

*Midtjysk Autolakering A/S
Herningvej 62 B
8800 Viborg*

CVR-nr: 30 61 61 54

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/4 2020



Dirigent
Bruno Gregersen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

Påtegninger

Ledespåtegning.....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	11
Balance	12
Noter	14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet Midtjysk Autolakering A/S
Herningvej 62 B
8800 Viborg

Telefon: 86 61 00 20
E-mail: mail@midtjyskautolak.dk

CVR-nr.: 30 61 61 54
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse Bruno Gregersen, formand
Christian Beck Asmussen
Jesper Gregersen

Direktion Jesper Gregersen

Pengeinstitut Arbejdernes Landsbank
Sct. Mathiasgade 34
8800 Viborg

Advokat Leoni Advokater
Sct. Mathiasgade 96 B
8800 Viborg

Revisor RevisionsHuset-Viborg
v/Mogens Bech
Lundborgvej 3
8800 Viborg

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af autolakering.

Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen er ikke bekendt med forhold som giver anledning til usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposterne i årsrapporten.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Midtjysk Autolakering A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Viborg, den 15 /4 2020

Direktion



Jesper Gregersen

Bestyrelse



Bruno Gregersen
Formand



Christian Beck Asmussen



Jesper Gregersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Midtjysk Autolakering A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Midtjysk Autolakering A/S for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fremhævelse af andre forhold

Det bemærkes, at der jf. noten omkring pantsætninger og sikkerhedsstillelser er anført at 3. mand har pant i selskabets ejendomme.

Viborg, den 15 /4 2020

RevisionsHuset-Viborg
v/Mogens Bech
CVR-nr.: 37054933


Mogens Bech
Registreret revisor
mne2386

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Midtjysk Autolakering A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkredittån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

BALANCEN

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Investeringsjendomme er ejendomme, der besiddes for at opnå lejeindtægter og kapitalgevinster ved et eventuelt efterfølgende salg.

Investeringsjendomme måles ved første indregning til kostpris, der omfatter ejendommens købspris og eventuelle direkte tilknyttede omkostninger.

Afskrivninger foretages over 30. år. Der afskrives ikke i købsåret på ejendomm.

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	5-7år	0 %
Indretning af lejede lokaler	20 år	0 %

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende

efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019	2018
BRUTTOFORTJENESTE	4.903.272	4.527.720
1 Personaleomkostninger	3.808.918-	4.191.094-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	605.814-	896.307-
DRIFTSRESULTAT	488.540	559.681-
Andre finansielle indtægter	0	2-
Andre finansielle omkostninger.....	309.049-	256.334-
RESULTAT FØR SKAT	179.491	816.017-
2 Skat af årets resultat.....	41.081-	174.827
ÅRETS RESULTAT	138.410	641.190-
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	138.410	641.190-
DISPONERET I ALT	138.410	641.190-

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019
AKTIVER

	2019	2018
Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	0	0
Grunde og bygninger	12.872.791	13.243.491
Produktionsanlæg og maskiner	312.995	429.625
Indretning af lejede lokaler	4.014.248	4.224.833
Materielle anlægsaktiver	17.200.034	17.897.949
Deposita	0	80.017
Finansielle anlægsaktiver	0	80.017
ANLÆGSAKTIVER	17.200.034	17.977.966
Råvarer og hjælpematerialer	222.859	246.118
Varebeholdninger	222.859	246.118
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	521.616	435.535
Andre tilgodehavender	32.249	0
Periodeafgrænsningsposter	33.093	22.854
Tilgodehavender	586.958	458.389
Likvide beholdninger	357.910	1.150.000
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.167.727	1.854.507
AKTIVER	18.367.761	19.832.473

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital.....	500.000	500.000
Overført resultat.....	4.764.101	4.625.691
3 EGENKAPITAL.....	5.264.101	5.125.691
Hensættelse til udskudt skat.....	91.888	50.807
HENSATTE FORPLIGTELSER.....	91.888	50.807
Prioritetsgæld.....	5.785.610	6.372.112
Kreditinstitutter.....	2.625.955	2.825.294
Periodeafgrænsningsposter.....	593.354	673.346
4 Langfristede gældsforpligtelser.....	9.004.919	9.870.752
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	855.611	819.785
Kreditinstitutter.....	244.746	802.424
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	228.710	301.875
Anden gæld.....	498.168	321.181
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	2.179.618	2.539.958
Kortfristede gældsforpligtelser.....	4.006.853	4.785.223
GÆLDSFORPLIGTELSER.....	13.011.772	14.655.975
PASSIVER.....	18.367.761	19.832.473
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2019	2018
1 Personalemkostninger		
Lønninger.....	3.362.691	3.733.242
Pensioner.....	438.911	425.547
Andre omkostninger til social sikring.....	7.316	32.305
Personalemkostninger i alt.....	3.808.918	4.191.094

Der har i gennemsnit været ansat 11 personer i regnskabsåret. Året før var tallet 12 personer.

2 Skat af årets resultat		
Reg udskudt skat.....	41.081	174.827-
Skat af årets resultat i alt.....	41.081	174.827-

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
3 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	500.000	0	500.000
Overført resultat.....	4.625.691	138.410	4.764.101
	5.125.691	138.410	5.264.101

Aktiekapital nom. kr. 500.000, fordelt i aktier af kr. 1.000 og multipla heraf.

NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
4 Langfristede gældsforpligtelser				
Prioritetsgæld.....	6.943.184	6.368.515	582.905	3.211.990
Kreditinstitutter.....	2.994.015	2.818.669	192.714	1.774.866
Periodeafgrænsningsposter.....	673.346	593.354	79.992	0
	10.610.545	9.780.538	855.611	4.986.856

2019

2018

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Kautionsforpligtelser	kr. 0
Garantiforpligtelser	kr. 375.000 MA7 ApS

Leasing se nedenunder

Leasing aftale (operationel Leasing) restleasing pr. 31. december 2019 kr. 38.710 udløb 31.07.2020.

Leasing aftale (operationel Leasing) restleasing pr. 31. december 2019 kr. 104.430 udløb 30.06.2022.

Det skal endvidere oplyses, at der versere 2 retssager mod firmaet. Den ene af sagerne er endt med et forlig i 2020 forligs beløbet er indregnet i indeværende årsrapport. Den anden af sagerne mod firmaet i størrelsesorden 300.000 kr incl sagsomkostninger vurderes af advokat til, at man har gode chancer for at få medhold i størstedelen af kravet.

Vedr. lejemålet Svanningvej 6 9220 Aalborg Øst, er der fra lejemålets indtræden pr. 01.06 2017 en 5 års opsigelsesfrist.

Koncernens selskaber hæfter fra og med 1. juli 2012 ubegrænset og solidarisk for kildeskatter på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen, og fra og med regnskabsåret 2013 for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Jesper Gregersen Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatning.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med Arbejdernes Landsbank er der stillet virksomhedspant for kr. 1.000.000.

Vedr. ejendommen Sletten 57 er der stillet pant til Arbejdernes Landsbank på kr. 675.000. Den regnskabsmæssige værdi udgør pr. 31/12 2019 kr. 1.114.191.

Vedrørende ejendommene Mariendalsvej 26 og Drejøvej 10 er der følgende sikkerheder:
Ejerpantebreve henholdsvis kr. 6.019.000, kr. 2.000.000, kr. 1.300.000 og kr. 2.675.000 til Nykredit A/S.

Ejerpantebreve henholdsvis kr. 2.010.547 og kr. 4.000.000 til Arbejdernes Landsbank.
Den regnskabsmæssige værdi udgør pr. 31/12 2019 kr. 11.758.600.

For alle ejendomme gælder at 3 mand har pant i alle nævnte ejendomme.