

Time Advice A/S

Thorsgade 8, st., 5000 Odense C

CVR-nr. 30 61 14 11

**Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 23/05 2018

Ulrik Kjær Rasmussen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsrapporten	11
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Time Advice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 23. maj 2018

Direktion

Ulrik Kjær Rasmussen

Bestyrelse

Ole Kjær Rasmussen

Ulrik Kjær Rasmussen

Maibritt Lykke Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til i Time Advice A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Time Advice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på årsregnskabets note 1. Det fremgår heraf, at der er usikkerhed forbundet med indregning og måling af udviklingsprojekter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 23. maj 2018

Baker Tilly Denmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Søren Vestermark Hansen, CMA
registreret revisor
MNE-nr. mne3901

Selskabsoplysninger

Selskabet	Time Advice A/S Thorsgade 8, st. 5000 Odense C CVR-nr.: 30 61 14 11 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017 Stiftet: 4. juni 2007 Hjemsted: Odense
Bestyrelse	Ole Kjær Rasmussen Ulrik Kjær Rasmussen Maibritt Lykke Nielsen
Direktion	Ulrik Kjær Rasmussen
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er i lighed med tidligere år, at implementere IT understøttede samarbejdsmetoder og planlægningssystemer, der skaber mere fleksible arbejdstidsmodeller, samt mere effektive arbejdsgange og nye værdibaserede samarbejdsformer på offentlige og private arbejdspladser, hvor vores fokus er at nedbringe spildtid, forbygge fejl og skabe trivsel, tid til nærvær og mulighed for øget omsorg og kvalitet i velfærdsydelserne.

Selskabet organiserer brugernetværk og ERFA grupper omkring samskabelse mellem private og offentlige organisationer, hvor fokus er at optimere anvendelsen af vores fleksible planlægningsmetoder og dokumentere værdiskabelsen og fremme viden omkring best practice heraf.

Time Advice udarbejder IT, innovations og udviklingsprocesser, som giver indflydelse og medansvar til personalet og ledelse på decentrale arbejdspladser, i samspil med fagforeninger og aktive medborgere.

Time Advice arbejder for at synliggøre værdiskabelsen, skabe synlige processer og efteruddanne ledere, planlæggere og ambassadører, hos vores kunder.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til note 1 - "Usikkerhed ved indregning og måling".

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 609.910, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på kr. 6.141.866.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Bruttofortjeneste		1.491.308	1.388
Personaleomkostninger	2	-86.176	-179
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		1.405.132	1.209
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		0	-4.715
Resultat før finansielle poster		1.405.132	-3.506
Finansielle indtægter		0	3
Finansielle omkostninger		-622.366	-662
Resultat før skat		782.766	-4.165
Skat af årets resultat	3	-172.856	916
Årets resultat		609.910	-3.249
Årets henlæggelse til andre reserver		609.910	5.032
Overført resultat		0	-8.281
		609.910	-3.249

Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Aktiver			
Udviklingsprojekter under udførelse		22.279.526	18.139
Immaterielle anlægsaktiver	4	22.279.526	18.139
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver	5	0	0
Anlægsaktiver i alt		22.279.526	18.139
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.411.463	1.315
Selskabsskat		744.612	2.687
Periodeafgrænsningsposter		88.648	0
Tilgodehavender		2.244.723	4.002
Likvide beholdninger		1.577.871	260
Omsætningsaktiver i alt		3.822.594	4.262
Aktiver i alt		26.102.120	22.401

Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500
Reserve for udviklingsomkostninger		5.641.866	5.032
Egenkapital		6.141.866	5.532
Hensættelse til udskudt skat		4.767.781	3.850
Hensatte forpligtelser i alt		4.767.781	3.850
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.435.493	9.148
Langfristede gældsforpligtelser		11.435.493	9.148
Modtagne forudbetalinger fra kunder		161.662	218
Leverandører af varer og tjenesteydelser		353.794	2.437
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.703.416	740
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		111.614	174
Anden gæld		426.494	302
Kortfristede gældsforpligtelser		3.756.980	3.871
Gældsforpligtelser i alt		15.192.473	13.019
Passiver i alt		26.102.120	22.401
Usikkerhed ved indregning og måling	1		
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsomko- stninger	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	5.031.956	5.531.956
Årets resultat	0	609.910	609.910
Egenkapital 31. december	500.000	5.641.866	6.141.866

Noter til årsrapporten

1 Usikkerhed ved indregning og måling

Aktiverede udviklingsomkostninger består af to udviklingsprojekter, der samlet andrager tkr. 22.280. Der er i året aktiveret udviklingsomkostninger med tkr. 4.140 vedrørende det igangværende udviklingsprojekt fra 2016. Udviklingsprojektet fra tidligere år er som omtalt i sidste års regnskab på grund af manglende medarbejderressourcer indstillet for videre udvikling indtil det udviklingsprojekt, som blev igangsat i 2016 er færdiggjort. Af forsigtighedsmæssige årsager har ledelsen i 2016 nedskrevet projektet med 50 % svarende til tkr. 4.693. Ledelsen forventer at den foretagne nedskrivning i 2016 er tilstrækkelig, hvorfor der ikke er foretaget yderligere nedskrivning i 2017.

Udviklingsprojektet fra 2016 udføres i samarbejde med Vækstfonden.

Det er ledelsens vurdering, at værdiansættelsen af projekterne er forsigtigt vurderet i forhold til den værdi de forventes at generere af fremtidige indtægter.

Der henvises endvidere til note 4, hvor forudsætninger for udviklingsprojekterne er beskrevet.

2 Personaleomkostninger

	2017 kr.	2016 t.kr.
Lønninger	843.392	1.015
Pensioner	107.000	0
Andre omkostninger til social sikring	6.669	7
Andre personaleomkostninger	239.115	252
	1.196.176	1.274
Overført til udviklingsprojekter	-1.110.000	-1.095
	86.176	179
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2

Noter til årsrapporten

	2017 kr.	2016 t.kr.
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-744.612	-2.687
Årets udskudte skat	917.468	1.771
	172.856	-916
4 Immaterielle anlægsaktiver		
		Udviklingsprojekter under udførelse
		kr.
Kostpris 1. januar		22.832.223
Tilgang i årets løb		4.139.899
Kostpris 31. december		26.972.122
Af- og nedskrivninger 1. januar		4.692.596
Af- og nedskrivninger 31. december		4.692.596
Regnskabsmæssig værdi 31. december		22.279.526

Noter til årsrapporten

4 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Udviklingsomkostninger består af følgende to udviklingsprojekter:

Det ene udviklingsprojekt består af en portal til de offentlige arbejdspladser, som planlægger, efterspørger og samarbejder med frivillige. Det vil sige plejehjem, politi, fængsler, sygehuse, psykiatri, døgninstitutioner mv. Udviklingen er igangsat i 2012 og blev oprindeligt forudsæt færdigudviklet i 2015. Projektet er ikke forløbet som planlagt, idet der ikke har været tilstrækkelige medarbejderressourcer i Time Advice til at gennemføre projektet. Udviklingen er ca. 80% færdigt. Ledelsen har sat projektet i bero, men vil færdigudvikle dette efter at nedenstående udviklingsprojekt er markedsklart. Der er fortsat 5 patenter gældende på udviklingsprojektet. Ledelsen forventer at der fortsat er et lønsomt marked for optimeringsportalen, og at det forventede indtjeningspotentiale kan fremskrives. Der er fortsat ikke identificerede væsentlige konkurrenter eller ændringer i markedets behov, som er en risiko herfor. Ud fra en forsigtighedsmæssig vurdering og under hensyntagen til usikkerhed omkring færdiggørelse og derved usikkerhed om, hvornår udviklingsprojektet danner grundlag for positive pengestrømme, har ledelsen nedskrevet de aktiviserede udviklingsomkostninger med 50% i 2016. Væsentlige dele af kildekode og indkøbte licenser danner fundamentet for det herunder beskrevne udviklingsprojekt. Udviklingsprojektet indgår herefter med en værdi på tkr. 4.693. Den nuværende plan for færdiggørelse er i 2020, og koden vedligeholdes fortsat i forbindelse med større systemopdateringer på kernesoftware.

Det andet projekt består af udvikling af software til optimering af vagt, rute og besøgsoptimering til de offentlige arbejdspladser i ind og udland, som arbejder med skiftende arbejdstider og ønsker mere fleksible arbejdstidsmodeller. Dette være sig sygehuse, ældrepleje, psykiatri, politi, fængsler og døgninstitutioner, som efterspørger indflydelse, trivsel, arbejdsmiljø, besparelser, øget produktivitet og mere nærvær og fleksibilitet. Dette produkt skal erstatte de nuværende systemer i Time Advice. Forudsætningen for igangsætningen af projektet har Time Advice gennemført sammen med fagforeninger og eksisterende kunder og Vækstfonden.

Projektet forløber i al væsentlighed som planlagt og udføres i forbindelse med Vækstfonden i overensstemmelse med de mål og ressourcer som er afsat. Ledelsen har i forhold til den oprindelige tidsplan valgt at forlænge udviklingsperioden med ca. 1 år. Udover denne ændring forløber projektet som forventet. Det forventes således at værktøjsmodulet er markedsmodent primo 2019, og salgsklart 2020, hvor det integreres med den første portal til frivillighed via snitflader. Der er ikke væsentlige økonomiske, markedsmæssige og ressourcemæssige risici ved projektet på nuværende tidspunkt.

Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	kr.
Kostpris 1. januar	<u>577.470</u>
Kostpris 31. december	<u>577.470</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	<u>577.470</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>577.470</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>0</u></u>

6 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Kjærlykke Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter ubegrænset og solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskabet hæfter for søsterselskabets gæld til kreditinstitut tkr. 6.000.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant på tkr. 11.000, omfattende simple fordringer, driftsmidler, debitorer, goodwill mv., bogført værdi tkr. 26.102.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Time Advice A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

I resultatopgørelsen indregnes nettoomsætning efter produktionskriteriet. Der foretages normal periodisering af indtægter og omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de bløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	år
---	-----	----

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Time Advice A/S hæfter for de øvrige selskaber i koncernes selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulrik Kjær Rasmussen

Direktion

På vegne af: Time Advice A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-416319067373

IP: 212.112.151.106

2018-05-28 15:44:17Z

NEM ID 

Ulrik Kjær Rasmussen

Dirigent

På vegne af: Time Advice A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-416319067373

IP: 212.112.151.106

2018-05-28 15:44:17Z

NEM ID 

Ole Kjær Rasmussen

Bestyrelse

På vegne af: Time Advice A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-206736022889

IP: 85.218.177.219

2018-05-29 06:34:35Z

NEM ID 

Malbriit Lykke Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Time Advice A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-065349772629

IP: 212.112.151.106

2018-05-30 09:55:01Z

NEM ID 

Søren Vestermark Hansen

Revisor

På vegne af: Baker Tilly

Serienummer: PID:9208-2002-2-433737554056

IP: 91.221.207.10

2018-05-31 06:05:27Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FK20E-V73B2-6GID1-MVKBP-4MEXD-CE7P8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>