

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

Admire ApS

Tonsbakken 3, 2740 Skovlunde

CVR-nr. 30 58 34 42

Årsrapport for tiden 1/7 2021 - 30/6 2022

(15. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 13/7 2022

Dirigent
Philip Darabos

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er, at drive handel og administration.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2021/22 ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets resultat lever op til ledelsens forventninger og opleves som tilfredsstillende.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for Admire ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Skovlunde, den 13. juli 2022

Direktion

Philip Darabos

Benjamin Sonberg Andersen

Morten Ring Norup Dühr

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Admire ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Admire ApS for 2021/22, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter samt anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/6 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Ethiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 13. juli 2022

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor
mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til tidligere år, er i hovedtræk følgende:

Generelt

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster- og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning med Admire Holding ApS. Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsværdi med fradrag af foretagne afskrivninger. Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning. Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år. Scrapværdi er kr. 0. Årets aktiverede udviklingsomkostninger, med fradrag af foretagne afskrivninger og udskudt skat, henlægges på egenkapitalen som "Reserve for udviklingsomkostninger".

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsværdi med fradrag af foretagne afskrivninger. Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 - 5 år til en scrapværdi på kr. 0. Indretning af lejede lokaler afskrives over lejeperioden dog max. 10 år, til en scrapværdi på kr. 0. Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Varebeholdninger

Varelager er målt til kostpris. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere. Varer under fremstilling er målt til kostpris for afholdte ydelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne acontorater, og indregnes i regnskabet under tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser. Forudbetalinger på de igangværende produktioner indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående likvider i virksomhedens pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Forudbetalinger fra kunder

Forudbetalinger fra kunder er indregnet under passiver omfatter forudbetalte serviceforpligtelser. Serviceforpligtelser er forudbetalt for en periode og indtægtsføres henover perioden. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1/7 2021 - 30/6 2022

Note		2021/22	2020/21
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	42.929.554	31.098.484
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-38.811.627	-28.201.349
2	Afskrivninger	-747.081	-781.546
	Resultat før finansiering	<u>3.370.846</u>	<u>2.115.589</u>
	Renteindtægter	810	0
	Renteindtægter, koncern	20.437	28.329
	Renteudgifter	-316.260	-212.328
	Resultat før skat	<u>3.075.833</u>	<u>1.931.590</u>
3	Beregnete skatter	-693.680	-371.519
	Årets resultat	<u><u>2.382.153</u></u>	<u><u>1.560.071</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	2.578.085	982.759
	Udbytte	0	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	-195.932	577.312
		<u><u>2.382.153</u></u>	<u><u>1.560.071</u></u>

Balance pr. 30/6 2022

Note	30/6 2022	30/6 2021
	kr.	kr.
AKTIVER		
Udviklingsprojekter	<u>1.089.034</u>	<u>1.340.229</u>
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.089.034</u>	<u>1.340.229</u>
Driftsmidler og inventar	405.602	3.174
Indretning, lejede lokaler	<u>316.917</u>	<u>345.216</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>722.519</u>	<u>348.390</u>
Deposita	<u>566.251</u>	<u>624.521</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>566.251</u>	<u>624.521</u>
4 Anlægsaktiver i alt	<u>2.377.804</u>	<u>2.313.140</u>
Varelager	<u>6.270.073</u>	<u>3.157.354</u>
Varebeholdninger i alt	<u>6.270.073</u>	<u>3.157.354</u>
Øvrige tilgodehavender	587.760	741.005
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	28.315.149	17.212.356
Igangværende arbejder	922.744	968.728
Periodiseringer	1.028.415	1.537.317
Tilgodehavende hos koncernforbundne selskaber	<u>445.053</u>	<u>597.256</u>
Tilgodehavender i alt	<u>31.299.121</u>	<u>21.056.662</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>4.881.571</u>	<u>934.332</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>42.450.765</u>	<u>25.148.348</u>
Aktiver i alt	<u>44.828.569</u>	<u>27.461.488</u>

Balance pr. 30/6 2022

Note	30/6 2022	30/6 2021
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført til næste år	7.878.291	5.300.206
Afsat udbytte	0	0
Reserve for udviklingsomkostninger	849.446	1.045.378
Egenkapital i alt	8.852.737	6.470.584
3 Udskudt skat	257.690	272.828
Hensatte forpligtelser i alt	257.690	272.828
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.251.979	7.811.787
Skyldigt sambeskatningsbidrag	708.818	209.634
Forudbetalinger fra kunder	11.639.500	1.763.022
Anden gæld	13.117.845	10.933.633
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	35.718.142	20.718.076
Gældsforpligtelser i alt	35.718.142	20.718.076
Passiver i alt	44.828.569	27.461.488
5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	33.663.151	24.719.126
Pensioner	3.102.766	2.149.267
Andre omkostninger til social sikring	805.168	459.096
Andre personaleomkostninger	<u>1.240.542</u>	<u>873.860</u>
	<u>38.811.627</u>	<u>28.201.349</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>58</u>	<u>54</u>
2 Afskrivninger		
Udviklingsprojekter	629.761	320.044
Driftsmidler og inventar	24.521	19.053
Indretning	<u>92.799</u>	<u>442.449</u>
	<u>747.081</u>	<u>781.546</u>
3 Beregnede skatter		
Skatteværdi af indkomst til sambeskatning	708.818	209.634
Udskudt skat, regulering	<u>-15.138</u>	<u>161.885</u>
	<u>693.680</u>	<u>371.519</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>257.690</u>	<u>272.828</u>

4 Anlægsaktiver	Immaterielle	Finansielle	Materielle	
	<u>anlægsaktiver</u>	<u>anlægsaktiver</u>	<u>Anlægsaktiver</u>	
	Udviklings-		Indretning,	
	projekter	Depositum	lejede	Driftsmidler
			lokaler	og inventar
Anskaffelsessum pr. 1/7 2021	2.030.018	624.521	2.176.479	713.077
Tilgang	378.566	20.501	64.500	426.949
Afgang	0	-78.771	0	0
Anskaffelsessum pr. 30/6 2022	<u>2.408.584</u>	<u>566.251</u>	<u>2.240.979</u>	<u>1.140.026</u>
Afskrivninger pr. 1/7 2021	689.789	0	1.831.263	709.903
Afskrivninger i året	629.761	0	92.799	24.521
Afskrivninger pr. 30/6 2022	<u>1.319.550</u>	<u>0</u>	<u>1.924.062</u>	<u>734.424</u>
Bogført værdi pr. 30/6 2022	<u>1.089.034</u>	<u>566.251</u>	<u>316.917</u>	<u>405.602</u>

Oplysninger om forudsætninger for indregning af udviklingsprojekter

Virksomhedens udviklingsprojekter "FYP" og "SOILF" giver mulighed for elektronisk sagsstyring, ordrehåndtering, herunder håndtering af kostpriser og timeforbrug fordelt på projekter m.v.

Projekterne vurderes, at overholde samtlige kriterier for aktivering af udviklingsomkostninger.

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Admire Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Der er tinglyst skadesløsbrev (fordringspant) på kr. 8.000.000. Kreditor er Danske Bank.

Selskabet hæfter for 6 måneders husleje ved opsigelse. Denne forpligtelse andrager ca. kr. 725.000.

Der er følgende resthæftelser vedrørende indgåede leasingaftaler:

Genstand	Beløb pr. måned	Beløb	Kreditor
Shaerer Coffee Soul	3.166	18.684	Würth Leasing
Mercedes Benz	6.327	56.943	Nordania Leasing
Ford Focus	4.900	58.800	Nordania Leasing
Ford Focus	5.620	11.240	Nordania Leasing
Ford Focus	4.519	72.377	Nordania Leasing
Ford Focus	4.519	72.377	Nordania Leasing
Ford Focus	4.519	72.377	Nordania Leasing
Skoda	5.865	52.785	Nordania Leasing
Audi Q5 Prestige 35 TDI	6.823	122.822	Nordania Leasing
Ford Kuga SUV	7.124	78.364	Nordania Leasing
Maserati	10.630	42.520	Formula Leasing
Toyota - gaffeltruck	1.683	20.196	Toyota Material Handling
Leasing IT	19.174	322.144	De Lage Landen
Væghængt aircon	4.097	20.483	Grenke
Bruttolønsordning	22.852	159.964	Nordea Finance
BMW series 4	9.200	248.407	Leaseplan
Audi Q5	6.188	173.273	ALD Automotive
Dataudstyr	18.510	351.690	DLL

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Benjamin Sonberg Andersen

Direktionsmedlem

Serienummer: 0fd994be-f607-46f9-9036-338db51c60d0

IP: 185.229.xxx.xxx

2022-07-13 11:56:26 UTC



Morten Ring Norup Dühr

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-750591286153

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-07-13 12:06:22 UTC



Philip Darabos

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-222602211509

IP: 31.3.xxx.xxx

2022-07-13 12:45:01 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-07-13 12:46:42 UTC



Philip Darabos

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-222602211509

IP: 31.3.xxx.xxx

2022-07-13 12:49:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5JZVD-EM2JY-MWWEE-5UDIM-F785Y-MBGM3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>