

## Spørring Planteskole ApS

Randersvej 570

8380 Trige

CVR-nummer 30 57 59 03

## Årsrapport

1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 13. juni 2016



Peter Bo Nielsen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Spørring Planteskole ApS  
Randersvej 570  
8380 Trige

Telefon:	+45 86 98 91 66
Hjemstedskommune:	Århus
CVR-nummer:	30 57 59 03
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

### Direktion

Peter Bo Nielsen

### Pengeinstitut

Nordea

### Revisor

Dansk Revision Hadsten  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Vesselbjergvej 3  
8370 Hadsten

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Spørring Planteskole ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Trige, 13. juni 2016

**Direktionen:**

Peter Bo Nielsen



## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i Spørring Planteskole ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Spørring Planteskole ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henvise til årsregnskabets note 6, hvori der nærmere er redegjort for usikkerheden om selskabets evne til at fortsætte driften, herunder ledelsens vurdering af selskabets evne til at fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hadsten, 13. juni 2016

#### Dansk Revision Hadsten

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31 77 85 30



Peter I. Jensen  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

Selskabet har i regnskabsåret genereret et underskud på TDKK 839, hvilket selskabets ledelse anser for meget utilfredsstillende.

Som følge heraf har selskabets ledelse valgt at ophøre med sine normale driftsaktiviteter i sommeren 2016.

Selskabets forventer et positivt resultat for 2016.

Grundet usikkerhed om selskabets fremtid er selskabets årsrapport ikke aflagt efter going concern men til netrealisationsværdier. Dette har i året medført nedskrivninger på TDKK 264.

Selskabets forventer for nærværende at have den fornødne likviditet til rådighed.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, dog til nettorealiseringsværdier.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres

## Anvendt regnskabspraksis

---

som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>932.207</b>	<b>1.129</b>
1	Personaleomkostninger	-1.392.311	-1.572
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-108.447	-45
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-568.551</b>	<b>-488</b>
	Finansielle indtægter	12.765	37
2	Finansielle omkostninger	-81.349	-60
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-637.136</b>	<b>-511</b>
3	Skat af årets resultat	-201.805	93
	<b>Årets resultat</b>	<b>-838.941</b>	<b>-419</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-838.941	-419
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-838.941</b>	<b>-419</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Indretning af lejede lokaler	25.000	122
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	34.468	46
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>59.468</b>	<b>168</b>
	Deposita	87.500	87
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>87.500</b>	<b>87</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>146.968</b>	<b>255</b>
	Varebeholdning	607.480	1.230
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>607.480</b>	<b>1.230</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	138.340	295
	Udsudte skatteaktiver	65.000	267
	Andre tilgodehavender	41.306	51
	Periodeafgrænsningsposter	30.424	66
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>275.071</b>	<b>680</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	21.650	22
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>21.650</b>	<b>22</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>6.245</b>	<b>7</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>910.446</b>	<b>1.938</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.057.414</b>	<b>2.193</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overkurs ved emission	1.065.782	1.066
	Overført resultat	-1.576.582	-738
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-385.800</b>	<b>453</b>
	Kreditinstitutter	426.157	369
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	83.840	173
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	134.289	177
	Gæld til tilknyttede virksomheder	184.103	182
	Anden gæld	614.825	839
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.443.214</b>	<b>1.740</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.443.214</b>	<b>1.740</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.057.414</b>	<b>2.193</b>
5	Hovedaktivitet		
6	Usikkerhed om going concern		
7	Eventualaktiver		
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Løn og gager	1.142.088	1.289		
Pensioner	134.265	156		
Andre omkostninger til social sikring	45.456	35		
Øvrige personaleomkostninger	70.502	92		
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.392.311</b>	<b>1.572</b>		
<b>2 Finansielle omkostninger</b>				
Renter tilknyttede virksomheder	7.259	7		
Andre finansielle omkostninger	74.090	53		
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>81.349</b>	<b>60</b>		
<b>3 Skat af årets resultat</b>				
Regulering af udskudt skat	201.805	-93		
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>201.805</b>	<b>-93</b>		
<b>4 Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overkurs ved emis- sion 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Saldo primo	125	1.066	-738	453
Årets resultat	0	0	-839	-839
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125</b>	<b>1.066</b>	<b>-1.577</b>	<b>-386</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## 5 Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive planteskole samt al virksomhed, som er beslægtet hermed.

## 6 Usikkerhed om going concern

Usikkerhed i forbindelse med going concern er fyldestgørende beskrevet i ledelsesberetningen, hvortil henvises.

	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**7 Eventualaktiver**

Selskabet har udskudte skatteaktiver på i alt TDKK 1.553, skat heraf TDKK 342. Da skatteaktivet kun kan realiseres gennem fremtidig indtjening, er det ikke indregnet i balancen, men blot notet.

**8 Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Peter Bo Nielsen Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

**9 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har en årlig huslejeforpligtelse på DKK 280.000. Lejeforholdet kan tidligst opsiges til den 1/1 2017.

Selskabet har endvidere en månedlig forpligtelse vedrørende legeplads på DKK 1.495. Lejeforholdet kan tidligst opsiges til den 31/5 2016.

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.