

## **Plusbog.dk ApS**

**Brovej 20 A**

**8800 Viborg**

**CVR-nummer 30576691**

## **Årsrapport**

**1. januar 2019 - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. april 2020

---

Mia Therese Wagner  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Plusbog.dk ApS  
Brovej 20 A  
8800 Viborg

Hjemmeside: [www.plusbog.dk](http://www.plusbog.dk)  
CVR-nummer: 30576691  
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Morten Ludvig Wagner  
Malene E. Gevaldig Wagner  
Morten Oliver Nicolai Wagner  
Mia Therese Wagner

### Direktion

Mia Therese Wagner

### Pengeinstitut

Handelsbanken  
Nytorv 2  
8800 Viborg

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Plusbog.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 31. marts 2020

### Direktionen:

Mia Therese Wagner

### Bestyrelsen:

Morten Ludvig Wagner  
Formand

Malene E. Gevaldig Wagner

Morten Oliver Nicolai Wagner  
Iflg. fuldmagt Mia Therese Wagner

Mia Therese Wagner

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i Plusbog.dk ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Plusbog.dk ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Viborg, 31. marts 2020

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Henrik Svenstrup  
Registreret revisor  
mne17982

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive og udvikle internetbaserede tjenester til brug for salg af bøger og hermed, efter ledelsens skøn, beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Årets resultat er påvirket negativt af særlige poster jf. note 5. Selskabet har nedskrevet sit tilgodehavende hos datterselskabet Plusbok AB med TDKK 1.177, og har foretaget nedskrivninger af udviklingsprojekter med TDKK 3.783.

Korrigeret for de ovenstående særlige poster i årsrapporten, på i alt TDKK 4.960, udgør årets resultat et underskud før skat på TDKK 1.425.

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Ejerkredsen har afgivet støtteerklæring til sikring af selskabets likviditet i det kommende år.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



Note	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.448.402</b>	<b>6.432</b>
1	Personaleomkostninger	-6.648.642	-5.547
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-3.783.965	-9
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	-1.177.338	-1.379
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-6.161.543</b>	<b>-503</b>
2	Finansielle indtægter	164.156	142
3	Finansielle omkostninger	-387.932	-280
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-6.385.320</b>	<b>-641</b>
4	Skat af årets resultat	997.353	-170
	<b>Årets resultat</b>	<b>-5.387.967</b>	<b>-810</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-5.387.967	-810
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-5.387.967</b>	<b>-810</b>
5	Særlige poster		

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Udviklingsprojekter under udførelse	0	3.559
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>3.559</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	1
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
6	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>3.559</b>
	Handelsvarer	972.719	1.895
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>972.719</b>	<b>1.895</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.325	0
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	60.004	334
	Udsudte skatteaktiver	858.096	587
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	671.715	0
	Andre tilgodehavender	204.309	677
	Periodeafgrænsningsposter	10.233	28
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.805.683</b>	<b>1.626</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.778.401</b>	<b>3.521</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.778.401</b>	<b>7.080</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	250.000	250
	Reserve for udviklingsomkostninger	0	3.559
	Overført resultat	-19.912.590	-18.083
7	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-19.662.590</b>	<b>-14.275</b>
	Kreditinstitutter	2.563.189	2.061
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	893.903	3.148
	Gæld til tilknyttede virksomheder	18.148.182	14.993
	Anden gæld	835.717	1.152
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>22.440.991</b>	<b>21.355</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>22.440.991</b>	<b>21.355</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.778.401</b>	<b>7.080</b>
8	Usikkerhed ved fortsat drift		
9	Eventualaktiver		
10	Eventualforpligtelser		
11	Kontraktlige forpligtelser		
12	Koncernforhold		

Noter	2019	2018	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	6.439.485	5.091
	Pensioner	78.892	155
	Andre omkostninger til social sikring	42.792	66
	Øvrige personaleomkostninger	87.473	235
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.648.642</b>	<b>5.547</b>
	Gennemsnitlige antal beskæftigede	4	8
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>		
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	164.156	142
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>164.156</b>	<b>142</b>
<b>3</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter tilknyttede virksomheder	322.477	230
	Andre finansielle omkostninger	65.455	50
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>387.932</b>	<b>280</b>
<b>4</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	-671.715	0
	Regulering af udskudt skat	-270.782	-676
	Regulering af tidl. års skat	-54.856	845
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-997.353</b>	<b>170</b>
<b>5</b>	<b>Særlige poster</b>		
	Selskabet har nedskrevet sit tilgodehavende hos datterselskabet Plusbok AB med TDKK 1.177, der er indregnet i resultatopgørelsen i regnskabsposten "Nedskrivning af omsætningsaktiver".		
	Selskabet har nedskrevet udviklingsprojekter med TDKK 3.783, der er indregnet i resultatopgørelsen i regnskabsposten "Afskrivninger, anlægsaktiver".		

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	43.365	43
Kostpris 31. december	43.365	43
Værdireguleringer 1. januar	-43.365	-43
Værdireguleringer 31. december	-43.365	-43
<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Navn	Hjemsted	Ejerandel
Plusbok AB	Malmö	100%

7 Egenkapital	Virksomhedskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	250	3.559	-18.083	-14.275
Årets henlæggelse til reserve, ej resultatdisponeret	0	-3.559	3.559	0
Årets resultat	0	0	-5.388	-5.388
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>-19.913</b>	<b>-19.663</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## 8 Usikkerhed ved fortsat drift

For at sikre tilstrækkelige kreditfaciliteter til rådighed for at fortsætte driften som going concern i 2020, har ejerkredsen afgivet en støtteerklæring til sikring af selskabets likviditet i det kommende år.

Usikkerhed i forbindelse med going concern er i øvrigt beskrevet i ledelsesberetning, hvortil henvises

## 9 Eventualaktiver

Selskabet har valgt frivillig sambeskatning med datterselskabet Plusbok AB. Skatteværdien af ikke anvendte skattemæssige underskud udgør TDKK 1.158

	2019	2018
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med den udenlandske dattervirksomhed Plusbok AB. Som administrati-  
onsselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med Plusbok AB for selskabsskatter inden for  
sambeskatningskredsen. Hvis selskabet udtræder af sambeskatningen sker der en genbeskatning af  
det udnyttede underskud på TDKK 4.393

Selskabet kautionerer ulimiteret for dattervirksomheden Plusbok AB's bankmellemværende. Sal-  
doen for bankmellemværende på statustidspunktet er 0 kr.

Selskabet hæfter solidarisk med administrationsselskabet MLW ApS for danske selskabsskatter og kil-  
deskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kil-  
deskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 11 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med opsigelsesfrist på 6 måneder, hvilket giver en husleje-  
pligtigelse på TDKK 59.

## 12 Koncernforhold

Plusbog.dk ApS indgår i koncernregnskabet for MLW ApS, CVR-nr. 28980000.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen tillagt andre driftsindtægter og fratrukket omkostninger til andre eksterne omkostninger mv. er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 3 år

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med

## Anvendt regnskabspraksis

---

fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. Andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen. I balancen måles den forholdsmæssige ejerandel af den regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis, korrigeret for urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Tilknyttede og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative regnskabsmæssige indre værdi i det omfang tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den negative regnskabsmæssige indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes den resterende del af den negative regnskabsmæssige indre værdi under hensatte forpligtelser i det omfang moderselskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer er anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Ludvig Wagner

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-351205606452

IP: 78.156.xxx.xxx

2020-04-14 10:06:59Z

NEM ID 

## Mia Therese Wagner

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Morten Oliver Nicolai Wagner

Serienummer: PID:9208-2002-2-687450673618

IP: 188.182.xxx.xxx

2020-04-14 10:52:07Z

NEM ID 

## Mia Therese Wagner

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-687450673618

IP: 188.182.xxx.xxx

2020-04-14 10:53:33Z

NEM ID 


## Mia Therese Wagner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-687450673618

IP: 188.182.xxx.xxx

2020-04-14 10:53:33Z

NEM ID 

## Malene Elisabeth Wagner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-015121973702

IP: 212.27.xxx.xxx

2020-04-16 10:38:05Z

NEM ID 


## Henrik Svenstrup

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1210161880354

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-04-16 10:40:17Z

NEM ID 

## Mia Therese Wagner

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-687450673618

IP: 188.182.xxx.xxx

2020-04-16 10:50:09Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TZUBO-C28WX-IGXD-3X557-8JL4-1VF7X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>