

Global Product Explorer ApS

Livøvej 18, 8800 Viborg

CVR-nr. 30 55 95 33

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. maj 2018.

Shuzo Konishi
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Global Product Explorer ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 24. maj 2018

Direktion

Shuzo Konishi

Melissa Titisetpesit

Bestyrelse

Peter Abildtrup

Shuzo Konishi

Marianne Theil Konishi

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i Global Product Explorer ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Global Product Explorer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 24. maj 2018

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Claus Søndergaard Nielsen

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 30145

Selskabsoplysninger

Selskabet	Global Product Explorer ApS Livøvej 18 8800 Viborg
	CVR-nr.: 30 55 95 33
	Stiftet: 19. december 2007
	Hjemsted: Viborg Kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Abildtrup Shuzo Konishi Marianne Theil Konishi
Direktion	Shuzo Konishi Melissa Titisetpesit
Revisor	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består i konsulentvirksomhed, herunder formidling af samarbejde mellem virksomheder samt salg af fødevarer fra Asien.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2017, udviser et resultat på 168.314 kr. mod -345.061 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 483.856 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Global Product Explorer ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bruttofortjeneste	1.065.257	315.550
1 Personaleomkostninger	-620.297	-579.964
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-149.806</u>	<u>-128.599</u>
Driftsresultat	295.154	-393.013
Andre finansielle indtægter	3.031	7.465
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-50.871</u>	<u>-34.513</u>
Resultat før skat	247.314	-420.061
Skat af årets resultat	<u>-79.000</u>	<u>75.000</u>
Årets resultat	168.314	-345.061
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	168.314	0
Disponeret fra overført resultat	<u>0</u>	<u>-345.061</u>
Disponeret i alt	168.314	-345.061

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	482.091	491.099
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>482.091</u>	<u>491.099</u>
Deposita	86.250	86.250
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>86.250</u>	<u>86.250</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>568.341</u>	<u>577.349</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	926.724	1.259.894
Forudbetalinger for varer	88.009	0
Varebeholdninger i alt	<u>1.014.733</u>	<u>1.259.894</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	805.141	493.185
Udskudte skatteaktiver	0	56.000
Tilgodehavende selskabsskat	18.000	26.000
Periodeafgrænsningsposter	42.793	18.235
Tilgodehavender i alt	<u>865.934</u>	<u>593.420</u>
Likvide beholdninger	<u>1.286.293</u>	<u>1.092.459</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.166.960</u>	<u>2.945.773</u>
Aktiver i alt	<u>3.735.301</u>	<u>3.523.122</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2017	2016
Egenkapital		
3 Virksomhedskapital	126.000	126.000
4 Overført resultat	357.856	189.542
Egenkapital i alt	483.856	315.542
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	23.000	0
Hensatte forpligtelser i alt	23.000	0
Gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter i øvrigt	201.358	250.593
Langfristede gældsforpligtelser i alt	201.358	250.593
5 Gældsforpligtelser	49.000	48.000
Gæld til pengeinstitutter	22.673	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	420.043	8.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	711.434	690.076
Anden gæld	1.823.937	2.210.911
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.027.087	2.956.987
Gældsforpligtelser i alt	3.228.445	3.207.580
Passiver i alt	3.735.301	3.523.122

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	378.888	387.426
Pensioner	178.000	150.000
Andre omkostninger til social sikring	5.834	5.183
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>57.575</u>	<u>37.355</u>
	<u>620.297</u>	<u>579.964</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
	 <u>31/12 2017</u>	 <u>31/12 2016</u>
2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	602.133	602.133
Tilgang i årets løb	<u>80.053</u>	<u>0</u>
Kostpris ultimo	<u>682.186</u>	<u>602.133</u>
Af- og nedskrivninger primo	-111.034	-30.309
Årets af-/nedskrivninger	<u>-89.061</u>	<u>-80.725</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-200.095</u>	<u>-111.034</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>482.091</u>	<u>491.099</u>
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	<u>126.000</u>	<u>126.000</u>
	<u>126.000</u>	<u>126.000</u>
4. Overført resultat		
Overført resultat primo	189.542	534.603
Årets overførte resultat	<u>168.314</u>	<u>-345.061</u>
	<u>357.856</u>	<u>189.542</u>

Noter

5. Gældsforpligtelser

	<u>Afdrag første år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2017</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2016</u>
Kreditinstitutter i øvrigt	49.000	0	250.358	298.593
	49.000	0	250.358	298.593

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til finansieringsselskab, 250 tkr., er der givet ejendomsforbehold i andre anlæg, driftsmateriel og inventar hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør 309 tkr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Abildtrup (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-744065544576

IP: 80.62.117.201

2018-05-24 14:11:23Z

NEM ID 

Shuzo Konishi (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-002001452288

IP: 92.246.22.41

2018-05-24 14:22:44Z

NEM ID 

Shuzo Konishi (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-002001452288

IP: 92.246.22.41

2018-05-24 14:22:44Z

NEM ID 

Marianne Theil Konishi (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-041969875199

IP: 178.157.250.230

2018-05-24 17:54:10Z

NEM ID 

Claus Søndergaard Nielsen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32093272-RID:31289325

IP: 89.249.1.78

2018-05-24 19:13:13Z

NEM ID 

Shuzo Konishi (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-002001452288

IP: 58.64.18.227

2018-05-26 22:08:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5NFU2-V7IOL-6Q4HS-EXWTI-F8V5K-YZKI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>