

Aarhus Auto Service ApS

Oddervej 84

8270 Højbjerg

CVR 30 59 32 86

ÅRSRAPPORT 2016

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den <sup>30</sup>15 2017



Dirigent



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Aarhus Auto Service ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aarhus Auto Service ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar -31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlaget for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder, om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”.

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet, som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt, at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke, at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed, om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar, at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes, at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. maj 2017

REVISIONSFIRMAET

J. Gilbert Nielsen ApS

CVR 18137399



Niels J. Frost Nielsen

Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER**Selskabet**

Aarhus Auto Service ApS

Oddervej 84

8270 Højbjerg

CVR 30 59 32 86

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Århus

**Direktion**

Flemming Bechmann Sørensen

**Revision**

REVISIONSFIRMAET

J. Gilbert Nielsen ApS

Trianglen 3, 1.

2100 København Ø

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive autoværksted og detailhandel med biler samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat udgør kr. 354.199 mod t.kr. -206 sidste år.

Selskabets egenkapital udgør 31/12 2016 kr. 791.773

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens gældende bestemmelser.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

De anvendte regnskabsprincipper er følgende:

### **Afskrivninger**

Afskrivning på goodwill fordeles over 10 år.

Afskrivning på automobiler fordeles over 5 år (20 % p.a).

### **Værdiansættelse**

Goodwill måles til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og auto måles til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Varedebitorer er efter individuel vurdering optaget til de værdier, som de skønnes at ville indbringe.

### **Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

### **Skatteforhold**

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst er opført under gæld.

### **Selskabsskat**

Der er betalt selskabsskat i årets løb med kr. 0.

Selskabet er tilsluttet ácontoskatteordningen.



RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2016

<u>Note</u>			2015 <u>(t.kr.)</u>
	Omsætning .....	4.630.053	4.588
(1)	Vareforbrug .....	1.967.492	2.040
(2)	Personaleudgifter .....	1.595.109	1.978
(3)	Andre eksterne udgifter .....	<u>724.726</u>	<u>4.287.327</u> <u>625</u>
(4)	DRIFTSOVERSKUD FØR AFSKRIVNINGER. ....	342.726	-55
	Gevinst, salg, driftsmidler.....	142.000	0
	Afskrivning på anlægsaktiver .....	<u>127.156</u>	<u>14.844</u> <u>-173</u>
	<u>RESULTAT FØR RENTER OG SKAT</u> .....	357.570	-228
	Renteindtægter m.v. ....	<u>3.226</u>	<u>16</u>
	<u>RESULTAT FØR SKAT</u> .....	360.796	-212
	Udskudt skat. ....	6.597	0
	Regulering tidligere års afsatte skat.....	<u>0</u>	<u>6</u>
	<u>ÅRETS RESULTAT</u> .....	<u>354.199</u>	<u>-206</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016NoteAKTIVER:

		2015 <u>(t.kr.)</u>
<u>ANLÆGSAKTIVER:</u>		
(4) Goodwill .....	0	30
(4) Indretning lejede lokaler .....	40.068	53
(4) Driftsmidler og auto .....	<u>299.600</u>	<u>72</u>
<u>ANLÆGSAKTIVER I ALT</u> .....	<u>339.668</u>	<u>155</u>
 <u>OMSÆTNINGSAKTIVER:</u>		
Tilgodehavender fra salg .....	523.643	376
Varebeholdning .....	25.000	25
Periode afgrænsningsposter .....	4.527	0
Andre tilgodehavender .....	104.791	0
 <b>Likvide beholdninger:</b>		
Jyske Bank, Oddervej 64, 8270 Højbjerg, konto nr. 5072-104445-6 .....	339.630	336
Kassebeholdning .....	<u>1.277</u>	<u>-</u>
	<u>340.907</u>	<u>336</u>
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</u> .....	<u>998.868</u>	<u>737</u>
<u>AKTIVER I ALT</u> .....	<u>1.338.536</u>	<u>892</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016 (fortsat)NotePASSIVER:

		2015 (t.kr.)
<u>EGENKAPITAL:</u>		
Anpartskapital .....	125.000	125
Overkurs ved emission .....	300.000	300
<b>Overført overskud eller tab:</b>		
Overført overskud tidligere år .....	12.574	219
Overført overskud .....	<u>354.199</u>	<u>-206</u>
<u>EGENKAPITAL I ALT</u> .....	<u>791.773</u>	<u>438</u>
 <u>HENSATTE FORPLIGTELSE:</u>		
Hensat til udskudt skat .....	<u>6.597</u>	<u>0</u>
<u>HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT</u> .....	<u>6.597</u>	<u>0</u>
 <u>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE:</u>		
Kreditorer m.v. ....	113.835	59
Mellemregning med anpartshaver .....	65.818	5
Skyldig moms .....	271.630	237
Skyldig A-skat, ATP, feriepenge m.v. ....	86.749	107
Skyldig løn .....	16.068	64
Selskabsskat (á conto selskabsskat) .....	<u>-13.934</u>	<u>-18</u>
 <u>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</u> .....	 <u>540.166</u>	 <u>454</u>
 <u>PASSIVER I ALT</u> .....	 <u>1.338.536</u>	 <u>892</u>
<u>Eventualforpligtelser:</u>		
Leasingforpligtelser: DKK 117.215		

(5) Ejerforhold

NOTER

			2015 <u>(t.kr.)</u>
(1)	<u>VAREFORBRUG, KR.:1.967.492</u>		
	Varebeholdning 1. januar 2016 .....	25.000	25
	Varekøb og fremmed arbejde .....	<u>1.967.492</u>	1.992.492
	Varebeholdning 31. december 2016 .....		<u>25.000</u>
			<u>1.967.492</u>
			<u>2.040</u>
(2)	<u>PERSONALEUDGIFTER, KR.: 1.642.925</u>		
	Medarbejdere .....	1.603.518	1.809
	AMP .....	120.614	154
	Lønrefusion .....	-174.814	-19
	ATP, AER, AES .....	32.055	31
	Fremmed arbejde. ....	10.481	0
	Barsel.dk. ....	<u>3.255</u>	<u>3</u>
		<u>1.595.109</u>	<u>1.978</u>
(3)	<u>ANDRE EKSTERNE UDGIFTER, KR.: 724.726</u>		
	Advokat .....	2.013	7
	Annoncer og reklame .....	32.285	48
	Avis .....	4.579	5
	Automester (service – kontingent m.v.) .....	19.928	17
	Autodrift .....	87.470	66
	Bogføringsassistance .....	49.555	44
	Edb-omkostninger .....	8.110	15
	Forsikringer .....	54.831	56
	Kontorartikler, tryksager m.v. ....	10.163	8
	Husleje, el, varme og rengøring .....	246.848	206
	Personaleudgifter .....	47.085	35
	Personaletøj/sko og vasketøj .....	2.755	0
	Porto .....	12.800	13
	Repræsentation .....	9.602	1
	Revisions og regnskabsmæssig bistand .....	27.500	27
	Helios .....	19.145	18
	Småanskaffelser .....	18.736	9
	Tab på debitorer .....	<u>1.040</u>	<u>1</u>
	Transport .....	654.445	576

NOTER (fortsat)

		2015 (t.kr.)
Transport .....	654.445	576
Reparation/vedligeholdelse inventar.....	15.345	7
Leasing.....	40.190	6
Teknologisk Institut .....	6.260	6
Telefon .....	8.486	24
Gebyrer .....	0	4
Kasserabat .....	<u>0</u>	<u>2</u>
	<u>724.726</u>	<u>625</u>

(4) AFSKRIVNINGER GOODWILL:

Anskaffelsessum 1. januar 2016 .....	<u>300.000</u>
Samlet anskaffelsessum 31. december 2016 .....	<u>300.000</u>
Afskrivninger 1. januar 2016 .....	270.000
Afskrivninger i 2016 .....	<u>30.000</u>
Samlede af- og nedskrivninger 31. december 2016 .....	<u>300.000</u>
Bogført værdi 31. december 2016 .....	<u>0</u>

INDRETN.(4) AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER OG AUTOLEJEDE LOK.

Anskaffelsessum 1. januar 2016 .....	284.917	186.700
Afgang i 2016. ....	-105.000	0
Tilgang i 2016 .....	<u>311.000</u>	<u>0</u>
Samlet anskaffelsessum 31. december 2016 .....	<u>490.917</u>	<u>186.700</u>
Afskrivninger 1. januar 2016 .....	212.517	133.276
Afskrivning på afhændede effekter, tilbageført. ....	-105.000	
Afskrivninger i 2016 .....	<u>83.800</u>	<u>13.356</u>
Samlede af- og nedskrivninger 31. december 2016 .....	<u>191.317</u>	<u>146.632</u>
Bogført værdi 31. december 2016 .....	<u>299.600</u>	<u>40.068</u>

(5) EJERFORHOLD:

Selskabets anpartar ejes af direktør Flemming Bechmann Sørensen, Mustrupvej 175 A, 8320 Mårslet.