

GOSSIP PARANOIA ApS

St. Sct. Mikkels Gade 10
8800 Viborg

Årsrapport
1. januar 2015 - 31. december 2015

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

31/05/2016

Jens Peter Mougard HD
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden GOSSIP PARANOIA ApS
 St. Sct. Mikkels Gade 10
 8800 Viborg

 CVR-nr: 30587049
 Regnskabsår: 01/01/2015 - 31/12/2015

Bankforbindelse Salling Bank
 8800 Viborg

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2015 for Gossip Paranoia ApS.

Den anvendte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Selskabets kapital er tabt, men forventes reableret i 2016, da selskabets ikke har andre ansatte udover indehaveren.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på den ordinære generalforsamling:

Viborg, den 31/05/2016

Direktion

Lotte Nielsen

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og selskabets ledelse kan erklære at betingelserne for at udelade revision er opfyldt.

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i Gossip Paranoia ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for Gossip Paranoia ApS for regnskabsåret 1/1 – 31/12 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet og skattemæssige specifikationer i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Selskabets ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede efter årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille regnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 31/05/2016

Jens Peter Mougard HD
Registreret revisor
Revisionsselskabet Mougard FSR
CVR: 21849588

Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabet driver frisørvirksomhed.

Økonomisk udvikling:

Økonomien forventes at stabilisere sig efter udvidelse af aktiviteterne.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afsluttet en aftale om samarbejde med en kollega.

Ejerforhold:

Lotte Nielsen ejer samtlige anparter.

Resultatanvendelse:

	2015	2014
Periodens resultatopgørelse udviser et resultat på kr.	44.850	-31
Der foreslås fordelt således:		
Udbytte		0 0
Overført til næste år	44.850	-31
I alt	44.850	-31

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

GENERELT

Årsregnskabet for Gossip Paranoia ApS er aflagt i overensstemmelse med almindeligt anerkendt regnskabspraksis. I det efterfølgende er de væsentligste regnskabs- og vurderingsprincipper omtalt. Den anvendte praksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indtjening og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Skattemæssige forhold:

Skatten af årets indkomst er afsat med 23,5% af årets skattepligtige indkomst.

Udskudte skatter afsættes med 23,5 % af indregnede merværdier i forhold til de skattemæssige saldoværdier.

Skattemæssigt aktiv:

Der er optaget 23,5 % af selskabets skattemæssige underskud som skattemæssigt aktiv.

Herudover påhviler der ikke selskabet yderligere skatter.

Den aktuelle danske selskabsskat beregnes med den aktuelle skattesats.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat med tillæg, regulering af tidligere års skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Fravalg af revision:

Selskabet har fravalgt revision:

Såfremt selskabet er omfattet af regnskabspligt efter årsregnskabsloven eller anden lovgivning, eller hvis generalforsamlingen beslutter, at selskabets årsregnskab skal revideres, kan selskabet vælge at lade regnskabet revidere.

RESULTATOPGØRELSE:

Bruttofortjeneste:

Bruttofortjenesten omfatter selskabets omsætning efter fradrag af vareforbrug og fremmed arbejde. Alle poster måles til dagspriser.

Afskrivninger:

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede levetid. For selskabet er anvendt følgende brugstider og restværdier:

Driftsmateriel og inventar – brugstid - 10 år - svarende til 10%.

Indretning af lejede lokaler – restafskrivning lokalene er fraflyttede. Der afskrives på de nyindrettede lokaler.

Småanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster:

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab på værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCE:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den

regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under bruttoavancen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af skønnede tabsrisici efter en individuel vurdering.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2015 - 31. dec 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Eksterne omkostninger		-199.824	-225.605
Bruttoresultat		150.432	281.446
Personaleomkostninger	1	-60.382	-261.824
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-7.083	-16.521
Resultat af ordinær primær drift		82.967	3.101
Øvrige finansielle omkostninger		-24.641	-24.426
Ordinært resultat før skat		58.326	-21.325
Skat af årets resultat	3	-13.476	-9.327
Årets resultat		44.850	-30.652
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		44.850	-30.652
I alt		44.850	-30.652

Balance 31. december 2015

Aktiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Goodwill		50.417	56.667
Immaterielle anlægsaktiver i alt	4	50.417	56.667
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		75.200	84.600
Indretning af lejede lokaler		34.883	34.882
Materielle anlægsaktiver i alt	5	110.083	119.482
Anlægsaktiver i alt		160.500	176.149
Fremstillede varer og handelsvarer		49.000	59.000
Varebeholdninger i alt		49.000	59.000
Tilgodehavende skat		75.956	75.956
Andre tilgodehavender	6	45.600	45.600
Tilgodehavender i alt		121.556	121.556
Likvide beholdninger		3.070	6.399
Omsætningsaktiver i alt		173.626	186.955
Aktiver i alt		334.126	363.104

Balance 31. december 2015

Passiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Reserve for opskrivninger			63.893
Andre reserver		-299.014	-328.821
Overført resultat		44.850	-30.652
Egenkapital i alt		-129.164	-170.580
Hensættelse til udskudt skat		52.519	45.008
Hensatte forpligtelser i alt		52.519	45.008
Gæld til banker		184.778	177.965
Langfristede gældsforpligtelser i alt		184.778	177.965
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	7	225.993	310.711
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		225.993	310.711
Gældsforpligtelser i alt		410.771	488.676
Passiver i alt		334.126	363.104

Noter

1. Personaleomkostninger

	kr.
Udbetalt løn	60.000
Lønregulering	0
Atp	0
Personaleudgifter	382
I ALT	60.382

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	kr.
Småanskaffelser	832
Driftsmidler	0
Goodwill	6.250
I ALT	7.082

3. Skat af årets resultat

	kr.
Skat af årets resultat incl regulering af eventualskat	26.256
Eventualskat af bunden opskrivning	-12.780
I ALT	13.476

4. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	kr.
Anskaffelsessum:	
Saldoprime	125.000
Anskaffelsessum i alt	125.000
Afskrivninger:	
Akkumulerede afskrivninger primo	-68.333
Årets afskrivninger	-6.250
Afskrivninger i alt	-74.583
I ALT	50.517

5. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af lejede lokaler	
	kr.	kr.
Saldo Primo	34.803	
Bunden opskrivning		84.600
Afskrivninger	0	-9.400
Saldo Primo	34.883	75.200

6. Andre tilgodehavender

	kr.
Depositum	9.600
Depositum	36.000
I ALT	45.600

7. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	kr.
Anden gæld	32.063
Skattekonto	41.961
Moms	-5.603
Mellemregning m/indehaver	157.572
I ALT	225.993

8. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til Salling bank er deponeret følgende sikkerheder:

1. Selskabets anparter
2. skadesløsbrev kr. 300.000 i selskabets løsøre.

Selskabets ledelse oplyser, at der er betalt depositum for lejede lokaler i Århus kr. 36.000. Der er ikke betalt husleje, og lokalerne er ikke taget i brug på grund af fugt og andre mangler.