS  
Cikorievej 40  
5220 Odense SØ

CVR-nr.: 30 69 01 09  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Hjemsted: Odense

**Direktion**

Christian Ross

**Revisor**

FER Fyns Erhvervsrevision  
Statsautoriserede revisorer  
Østre Stationsvej 43, 1. tv.  
5000 Odense C

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Firmafrugt ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 22. november 2017

### Direktion

Christian Ross

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Firmafrugt ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Firmafrugt ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22. november 2017

**FER FYNS ERHVERVSREVISION**  
STATSAUTORISEREDE REVISORER  
CVR-nr. 21 44 75 87

Jakob Bødker  
Statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel med frugt og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016/17 udviser et overskud på kr. 58.087, og selskabets balance pr. 30. juni 2017 udviser en egenkapital på kr. 274.285.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016/17 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Firmafrugt ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016/17 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Opgørelse af goodwill

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede og offentliggjorte omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.



## Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5-10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjenningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Egenkapital

##### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.407.672</b>	<b>3.019.116</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.869.367</u>	<u>-2.358.263</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>538.305</b>	<b>660.853</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-391.850</u>	<u>-497.716</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>146.455</b>	<b>163.137</b>
Finansielle omkostninger	2	<u>-70.552</u>	<u>-96.028</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>75.903</b>	<b>67.109</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-17.816</u>	<u>-15.663</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>58.087</u></b>	<b><u>51.446</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>58.087</u>	<u>51.446</u>
		<b><u>58.087</u></b>	<b><u>51.446</u></b>

**Balance 30. juni**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		<u>54.000</u>	<u>30.000</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b><u>54.000</u></b>	<b><u>30.000</u></b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		293.643	613.450
Indretning af lejede lokaler		<u>0</u>	<u>121.043</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b><u>293.643</u></b>	<b><u>734.493</u></b>
Deposita		<u>52.500</u>	<u>52.500</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>52.500</u></b>	<b><u>52.500</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>400.143</u></b>	<b><u>816.993</u></b>
Råvarer og hjælpematerialer		<u>233.956</u>	<u>199.794</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>233.956</u></b>	<b><u>199.794</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.842.394	3.601.070
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		23.749	18.749
Andre tilgodehavender		155.663	110.666
Udskudt skatteaktiv		27.065	0
Periodeafgrænsningsposter		<u>178.458</u>	<u>100.863</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>3.227.329</u></b>	<b><u>3.831.348</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>113.077</u></b>	<b><u>63.874</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>3.574.362</u></b>	<b><u>4.095.016</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>3.974.505</u></b>	<b><u>4.912.009</u></b>

**Balance 30. juni**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		<u>149.285</u>	<u>91.198</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b><u>274.285</u></b>	<b><u>216.198</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>0</u>	<u>7.589</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>7.589</u></b>
Kreditinstitutter		1.289.507	1.785.078
Modtagne forudbetalinger fra kunder		42.735	51.162
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.573.823	2.098.308
Selskabsskat		113.368	135.640
Anden gæld		<u>680.787</u>	<u>618.034</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.700.220</u></b>	<b><u>4.688.222</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>3.700.220</u></b>	<b><u>4.688.222</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.974.505</u></b>	<b><u>4.912.009</u></b>
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter til årsrapporten

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.787.599	2.279.061
Andre omkostninger til social sikring	81.768	60.263
Andre personaleomkostninger	0	18.939
	<u>2.869.367</u>	<u>2.358.263</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>6</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>70.552</u>	<u>96.028</u>
	<u>70.552</u>	<u>96.028</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	52.470	63.448
Årets udskudte skat	<u>-34.654</u>	<u>-47.785</u>
	<u>17.816</u>	<u>15.663</u>

## Noter til årsrapporten

### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill
Kostpris 1. juli 2016	600.000
Tilgang i årets løb	60.000
Kostpris 30. juni 2017	660.000
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	570.000
Årets afskrivninger	36.000
Af- og nedskrivninger 30. juni 2017	606.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b>54.000</b>

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli 2016	2.066.777	329.257
Afgang i årets løb	-249.440	0
Kostpris 30. juni 2017	1.817.337	329.257
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	1.453.327	208.214
Årets afskrivninger	265.762	121.043
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-195.395	0
Af- og nedskrivninger 30. juni 2017	1.523.694	329.257
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b>293.643</b>	<b>0</b>



## Noter til årsrapporten

### 6 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2016	125.000	91.198	216.198
Årets resultat	0	58.087	58.087
<b>Egenkapital 30. juni 2017</b>	<b>125.000</b>	<b>149.285</b>	<b>274.285</b>

Selskabskapitalen består af 125.000 anparter à nominelt kr. 1. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

### 7 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskatter mv.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb

Restløbetid på op til 31 mdr. med en ydelse på i alt tkr. 465.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet skadesløspant på tkr. 400 i selskabets debitorer efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 30. juni 2017 tkr. 2.842.

Der er stillet betalingsgaranti over for leverandør på tkr. 75.