

# Arkitektskolen for Indretningsdesign ApS

Frederiksgade 2 B, 5000 Odense C

CVR-nr. 30 61 23 88



## Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 31. maj 2017

Som dirigent:



Helle Ludvigsen



Building a better  
working world



## Indhold

|   |          |
|---|----------|
| <b>Ledelsespåtegning</b>                          | <b>2</b> |
| <b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b> | <b>3</b> |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| Oplysninger om selskabet                          | 5        |
| Beretning   | 6        |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>       | <b>7</b> |
| Resultatopgørelse                                 | 7        |
| Balance   | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 10       |
| Noter   | 11       |

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Arkitektskolen for Indretningsdesign ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 31. maj 2017

Direktion:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Helle Ludvigsen', written over a horizontal dotted line.

Helle Ludvigsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Arkitektskolen for Indretningsdesign ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arkitektskolen for Indretningsdesign ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

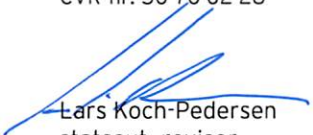
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 31. maj 2017  
Ernst & Young  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Lars Koch-Pedersen  
statsaut. revisor



## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

|                      |  |
|----------------------|--|
| Navn                 | Arkitektskolen for Indretningsdesign ApS   |
| Adresse, postnr., by | Frederiksgade 2 B, 5000 Odense C   |
| CVR-nr.              | 30 61 23 88  |
| Stiftet              | 13. juni 2007  |
| Hjemstedskommune     | Odense   |
| Regnskabsår          | 1. januar - 31. december   |
| Direktion            | Helle Ludvigsen  |
| Revision             | Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Englandsgade 25, Postboks 200, 5100 Odense C |

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive virksomhed med undervisning og fjernundervisning inden for indretningsdesign samt anden hermed beslægtet virksomhed.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på 54.621 kr. mod 443.957 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på 899.657 kr.

#### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

#### Forventet udvikling

Ledelsen forventer et resultat for 2017 på niveau med 2016.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Resultatopgørelse**

| Note | kr.   | 2016          | 2015           |
|------|---|---------------|----------------|
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>  | 1.410.008     | 1.580.332      |
| 2    | Personaleomkostninger   | -1.250.051    | -1.250.600     |
|      | Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | -79.884       | -47.872        |
| 3    | Andre driftsomkostninger  | -3.645        | -6.874         |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>                            | 76.428        | 274.986        |
|      | Finansielle indtægter   | 0             | 1.115          |
|      | Finansielle omkostninger  | -6.134        | -1.049         |
|      | <b>Resultat før skat</b>  | 70.294        | 275.052        |
| 4    | Skat af årets resultat  | -15.673       | 168.905        |
|      | <b>Årets resultat</b>   | <b>54.621</b> | <b>443.957</b> |
|      | <br><b>Forslag til resultatdisponering</b>                        |               |                |
|      | Overført resultat   | 54.621        | 443.957        |
|      |   | <b>54.621</b> | <b>443.957</b> |



**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Balance**

| Note | kr.   | <u>2016</u>      | <u>2015</u>      |
|------|---|------------------|------------------|
|      | <b>AKTIVER</b>                              |                  |                  |
|      | <b>Anlægsaktiver</b>                        |                  |                  |
| 5    | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |                  |                  |
|      | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 171.378          | 412.033          |
|      |   | <u>171.378</u>   | <u>412.033</u>   |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |                  |                  |
|      | Andre tilgodehavender                       | 47.544           | 46.159           |
|      |   | <u>47.544</u>    | <u>46.159</u>    |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <u>218.922</u>   | <u>458.192</u>   |
|      | <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                  |                  |
|      | <b>Tilgodehavender</b>                      |                  |                  |
|      | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0                | 5.981            |
|      | Udskudte skatteaktiver                      | 162.419          | 178.092          |
|      | Tilgodehavende selskabsskat                 | 58.000           | 81.162           |
|      | Andre tilgodehavender                       | 120.469          | 118.063          |
|      | Periodeafgrænsningsposter                   | 140.846          | 10.597           |
|      |   | <u>481.734</u>   | <u>393.895</u>   |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <u>2.285.430</u> | <u>1.467.025</u> |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <u>2.767.164</u> | <u>1.860.920</u> |
|      | <b>AKTIVER I ALT</b>                        | <u>2.986.086</u> | <u>2.319.112</u> |

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

| Note | kr.                                      | <u>2016</u>             | <u>2015</u>             |
|------|--|-------------------------|-------------------------|
|      | <b>PASSIVER</b>                          |                         |                         |
|      | <b>Egenkapital</b>                       |                         |                         |
| 6    | Selskabskapital                          | 125.000                 | 125.000                 |
|      | Overført resultat                        | 774.657                 | 720.036                 |
|      | Foreslået udbytte for regnskabsåret      | 0                       | 0                       |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <u>899.657</u>          | <u>845.036</u>          |
|      | <b>Gældsforpligtelser</b>                |                         |                         |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |                         |                         |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 2.889                   | 16.586                  |
|      | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 309                     | 0                       |
|      | Anden gæld                               | 280.375                 | 232.568                 |
|      | Periodeafgrænsningsposter                | 1.802.856               | 1.224.922               |
|      |  | <u>2.086.429</u>        | <u>1.474.076</u>        |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <u>2.086.429</u>        | <u>1.474.076</u>        |
|      | <b>PASSIVER I ALT</b>                    | <u><u>2.986.086</u></u> | <u><u>2.319.112</u></u> |

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
8 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

| kr.                                      | Selskabskapital | Overført resultat | Foreslået<br>udbytte for<br>regnskabsåret | I alt          |
|--|-----------------|-------------------|---|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2015               | 125.000         | 276.079           | 40.000                                    | 441.079        |
| Overført, jf. resultatdisponering        | 0               | 443.957           | 0   | 443.957        |
| Udloddet udbytte                         | 0               | 0                 | -40.000                                   | -40.000        |
| <b>Egenkapital 1. januar 2016</b>        | <b>125.000</b>  | <b>720.036</b>    | <b>0</b>                                  | <b>845.036</b> |
| Overført, jf. resultatdisponering        | 0               | 54.621            | 0   | 54.621         |
| <b>Egenkapital<br/>31. december 2016</b> | <b>125.000</b>  | <b>774.657</b>    | <b>0</b>                                  | <b>899.657</b> |

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Arkitektskolen for Indretningsdesign ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter deltagerbetaling fra elever. Som indtægtskriterium anvendes faktureringsprincippet.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet. Nedskrivning foretages til nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontor-ejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

| kr.   | 2016      | 2015   |
|---|-----------|--|
| <b>2 Personaleomkostninger</b>  |           |  |
| Lønninger   | 1.220.237 | 1.218.960  |
| Pensioner   | 10.549    | 11.595   |
| Andre omkostninger til social sikring                                       | 19.265    | 20.045   |
|   | 1.250.051 | 1.250.600  |
| <br>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede                               | <br>3     | <br>3  |
| <br><b>3 Andre driftsomkostninger</b>                                       |           |  |
| Andre driftsomkostninger omfatter tab ved salg af materielle anlægsaktiver. |           |  |
| <br><b>4 Skat af årets resultat</b>   |           |  |
| Årets regulering af udskudt skat  | 15.673    | -175.253   |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år                                  | 0         | 6.348  |
|   | 15.673    | -168.905   |
| <br><b>5 Materielle anlægsaktiver</b>                                       |           | <b>Andre anlæg,<br/>driftsmateriel og<br/>inventar</b> |
| kr.   |           |  |
| Kostpris 1. januar 2016   |           | 706.043  |
| Tilgang i årets løb   |           | 155.874  |
| Afgang i årets løb  |           | -387.729   |
| Kostpris 31. december 2016  |           | 474.188  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016  |           | 294.010  |
| Årets nedskrivninger  |           | 79.884   |
| Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiv                              |           | -71.084  |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2016                                     |           | 302.810  |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016                                     |           | 171.378  |
| <br><b>6 Selskabskapital</b>  |           |  |
| Virksomhedens anpartskapital har uændret været 125.000 kr. de seneste 5 år. |           |  |
| <br><b>7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>              |           |  |
| <b>Andre eventualforpligtelser</b>  |           |  |
| Selskabets huslejeforpligtelse udgør pr. 31. december 2016 kr. 94.500.      |           |  |

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 8 Nærtstående parter

##### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af anpartskapitalen:

| <u>Navn</u>      | <u>Bopæl/Hjemsted</u>                   |
|------------------|---|
| Oxo-Design ApS   | Sejerskovvej 5, 5260 Odense S           |
| Mikkel Ludvigsen | Strandgade 44 E, 1. th., 1401 København |
| Mads Ludvigsen   | Hjortebjergvej 21, 5230 Odense M        |
| Helle Ludvigsen  | Sejerskovvej 5, 5260 Odense S           |