

REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK*

Årsrapport for 2019

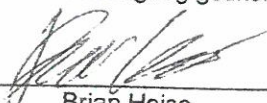
01.01.19 - 31.12.19
(13. regnskabsår)

Heise Biler ApS
c/o Brian Heise
Tingkærvej 200 Davinde
5220 Odense SØ

CVR-nr. 30601009

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 21/8-20

Dirigent:


Brian Heise

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Heise Biler ApS c/o Brian Heise for regnskabsåret 2019.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SØ, den 11. august 2020.

Direktion

Brian Heise



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Heise Biler ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Heise Biler ApS for regnskabsåret 01.01.19 – 31.12.19 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 11. august 2020

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

CVR 14335102



Bo Bødker

Registreret revisor

MNE11588

Selskabsoplysninger

Selskabet

Heise Biler ApS c/o Brian Heise
Tingkærvej 200
5220 Odense SØ

Telefon: 23954749
E-mail: Heisebil@gmail.com

CVR-nr.: 30601009
Stiftet: 30. maj 2007
Hjemstedskommune: Odense
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revisor

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

Thujavej 27
5250 Odense SV

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er mekanikerværksted.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Heise Biler ApS for 2019 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og udført arbejde indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter

Renteindtægter.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Anvendt regnskabspraksis

Restværdi og resterende brugstider vurderes løbende.

Driftsmateriel og inventar	<i>Brugstid</i> 2-5 år	<i>Restværdi</i> 0 kr.
----------------------------	---------------------------	---------------------------

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en levetid under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Den forventede levetid på goodwill er vurderet til 5 år med baggrund i selskabets struktur, kundemasse og planer for fremtiden samt ledelsens tilkendegivelser vedrørende personlig indsats.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontanter og bankindestående, der måles til nominal værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2019	2018
		kr.	tkr.
	Bruttofortjeneste	401.408	493
1	Personaleomkostninger	284.750	429
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	37.172	25
	Ordinært resultat før finansielle poster	79.486	39
	Andre finansielle indtægter	20	0
	Andre finansielle omkostninger	16.145	28
	Resultat før skat	63.361	10
2	Skat af årets resultat	3.351	7
	Årets resultat	60.010	4
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført fra tidligere år	31.774	9
	Årets resultat	60.010	4
	Til disposition	91.784	12
	Overført resultat	91.784	12
	Disponeret i alt	91.784	12

Balance 31. december

Note	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	tkr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	79.169	116
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>79.169</u>	<u>116</u>
Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	41.500	42
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>41.500</u>	<u>42</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>120.669</u>	<u>158</u>
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	143.998	144
Varebeholdninger i alt	<u>143.998</u>	<u>144</u>
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	172.135	120
Andre tilgodehavender	7.000	20
Periodeafgrænsningsposter	6.580	18
Tilgodehavender i alt	<u>185.714</u>	<u>159</u>
Likvide beholdninger	<u>184.264</u>	<u>171</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>513.976</u>	<u>474</u>
Aktiver i alt	<u>634.645</u>	<u>632</u>

Balance 31. december

Note	2019	2018
	kr.	tkr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	91.784	32
Egenkapital i alt	216.784	157
Hensatte forpligtelser		
Hensættelse til udskudt skat	0	1
Hensatte forpligtelser i alt	0	1
Gældsforpligtelser		
Langfristede gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter i øvrigt	135.710	184
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	135.710	184
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	169.739	166
Anden gæld	112.413	125
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	282.151	291
Gældsforpligtelser i alt	417.861	475
Passiver i alt	634.645	632
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
5	Kontraktlige forpligtelser	
6	Eventualposter m.v.	

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2019 kr.	2018 tkr.
	Løn, gager og vederlag	257.282	393
	Pensioner	0	11
	Andre udgifter til social sikring	27.467	26
	Personaleomkostninger i alt	284.750	429

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 2.

2	Skat af årets resultat	2019 kr.	2018 tkr.
	Udskudt skat af årets resultat	-673	7
	Regulering af skat vedr. tidligere år	4.024	0
	Skat af årets resultat i alt	3.351	7

3 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

5 Kontraktlige forpligtelser

Ingen

6 Eventualposter m.v.

Ingen