

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

Made In Copenhagen ApS

Valdemarsgade 14, 3., 1665 København V

CVR-nr. 30 58 35 23

Årsrapport for tiden 1/10 2020 - 30/9 2021

(15. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 17/1 2022.

Dirigent
Helle Faber Søndergaard

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet udvikling og produktion af kort- og dokumentarfilm.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2020/21.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 1/10 2020 - 30/9 2021 for Made In Copenhagen ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabsmæssig praksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 17. januar 2022

Direktion

Helle Faber Søndergaard

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Made In Copenhagen ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Made In Copenhagen ApS for regnskabsåret 1/10 2020 - 30/9 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/9 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/10 2020 - 30/9 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 17. januar 2022

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl
registreret revisor
mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning og andre driftsindtægter samt driftsomkostninger, modregnet andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgskomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22 % excl. tillæg. Selskabet indgår i sambeskatning med moderselskabet. Udskudt skat er beregnet med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, der forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 - 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 3 - 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne acotorater.

Forudbetalinger på de igangværende filmproduktioner indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til statusdagens kurs.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1/10 2020 - 30/9 2021

Note		2020/21	2019/20
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	3.479.842	4.182.349
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-2.807.080	-3.235.591
2	Afskrivninger	-90.187	-112.151
	Resultat før finansiering	<u>582.575</u>	<u>834.607</u>
	Renteindtægter	229.706	31.521
	Renteindtægter, koncern	11.036	0
	Renteudgifter	-2.233	-31.921
	Renteudgifter, koncern	-95	0
	Resultat før skat	<u>820.989</u>	<u>834.207</u>
3	Beregnete skatter	-184.356	-191.017
	Årets resultat	<u><u>636.633</u></u>	<u><u>643.190</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	36.633	143.190
	Udbytte	600.000	500.000
		<u><u>636.633</u></u>	<u><u>643.190</u></u>

Balance pr. 30/9 2021

Note		30/9 2021	30/9 2020
	AKTIVER	kr.	kr.
	Driftsmidler og inventar	177.002	227.211
	Indretning af lejede lokaler	144.521	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	321.523	227.211
	Deposita	40.000	150.002
	Finansielle anlægsaktiver i alt	40.000	150.002
5	Anlægsaktiver i alt	361.523	377.213
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.401.648	775.153
	Igangværende arbejder	705.019	310.297
	Øvrige tilgodehavender	369.233	153.128
	Tilgodehavende hos tilknyttede selskaber	666.102	295.922
3	Udskudt skatteaktiv	1.503	3.564
	Periodeafgrænsningsposter	20.977	22.947
	Tilgodehavender i alt	3.164.482	1.561.011
4	Værdipapirer	2.570.761	505.889
	Værdipapirer i alt	2.570.761	505.889
	Likvide beholdninger	1.021.468	6.052.329
	Likvide beholdninger i alt	1.021.468	6.052.329
	Omsætningsaktiver i alt	6.756.711	8.119.229
	Aktiver i alt	7.118.234	8.496.442

Balance pr. 30/9 2021

Note	30/9 2021	30/9 2020
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført til næste år	551.129	514.496
Afsat udbytte	<u>600.000</u>	<u>500.000</u>
Egenkapital i alt	<u>1.276.129</u>	<u>1.139.496</u>
Kreditorer	274.625	68.112
Bankgæld	144.181	80.732
Forudbetalinger igangværende arbejder	4.926.249	6.518.019
Skyldigt sambeskatningsbidrag	182.295	197.840
Gæld til tilknyttede selskaber	5.960	0
Anden gæld	<u>308.795</u>	<u>492.243</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.842.105</u>	<u>7.356.946</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>5.842.105</u>	<u>7.356.946</u>
Passiver i alt	<u><u>7.118.234</u></u>	<u><u>8.496.442</u></u>
5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger inkl. refusioner	2.484.203	2.880.881
Pensioner	160.191	206.177
Andre omkostninger til social sikring	51.358	61.798
Andre personaleomkostninger	111.328	86.735
	<u>2.807.080</u>	<u>3.235.591</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>6</u>	<u>7</u>
Herudover har der været ansat midlertidigt ansatte i filmproduktioner		
2 Afskrivninger		
Driftsmidler	86.512	112.151
Driftsmidler, regulering vedr. tidligere år	-302	0
Indretning af lejede lokaler	3.977	0
	<u>90.187</u>	<u>112.151</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	182.295	197.840
Udskudt skat, regulering	2.061	-6.823
	<u>184.356</u>	<u>191.017</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>1.503</u>	<u>3.564</u>
4 Oplysninger om dagsværdi		
	<u>Værdipapirer</u>	
Dagsværdi ultimo	2.570.761	
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>223.275</u>	

5	Anlægsaktiver	Indretning		
		af lejede lokaler	Driftsmidler og inventar	Deposita
	Anskaffelsessum pr. 1/10 2020	0	667.333	150.002
	Tilgang	148.498	36.000	0
	Afgang	0	-37.185	-110.002
	Anskaffelsessum pr. 30/9 2021	148.498	666.148	40.000
	Samlede afskrivninger pr. 1/10 2020	0	440.121	0
	Årets afskrivninger	3.977	86.512	0
	Tilbageførte afskrivninger	0	-37.487	0
	Afskrivninger pr. 30/9 2021	3.977	489.146	0
	Bogført værdi pr. 30/9 2021	144.521	177.002	40.000

6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har afgivet almindelige garantier vedrørende rettigheder for producerede og igangværende film.

Der er indgået huslejekontrakt med 1 måneds opsigelsesperiode. Forpligtelsen andrager ca. kr. 40.000, der ikke fremgår af selskabets passiver/gældsforpligtelser pr. 30/9 2021.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Helle Faber Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Herudover har selskabet ikke påtaget sig kautions- garanti- eller andre forpligtelser end dem, der fremgår af årsrapporten.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Faber Søndergaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-191474370658

IP: 82.192.xxx.xxx

2022-01-17 14:51:26 UTC

NEM ID 

Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-01-17 15:18:12 UTC

NEM ID 

Helle Faber Søndergaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-191474370658

IP: 82.192.xxx.xxx

2022-01-17 15:21:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2VOTK-NF6AW-AE2TK-UK368-B7LHX-EOEYB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>