

FDM vejhjælp A/S

Firskovvej 32

2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr. 30582896

Årsrapport for 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 14. april 2016

Marianne Illum
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	FDM vejhjælp A/S Firskovvej 32 2800 Kgs. Lyngby
Telefon	45270707
E-mail	fdm@fdm.dk
Hjemmeside	www.fdm.dk
CVR-nr.	30582896
Hjemsted	Lyngby-Tårnbæk
Regnskabsår	1. januar 2015 - 31. december 2015
Bestyrelse	Steen Torp-Hansen, Formand Torkil Hattel Thomas Bang Jeppesen
Direktion	Thomas Møller Thomsen, Adm. direktør Carsten Møller, Økonomidirektør
Revisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 for FDM vejhjælp A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 6. april 2016

Direktion

Thomas Møller Thomsen
Adm. direktør

Carsten Møller
Økonomidirektør

Bestyrelse

Steen Torp-Hansen
Formand

Torkil Hattel

Thomas Bang Jeppesen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i FDM vejhjælp A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for FDM vejhjælp A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kgs. Lyngby, den 6. april 2016

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bjørn Winkler Jakobsen
Statsautoriseret revisor

Henrik Hartmann Olesen
Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at levere autohjælpsydelse og anden assistancevirksomhed inden for dels privatmarkedet og erhvervsmarkedet.

Selskabet yder service og assistancehjælp til medlemmerne hos FDM, ligesom selskabet varetager service og assistancebehov for importører og bilforhandlere, der tilbyder deres kunder mobilitetsgarantier.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. januar 2015 udviser et overskud på 4.457 t.kr. Selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en balancesum på 52.992 t.kr., og en egenkapital på 24.510 t.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Resultatet for 2016 forventes at blive på niveau med indeværende år.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for FDM vejhjælp A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Goodwill	7-10 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til. Goodwill nedskrives til det højeste af kapitalværdien og nettosalgsprisen for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill knytter sig til (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele der er børsnoteret måles til kursværdien på balancedagen. Andre værdipapirer måles til anslået dagsværdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved

Anvendt regnskabspraksis

modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for selskabet. Selskabets pengestrøm indgår i koncernopgørelsen i modervirksomhedens regnskab.

Resultatopgørelse

	Note	2015 t.kr.	2014 t.kr.
Bruttofortjeneste/-tab		6.900	9.863
Personaleomkostninger	1	0	0
Af- og nedskrivninger	2	-3.121	-3.121
Driftsresultat		3.779	6.742
Finansielle indtægter	3	1.747	1.066
Finansielle omkostninger		-12	-27
Resultat før skat		5.514	7.781
Skat af årets resultat	4	-1.057	-1.912
Årets resultat		4.457	5.869
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		4.457	5.869
		4.457	5.869

Balance 31. december 2015

	Note	2015 t.kr.	2014 t.kr.
Aktiver			
Goodwill	5	5.462	8.583
Immaterielle anlægsaktiver		5.462	8.583
Anlægsaktiver		5.462	8.583
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		599	3.269
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.182	3.684
Andre tilgodehavender		66	322
Udskudte skatteaktiver	6	1.013	779
Tilgodehavender		5.860	8.054
Andre værdipapirer og kapitalandele		40.604	31.294
Værdipapirer og kapitalandele		40.604	31.294
Likvide beholdninger		1.066	3.340
Omsætningsaktiver		47.530	42.688
Aktiver		52.992	51.271

Balance 31. december 2015

	Note	2015 t.kr.	2014 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	7	10.000	10.000
Overført resultat		14.510	10.053
Egenkapital	8	24.510	20.053
Modtagne forudbetalinger fra kunder		24.038	23.996
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.175	4.385
Skyldigt sambeskatningsbidrag		1.035	2.772
Anden gæld		234	65
Kortfristede gældsforpligtelser		28.482	31.218
Gældsforpligtelser		28.482	31.218
Passiver		52.992	51.271
Eventualforpligtelser	9		
Aktionærforhold	10		
Koncernforhold	11		

Noter

1. Personaleomkostninger

Der er ingen ansatte i FDM vejhjælp A/S. Der er ikke udbetalt vederlag til hverken direktion eller bestyrelse i 2015.

	2015	2014
	t.kr.	t.kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på goodwill	3.121	3.121
	3.121	3.121
3. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	-1.725	-1.059
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	-22	-7
	-1.747	-1.066
4. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	1.291	2.409
Ændring i udskudt skat	-78	-697
Ændring af selskabsskatte pct.	0	127
Reguleringer vedrørende tidligere år	-156	73
	1.057	1.912
5. Goodwill		
Kostpris primo	24.000	24.000
Kostpris ultimo	24.000	24.000
Afskrivninger primo	-15.417	-12.296
Årets afskrivninger	-3.121	-3.121
Afskrivninger ultimo	-18.538	-15.417
Regnskabsmæssig værdi ultimo	5.462	8.583
6. Udskudte skatteaktiver		
Kostpris primo	779	-574
Regulering vedr. tidligere år	156	784
Ændring af selskabsskatte pct.	0	-128
Årets ændring i udskudt skat	78	697
Kostpris ultimo	1.013	779
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.013	779

Noter

7. Virksomhedskapital

Aktiekapitalen består af 10.000.000 aktier á 1 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 regnskabsår.

8. Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital, t.kr.	Overført resultat, t.kr.	I alt, t.kr.
Egenkapital primo	10.000	10.053	20.053
Årets resultat	0	4.457	4.457
Egenkapital ultimo	10.000	14.510	24.510

9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med FDM travel A/S som administrationsselskab og hæfter derfor solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

10. Aktionærforhold

FDM vejhjælp A/S er 100 % ejet af Forenede Danske Motorejere, Firskovvej 32, 2800 Kgs. Lyngby.
CVR-nr. 10 37 67 18.

11. Koncernforhold

FDM vejhjælp A/S indgår i koncernregnskabet for Forenede Danske Motorejere, 2800 Kgs. Lyngby.
Koncernregnskabet kan rekvireres ved henvendelse til foreningen.