

Carelink A/S

Kristrupvej 37, 8960 Randers SØ

CVR-nr. 30 56 81 76

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. april 2020

Dirigent:

.....



Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Carelink A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 8. april 2020
Direktion:

.....
Brian Rosenberg
direktør

Bestyrelse:

.....
Jens Heimburger
formand

.....
Klaus Busk Knudsen

.....
Anne Mette Larsen

.....
Christian Thygesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Carelink A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Carelink A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 8. april 2020

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Tom B. Lassen
statsaut. revisor
mne24820

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Carelink A/S
Adresse, postnr., by	Kristrupvej 37, 8960 Randers SØ
CVR-nr.	30 56 81 76
Hjemstedskommune	Randers
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Telefon	86 13 31 10
Bestyrelse	Jens Heimburger, formand Klaus Busk Knudsen Anne Mette Larsen Christian Thygesen
Direktion	Brian Rosenberg, direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2019	2018	2017	2016	2015
Hovedtal					
Nettoomsætning	370.236	349.187	0	0	0
Bruttoresultat	31.754	30.705	21.825	19.198	13.531
Resultat af primær drift	10.574	13.024	9.464	8.843	5.115
Resultat af finansielle poster	-119	-106	-113	-94	-102
Årets resultat	8.135	10.053	7.226	6.819	3.833
Balancesum	62.965	60.443	44.019	29.459	24.328
Egenkapital	22.992	18.857	14.803	12.278	5.459
Investering i materielle anlægsaktiver	-51	0	-922	-204	-130
Nøgletal					
Afkastningsgrad	17,1 %	24,9 %	25,8 %	32,9 %	21,0 %
Soliditetsgrad	36,5 %	31,2 %	33,6 %	41,7 %	22,4 %
Egenkapitalforrentning	38,9 %	59,7 %	53,4 %	76,9 %	102,7 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede					
	606	564	400	340	260

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Selskabet er ikke forpligtet til at oplyse om omsætning for de pågældende år 2015-2017.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at udøve vikarbureau for private samt offentlige myndigheder indenfor sundhedspleje samt længerevarende hjælperordninger indenfor både voksen- og børneområdet. Carelink A/S formidler medarbejdere indenfor faggrupper som blandt andet sygeplejersker, plejehjemsassistenter, sygehjælpere, social- og sundhedshjælpere, pædagoger mv.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på 8.135 t.kr. mod et overskud på 10.053 t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 22.992 t.kr.

Ledelsen er tilfredse med årets udvikling i forhold til markedsforholdene og de foretagne investeringer i fremtidig vækst.

Ikke finansielle forhold

Carelink A/S vægter nære relationer, og den gode personlige kontakt til både medarbejdere og kunder. Fra rekruttering, over formidlingen af engagerede kompetente medarbejdere, og gennem opfølgning på alle vikariater, sikres kvalitet for både medarbejdere og kunder - faglig og personlig udvikling for medarbejdere, og altid rette kompetencer, til rette tid og pris for virksomhedens kunder.

Redegørelse for samfundsansvar

Menneskerettigheder:

Carelink A/S har respekt for menneskerettighederne, og det er vigtigt for selskabet, at alle medarbejdere og interessenter behandles ordentligt. Der er foretaget en risikovurdering af de væsentligste samfundspåvirkninger, og det er heri vurderet, at der ikke er væsentlige risici for brud på menneskerettighederne, eftersom at alle aktiviteterne foregår i Danmark. Som følge heraf har ledelsen ikke udarbejdet en specifik politik på området.

Miljø:

Carelink A/S ønsker at drive ansvarlig forretning og tilstræber sig på så lidt negativ påvirkning på miljøet som muligt. Den væsentligste risiko i forhold til miljøet for Carelink A/S relaterer sig til vikarers transport til og fra arbejde i private biler. For at nedbringe miljøpåvirkningen af denne kørsel, arbejder selskabet løbende på at sikre, at vikarer ansættes i nærområder, så mindst mulig transport er nødvendigt. I 2019 optimerede selskabet yderligere sin ruteplanlægning.

Klima:

Carelink A/S har foretaget en risikovurdering af de væsentligste samfundspåvirkninger, og det er heri vurderet, at der ikke er væsentlige risici for klimapåvirkning. Som følge heraf har ledelsen ikke udarbejdet en specifik politik på området.

Medarbejdere:

Carelink A/S ønsker at fastholde og skabe gode forhold for medarbejdere og vikarer, hvilket bl.a. sker gennem kurser og videreuddannelse både fagligt og for medarbejdernes personlige udvikling. Det er afgørende for selskabet at kunne rekruttere og fastholde medarbejdere med de rette kompetencer, og manglen på medarbejdere med de rette kompetencer udgør derfor en potentiel risiko for selskabet. Carelink A/S afholder hvert år MUS-samtaler med alle fastansatte medarbejdere og holder derudover årlige samtaler med vikarer, hvori kompetencer, mulig udvikling og eventuelle kurser drøftes. Også i 2019 blev der afholdt samtaler med alle medarbejdere og vikarer.

Anti-korruption:

Carelink A/S har foretaget en risikovurdering af de væsentligste samfundspåvirkninger, og det er heri vurderet, at der ikke er væsentlige risici for korruption. Som følge heraf har ledelsen ikke udarbejdet en specifik politik på området.

Ledelsesberetning

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

I koncernen er Carelink A/S omfattet af reglerne opstilling af mål og politikker for det underrepræsenterede køn.

Carelink A/S har en målsætning om, at 25 % af bestyrelsesmedlemmer og 40 % af øvrige ledelsesniveauer skal være besat af det underrepræsenterede køn. Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktion og afdelingschefer.

Status ved udgangen af 2019 er, at 25 % af selskabets bestyrelse er kvinder. På øvrige ledelsesniveauer er ca. 50 % af stillingerne besat af kvinder. Selskabet har således indfriet sin målsætning.

Carelink A/S ansætter og forfremmer ledere under den præmis, at den bedst egnede altid vælges uanset køn. Samme præmis er gældende ved udvælgelse af bestyrelsesmedlemmer.

Forventet udvikling

Selskabet forventer i 2020 at øge markedsandelene og opretholde et positivt resultat på niveau med 2019.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2019	2018
3	Nettoomsætning	370.236.249	349.187.060
13	Produktionsomkostninger	-338.482.057	-318.482.512
	Bruttoresultat	31.754.192	30.704.548
	Distributionsomkostninger	-1.065.940	-763.212
13	Administrationsomkostninger	-20.114.331	-16.917.234
	Resultat af primær drift	10.573.921	13.024.102
	Finansielle omkostninger	-119.039	-105.583
	Resultat før skat	10.454.882	12.918.519
4	Skat af årets resultat	-2.319.740	-2.865.075
	Årets resultat	8.135.142	10.053.444

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2019	2018
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
5	Immaterielle anlægsaktiver		
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	76.516	96.921
		<u>76.516</u>	<u>96.921</u>
6	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	327.203	706.616
		<u>327.203</u>	<u>706.616</u>
7	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender	111.000	105.000
		<u>111.000</u>	<u>105.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>514.719</u>	<u>908.537</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	53.775.932	59.443.461
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	20.000	0
10	Udskudte skatteaktiver	200	0
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	119.060	0
	Andre tilgodehavender	250.295	19.098
8	Periodeafgrænsningsposter	198.971	62.950
		<u>54.364.458</u>	<u>59.525.509</u>
	Likvide beholdninger	<u>8.085.998</u>	<u>8.021</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>62.450.456</u>	<u>59.533.530</u>
	AKTIVER I ALT	<u>62.965.175</u>	<u>60.442.067</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2019	2018
	PASSIVER		
	Egenkapital		
9	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	12.292.077	18.356.935
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	10.200.000	0
	Egenkapital i alt	22.992.077	18.856.935
	Hensatte forpligtelser		
10	Udskudt skat	0	51.000
12	Hensatte forpligtelser i alt	0	51.000
	Gældsforpligtelser		
11	Langfristede gældsforpligtelser		
	Leasingforpligtelser	0	174.429
	Anden gæld	9.682.867	0
		9.682.867	174.429
	Kortfristede gældsforpligtelser		
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	174.429	141.198
	Gæld til banker	20.423	7.636.454
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	396.269	91.644
	Sambeskatningsbidrag	0	254.275
	Anden gæld	29.699.110	33.236.132
		30.290.231	41.359.703
	Gældsforpligtelser i alt	39.973.098	41.534.132
	PASSIVER I ALT	62.965.175	60.442.067

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 15 Sikkerhedsstillelser
- 16 Nærtstående parter
- 17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	kr.	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
	Egenkapital				
	1. januar 2018	500.000	14.303.491	0	14.803.491
18	Overført via resultatdisponering	0	10.053.444	0	10.053.444
	Betalt ekstraordinært udbytte	0	-6.000.000	0	-6.000.000
	Egenkapital				
	1. januar 2019	500.000	18.356.935	0	18.856.935
18	Overført via resultatdisponering	0	-2.064.858	10.200.000	8.135.142
	Betalt ekstraordinært udbytte	0	-4.000.000	0	-4.000.000
	Egenkapital				
	31. december 2019	500.000	12.292.077	10.200.000	22.992.077

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	kr.	2019	2018
	Årets resultat	8.135.142	10.053.444
19	Reguleringer	280.684	507.567
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	8.415.826	10.561.011
20	Ændring i driftskapital	14.220.781	-13.069.331
	Pengestrømme fra primær drift	22.636.607	-2.508.320
	Betalt selskabsskat	-2.744.275	-3.058.478
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	19.892.332	-5.566.798
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-102.023
	Køb af materielle anlægsaktiver	-51.126	0
	Regulering i deposita	-6.000	0
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-57.126	-102.023
	Udbetalt udbytte	-4.000.000	-6.000.000
	Afdrag på leasingforpligtelser (finansiel leasing)	-141.198	-140.317
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-4.141.198	-6.140.317
	Årets pengestrøm	15.694.008	-11.809.138
	Likvider 1. januar	-7.628.433	4.180.705
21	Likvider 31. december	8.065.575	-7.628.433

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Carelink A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet er i regnskabsåret 2019 overgået til regnskabsklasse C (stor). Overgangen fra regnskabsklasse C (mellem) til C (stor) har, bortset fra nye præsentations- og oplysningskrav, ingen beløbsmæssig effekt for årsrapporten, herunder resultatopgørelsen, balancesum eller egenkapital.

Bortset fra ovenstående årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 18.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår personaleomkostninger til selskabets vikarer.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til salg og distribution i årets løb. Herunder indregnes omkostninger til reklameomkostninger samt afskrivninger på aktiver, som er knyttet til salg og distribution af virksomhedens tjenester.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensynstagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensynstagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau. Nedskrivning foretages til nettorealisationsværdi, såfremt denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

Nøgletal

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter balancedagen af betydning for årsrapporten for 2019.

kr.	<u>2019</u>	<u>2018</u>
3 Segmentoplysninger		
Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter:		
Omsætning, vikarer	302.483.015	289.126.886
Omsætning, specialister	67.753.234	60.060.174
	<u>370.236.249</u>	<u>349.187.060</u>

Oplysning om nettoomsætningens fordeling på geografiske segmenter er udeladt, jf. årsregnskabslovens § 96, stk. 1, idet virksomhedens ledelse har vurderet, at en medtagelse af oplysningen kan volde betydelig skade for virksomheden. Begrundelsen er, at konkurrenternes indsigtheden heri kan medføre betydelige forretningsmæssige risici.

4 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	2.370.940	2.854.275
Årets regulering af udskudt skat	-51.200	10.800
	<u>2.319.740</u>	<u>2.865.075</u>

5 Immaterielle anlægsaktiver

kr.	<u>Erhvervede immaterielle anlægsaktiver</u>
Kostpris 1. januar 2019	102.023
Kostpris 31. december 2019	102.023
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	5.102
Årets afskrivninger	20.405
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	25.507
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>76.516</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2019	1.256.538
Tilgang i årets løb	51.126
Kostpris 31. december 2019	1.307.664
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	549.922
Årets afskrivninger	430.539
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	980.461
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	327.203
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	137.407

7 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Andre tilgodehavender
Kostpris 1. januar 2019	105.000
Tilgang i årets løb	6.000
Kostpris 31. december 2019	111.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	111.000

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder tilskud mv.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2019	2018
9 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 2 stk. a nom. 250.000,00 kr.	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

For hver A-aktie gives ret til 1 stemme.

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.

10 Udskudt skat

Udskudt skat opstår som følge af midlertidige forskelle mellem skattemæssige- og regnskabsmæssige værdier på selskabets anlægsaktiver.

Det udskudte skatteaktiv pr. 31. december 2019 udgør 0 t.kr. (2018: Hensættelse på 51 t.kr.).

Reguleringen af udskudt skat er indregnet i resultatopgørelsen.

11 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2019	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	174.429	174.429	0	0
Anden gæld	9.682.867	0	9.682.867	0
	<u>9.857.296</u>	<u>174.429</u>	<u>9.682.867</u>	<u>0</u>

12 Hensatte forpligtelser

Hensættelse til udskudt skat vedrører væsentligst tidsmæssige forskelle på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2019	2018
13 Personaleomkostninger		
Lønninger	321.872.769	302.342.413
Pensioner	18.818.874	15.773.472
Andre omkostninger til social sikring	2.725.244	2.750.901
Andre personaleomkostninger	10.828.768	11.545.564
	<u>354.245.655</u>	<u>332.412.350</u>
Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:		
Produktion	338.482.057	318.240.020
Administration	15.763.598	14.172.330
	<u>354.245.655</u>	<u>332.412.350</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>606</u>	<u>564</u>

Vederlag til selskabets direktion udgør 2.163 t.kr. Vederlag til selskabets bestyrelse udgør 60 t.kr. (Ledelsesvederlag oplyses ikke for 2018 med henvisning til årsregnskabslovens §98b, stk. 3, nr. 2).

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med Tema 65+ Invest I A/S som administrationselskab og hæfter begrænset og subsidært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2019 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling den 24. april 2019 eller senere.

Andre økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser omfatter huslejeforpligtelse med i alt 186 t.kr. Restløbetiden udgør 9 måneder.

15 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har overfor pengeinstitut stillet pant i løsøre og varedebitorer for 750 t.kr. pr. 31. december 2019 med en regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2019 på 54.180 t.kr.

16 Nærtstående parter

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted
Tema 65+ Invest I A/S	Filippavej 57 A

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Transaktioner med nærtstående parter

Carelink A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

kr.	2019	2018
Administrationshonorarer	465.927	0
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	67.712	0
Tilgodehavender hos tilknyttede	20.000	0
Skyldig sambeskatningsbidrag	0	-254.275

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 13, Personaleomkostninger.

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Navn	Bopæl/ Hjemsted
Carelink Holding ApS	Filippavej 57 A

kr.	2019	2018
17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Samlet honorar til EY	70.281	57.900
Lovpligtig revision	40.000	38.000
Skatterådgivning	6.250	6.000
Andre ydelser	24.031	13.900
	<u>70.281</u>	<u>57.900</u>
18 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	10.200.000	0
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	4.000.000	6.000.000
Overført resultat	-6.064.858	4.053.444
	<u>8.135.142</u>	<u>10.053.444</u>
19 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger	450.944	242.492
Sambeskatningsbidrag	-119.060	254.275
Udskudt skat	-51.200	10.800
	<u>280.684</u>	<u>507.567</u>
20 Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	5.300.311	-20.744.234
Ændring i leverandørgæld m.v.	8.920.470	7.674.903
	<u>14.220.781</u>	<u>-13.069.331</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december**Noter**

kr.	<u>2019</u>	<u>2018</u>
21 Likvider, ultimo		
Likvide beholdninger ifølge balancen	8.085.998	8.021
Kortfristet gæld til banker	<u>-20.423</u>	<u>-7.636.454</u>
	<u>8.065.575</u>	<u>-7.628.433</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Rosenberg

Direktion

På vegne af: Carelink A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-334041025205

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-04-20 11:09:01Z

NEM ID 

Christian Thygesen

Bestyrelse

På vegne af: Carelink A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-659601481947

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-04-20 11:23:28Z

NEM ID 

Jens Heimburger

Dirigent

På vegne af: Carelink A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-703132230764

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-04-20 11:28:39Z

NEM ID 

Jens Heimburger

Bestyrelse

På vegne af: Carelink A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-703132230764

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-04-20 11:28:39Z

NEM ID 

Klaus Busk Knudsen

Bestyrelse

På vegne af: Carelink A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-817238750949

IP: 195.42.xxx.xxx

2020-04-20 11:29:37Z

NEM ID 

Anne Mette Larsen

Bestyrelse

På vegne af: Carelink A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-813604349273

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-04-20 17:56:37Z

NEM ID 

Tom Barreth Lassen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:1277382224436

IP: 145.62.xxx.xxx

2020-04-21 07:58:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DNE30-8EA2Q-A Y3MT-YN8TQ-EMD05-D6YAV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>