

Sevel Bageri ApS

Djeldvej 7
7830 Vinderup

CVR-nr. 30 56 97 09

Årsrapport for perioden 1. oktober 2019 til 30. september 2020 (13. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 22. januar 2021

Jonas Svensgaard
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. oktober 2019 - 30. september 2020	9
Balance pr. 30. september 2020	10
Noter til årsrapporten	12



Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for Sevel Bageri ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sevel, den 22. januar 2021

Direktion

Jonas Svensgaard



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til ledelsen i Sevel Bageri ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sevel Bageri ApS for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vildbjerg, den 22. januar 2021

Damgaard & Enevoldsen
Registreret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 24 25 77 70

Carsten Østergaard
Registreret Revisor
MNE-nr. mne11407



Selskabsoplysninger

Selskabet

Sevel Bageri ApS
Djeldvej 7
7830 Vinderup

Telefon: 97 44 80 17

Telefax: 97 44 80 33

CVR-nr.: 30 56 97 09

Regnskabsperiode: 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Stiftet: 26. april 2007

Regnskabsår: 13. regnskabsår

Hjemsted: Holstebro

Direktion

Jonas Svensgaard

Revisor

Damgaard & Enevoldsen
Registreret Revisionsaktieselskab
Pugdølsvænget 2
7480 Vildbjerg



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive bagerivirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sevel Bageri ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v.



Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til kontor- og edb-omkostninger samt omkostninger til ekstern assistance.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25 år	420.000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 kr.

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår samt forudbetalinger.

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. oktober 2019 - 30. september 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 t.kr.
Bruttofortjeneste		2.039.633	1.597
Distributionsomkostninger		-1.146.993	-751
Administrationsomkostninger		-352.433	-371
Resultat af ordinær primær drift		540.207	475
Andre driftsindtægter		200.000	0
Resultat før finansielle poster		740.207	475
Finansielle indtægter		41.992	50
Finansielle omkostninger		-112.953	-62
Ordinært resultat før skat		669.246	463
Resultat før skat		669.246	463
Skat af årets resultat	2	-147.879	-103
Årets resultat		521.367	360
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		125.000	0
Overført resultat		396.367	360
		521.367	360



Balance pr. 30. september 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 t.kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		3.260.379	1.407
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.382.178	495
Materielle anlægsaktiver		4.642.557	1.902
Anlægsaktiver i alt		4.642.557	1.902
Råvarer og hjælpematerialer		180.178	161
Varebeholdninger		180.178	161
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.711.503	1.643
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.250	0
Andre tilgodehavender		303.247	85
Forudbetaling		43.406	0
Periodeafgrænsningsposter		34.373	95
Tilgodehavender		2.098.779	1.823
Likvide beholdninger		0	316
Omsætningsaktiver i alt		2.278.957	2.300
Aktiver i alt		6.921.514	4.202



Balance pr. 30. september 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		2.769.604	2.374
Foreslået udbytte for regnskabsåret		125.000	0
Egenkapital	3	3.019.604	2.499
Hensættelse til udskudt skat		42.402	6
Hensatte forpligtelser i alt		42.402	6
Banker		286.404	0
Gæld til realkreditinstitutter		319.174	377
Skyldigt sambeskatningsbidrag		111.650	145
Langfristede gældsforpligtelser	4	717.228	522
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	129.528	56
Kreditinstitutter		954.274	21
Leverandører af varer og tjenesteydelser		432.047	314
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	5
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		2.124	13
Skyldigt sambeskatningsbidrag		145.266	0
Anden gæld		1.479.041	766
Kortfristede gældsforpligtelser		3.142.280	1.175
Gældsforpligtelser i alt		3.859.508	1.697
Passiver i alt		6.921.514	4.202
Medarbejderforhold	5		
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		



Noter

1 Særlige poster

Særlige poster omfatter tilskud som indgår i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, og som er særlige på grund af deres størrelse eller art.

Tilskud LAG-Midler	200.000	0
	<u>200.000</u>	<u>0</u>

Ovenstående post vurderes at være af engangskaraktér, og forventes ikke gentaget i det kommende år.

2 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	111.650	145
Årets udskudte skat	36.229	-42
	<u>147.879</u>	<u>103</u>

3 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. oktober 2019	125.000	2.373.237	0	2.498.237
Årets resultat	0	396.367	125.000	521.367
Egenkapital 30. september 2020	<u>125.000</u>	<u>2.769.604</u>	<u>125.000</u>	<u>3.019.604</u>

4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2019	Gæld 30. september 2020	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	0	358.804	72.400	0
Gæld til realkreditinstitutter	432.498	376.302	57.128	83.138
Skyldigt sambeskatningsbidrag	145.266	111.650	0	0
	<u>577.764</u>	<u>846.756</u>	<u>129.528</u>	<u>83.138</u>



Noter

	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> t.kr.
5 Medarbejderforhold		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>18</u>	<u>18</u>

6 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Jonas Svendsgaard Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 376, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30/9 2020 udgør t.kr. 3.260.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt t.kr. 1.000 i grunde og bygninger, hvis regnskabmæssige værdi pr. 30/9 2020 udgør t.kr. 3.260.

Der er stillet sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.kr. 1.400 i form af virksomhedspant af simple fordringer, varelagre, goodwill og driftsmateriel, hvis regnskabmæssige værdi pr. 30/9 2020 udgør t.kr. 3.274.