

# Carelink A/S

Alsvej 21, 8940 Randers SV

CVR-nr. 30 56 81 76

## Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. maj 2024

Dirigent:

.....  
Christian Thygesen

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Carelink A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 31. maj 2024  
Direktion:

.....  
Brian Rosenberg  
direktør

Bestyrelse:

.....  
Jens Heimbürger  
formand

.....  
Anne Mette Larsen

.....  
Søren Kjærulff Gaun

.....  
Christian Thygesen

.....  
Klaus Busk Knudsen

.....  
Robert John Spliid

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Carelink A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Carelink A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 31. maj 2024  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Tom B. Lassen  
statsaut. revisor  
mne24820

Tobias Oppermann  
statsaut. revisor  
mne46362

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Carelink A/S
Adresse, postnr. by	Alsvej 21, 8940 Randers SV
CVR-nr.	30 56 81 76
Stiftet	25. april 2007
Hjemstedskommune	Randers
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jens Heimburger, formand Anne Mette Larsen Søren Kjærulff Gaun Christian Thygesen Klaus Busk Knudsen Robert John Spliid
Direktion	Brian Rosenberg, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

t.kr.	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	1.342.512	1.732.563	1.610.427	405.092	370.236
Bruttoresultat	107.194	265.656	488.086	28.846	31.754
Resultat af primær drift	27.159	163.176	437.134	6.245	10.574
Resultat af finansielle poster	-5.731	-1.017	-3.340	-426	-119
Årets resultat	11.103	125.123	338.328	4.556	8.135
<b>Balancesum</b>					
Balancesum	350.634	371.297	373.486	138.340	62.965
Investeringer i materielle anlægsaktiver	70	1.647	152	178	51
Egenkapital	83.419	122.316	145.686	15.348	22.992
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	7,5 %	43,8 %	170,8 %	6,2 %	17,1 %
Soliditetsgrad	23,8 %	32,9 %	39,0 %	11,1 %	36,5 %
Egenkapitalforrentning	10,8 %	93,4 %	420,2 %	23,8 %	38,9 %

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Selskabet har med regnskabsmæssig virkning pr. 1. januar 2023 deltaget i en lodret fusion med Carelink A/S som det fortsættende selskab. I denne forbindelse er sammenligningstal for regnskabsåret 2022 blevet tilpasset. Der er ikke foretaget tilpasning af hoved- og nøgletal for regnskabsårene 2019-2021, hvorfor disse ikke afspejler den gennemførte fusion.

For nærmere beskrivelse af den gennemførte fusion henvises der til omtale heraf i ledelsesberetningen.

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet har med regnskabsmæssig virkning pr. 1. januar 2023 deltaget i en lodret fusion med Carelink A/S som det fortsættende selskab, som har overtaget alle aktiver og forpligtelser fra følgende datterselskaber, der efter fusionen er ophørt som selvstændige enheder:

- ▶ Medflex A/S
- ▶ Medflex Norden ApS
- ▶ Uni-Care ApS
- ▶ Temp-Care ApS
- ▶ PersonaleGruppen A/S
- ▶ Carelink Sundhed ApS

Selskabet har efter fusionens gennemførelse overtaget driften af de fusionerede enheders aktiviteter. Carelink A/S' væsentligste aktiviteter består herefter af to hovedområder i form af bemanning primært til pleje- og sundhedssektoren samt serviceydelser til velfærdsområdet.

Bemanning omfatter vikarer til private virksomheder samt offentlige myndigheder indenfor sundhedspleje primært med faggrupperne; SOSU-assistenten og -medhjælperne, pædagoger, sygeplejersker samt læger.

Serviceydelser omfatter bl.a. længerevarende hjælpeordninger indenfor både voksen- og børneområdet samt drift af rusmiddelcentre.

Selskabet havde endvidere en omfattende aktivitet med drift af kviktest-centre og vaccinationscentre i 1. kvartal 2022 relateret til COVID-19.

### Usædvanlige forhold, som har påvirket årsregnskabet

Selskabet har i regnskabsåret afgivet tilskud på 5.000 t.kr. til det nyetablerede Carelinkfonden, hvis mål er at udvikle og forbedre velfærdssamfundet til gavn for borgerne i Danmark og fonden vil støtte helt konkrete forskningsprojekter, der kan give ny viden om effektivitets- eller kvalitetsforbedrende metoder indenfor velfærdsservice og velfærdsteknologi. Det afgivne tilskud er indregnet som en omkostning i regnskabet, og har således påvirket resultatet negativt i året.

Selskabet har i regnskabsåret foretaget nedskrivning af goodwill på 3.862 t.kr. vedrørende selskabets aktiviteter i Norge, hvor selskabets aktivitetsniveau på kontrakter i Norge der lå til grund for den indregnede goodwill af denne aktivitet, har været negativt påvirket af politiske beslutninger om anvendelse af vikarer til levering af velfærdsydelser til det offentlige i Norge. Nedskrivningen har således påvirket årets resultat negativt. Selskabet har tilpasset organisationen for at imødekomme gældende forhold i Norge, og forventer ikke yderligere nedskrivninger af goodwill udover ordinære afskrivninger i kommende år.

Der henvises til note 2 for en yderligere omtale heraf.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et driftsresultat (EBITDA) på 35.635.899 kr., hvor årets resultat for selskabet svarende til EBITDA fratrukket af- og nedskrivninger (herunder afskrivning på goodwill), andre driftsindtægter og -omkostninger, finansielle poster og skat udgør 11.103.176 kr. Selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 83.419.131 kr.

Selskabet har som omtalt indgået i en lodret fusion med regnskabsmæssig virkning pr. 1. januar 2023. Sammenligningstillene for regnskabsåret 2022 er i denne forbindelse blevet tilpasset.



## Ledelsesberetning

Ledelsens forhåndsforventninger til regnskabsåret var at øge markedsandele mens den midlertidige aktivitet vedrørende COVID-19 var ophørt i 2022. På baggrund heraf var der forventninger om både fald i nettoomsætning og indtjening.

De konkrete offentliggjorte forventninger til interval for nettoomsætning og resultat var afgivet på koncernniveau og ikke specifikt for Carelink A/S, hvorfor der ikke kan foretages direkte sammenholdelse mellem årets realiserede tal sammenholdt med den offentliggjorte forventede udvikling. Carelink A/S har i lighed med ledelsens forhåndsforventninger realiseret fald i både nettoomsætning og indtjening.

Årets resultat afspejler massive investeringer i og udvikling af dattervirksomheder samt sammenlægning, opkøb og investering i kvalitet og compliance. Hertil kommer et øget fokus fra kommuner og regioner på at nedbringe forbruget af social- og sundhedsfaglige vikarer, hvilket tillige har påvirket omsætning og overskud negativt. Med udgangspunkt i disse markedsvilkår finder ledelsens resultatet tilfredsstillende.

Indenfor sundheds- og plejeområdet vandt selskabet i 2023 alle 5 delaftaler på SKI-vikaraftalen om levering af sundhedsfagligt personale i hele Danmark. Disse kontrakter er med til at skabe en markant forbedring af selskabets markedsposition indenfor levering af fleksibel arbejdskraft på social- og sundhedsområdet.

Carelink A/S ønsker at være en troværdig og solid samarbejdspartner til det offentlige Danmark. Selskabet har derfor også i 2023 igangsat en lang række interne optimeringsprojekter, som bl.a. tæller en 360 graders gennemsyn af selskabets GDPR-compliance, ISO 9001 samt ISO 14001 certificering af hele sundheds-, pleje- og vikarområdet. Alle disse initiativer sker med en ambition om at sætte nye kvalitetsstandarder for private velfærdsløsninger i Danmark.

### **Ikke finansielle forhold**

Carelink A/S vægter nære relationer, og den gode personlige kontakt til både medarbejdere og kunder. Fra rekruttering, over formidlingen af engagerede kompetente medarbejdere, og gennem opfølgning på alle vikariater, sikres kvalitet for både medarbejdere og kunder - faglig og personlig udvikling for medarbejdere, og altid rette kompetencer, til rette tid og pris for virksomhedens kunder.

### **Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter**

#### **Renterisici**

Da den rentebærende nettogæld er begrænset i forhold til selskabets størrelse vil moderate ændringer i renteniveauet ikke have nogen væsentlig direkte effekt på indtjeningen. Der indgås derfor ikke rentepositioner til afdækning af renterisici.

#### **Prisrisici**

Selskabets væsentligste prisrisici er knyttet til evnen til at tilpasse selskabets struktur og omkostninger, således at selskabet kan modstå den store konkurrence og det prispres der præger branchen. Derudover er det væsentligt, at selskabet er på forkant med den teknologiske udvikling, som kan betyde væsentlige omkostningsbesparelser.

#### **Valutarisici**

Selskabets transaktioner er primært indgået i danske kroner, hvorfor der ikke indgås valutapositioner til afdækning af valutarisici.

### **Redegørelse for samfundsansvar**

Carelink A/S' forretningsmodel omfatter udøvelse af vikarbureau for private samt offentlige myndigheder indenfor sundhedspleje samt længerevarende hjælpeordninger indenfor både voksen- og børneområdet.

Carelink A/S tror på at drive forretning på en ansvarlig måde, der tager hensyn til miljømæssige, sociale og governance faktorer. Vores engagement i samfundsansvar afspejler vores forpligtelse til at skabe positiv forandring både indenfor virksomheden og i det samfund, vi betjener.

## Ledelsesberetning

### Menneskerettigheder:

Carelink A/S har respekt for menneskerettighederne, og det er vigtigt for selskabet, at alle medarbejdere og interessenter behandles ordentligt. Der er foretaget en risikovurdering af de væsentligste samfundspåvirkninger, og det er heri vurderet, at der ikke er væsentlige risici for brud på menneskerettighederne, eftersom at alle aktiviteterne foregår i Danmark. Som følge heraf har ledelsen ikke udarbejdet en specifik politik på området.

### Klima og miljø:

Carelink A/S ønsker at drive ansvarlig forretning og tilstræber sig på så lidt negativ påvirkning på klimaet og miljøet som muligt. Den væsentligste risiko i forhold til miljøet for Carelink A/S relaterer sig til vikarers transport til og fra arbejde i private biler. For at nedbringe klimapåvirkningen af denne kørsel, arbejder selskabet løbende på at sikre, at vikarer ansættes i nærområder, så mindst mulig transport er nødvendigt.

I 2023 optimerede selskabet yderligere sin ruteplanlægning og fortsætter arbejdet kontinuerligt på at optimere ruteplanlægning og fremme alternative transportformer for at reducere CO2-udledningen og minimere selskabets klimaaftryk.

### Medarbejdere:

Carelink A/S ønsker at fastholde og skabe gode forhold for medarbejdere og vikarer, hvilket bl.a. sker gennem kurser og videreuddannelse både fagligt og for medarbejdernes personlige udvikling. Det er afgørende for selskabet at kunne rekruttere og fastholde medarbejdere med de rette kompetencer, og manglen på medarbejdere med de rette kompetencer udgør derfor en potentiel risiko for selskabet.

Gennem initiativer som årlige medarbejdersamtaler, trivselsmålinger, og tilbud om sundheds- og vaccinationsprogrammer, søger vi at skabe et sundt og produktivt arbejdsmiljø. Vi arbejder også på at rekruttere og fastholde medarbejdere med de rette kompetencer og investerer i kontinuerlig uddannelse og udvikling for at sikre deres succes og engagement. Også i 2023 blev der afholdt samtaler med alle medarbejdere og vikarer, og selskabet forventer at fortsætte med initiativerne i fremtiden.

### Anti-korruption:

Carelink A/S opererer med høje etiske standarder og har nultolerance over for korruption i enhver form, og som følge heraf udgør manglende efterlevelse af disse værdier en potentiel risiko for selskabet. I 2023 er der ikke registreret tilfælde af hverken korruption eller bestikkelse.

Selskabet gennemfører regelmæssige risikovurderinger og kontrolforanstaltninger for at sikre, at selskabets forretningspraksis er i overensstemmelse med gældende lovgivning og internationale standarder for god forretningsetik samt sikring af at selskabets medarbejdere er bekendt med selskabets politikker og retningslinjer på området. Arbejdet hermed er sket kontinuerligt gennem 2023 og Carelink A/S vil fortsætte dette arbejde i fremtiden.

### Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Carelink A/S tror på, at mangfoldighed beriger virksomheden og styrker konkurrenceevnen. Derfor har selskabet fastsat mål for at øge repræsentationen af det underrepræsenterede køn i vores ledelse og på andre ledelsesniveauer.

Selvom selskabets mål for kønssammensætning endnu ikke er opnået forpligter selskabet sig til at fortsætte med at søge de rette kompetencer blandt det underrepræsenterede køn og skabe et mere inkluderende arbejdsmiljø.

### Politikker og initiativer:

Carelink A/S erkender behovet for yderligere handling for at opfylde vores måltal og har i 2023 iværksat følgende initiativer som forventes at fortsætte de kommende år:

#### Rekrutterings- og udviklingsprogrammer

Implementering af rekrutterings- og udviklingsprogrammer, der aktivt søger at tiltrække og udvikle talentfulde personer fra det underrepræsenterede køn til ledende positioner.

## Ledelsesberetning

### Ligestillingsinitiativer

Udvikling af ligestillingsinitiativer, der sikrer lige muligheder for karriereudvikling og advancement for alle medarbejdere uanset køn.

### Uddannelse og bevidsthed

Gennemførelse af uddannelses- og bevidsthedsprogrammer om diversitet, inklusion og ligestilling for ledere og medarbejdere for at fremme en kultur, der værdsætter og styrker mangfoldighed.

Vi forpligter os til kontinuerligt at overvåge og rapportere vores fremskridt mod opfyldelse af vores måltal og til at tage yderligere skridt for at fremme diversitet og inklusion i Carelink A/S.

### 5-årsoversigt

	2023
<i>Øverste ledelsesorgan</i>	
Samlet antal medlemmer	6
Underrepræsenteret køn i %	17
Måltal i %	25
Årstal for opfyldelse af måltal	2025
<i>Øvrige ledelsesniveauer</i>	
Samlet antal medlemmer	19
Underrepræsenteret køn i %	32
Måltal i %	40
Årstal for opfyldelse af måltal	2025

### Øverste ledelsesorgan

Carelink A/S har som mål, at mindst 25% af bestyrelsesmedlemmerne skal være besat af det underrepræsenterede køn ved udgangen af 2025.

Ved udgangen af 2023 består bestyrelsen af 6 medlemmer, som henholdsvis er 5 mænd og 1 kvinde, hvilket svarer til at 16,67% af selskabets bestyrelse er kvinder. Selskabet har således på trods af de iværksatte initiativer ikke opfyldt sit måltal vedrørende det underrepræsenterede køn for det øverste ledelsesorgan. Dette kan primært forklares i, at der ved ændring i det øverste ledelsesorgan ikke blev identificeret kandidater fra det underrepræsenterede køn, som opfyldte de nødvendige kvalifikationer for at kunne komme i betragtning til bestyrelsesposter, men selskabet arbejder kontinuerligt med opfyldelse heraf frem mod udgangen af 2025.

### Øvrige ledelsesniveauer

Den samlede øvrige ledelse defineres som direktionen samt andre afdelingschefer med personaleansvar, som referer direkte til direktionen eller bestyrelsen. Selskabet stræber efter, at mindst 40% af de øvrige ledelsesniveauer, herunder direktion og afdelingschefer, skal være besat af det underrepræsenterede køn.

Ved udgangen af 2023 består den øvrige ledelse af 19 medlemmer, som henholdsvis er 6 mænd og 13 kvinder, hvilket svarer til at 32 % af selskabets øvrige ledelsesniveauer er mænd. Selskabet har således på trods af de iværksatte initiativer ikke opfyldt deres måltal vedrørende det underrepræsenterede køn for øvrige ledelsesniveauer. Dette kan primært forklares i, at der har været begrænsede ansøgninger eller egnede kandidater fra det underrepræsenterede køn til de ledige lederstillinger, men selskabet arbejder kontinuerligt med opfyldelse heraf frem mod udgangen af 2025.

### Begivenheder efter balancedagen

Selskabets ledelse har truffet beslutning om fusion af en række koncernforbundne selskaber i 2024. Der er ikke indtruffet øvrige væsentlige begivenheder efter balancedagen af betydning for selskabets finansielle stilling.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for dataetik

Carelink A/S har i øjeblikket ikke en dataetisk politik, men arbejder på at forberede og gennemføre en sådan politik i tilknytning til igangværende organisationsændringer, som vil danne udgangspunkt i forbindelse med vores politikker omkring databeskyttelse og dataetik.

Vi vil sikre overholdelse af gældende databeskyttelseslove og har et stærkt fokus på principperne om selvbestemmelse, menneskelig værdighed, ansvar, lighed og retfærdighed, progressivitet og mangfoldighed generelt. Vi holder altid folk i fokus, og når vi udvikler nye produkter og tjenester, fokuserer vi på privatliv efter design og standard.

Vi sigter mod at udarbejde og gennemføre en dataetisk politik i det kommende år.

### Forventet udvikling

Grundet de massive investeringer i kapacitet, processer og organisering forventes alle dele af selskabets forretningsområder at bidrage positivt i 2024, ligesom synergierne af opkøb og sammenlægninger er begyndt at materialisere sig og forventes at blive styrket yderligere det kommende regnskabsår. Organisationen er derudover tilpasset den reducerede efterspørgsel på vikarer.

Herudover imødeser selskabet den nye ældrelov og Barnets Lov som forventes at skabe et klarere forretningsgrundlag for private udbydere. Det samme gør sig gældende på beskæftigelsesområdet, hvor Carelink A/S forventer mere klarhed om de muligheder der er for private udbydere. For hele koncernen forventes en nettoomsætning i niveauet 1.300-1.500 mio. kr. og et resultat før skat på 30-40 mio. kr.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
4	<b>Nettoomsætning</b>	1.342.512.252	1.732.563.006
18	Produktionsomkostninger	1.235.318.521	1.466.906.640
	<b>Bruttoresultat</b>	107.193.731	265.656.366
	Distributionsomkostninger	-5.460.959	-5.166.678
18,5,6	Administrationsomkostninger	-74.573.542	-97.314.014
	<b>Resultat af primær drift</b>	27.159.230	163.175.674
	Andre driftsindtægter	88.500	0
	Andre driftsomkostninger	-5.000.000	-466.284
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	22.247.730	162.709.390
7	Finansielle indtægter	2.500.712	850.590
8	Finansielle omkostninger	-8.231.952	-1.867.137
	<b>Resultat før skat</b>	16.516.490	161.692.843
9	Skat af årets resultat	-5.413.314	-36.569.639
	<b>Årets resultat</b>	11.103.176	125.123.204

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2023	2022
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
11	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	14.700	24.500
	Goodwill	70.282.754	78.332.875
	Udviklingsprojekter under udførelse	3.543.991	3.101.991
		<u>73.841.445</u>	<u>81.459.366</u>
12	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.298.426	1.645.373
		<u>1.298.426</u>	<u>1.645.373</u>
13	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	103.399.184	8.752.614
	Deposita	795.084	685.857
		<u>104.194.268</u>	<u>9.438.471</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>179.334.139</u>	<u>92.543.210</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	73.854.456	215.230.237
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	94.505.687	42.209.962
	Andre tilgodehavender	1.177.170	1.669.754
		<u>169.537.313</u>	<u>259.109.953</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1.762.809</u>	<u>19.644.324</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>171.300.122</u>	<u>278.754.277</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>350.634.261</u>	<u>371.297.487</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2023	2022
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
14	Selskabskapital	500.000	500.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	2.764.313	2.419.553
	Overført resultat	80.154.818	119.396.402
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>83.419.131</u>	<u>122.315.955</u>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
15	Udskudt skat	777.700	677.300
17	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>777.700</u>	<u>677.300</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
16	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Anden gæld	30.804.852	29.473.986
		<u>30.804.852</u>	<u>29.473.986</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
16	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	575.990	1.120.987
	Gæld til banker	68.837.424	24.158.016
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.063.371	5.654.693
	Gæld til tilknyttede virksomheder	14.249.742	7.377.503
	Skyldig sambeskatningsbidrag	5.312.914	35.710.609
	Anden gæld	142.593.137	144.808.438
		<u>235.632.578</u>	<u>218.830.246</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>266.437.430</u>	<u>248.304.232</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>350.634.261</u></u>	<u><u>371.297.487</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 3 Særlige poster
- 10 Resultatdisponering
- 19 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 21 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

Note	kr.	Selskabskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. januar 2022	500.000	0	146.692.751	147.192.751
10	Overført via resultatdisponering	0	0	125.123.204	125.123.204
	Aktiverede udviklingsomkostninger	0	3.101.991	-3.101.991	0
	Skat af egenkapitalbevægelser	0	-682.438	682.438	0
	Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-150.000.000	-150.000.000
	<b>Egenkapital 1. januar 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>2.419.553</b>	<b>119.396.402</b>	<b>122.315.955</b>
10	Overført via resultatdisponering	0	0	11.103.176	11.103.176
	Aktiverede udviklingsomkostninger	0	442.000	-442.000	0
	Skat af egenkapitalbevægelser	0	-97.240	97.240	0
	Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-50.000.000	-50.000.000
	<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>2.764.313</b>	<b>80.154.818</b>	<b>83.419.131</b>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Pengestrømsopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	Årets resultat	11.103.176	125.123.204
22	Reguleringer	19.621.223	42.583.723
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	30.724.399	167.706.927
23	Ændring i driftskapital	92.638.256	11.997.973
	Pengestrømme fra primær drift	123.362.655	179.704.900
	Renteindbetalinger m.v.	2.500.712	850.590
	Renteudbetalinger m.v.	-8.231.952	-1.867.137
	Betalt selskabsskat	-35.710.609	-12.165.271
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>81.920.806</b>	<b>166.523.082</b>
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-442.000	-3.131.391
	Køb af materielle anlægsaktiver	-69.801	-1.647.273
	Salg af materielle anlægsaktiver	0	34.715
	Regulering i deposita	-109.227	385.860
	Køb af virksomheder	-80.912.354	-8.752.614
	Koncerttilskud i dattervirksomheder	-13.734.216	0
	<b>Pengestrømme til investeringsaktivitet</b>	<b>-95.267.598</b>	<b>-13.110.703</b>
	Udbetalt udbytte	-50.000.000	-150.000.000
	Nettoændring af offentlig gæld (indefrosne feriepenge)	785.869	-22.840.194
	Udnyttelse af kreditfaciliteter	44.679.408	23.494.543
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-4.534.723</b>	<b>-149.345.651</b>
	<b>Årets pengestrøm</b>	<b>-17.881.515</b>	<b>4.066.728</b>
	Likvider 1. januar	19.644.324	15.577.596
24	<b>Likvider 31. december</b>	<b>1.762.809</b>	<b>19.644.324</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Carelink A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Carelink A/S indgår i koncernregnskabet for Carelink Gruppen ApS, Vester Skerninge, Danmark, (CVR. nr. 40 41 06 19)

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

#### Eksterne virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra overtagelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i koncernregnskabet frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede virksomheder. Ophørte aktiviteter præsenteres særskilt, jf. nedenfor.

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen faktisk opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Ved køb af nye virksomheder, hvor koncernen opnår bestemmende indflydelse over den købte virksomhed, anvendes overtagelsesmetoden. De tilkøbte virksomheders identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Identificerbare immaterielle aktiver indregnes, hvis de kan udskilles eller udspringer fra en kontraktlig ret. Der indregnes udskudt skat af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem på den ene side købsvederlaget, værdien af minoritetsinteresser i den overtagne virksomhed og dagsværdien af eventuelle tidligere erhvervede kapitalandele, og på den anden side dagsværdien af de overtagne identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser indregnes som goodwill under immaterielle aktiver. Goodwill afskrives lineært i resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid.

Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet.

Ved overtagelsen henføres goodwill til de pengestrømsfrembringende enheder, der efterfølgende danner grundlag for nedskrivningstest. Goodwill og dagsværdireguleringer i forbindelse med overtagelse af en udenlandsk enhed med en anden funktional valuta end koncernens præsentationsvaluta behandles som aktiver og forpligtelser tilhørende den udenlandske enhed og omregnes ved første indregning til den udenlandske enheds funktionelle valuta med transaktionsdagens valutakurs.

Købsvederlaget for en virksomhed består af dagsværdien af det aftalte vederlag i form af overtagne aktiver, påtagne forpligtelser og udstedte egenkapitalinstrumenter. Hvis en del af købsvederlaget er betinget af fremtidige begivenheder eller opfyldelse af aftalte betingelser, indregnes denne del af købsvederlaget til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Efterfølgende reguleringer af betingede købsvederlag indregnes i resultatopgørelsen.

Omkostninger, afholdt i forbindelse med virksomhedskøb, indregnes i resultatopgørelsen i afholdelsesåret.

Hvis der på overtagelsestidspunktet er usikkerhed om identifikation eller måling af overtagne aktiver, forpligtelser eller eventualforpligtelser eller fastlæggelsen af købsvederlaget, sker første indregning på baggrund af foreløbigt opgjorte værdier. Hvis det efterfølgende viser sig, at identifikation eller måling af købsvederlaget, overtagne aktiver, forpligtelser eller eventualforpligtelser ikke var korrekt ved første indregning, reguleres opgørelsen med tilbagevirkende kraft, herunder goodwill, indtil 12 måneder efter overtagelsen, og sammenligningstal tilpasses. Herefter indregnes eventuelle korrektioner som fejl.

Ved afhændelse af tilknyttede virksomheder, hvor den bestemmende indflydelse tapes, opgøres for tjeneste eller tab som forskellen mellem salgssummen med fradrag af salgsomkostninger på den ene side og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på den anden side.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Koncerninterne virksomhedssammenlægninger

Ved lodrette og omvendt lodrette koncerninterne fusioner anvendes koncernmetoden til sammenlægning af virksomhederne. Herved sammenlægges virksomhederne til den omvurderingsværdi, der er opgjort i koncernregnskabet eller der ville være opgjort i koncernregnskabet for den modervirksomhed, som indgår i fusionen. Koncernmetoden gennemføres som om virksomhederne har været sammenlagt fra tidspunktet, hvor modervirksomheden erhvervede kapitalandele i de af fusionen omfattede virksomheder, og der er derfor sket tilretning af sammenligningstal.

##### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

##### Resultatopgørelsen

###### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 18.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

###### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår personaleomkostninger til selskabets vikarer.

###### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til salg og distribution i årets løb. Herunder indregnes omkostninger til reklameomkostninger samt afskrivninger på aktiver, som er knyttet til salg og distribution af virksomhedens tjenester.

###### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

###### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi for materielle- og immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den forventede brugstid. Erhvervede immaterielle rettigheder omfatter patenter, rettigheder og licenser.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er på 20 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forretningsområdernes markedsmæssige position samt deres forbindelser til langvarige kundeforhold og relationer i branchen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	5 år
Goodwill	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

##### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved afhændelse af anlægsaktiver.

##### Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Posten omfatter modtagne udbytter fra tilknyttede virksomheder i det omfang udbyttet ikke overstiger den akkumulerede indtjening i den tilknyttede virksomhed i ejerperioden.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administratonselskabet.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden på 20 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forretningsområdernes markedsmæssige position samt deres forbindelser til langvarige kundeforhold og relationer i branchen.

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensynstagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 10 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste og tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensynstagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

##### Deposita

Huslejedeposita er indregnet i balancen til nominel værdi, da lokalerne løbende vedligeholdes, således at der ikke forventes væsentlige tab ved lejemålets udløb.

##### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Modtaget udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening i den tilknyttede virksomhed i ejerperioden, behandles som en reduktion af kostprisen.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

##### Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Selskabet har indgået factoringaftale, hvor selskabet ophører med indregning af disse tilgodehavender og overfører alle væsentlige risici og fordele, når selskabet har overført den kontraktlige ret til pengestrømme fra de pågældende debitorer, idet factoringsselskabet bærer udsving i pengestrømmene som følge af ændringer i kreditrisikoen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

##### Egenkapital

###### *Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

###### *Foreslået udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

###### *Tilskud uden modydelse i koncernforhold*

Tilskud givet til tilknyttede virksomheder uden modydelse indregnes som en kapitaltilførsel under posten kapitalandele i tilknyttede virksomheder. Tilskud modtaget fra tilknyttede virksomheder indregnes som modtaget udbytte fra den tilknyttede virksomhed.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser. Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

##### Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der er af usædvanlig karakter i forhold til selskabets indtjeningskabende driftsaktiviteter.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

##### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

#### 2 Begivenheder efter balancedagen

Selskabets ledelse har truffet beslutning om fusion af en række koncernforbundne selskaber i 2024. Der er ikke indtruffet øvrige væsentlige begivenheder efter balancedagen af betydning for selskabets finansielle stilling.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 3 Særlige poster

Selskabet har i regnskabsåret afgivet tilskud på 5.000 t.kr. til det nyetablerede Carelinkfonden, hvis mål er at udvikle og forbedre velfærdssamfundet til gavn for borgerne i Danmark og fonden vil støtte helt konkrete forskningsprojekter, der kan give ny viden om effektivitets- eller kvalitetsforbedrende metoder indenfor velfærdsservice og velfærdsteknologi.

Selskabet har i regnskabsåret foretaget nedskrivning af goodwill på 3.862 t.kr. vedrørende selskabets aktiviteter i Norge, hvor selskabets aktivitetsniveau på kontrakter i Norge der lå til grund for den indregnede goodwill af denne aktivitet, har været negativt påvirket af politiske beslutninger om anvendelse af vikarer til levering af velfærdsydelser til det offentlige i Norge. Selskabet har tilpasset organisationen for at imødekomme gældende forhold i Norge, og forventer ikke yderligere nedskrivninger af goodwill udover ordinære afskrivninger i kommende år.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

kr.	2023	2022
<b>Omkostninger</b>		
Tilskud til Carelinkfonden	5.000.000	0
Nedskrivninger på goodwill	3.862.190	0
	<u>8.862.190</u>	<u>0</u>
<b>Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet</b>		
Andre driftsudgifter	5.000.000	0
Administrationsomkostninger	3.862.190	0
<b>Resultat af særlige poster, netto</b>	<u>8.862.190</u>	<u>0</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2023	2022
<b>4 Segmentoplysninger</b>		
<b>Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter:</b>		
Omsætning, Vikarer	1.223.992.630	1.391.075.291
Omsætning, Specialist, Rådgivning & Digitalisering	118.519.622	130.481.241
Omsætning, COVID-19	0	211.006.474
	<u>1.342.512.252</u>	<u>1.732.563.006</u>

Oplysning om nettoomsætningens fordeling på geografiske segmenter er udeladt, jf. årsregnskabslovens § 96, stk. 1, idet selskabet kun har et geografisk marked. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

kr.	2023	2022
<b>5 Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	4.197.731	4.187.931
Nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	3.862.190	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	416.748	343.322
	<u>8.476.669</u>	<u>4.531.253</u>

Af- og nedskrivninger er indregnet i resultatopgørelsen i følgende poster:

Administrationsomkostninger	8.476.669	4.531.253
	<u>8.476.669</u>	<u>4.531.253</u>

### 6 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Samlet honorar til EY	953.899	869.347
Lovpligtig revision	274.000	280.000
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	75.000	34.900
Skatte- og momsrådgivning	73.000	82.000
Andre ydelser	531.899	472.447
	<u>953.899</u>	<u>869.347</u>

### 7 Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	849.968	810.791
Andre finansielle indtægter	1.650.744	39.799
	<u>2.500.712</u>	<u>850.590</u>

### 8 Finansielle omkostninger

Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	209.333	102.996
Andre finansielle omkostninger	8.022.619	1.764.141
	<u>8.231.952</u>	<u>1.867.137</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2023	2022
<b>9 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	5.312.914	35.856.239
Årets regulering af udskudt skat	100.400	713.400
	<u>5.413.314</u>	<u>36.569.639</u>

### 10 Resultatdisponering

#### Forslag til resultatdisponering

Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	50.000.000	150.000.000
Overført resultat	-38.896.824	-24.876.796
	<u>11.103.176</u>	<u>125.123.204</u>

### 11 Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Goodwill	Udviklingsprojekt er under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2023	29.400	83.758.628	3.101.991	86.890.019
Tilgang i årets løb	0	0	442.000	442.000
Kostpris 31. december 2023	<u>29.400</u>	<u>83.758.628</u>	<u>3.543.991</u>	<u>87.332.019</u>
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2023	4.900	5.425.753	0	5.430.653
Årets nedskrivninger	0	3.862.190	0	3.862.190
Årets afskrivninger	9.800	4.187.931	0	4.197.731
Af- og nedskrivninger				
31. december 2023	<u>14.700</u>	<u>13.475.874</u>	<u>0</u>	<u>13.490.574</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>				
<b>31. december 2023</b>	<u>14.700</u>	<u>70.282.754</u>	<u>3.543.991</u>	<u>73.841.445</u>

#### Igangværende udviklingsprojekter

Igangværende udviklingsprojekter omfatter udvikling af platform vedrørende udbud af serviceydelser til seniorer. Platformen forventes færdigudviklet og implementeret i regnskabsåret 2024. Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

#### Begrundelse for afskrivningsperioder for goodwill

Under hensyntagen til selskabernes markedsmæssige positioner og langvarige kundeforhold og relationer, vurderes den økonomiske levetid for goodwill til 20 år jf. anvendt regnskabspraksis.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 12 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2023	2.238.299
Tilgang i årets løb	69.801
Kostpris 31. december 2023	2.308.100
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	592.926
Årets afskrivninger	416.748
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	1.009.674
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>1.298.426</b>

#### 13 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Deposita	I alt
Kostpris 1. januar 2023	8.752.614	685.857	9.438.471
Tilgang i årets løb	94.646.570	109.227	94.755.797
Kostpris 31. december 2023	103.399.184	795.084	104.194.268
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>103.399.184</b>	<b>795.084</b>	<b>104.194.268</b>

#### Tilknyttede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Practio ApS	Randers	100,00 %	8.505.749	370.013
Vidar ApS	Odense	80,00 %	10.209.413	10.104.276
Carelink Nærhospital ApS	Viborg	96,00 %	7.016.756	-6.393.771

kr. 2023 2022

#### 14 Selskabskapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

Aktier, 2 stk. a nom. 250.000,00 kr.	500.000	500.000
	500.000	500.000

For hver A-aktie gives ret til 1 stemme.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2023	2022
<b>15 Udskudt skat</b>		
Udskudt skat 1. januar	677.300	-35.700
Årets regulering af udskudt skat	100.400	713.000
<b>Udskudt skat 31. december</b>	<u>777.700</u>	<u>677.300</u>
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	782.900	687.800
Materielle anlægsaktiver	-5.200	-10.500
	<u>777.700</u>	<u>677.300</u>

### 16 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2023	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	31.380.842	575.990	30.804.852	27.667.397
	<u>31.380.842</u>	<u>575.990</u>	<u>30.804.852</u>	<u>27.667.397</u>

### 17 Hensatte forpligtelser

Hensættelse til udskudt skat vedrører væsentligst tidsmæssige forskelle på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

kr.	2023	2022
<b>18 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.173.378.700	1.350.066.947
Pensioner	76.968.024	76.601.354
Andre omkostninger til social sikring	9.997.984	12.161.603
Andre personaleomkostninger	17.718.625	26.748.044
	<u>1.278.063.333</u>	<u>1.465.577.948</u>

Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:

Produktionsomkostninger	1.228.414.481	1.404.858.573
Administrationsomkostninger	49.648.852	60.719.375
	<u>1.278.063.333</u>	<u>1.465.577.948</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>1.880</u>	<u>2.298</u>

Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses samlet med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2.

Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet 2.211 t.kr. (2022: 2.715 t.kr.)

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 19 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med Tema 65+ Invest I A/S som administrationselskab og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2019 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling den 24. april 2019 eller senere.

##### Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplygtelse med i alt 1.254 t.kr. i uopsigelige huslejekontrakter med en resterende opsigelsesperiode på 3-18 måneder. Endvidere omfattes forpligtelser i operationelle leasingkontrakter på biler på i alt 792 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 30 måneder.

#### 20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens gæld over for kreditinstitutter er stillet pant eller anden sikkerhed i virksomhedens aktiver for en samlet værdi af 50.000 t.kr. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne, hvori der er stillet sikkerhed eller pant, udgør 76.345 t.kr.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for tilknyttede virksomheder Marselisborg - Center for Udvikling, Kompetence og Viden A/S' og MB Investment ApS' bankgæld, som pr. balancedagen udgør 22.482 t.kr.

#### 21 Nærtstående parter

##### Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
Tema 65+ Invest I A/S	Filippavej 57 A	Erhvervsstyrelsen

##### Transaktioner med nærtstående parter

Carelink A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

kr.	2023	2022
Renteindtægter	849.968	810.791
Renteudgifter	209.333	102.996
Udgifter, administrationshonorar	2.236.290	1.374.923
Indtægter, administrationshonorar	2.897.292	0
Køb af tjenesteydelser	1.165.151	2.846.135
Salg af tjenesteydelser	369.495	0
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	94.505.687	42.209.962
Kortfristede forpligtelser til tilknyttede virksomheder	14.249.742	7.377.503
Skyldige sambeskatningsbidrag	5.312.914	35.710.609
Afgivne koncerntilskud	13.734.216	0

##### Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 18, Personaleomkostninger.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2023	2022
<b>22 Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger	8.476.669	4.531.253
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	0	466.284
Finansielle indtægter	-2.500.712	-850.590
Finansielle omkostninger	8.231.952	1.867.137
Sambeskatningsbidrag	5.312.914	35.856.239
Udskudt skat	100.400	713.400
	<u>19.621.223</u>	<u>42.583.723</u>
<b>23 Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	0	4.173.750
Ændring i tilgodehavender	89.572.640	100.938.100
Ændring i leverandørgæld m.v.	3.065.616	-93.113.877
	<u>92.638.256</u>	<u>11.997.973</u>
<b>24 Likvider, ultimo</b>		
Likvide beholdninger ifølge balancen	1.762.809	19.644.324
	<u>1.762.809</u>	<u>19.644.324</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian Rosenberg

### Direktion

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: caa583dd-3357-4221-b994-6ec67d39852f

IP: 85.27.xxx.xxx

2024-05-31 12:40:33 UTC



## Søren Kjærulff Gaun

### Bestyrelse

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: fd3422e5-a4d3-4168-8522-a92dd5a92a8d

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-05-31 12:57:30 UTC



## Jens Heimburger

### Bestyrelse

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: c8971979-296f-46be-873e-173d7290ed8e

IP: 85.27.xxx.xxx

2024-05-31 13:15:05 UTC



## Christian Thygesen

### Dirigent

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: 1adb8c99-b265-4dfe-a66f-6d8cb214d1b1

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-31 17:46:38 UTC



## Christian Thygesen

### Bestyrelse

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: 1adb8c99-b265-4dfe-a66f-6d8cb214d1b1

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-31 17:46:38 UTC



## Robert John Spliid

### Bestyrelse

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: 7f26fdd9-5d50-4a00-ae8f-5238430309a3

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-06-01 00:12:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1T6PK-BBBPT-PDVX2-H33LL-LZDEQ-53YYB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anne Mette Larsen

### Bestyrelse

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: 666a7faf-791e-4781-a103-dd1a59108aef

IP: 91.144.xxx.xxx

2024-06-02 14:00:50 UTC



## Klaus Busk Knudsen

### Bestyrelse

På vegne af: Carelink AS

Serienummer: 49b75d98-ad06-47c7-9af6-0fee6127ed10

IP: 195.42.xxx.xxx

2024-06-03 08:18:29 UTC



## Tobias Oppermann Kristensen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 7340cd43-c7be-4291-9021-9c0f8f85d07a

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-03 08:21:34 UTC



## Tom Barreth Lassen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: e750e22d-62f4-4efb-aa30-fe83e9d6e62b

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-03 08:48:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1T6PK-BBBPT-PDIX2-H33LL-LZDEQ-53YYB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**