

# Jensen & Kragbak Advokater A/S

Gabels Torv 5  
9000 Aalborg

CVR-nr. 30 56 83 46

## Årsrapport for 2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. februar 2023

---

Tage Kragbak  
dirigent

**TALMENNESKER**

LIE & BRUUN REVISORER

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	11
Balance 30. september	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15



## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Jensen & Kragbak Advokater A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 1. februar 2023

### **Direktion**

Raisa Julia Marika Jensen  
direktør

### **Bestyrelse**

Tage Kragbak  
formand

Raisa Julia Marika Jensen

Marie Louise Brock Faber



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Jensen & Kragbak Advokater A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jensen & Kragbak Advokater A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nørresundby, den 1. februar 2023

### TALMENNESKER

**Godkendt Revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 39 88 62 27

Lars Danmark Baadsgaard Bruun

Registreret revisor

MNE-nr. mne32822



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Jensen & Kragbak Advokater A/S Gabels Torv 5 9000 Aalborg
	CVR-nr.: 30 56 83 46
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022
	Hjemsted: Aalborg
<b>Bestyrelse</b>	Tage Kragbak, formand Raisa Julia Marika Jensen Marie Louise Brock Faber
<b>Direktion</b>	Raisa Julia Marika Jensen, direktør
<b>Revisor</b>	TALMENNESKER Godkendt Revisionsanpartsselskab Gammel Østergade 16 9400 Nørresundby
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Danmark



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 88.917, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på kr. 1.505.850.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jensen & Kragbak Advokater A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er et sammendrag af salærer, andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

### Salærer

Salærer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Salærerne indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, samt indregnede kompensationer fra det offentlige.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.





## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige småanskaffelsesgrænse omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af individuelle vurderinger af de igangværende sager på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.



## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.376.890</b>	<b>5.473.528</b>
Personaleomkostninger	1	-5.081.522	-4.860.861
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>295.368</b>	<b>612.667</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-141.614	-164.058
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>153.754</b>	<b>448.609</b>
Finansielle omkostninger		-34.350	-34.230
<b>Resultat før skat</b>		<b>119.404</b>	<b>414.379</b>
Skat af årets resultat		-30.487	-95.905
<b>Årets resultat</b>		<b>88.917</b>	<b>318.474</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		88.917	318.474
		<b>88.917</b>	<b>318.474</b>



## Balance 30. september

<b>Note</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	kr.	kr.
<b>Aktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	745
Indretning af lejede lokaler	117.574	170.612
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>117.574</b>	<b>171.357</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>117.574</b>	<b>171.357</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.007.056	805.541
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.716.550	1.881.799
Andre tilgodehavender	211.984	887.295
Periodeafgrænsningsposter	211.600	136.499
<b>Tilgodehavender</b>	<b>3.147.190</b>	<b>3.711.134</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>176.870</b>	<b>172.099</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.324.060</b>	<b>3.883.233</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.441.634</b>	<b>4.054.590</b>



## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.005.850	916.933
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.505.850</u></b>	<b><u>1.416.933</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		417.898	411.545
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>417.898</u></b>	<b><u>411.545</u></b>
Feriepengeforpligtelser		222.175	215.185
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>222.175</u></b>	<b><u>215.185</u></b>
Banker		265.358	542.759
Leverandører af varer og tjenesteydelser		101.557	93.737
Selskabsskat		18.134	83.468
Anden gæld		910.662	1.290.963
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.295.711</u></b>	<b><u>2.010.927</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>1.517.886</u></b>	<b><u>2.226.112</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.441.634</u></b>	<b><u>4.054.590</u></b>
Eventualforpligtelser	2		



## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2021	500.000	916.933	1.416.933
Årets resultat	0	88.917	88.917
<b>Egenkapital 30. september 2022</b>	<b>500.000</b>	<b>1.005.850</b>	<b>1.505.850</b>

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2020	500.000	598.459	1.098.459
Årets resultat	0	318.474	318.474
<b>Egenkapital 30. september 2021</b>	<b>500.000</b>	<b>916.933</b>	<b>1.416.933</b>



## Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.756.717	4.491.860
Pensioner	233.921	244.157
Andre omkostninger til social sikring	90.884	124.844
	<u><b>5.081.522</b></u>	<u><b>4.860.861</b></u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>8</u>

**2 Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t.kr. 21. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 50 måneder og en samlet restleasingydelse på t.kr. 106.

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser vedrørende kontorlokaler, med en opsigelsesvarsel på 3 måneder. Huslejeforpligtelsen udgør på balancetidspunktet t.kr. 79.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## NAVNE & ADRESSEBESKYTTET (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: 3f9815b1-397a-4fa4-8609-ad13ff9fee5

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-02-17 07:22:08 UTC



## NAVNE & ADRESSEBESKYTTET (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f9815b1-397a-4fa4-8609-ad13ff9fee5

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-02-17 07:22:08 UTC



## Tage Kragbak (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 82faedc9-8086-4c53-81af-ab5be4069a1f

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-02-17 07:23:40 UTC



## Marie Louise Brock Faber (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c3fc3e5-6590-4ac5-ba30-7b2c0852ac5e

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-02-17 11:45:44 UTC



## Lars Danmark Baadsgaard Bruun (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: TALMENNESKER Godkendt Revisionsanpartss...

Serienummer: CVR:39886227-RID:11000071

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-02-17 13:55:02 UTC



## Tage Kragbak (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: 82faedc9-8086-4c53-81af-ab5be4069a1f

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-02-17 13:57:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8A8BP-6E8EZ-KYEEV-PLAP7-QBZTF-TH3U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>