

Solutio ApS
Ørstedesvej 1
8600 Silkeborg
CVR-nr. 30566009

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26.04.2017

Dirigent

Navn: Susan Jørgensen Winther

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	6
Balance pr. 31.12.2016	7
Egenkapitalopgørelse for 2016	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Solutio ApS
Ørstedsvvej 1
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 30566009
Hjemsted: Silkeborg
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 86 81 78 41
Hjemmeside: www.solutio.dk
E-mail: solutio@solutio.dk

Bestyrelse

Susan Jørgensen Winther, formand
Brian Reinhold Jensen

Direktion

Brian Reinhold Jensen, Direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Papirfabrikken 26
8600 Silkeborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Solutio ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 26.04.2017

Direktion

Brian Reinhold Jensen
Direktør

Bestyrelse

Susan Jørgensen Winther
formand

Brian Reinhold Jensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Solutio ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Solutio ApS for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 26.04.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Troels Løvschall

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er digitale administrative løsninger til højskoler, privatskoler og friskoler, der vægter IT-sikkerhed og funktionalitet højt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har, som planlagt i selskabets langsigtede strategi, investeret i udvikling af aktiviteter og kernekompetencer. I lyset af dette anser ledelsen årets resultat for tilfredsstillende.

Det forventes, at selskabets egenkapital reetableres ved egen fremtidig indtjening. Selskabet har i det efterfølgende regnskabsår opnået ekstern finansiering fra vækstfonden og private investorer med henblik på at realisere selskabets planer om vækst.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Selskabet har aktiveret goodwill vedrørende tilkøb af aktivitet i tidligere år.

Efter vanlig praksis og under hensyntagen til tidshorizonten i overdragelsesaftalen er den aktiverede goodwill opgjort ud fra forventninger til værdiskabelsen, og dermed yderligere betaling til sælger for den tilkøbte aktivitet.

Indregningen af såvel goodwill som gældsforpligtelse er som en naturlig konsekvens heraf forbundet med en vis usikkerhed.

Det er selskabets opfattelse, at indregnede værdier afspejles korrekt, og at værdiskabelsen som minimum forventes at skabe værdi svarende til den indregnede goodwill.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har i 2016 afholdt betydelige omkostninger til fortsat udvikling af selskabets primære produkt SkolePlan.

Udviklingen af SkolePlan platformen forventes at give konkurrencemæssige fordele og tilføre selskabet fremtidige økonomiske fordele.

Udover nævnte omkostninger til fortsat udvikling af SkolePlan er der i regnskabsåret aktiveret 327 t.kr. vedrørende omkostninger til nye projekter relateret til SkolePlan. Dette beløb er indregnet under immaterielle anlægsaktiver som færdiggjorte udviklingsprojekter. Der er afskrevet 43 t.kr. i året fra færdiggørelsetidspunktet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Bruttofortjeneste		3.951.481	3.757.520
Personaleomkostninger	1	(3.274.444)	(3.346.130)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(609.748)</u>	<u>(363.929)</u>
Driftsresultat		67.289	47.461
Andre finansielle indtægter	3	8.767	7.646
Andre finansielle omkostninger		<u>(39.501)</u>	<u>(29.659)</u>
Resultat før skat		36.555	25.448
Skat af årets resultat	4	<u>(9.000)</u>	<u>(8.000)</u>
Årets resultat		<u>27.555</u>	<u>17.448</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>27.555</u>	<u>17.448</u>
		<u>27.555</u>	<u>17.448</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		283.725	0
Goodwill		733.477	943.042
Immaterielle anlægsaktiver	5	<u>1.017.202</u>	<u>943.042</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		531.598	751.418
Indretning af lejede lokaler		155.602	224.229
Materielle anlægsaktiver	6	<u>687.200</u>	<u>975.647</u>
Andre tilgodehavender		85.700	85.700
Udskudt skat		16.000	25.000
Finansielle anlægsaktiver		<u>101.700</u>	<u>110.700</u>
Anlægsaktiver		<u>1.806.102</u>	<u>2.029.389</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		163.263	163.421
Varebeholdninger		<u>163.263</u>	<u>163.421</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		209.672	104.619
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	15.900
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		314.267	271.159
Andre tilgodehavender		20.260	45.175
Periodeafgrænsningsposter		190.801	157.197
Tilgodehavender		<u>735.000</u>	<u>594.050</u>
Likvide beholdninger		<u>9.730</u>	<u>6.010</u>
Omsætningsaktiver		<u>907.993</u>	<u>763.481</u>
Aktiver		<u>2.714.095</u>	<u>2.792.870</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 kr.</u>
Virksomhedskapital		126.000	126.000
Reserve for udviklingsomkostninger		262.972	0
Overført overskud eller underskud		<u>(342.250)</u>	<u>(106.833)</u>
Egenkapital		<u>46.722</u>	<u>19.167</u>
Anden gæld		<u>140.700</u>	<u>353.864</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>140.700</u>	<u>353.864</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		316.000	316.000
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		783.633	715.389
Leverandører af varer og tjenesteydelser		240.117	179.342
Anden gæld		859.179	688.624
Periodeafgrænsningsposter		<u>327.744</u>	<u>520.484</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.526.673</u>	<u>2.419.839</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.667.373</u>	<u>2.773.703</u>
Passiver		<u>2.714.095</u>	<u>2.792.870</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	126.000	0	(106.833)	19.167
Overført til reserver	0	262.972	(262.972)	0
Årets resultat	0	0	27.555	27.555
Egenkapital ultimo	126.000	262.972	(342.250)	46.722

Noter

	2016	2015
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	2.810.813	2.942.540
Pensioner	406.293	360.822
Andre omkostninger til social sikring	57.338	42.768
	3.274.444	3.346.130
Antal ansatte pr. balancedagen	8	7
	2016	2015
	kr.	kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	262.984	104.783
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	346.764	259.146
	609.748	363.929
	2016	2015
	kr.	kr.
3. Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	8.367	7.246
Renteindtægter i øvrigt	400	400
	8.767	7.646
	2016	2015
	kr.	kr.
4. Skat af årets resultat		
Ændring af udskudt skat	9.000	8.000
	9.000	8.000

Noter

	Færdig- gjorte udviklings- projekter kr.	Goodwill kr.
5. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	0	1.097.825
Tilgange	337.144	0
Kostpris ultimo	337.144	1.097.825
Af- og nedskrivninger primo	0	(154.783)
Årets afskrivninger	(53.419)	(209.565)
Af- og nedskrivninger ultimo	(53.419)	(364.348)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	283.725	733.477

Den aktiverede goodwill er opgjort på baggrund af den forventede værdiskabelse over den i overdragelsesaftalen fastsatte tidshorizont. Værdien heraf er således betinget af den fortsatte værdiskabelse over perioden. Det er selskabets opfattelse, at værdien er afspejlet korrekt og forventes som minimum at skabe værdi svarende til den aktiverede goodwill.

Selskabet har i året foretaget og færdiggjort udvikling på selskabets platform Skoleplan. Skoleplan er et interaktivt værktøj til håndtering af skolers administration på en nem og intuitiv måde. Selskabet forventer, at der vil opstå fremtidige økonomiske fordele herved. Udviklingsprojektet afskrives over 3 år fra færdiggørelsestidspunktet.

Noter

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
6. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	1.350.478	345.664
Tilgange	58.317	0
Kostpris ultimo	1.408.795	345.664
Af- og nedskrivninger primo	(599.060)	(121.435)
Årets afskrivninger	(278.137)	(68.627)
Af- og nedskrivninger ultimo	(877.197)	(190.062)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	531.598	155.602

7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Lejemålet er uopsigeligt frem til 1. januar 2018. Den årlige huslejeoplygtelse udgør 208 t.kr.

8. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Fjølner Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankmellemværende er der stillet virksomhedspant på nom. 625 t.kr. med pant i simple fordringer, varelager, immaterielle rettigheder og materielle driftsmidler.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret regnskabspraksis, som en konsekvens af den nye årsregnskabslov, vedrørende hen-sættelse af reserve i egenkapitaln for udviklingsomkostninger afholdt i året.

Bortset fra ovenstående er regnskabspraksis uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtel-sens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som be-skrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (pro-dukionsmetoden).

Anvendt regnskabspraksis

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter regnskabsårets formindskelser eller forøgelse af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling. I posten indgår sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger. Ændringer i råvarelagre indgår i posten omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets varekøb efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle indtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske koncernvirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Goodwill

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over en periode på 5 år.

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålidelig, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.