

DMA Team ApS  
Hærvejen 203, Sdr. Kollemorten  
7323 Give

CVR-nummer: 30 60 77 91

ÅRSRAPPORT  
1. januar 2015 til 31. december 2015

(9. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 13. april 2016

---

Heidi Marie Andreasen  
Dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3

**Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger	4
---------------------	---

**Ledelsesberetning mv.**

Ledelsesberetning	5
-------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015**

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2015 for DMA Team ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 18. februar 2016

### **Direktion**

Heidi Marie Andreasen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i DMA Team ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DMA Team ApS for perioden 1. januar - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 18. februar 2016

LMO Erhvervsrevision Godkendt revisionsaktieselskab

CVR-nr.: 36563877

Holger Madsen  
Statsautoriseret revisor

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

DMA Team ApS  
Hærvejen 203, Sdr. Kollemorten  
7323 Give

Telefon: 28 11 32 17  
E-mail: heidi@dmateam.dk

CVR-nr.: 30 60 77 91  
Stiftet: 25. maj 2007  
Hjemsted: Vejle Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Heidi Marie Andreasen

### Pengeinstitut

Den Jyske Sparekasse  
Borgergade 3  
7200 Grindsted

### Revisor

LMO Erhvervsrevision Godkendt revisionsaktieselskab  
Erhvervsbyvej 13  
8700 Horsens

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive virksomhed med pakkeri og dermed beslægtet virksomhed.

## **LEDELSESBERETNING**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at drive virksomhed med pakkeri og dermed beslægtet virksomhed.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **GENERELT**

Årsregnskabet for DMA Team ApS for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger".

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet DMA Holding ApS (administrationselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på balancetidspunktet.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som sambeskatningsbidrag på mellemregningskontoen med administrationsselskabet.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2015**

	2015 kr.	2014 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>136.403</b>	<b>338</b>
1 Personaleomkostninger	-63.332	-176
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-50.293	-65
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>22.778</b>	<b>97</b>
Andre finansielle indtægter	14.090	10
Andre finansielle omkostninger	-26.564	-72
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>10.304</b>	<b>35</b>
Skat af årets resultat	-2.632	-8
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>7.672</b>	<b>27</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	7.672	27
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>7.672</b>	<b>27</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015****AKTIVER**

	2015 kr.	2014 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	9
Indretning af lejede lokaler	59.240	101
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>59.240</b>	<b>110</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	40
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	352.992	331
2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4.455	2
Periodeafgrænsningsposter	17.672	11
<b>Tilgodehavender</b>	<b>375.119</b>	<b>384</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>39.975</b>	<b>79</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>415.094</b>	<b>463</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>474.334</b>	<b>573</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015****PASSIVER**

	2015 kr.	2014 tkr.
Virksomhedskapital	125.000	125
Overkurs ved emission	11.607	12
Overført resultat	-181.306	-189
<b>3 EGENKAPITAL</b>	<b>-44.699</b>	<b>-52</b>
Hensættelse til udskudt skat	9.680	13
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>9.680</b>	<b>13</b>
Anden gæld	376.169	440
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>376.169</b>	<b>440</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	63.460	60
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	1
Gæld til tilknyttede virksomheder	55.726	54
Anden gæld	13.998	57
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>133.184</b>	<b>172</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>509.353</b>	<b>612</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>474.334</b>	<b>573</b>
5 Eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2015 kr.	2014 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	53.500	171
Andre omkostninger til social sikring	9.832	5
	<u>63.332</u>	<u>176</u>
<b>2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Ledelseslån	4.455	2
	<u>4.455</u>	<u>2</u>

Lånet er renteberegnet i overensstemmelse med selskabslovens § 215. Årets rente udgør kr. 241.

	Primo	Forslag til re- sultatdispo- nering	Ultimo
<b>3 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overkurs ved emission	11.607	0	11.607
Overført resultat	-188.978	7.672	-181.306
	<u>-52.371</u>	<u>7.672</u>	<u>-44.699</u>

Anpartskapitalen er fordelt således:

125 anparter á nom. kr. 1.000	-125.000
	<u>-125.000</u>

**NOTER**

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Anden gæld	500.000	439.629	63.460	88.159
	<u>500.000</u>	<u>439.629</u>	<u>63.460</u>	<u>88.159</u>

**5 Eventualposter mv.**

Der påhviler ikke selskabet eventualposter.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.