

Fonden Frydenlund Fuglepark

Skovvej 50  
5690 Tommerup

CVR-nr. 30 65 48 70

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
20. juni 2023

---

Hans Aage Hjerlesen  
dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Fonden Frydenlund Fuglepark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 29. marts 2023

## Direktion

Hans Aage Hjeresen  
direktør

## Bestyrelse

Allan Uglebjerg Juhl Hansen  
formand

Tim Kornelius  
næstformand

Marie-Louise Uglebjerg Hansen

Ebbe Køhler Pedersen

Morten Hjeresen

Hans Aage Hjeresen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til ledelsen i Fonden Frydenlund Fuglepark*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Frydenlund Fuglepark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tommerup, den 29. marts 2023

Revision Fyn  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 31 89 64 44

Gitte Martinsen  
registreret revisor, medlem af FSR – danske revisorer  
MNE-nr. mne16656

**Selskabsoplysninger****Selskabet**

Fonden Frydenlund Fuglepark  
Skovvej 50  
5690 Tommerup

CVR-nr.: 30 65 48 70

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022  
Stiftet: 1. juni 2007

Hjemsted: Assens

**Bestyrelse**

Allan Uglebjerg Juhl Hansen, formand  
Tim Kornelius, næstformand  
Marie-Louise Uglebjerg Hansen  
Ebbe Køhler Pedersen  
Morten Hjeresen  
Hans Aage Hjeresen

**Direktion**

Hans Aage Hjeresen, direktør

**Revision**

Revision Fyn  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Stationsvej 17  
5690 Tommerup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Fondens formål er: At videreføre Frydenlund Fuglepark som et attraktivt udflugtsmål for børn og unge. At bevare truede arter af alle fugle. At fremme og formidle forståelsen for fugle. At fremme almen viden om fugles levevis. At forske og gøre forsøg i sygdomstilfælde, og At støtte naturgenopretning.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 77.494, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 990.395.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Redegørelse for god fondsledelse

For såvidt angår bestyrelsens redegørelse vedr. god fondsledelse efter årsregnskabslovens §77a, jf. §60 i lov om erhvervsdrivende fonde samt årsregnskabslovens § 77b redegørelse om fondens uddelingspolitik henvises til fondens hjemmeside [www.danmarksfuglezoo.dk](http://www.danmarksfuglezoo.dk).

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik

For såvidt angår bestyrelsens redegørelse vedr. god fondsledelse efter årsregnskabslovens §77a, jf. §60 i lov om erhvervsdrivende fonde samt årsregnskabslovens § 77b redegørelse om fondens uddelingspolitik henvises til fondens hjemmeside [www.danmarksfuglezoo.dk](http://www.danmarksfuglezoo.dk).



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Frydenlund Fuglepark for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af entre mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Bygninger, anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	20-50 år	0-75 %
Anlæg og maskiner	3-8 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fuglebestanden omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger knyttet til anskaffelsen af fuglene. Der foretages årligt regulering af fuglebestanden efter ledelsens skøn.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>652.683</b>	<b>896.626</b>
Personaleomkostninger	2	-469.960	-829.271
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>182.723</b>	<b>67.355</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-189.132	-146.987
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-6.409</b>	<b>-79.632</b>
Finansielle indtægter	3	900	4.700
Finansielle omkostninger	4	-71.985	-60.888
<b>Årets resultat</b>		<b>-77.494</b>	<b>-135.820</b>
Overført resultat		-77.494	-135.820
		<b>-77.494</b>	<b>-135.820</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		1.320.000	1.328.000
Anlæg og Maskiner		910.483	956.527
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		14.591	21.887
Fuglebestand		<u>725.000</u>	<u>725.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u><b>2.970.074</b></u>	<u><b>3.031.414</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>2.970.074</b></u>	<u><b>3.031.414</b></u>
Andre tilgodehavender		102.425	69.861
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>24.854</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>102.425</b></u>	<u><b>94.715</b></u>
Værdipapirer		<u>14.100</u>	<u>13.200</u>
<b>Værdipapirer</b>		<u><b>14.100</b></u>	<u><b>13.200</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>109.104</b></u>	<u><b>143.911</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>225.629</b></u>	<u><b>251.826</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>3.195.703</b></u></u>	<u><u><b>3.283.240</b></u></u>

## Balance 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		608.380	608.380
Overført resultat		382.015	459.509
<b>Egenkapital</b>	5	<b>990.395</b>	<b>1.067.889</b>
Gæld til realkreditinstitutter		638.691	669.143
Gældsbrief		488.082	515.104
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>1.126.773</b>	<b>1.184.247</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	58.472	59.801
Banker		595.670	508.729
Gæld til ledelse		282.107	174.356
Anden gæld		142.286	288.218
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.078.535</b>	<b>1.031.104</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.205.308</b>	<b>2.215.351</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.195.703</b>	<b>3.283.240</b>
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	608.380	459.509	1.067.889
Årets resultat	0	-77.494	-77.494
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>608.380</b>	<b>382.015</b>	<b>990.395</b>



## Noter

	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Lejeindtægter ejendom	102.700	103.200
Løntilskud	14.656	52.217
Lønrefusioner	61.877	223.895
Coranaindsamling, støtteforening	0	1.450
	<u><b>179.233</b></u>	<u><b>380.762</b></u>
	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	380.043	682.129
Pensioner	52.268	88.482
Andre omkostninger til social sikring	34.333	51.504
Andre personaleomkostninger	3.316	7.156
	<u><b>469.960</b></u>	<u><b>829.271</b></u>
Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion	<u>259.221</u>	<u>304.321</u>
	<u><b>259.221</b></u>	<u><b>304.321</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>6</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>900</u>	<u>4.700</u>
	<u><b>900</b></u>	<u><b>4.700</b></u>

## Noter

	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger gældsbev/mellemregning ledelse	20.902	20.229
Andre finansielle omkostninger	51.083	40.659
	<u><b>71.985</b></u>	<u><b>60.888</b></u>

**5 Egenkapital**

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

**6 Langfristede gældsforpligtelser**

	Gæld 1. januar 2022	Gæld 31. december 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	703.472	670.916	32.225	507.014
Gældsbev	540.576	514.329	26.247	370.624
	<u><b>1.244.048</b></u>	<u><b>1.185.245</b></u>	<u><b>58.472</b></u>	<u><b>877.638</b></u>

**7 Eventualforpligtelser****Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået leasingkontrakt med årlig ydelse på 24 t.kr. excl. moms.

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 671, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør t.kr. 1.320.

Selskabet har udstedt ejerantebreve på i alt t.kr. 1.950, der giver pant i ovenstående grunde og bygninger.