

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

European Collection Agency A/S

Toldbodgade 89, 1253 København K

CVR-nr. 30 57 22 70

Årsrapport for tiden 1/7 2020 - 30/6 2021

(14. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 24/11 2021.

Dirigent

Anders Riemann Kildsgaard

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at udbyde tjenesteydelser som collection agent.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2020/21.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for European Collection Agency A/S for tiden 1/7 2020 - 30/6 2021. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 24. november 2021

Direktion

Peter Bille Krogh

Bestyrelse

Nicolai Bille Krogh
(formand)

Trine Hansen Bech-Andino

Anne Pindborg

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i European Collection Agency A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for European Collection Agency A/S for regnskabsåret 1/7 2020 - 30/6 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/6 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/7 2020 - 30/6 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 24. november 2021

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab

Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl

registreret revisor

mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, andre driftsindtægter, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder avance ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt viderefakturerede løn.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsmkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleudgifter er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning med administrationsselskabet.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Egne kapitalandele

Kost- og salgspris for egne kapitalandele indregnes direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Valuta

Der omregnes til statusdagens kurs.

Resultatopgørelse for tiden 1/7 2020 - 30/6 2021

Note		2020/2021	2019/2020
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	3.900.953	3.524.423
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-2.814.908	-2.660.647
2	Afskrivninger	-3.036	-46.787
	Resultat før finansiering	1.083.009	816.989
	Renteindtægter	0	24.687
	Renteudgifter	-12.345	-12.191
	Resultat før skat	1.070.664	829.485
3	Beregnete skatter	-241.924	-184.783
	Årets resultat	828.740	644.702
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	328.740	-255.298
	Udbytte	500.000	900.000
		828.740	644.702

Balance pr. 30/6 2021

Note		30/6 2021	30/6 2020
		kr.	kr.
	AKTIVER		
	Indretning af lejede lokaler	9.377	12.413
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>9.377</u>	<u>12.413</u>
	Deposita	114.000	114.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>114.000</u>	<u>114.000</u>
4	Anlægsaktiver i alt	<u>123.377</u>	<u>126.413</u>
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	689.562	185.300
	Periodeafgrænsningsposter	133.726	142.496
	Øvrige tilgodehavender	564.111	125.000
	Tilgodehavender i alt	<u>1.387.399</u>	<u>452.796</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>57.895.742</u>	<u>52.368.225</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>59.283.141</u>	<u>52.821.021</u>
	Aktiver i alt	<u><u>59.406.518</u></u>	<u><u>52.947.434</u></u>

Balance pr. 30/6 2021

Note		30/6 2021	30/6 2020
		kr.	kr.
	PASSIVER		
	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført til næste år	951.477	496.737
	Afsat udbytte	500.000	900.000
	Egenkapital i alt	<u>1.951.477</u>	<u>1.896.737</u>
3	Udskudt skat	<u>57</u>	<u>56</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>57</u>	<u>56</u>
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	241.923	184.727
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	56.735.588	50.325.046
	Kreditorer	21.042	35.725
	Anden gæld	456.431	505.143
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>57.454.984</u>	<u>51.050.641</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>57.454.984</u>	<u>51.050.641</u>
	Passiver i alt	<u>59.406.518</u>	<u>52.947.434</u>
5	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2020/2021	2019/2020
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Lønninger og gager	2.628.028	2.402.325
Pensioner	35.440	39.840
Andre omkostninger til social sikring	38.400	37.350
Andre personaleudgifter	113.040	181.132
	<u>2.814.908</u>	<u>2.660.647</u>
 Antal beskæftiget i gennemsnit	<u>5</u>	<u>5</u>
 2 Afskrivninger		
Indretning af lejede lokaler	3.036	46.787
Udviklingsomkostninger	0	0
	<u>3.036</u>	<u>46.787</u>
 3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	241.923	184.727
Udskudt skatteaktiv, regulering	1	56
	<u>241.924</u>	<u>184.783</u>
 Den samlede udskudte skat andrager	<u>57</u>	<u>56</u>
 4 Anlægsaktiver		
	Deposita	Indretning af lejede lokaler
Anskaffelsessum pr. 1/7 2020	114.000	235.200
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Anskaffelsessum pr. 30/6 2021	<u>114.000</u>	<u>235.200</u>
 Afskrivninger pr. 1/7 2020	0	222.787
Årets afskrivninger	0	3.036
Tilbageførte afskrivninger	0	0
Afskrivninger pr. 30/6 2021	<u>0</u>	<u>225.823</u>
 Bogført værdi pr. 30/6 2021	<u>114.000</u>	<u>9.377</u>

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Clockwork ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Huslejekontrakten udgør 3 måneders opsigelse, og andrager samlet ca. kr. 114.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Bille Krogh

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-723054815727

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-11-24 13:33:35 UTC

NEM ID 

Trine Hansen Bech-Andino

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-360058421372

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-11-24 13:34:55 UTC

NEM ID 

Anne Pindborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-705192911277

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-11-24 13:39:25 UTC

NEM ID 

Nicolai Bille Krogh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-260552450357

IP: 93.163.xxx.xxx

2021-11-24 15:14:29 UTC

NEM ID 

Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 80.198.xxx.xxx

2021-11-24 15:21:03 UTC

NEM ID 

Anders Riemann Kildsgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-323445466910

IP: 31.31.xxx.xxx

2021-11-26 14:20:56 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XKEGZ-MX3NU-C7VZN-2WWCB-SEKOH-AKLWI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>