

# **PSYKOLOG HANNE SJØLANDER ApS**

Maglekær 34, st tv  
2610 Rødovre

Årsrapport  
1. januar 2016 - 31. december 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**03/02/2017**

---

**Hanne Sjølander**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om review .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

PSYKOLOG HANNE SJØLANDER ApS  
Maglekær 34, st tv  
2610 Rødovre

CVR-nr: 30617142  
Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016

**Revisor**

Statsautoriseret revisionsvirksomhed Revsbæk Revision  
Slagelsevej 184  
4700 Næstved  
DK Danmark  
CVR-nr: 17169483  
P-enhed: 1002940784

# Ledespåtegning

Direktion har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for 2016 for Psykolog Hanne Sjølander ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for regnskabsklasse B.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt det opnåede resultat.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Selskabet har fravalgt revision og opfylder efter ledelsens opfattelse fortsat vilkårene i årsregnskabslovens § 135 stk. 1 om fravalg af revision.

Direktionen indstiller at der udbetales udbytte kr. 100.000 som angivet i disponeringsforslag i resultatopgørelsen.

Rødovre, den 27/01/2017

**Direktion**

Hanne Lena Sjølander

# Den uafhængige revisors erklæring om review

Til kapitalejerne i PSYKOLOG HANNE SJØLANDER ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for PSYKOLOG HANNE SJØLANDER ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav. Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vi har derudover overvejet, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til års-regnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, 27/01/2017

Søren Revsbæk  
Statsautoriseret Revisor  
Statsautoriseret revisionsvirksomhed Revsbæk Revision  
CVR: 17169483

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens formål

Selskabets formål er at drive psykologvirksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af årets drift er efter ledelsens vurdering tilfredsstillende set i forhold til arbejdsomfang og lønomkostninger.

## Begivenheder efter regnskabs afslutning

Der er ikke efter ledelsens vurdering efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder som i væsentlig grad påvirker vurderingen af det aflagte regnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter perioden 1. januar - 31. december 2016.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og - tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

## Balance

### Anlægsaktiver:

Goodwill erhvervet som led i virksomhedsomdannelse måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over 10 år med begrundelse i at goodwill er oparbejdet i tidligere virksomhed.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



#### Egenkapital - udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

# Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>586.921</b>	<b>509.053</b>
Personaleomkostninger .....	1	-478.341	-482.514
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-91.813	-92.022
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>16.767</b>	<b>-65.483</b>
Andre finansielle indtægter .....		540	13.257
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>17.307</b>	<b>-52.226</b>
Skat af årets resultat .....		-5.163	13.170
<b>Årets resultat</b> .....		<b>12.144</b>	<b>-39.056</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		100.000	100.000
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen .....		35.000	35.000
Overført resultat .....		-122.856	-174.056
<b>I alt</b> .....		<b>12.144</b>	<b>-39.056</b>

# Balance 31. december 2016

## Aktiver

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
Goodwill .....		0	76.109
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>76.109</b>
Deposita .....		223	195
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>223</b>	<b>195</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>223</b>	<b>76.304</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		30.980	30.394
Tilgodehavende skat .....		11.934	34.856
Andre tilgodehavender .....		0	0
Periodeafgrænsningsposter .....		1.560	1.560
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>44.474</b>	<b>66.810</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		0	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Likvide beholdninger .....		1.303.464	1.348.125
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.347.938</b>	<b>1.414.935</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>1.348.161</b>	<b>1.491.239</b>

# Balance 31. december 2016

## Passiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Registreret kapital mv. ....		125.000	125.000
Overkurs ved emission ....		998.602	998.602
Overført resultat ....		49.838	172.694
Forslag til udbytte ....		100.000	100.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.273.440</b>	<b>1.396.296</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		0	16.744
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>16.744</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		1.720	6.035
Skyldig selskabsskat .....		0	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		67.964	71.594
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		5.037	570
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>74.721</b>	<b>78.199</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>74.721</b>	<b>78.199</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>1.348.161</b>	<b>1.491.239</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	322.857	322.920
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	5.063	3.240
Andre personaleomkostninger	150.421	105.949
	<b>478.342</b>	<b>482.514</b>

## 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Antal ansatte, primo .....	1	1
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1	1
Antal ansatte, ultimo .....	1	1

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).