

## **Time Advice ApS**

**Thorsgade 8, st., 5000 Odense C**

**CVR-nr. 30 61 14 11**

**Årsrapport for 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 22. juni 2020

---

Ulrik Kjær Rasmussen  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

2

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

## Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

6

Balance 31. december

7

Egenkapitalopgørelse

9

Noter til årsrapporten

10

Anvendt regnskabspraksis

14

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Time Advice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 21. juni 2020

### Direktion

Ulrik Kjær Rasmussen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

*Til i Time Advice ApS*

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Time Advice ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på årsregnskabets note 1. Det fremgår heraf, at der er usikkerhed forbundet med indregning og måling af udviklingsprojekter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 21. juni 2020

**Baker Tilly Denmark**  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Søren Vestermark Hansen, CMA  
registreret revisor  
MNE-nr. mne3901

## Selskabsoplysninger

Selskabet	Time Advice ApS Thorsgade 8, st. 5000 Odense C
	CVR-nr.: 30 61 14 11
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019
	Stiftet: 4. juni 2007
	Hjemsted: Odense
Direktion	Ulrik Kjær Rasmussen
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er i lighed med tidligere år, at implementere IT understøttede samarbejdsmetoder og planlægningssystemer, der skaber mere fleksible arbejdstidsmodeller, samt mere effektive arbejdsgange og nye værdibaserede samarbejdsformer på offentlige og private arbejdspladser, hvor vores fokus er at nedbringe spildtid, forbygge fejl og skabe trivsel, tid til nærvær og mulighed for øget omsorg og kvalitet i velfærdsydelse.

Selskabet organiserer brugernetværk og ERFA grupper omkring samskabelse mellem private og offentlige organisationer, hvor fokus er at optimere anvendelsen af vores fleksible planlægningsmetoder og dokumentere værdiskabelsen og fremme viden omkring best practice heraf.

Time Advice udarbejder IT, innovations og udviklingsprocesser, som giver indflydelse og medansvar til personalet og ledelse på decentrale arbejdspladser, i samspil med fagforeninger og aktive medborgere.

Time Advice arbejder for at synliggøre værdiskabelsen, skabe synlige processer og efteruddanne ledere, planlæggere og ambassadører, hos vores kunder.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til note 1 - "Usikkerhed ved indregning og måling".

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 616.791, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 7.169.061.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Det vurderes at selskabet vil blive væsentligt påvirket af udbruddet. Om end det er i et tidligt stadie at vurdere effekterne heraf, er det ledelsens vurdering, at udbruddet kan resultere i betydelige økonomiske konsekvenser for kommende regnskabsår.

Der er herudover efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.838.668</b>	<b>1.498</b>
Personaleomkostninger	2	-234.873	-154
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.603.795</b>	<b>1.344</b>
Finansielle omkostninger		-823.722	-943
<b>Resultat før skat</b>		<b>780.073</b>	<b>401</b>
Skat af årets resultat	3	-163.282	9
<b>Årets resultat</b>		<b>616.791</b>	<b>410</b>
Årets henlæggelse til andre reserver		616.791	410
		<b>616.791</b>	<b>410</b>



## Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Udviklingsprojekter under udførelse		53.763.146	51.164
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>53.763.146</b>	<b>51.164</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>53.763.146</b>	<b>51.164</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		782.577	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.855.854	363
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		413.602	5.500
Periodeafgrænsningsposter		0	88
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.052.033</b>	<b>5.951</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>990.474</b>	<b>2.921</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>7.042.507</b>	<b>8.872</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>60.805.653</b>	<b>60.036</b>

## Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Reserve for udviklingsomkostninger		6.669.061	6.052
<b>Egenkapital</b>		<b>7.169.061</b>	<b>6.552</b>
Hensættelse til udskudt skat		10.836.081	10.259
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>10.836.081</b>	<b>10.259</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		34.477.060	34.818
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>34.477.060</b>	<b>34.818</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	802.277	802
Modtagne forudbetalinger fra kunder		219.711	106
Leverandører af varer og tjenesteydelser		42.183	401
Gæld til tilknyttede virksomheder		6.430.873	6.672
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		208.054	0
Anden gæld		620.353	426
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.323.451</b>	<b>8.407</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>42.800.511</b>	<b>43.225</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>60.805.653</b>	<b>60.036</b>
Usikkerhed ved indregning og måling	1		
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsomko- stninger	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	6.052.270	6.552.270
Årets resultat	0	616.791	616.791
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>6.669.061</b>	<b>7.169.061</b>

## Noter til årsrapporten

### 1 Usikkerhed ved indregning og måling

#### Udviklingsomkostninger

Aktiverede udviklingsomkostninger består af to udviklingsprojekter, der samlet andrager tkr. 53.763. Der er i året aktiveret udviklingsomkostninger med tkr. 2.599 vedrørende det igangværende udviklingsprojekt fra 2016. Udviklingsprojektet fra før 2016 er som omtalt i regnskabet for 2016 på grund af manglende medarbejderressourcer indstillet for videre udvikling indtil det udviklingsprojekt, som blev igangsat i 2016 er færdiggjort. Af forsigtighedsmæssige årsager har ledelsen i 2016 nedskrevet projektet med 50 % svarende til tkr. 4.693. Ledelsen forventer at den foretagne nedskrivning i 2016 er tilstrækkelig, hvorfor der ikke er foretaget yderligere nedskrivning i 2019.

Udviklingsprojektet fra 2016 udføres i samarbejde med Vækstfonden.

Det er ledelsens vurdering, at værdiansættelsen af projekterne er forsvarligt vurderet i forhold til den værdi som projekterne forventer at generere af fremtidige indtægter.

Der henvises endvidere til note 4, hvor forudsætninger for udviklingsprojekterne er beskrevet.

### 2 Personaleomkostninger

#### Lønninger

#### Andre omkostninger til social sikring

#### Andre personaleomkostninger

#### Overført til udviklingsprojekter

#### Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere

	2019 kr.	2018 t.kr.
	971.075	880
	7.275	8
	199.523	246
	<b>1.177.873</b>	<b>1.134</b>
	-943.000	-980
	<b>234.873</b>	<b>154</b>
	2	2

## Noter til årsrapporten

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-413.602	-5.500
Årets udskudte skat	576.884	5.491
	<b>163.282</b>	<b>-9</b>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		Udviklingsprojekter under udførelse kr.
Kostpris 1. januar		51.163.757
Tilgang i årets løb		2.599.389
Kostpris 31. december		53.763.146
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b>53.763.146</b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Immaterielle anlægsaktiver (Fortsat)

#### Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Udviklingsomkostninger består af følgende to udviklingsprojekter:

Det ene udviklingsprojekt består af en portal til de offentlige arbejdspladser, som planlægger, efterspørger og samarbejder med frivillige. Det vil sige plejehjem, politi, fængsler, sygehuse, psykiatri, døgninstitutioner mv. Udviklingen er igangsat i 2012 og blev oprindeligt forudsæt færdigudviklet i 2015. Projektet er ikke forløbet som planlagt, idet der ikke har været tilstrækkelige medarbejderressourcer i Time Advice til at gennemføre projektet. Udviklingen er ca. 80% færdigt. Ledelsen har sat projektet i bero, idet selskabet ikke har interne ressourcer til at fokusere på 2 parallelle projekter, men vil færdigudvikle dette efter at nedenstående udviklingsprojekt er markedsklart. Der er fortsat 5 patenter gældende på udviklingsprojektet, og der er fortsat en god business case, med break Even ved salg til 12 af 98 kommuner, hvor der fortsat ikke er konkurrence løsninger, og fortsat er efterspørgsel og betalingsvilje.

Ledelsen forventer at der fortsat er et lønsomt marked for optimeringsportalen, og at det forventede indtjeningspotentiale kan fremskrives. Der er fortsat ikke identificerede væsentlige konkurrenter eller ændringer i markedets behov, som er en risiko herfor. Ud fra en forsigtighedsmæssig vurdering og under hensyntagen til usikkerhed omkring færdiggørelse og derved usikkerhed om, hvornår udviklingsprojektet danner grundlag for positive pengestrømme, har ledelsen nedskrevet de aktiverede udviklingsomkostninger med 50% i 2016. Væsentlige dele af kildekode og indkøbte licenser danner fundamentet for det herunder beskrevne udviklingsprojekt. Udviklingsprojektet indgår herefter med en værdi på tkr. 4.693. Den nuværende plan for færdiggørelse er i 2020, og koden vedligeholdes fortsat i forbindelse med større systemopdateringer på kernesoftware, sådan at dette kan integreres i projektet herunder.

Det andet delprojekt består af udvikling af software til optimering af vagt og bemandingsoptimering til de offentlige arbejdspladser i ind- og udland, som arbejder med skiftende arbejdstider og ønsker mere fleksible arbejdstidsmodeller. Dette være sig sygehuse, ældrepleje, psykiatri, politi, fængsler og døgninstitutioner, som efterspørger indflydelse, trivsel, arbejdsmiljø, besparelser, øget produktivitet og mere nærvær og fleksibilitet. Dette produkt skal erstatte de nuværende systemer i Time Advice. Forudsætningen for igangsætningen af projektet har Time Advice gennemført sammen med fagforeninger og eksisterende kunder og Vækstfonden.

Time Advice er aktivt i gang med at teste udviklingsprojektet på faktiske data, og alle foreløbige resultater er lovende og alle væsentlige tekniske hurdles er overvundet. Foran i 2020 ligger nu de opgaver som ikke har med udvikling at gøre, men den fortsatte markedsmodning, salg og tilpasning.

Projektet forløber i al væsentlighed som planlagt og udføres sammen med Vækstfonden i overensstemmelse med de mål og ressourcer som er afsat. Ledelsen har i forhold til den oprindelige tidsplan valgt at forlænge udviklingsperioden med ca. 1 år, hvorfor Ledelsen har afsat hele 2020 til at færdiggøre udviklingen sammen med Time Advice kunder. Ligeledes afventer selskabet effekten af Covid-19 på ældreområdet og sygehusene i forbindelse med brugeruddannelse og ERP implementeringer. Ledelsen har valgt at bygge ekstra funktionalitet til samt integrere med flere produkter forud for lancering, efter involvering af vores nuværende brugerkreds.

Udover denne ændring forløber projektet som forventet. Det forventes således at værktøjsmodulet er markedsmodent ultimo 2020, og salgsklart 2021, hvor det integreres med den første portal til frivillighed via snitflader. Udover Covid-19, som kan give forsinkelser i forhold til opstarten er der ikke væsentlige økonomiske, markeds-mæssige og ressourcemæssige risici ved projektet på nuværende tidspunkt. Ledelsen har derfor valgt at lave dette delprojekt færdigt før, selskabet fortsætter det første udviklingsprojekt.

## Noter til årsrapporten

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar kr.	Gæld 31. december kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.620.847	35.279.337	802.277	22.119.556
	<b>35.620.847</b>	<b>35.279.337</b>	<b>802.277</b>	<b>22.119.556</b>

### 6 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatning med de danske tilknyttede virksomheder. Selskaberne hæfter ubegrænset og solidarisk for danske selskabsskatter samt kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen udgør tkr. 0 pr. 31. december 2019. Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter og kildeskatter vil kunne medføre, at selskabernes hæftelse udgør et større beløb. Koncernen som helhed hæfter ikke over for andre.

Selskabet hæfter for søsterselskabets gæld til kreditinstitut tkr. 6.000.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant på tkr. 11.000, omfattende simple fordringer, driftsmidler, debitorer, goodwill mv., bogført værdi tkr. 54.546.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Time Advice ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

I resultatopgørelsen indregnes nettoomsætning efter produktionskriteriet. Der foretages normal periodisering af indtægter og omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de bløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter, patenter og licenser*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender målet til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Time Advice A/S hæfter for de øvrige selskaber i koncernes selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.