

**Time Out Cafe ApS  
Rædersgade 3  
8700 Horsens**

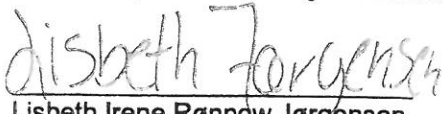
**CVR-nr.: 30 59 45 92**

---

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2015 til 31. december 2015**

---

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 8/4 2016.

  
Lisbeth Irene Rønnow Jørgensen  
Dirigent



**LEIF MIKKELSEN & PARTNERE A/S**  
Registrerede revisorer

## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsens påtegning .....	4
Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
Ledelsens beretning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance.....	11
Noter .....	13

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Time Out Cafe ApS  
Rædersgade 3  
8700 Horsens

CVR nr.: 30 59 45 92  
Telefon: 25 51 99 87  
Stiftelsesdato: 23. maj 2007  
Hjemstedskommune: Horsens  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

**Direktion**

Lisbeth Irene Rønnow Jørgensen  
Korningvej 109  
8700 Horsens

Kurt Ankjær  
Kløftevænget 1  
8700 Horsens

**Revisor**

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
Høegh Guldbergs Gade 36C  
8700 Horsens

## Ledelsens påtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2015 for Time Out Cafe ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 8/4 2016

**Direktion**

Lisbeth Irene Rønnow Jørgensen

Lisbeth Irene Rønnow Jørgensen



Kurt Ankjær

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejerne af Time Out Cafe ApS

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Time Out Cafe ApS for perioden 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Horsens, den 8/14 2016

#### Leif Mikkelsen & Partnere A/S

Registrerede revisorer

CVR-nr.: 32676421

  
Poul Erik Brodersen  
Registreret revisor

## Ledelsens beretning

---

### **Selskabets hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at drive café virksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket resultatet eller udviklingen i egenkapitalen.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske stilling anses for tilfredsstillende men med en forventning til, at omsætningen og indtjeningen vil være stigende de kommende år og kapitalen kan reetableres ved egen indtjening.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsregnskabet for Time Out Cafe ApS for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### Resultatopgørelsen

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.600/12.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse

### 1. januar 2015 til 31. december 2015

	2015	2014
<b>Bruttofortjeneste</b> .....	<b>849.373</b>	<b>754.260</b>
1 Personalemkostninger.....	-596.893	-585.002
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-84.921	-84.921
<b>Driftsresultat</b> .....	<b>167.559</b>	<b>84.337</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-3.079	-9.279
<b>Resultat før skat</b> .....	<b>164.480</b>	<b>75.058</b>
3 Skat af årets resultat.....	-37.000	-18.000
<b>Årets resultat</b> .....	<b>127.480</b>	<b>57.058</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat.....	127.480	57.058
<b>Disponeret I alt</b> .....	<b>127.480</b>	<b>57.058</b>

## Balance pr. 31. december 2015

### Aktiver

	2015	2014
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	377.705	462.626
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>377.705</b>	<b>462.626</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita.....	162.799	162.799
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>162.799</b>	<b>162.799</b>
<b>Anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>540.504</b>	<b>625.425</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Varebeholdninger .....	220.931	183.218
<b>Varebeholdninger i alt.....</b>	<b>220.931</b>	<b>183.218</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser.....	354.243	147.769
Andre tilgodehavender .....	76.350	49.791
5 Skatteaktiv .....	76.000	113.000
Periodeafgrænsningsposter .....	13.100	126.418
<b>Tilgodehavender i alt.....</b>	<b>519.693</b>	<b>436.978</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>81.648</b>	<b>32.219</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt.....</b>	<b>822.272</b>	<b>652.415</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>	<b>1.362.776</b>	<b>1.277.840</b>

## Balance pr. 31. december 2015

### Passiver

	2015	2014
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat .....	-340.651	-468.130
<b>6 Egenkapital i alt .....</b>	<b>-215.651</b>	<b>-343.130</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld .....	0	22.483
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....	1.100.000	1.100.000
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.100.000</b>	<b>1.122.483</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter .....	0	13.641
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	176.436	136.394
Øvrig anden gæld .....	109.854	61.499
Moms og afgifter .....	96.516	101.272
Periodeafgrænsningsposter .....	0	81.900
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....	95.621	103.781
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>478.427</b>	<b>498.487</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>1.578.427</b>	<b>1.620.970</b>
<b>Passiver i alt .....</b>	<b>1.362.776</b>	<b>1.277.840</b>
8 Eventualforpligtelser		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Noter

	2015	2014
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger.....	558.033	539.249
Pensioner.....	-896	896
Andre omkostninger til social sikring .....	39.756	44.857
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>596.893</b>	<b>585.002</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Driftsmidler.....	84.921	84.921
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>84.921</b>	<b>84.921</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering udskudt skat.....	37.000	18.000
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>37.000</b>	<b>18.000</b>
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris, primo.....		1.196.113
Kostpris 31. december 2015		1.196.113
Af-/nedskrivninger, primo.....		-733.487
Årets af-/nedskrivninger.....		-84.921
Af-/nedskrivninger 31. december 2015		-818.408
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>		<b>377.705</b>
<b>5 Skatteaktiv</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Udskudt skat.....	76.000	113.000
<b>Skatteaktiv i alt.....</b>	<b>76.000</b>	<b>113.000</b>

## Noter

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>6 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	-468.131	127.480	-340.651
	<u>-343.131</u>	<u>127.480</u>	<u>-215.651</u>
		<b>Gæld i alt ultimo</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		1.100.000	1.100.000
		<u>1.100.000</u>	<u>1.100.000</u>
<b>8 Eventualforpligtelser</b>			
Selskabet har påtaget sig lejeforpligtelser med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Lejeforpligtelsen udgør i alt t.kr. 89.			
<b>9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Selskabet har ikke stillet sikkerhed overfor tredjemand.			