



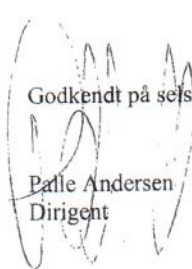
**CBK Revision**  
Registrerede revisorer ApS

## **HRH Materiel- og værktøjsudlejning ApS**

**CVR-nummer: 30557352**

**Årsrapport**  
**1. januar 2022 til 31. december 2022**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10/7 2023

  
Palle Andersen  
Dirigent

Landsdækkende gennem revisorgruppen Dania godkendte revisorer

Grusbakken 13  
2820 Gentofte

Tlf 4587 1703  
CVR nr. 14 60 44 48

[www.cbk-revision.dk](http://www.cbk-revision.dk)  
[cbk@cbk-revision.dk](mailto:cbk@cbk-revision.dk)

Indholdsfortegnelse

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Egenkapitalopgørelse .....	15
Noter .....	16

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for HRH Materiel- og værktøjsudlejning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 10. juli 2023

**Direktion**



Palle Andersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne af HRH Materiel- og værktøjsudlejning ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HRH Materiel- og værktøjsudlejning ApS for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

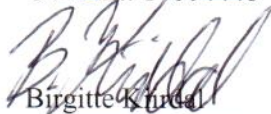
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Gentofte, den 10. juli 2023

CBK Revision Registrerede revisorer ApS

CVR-nr.: 14604448



Birgitte Knudsen  
Registreret revisor  
mne7881

Selskabsoplysninger

**Selskabet**

HRH Materiel- og værktøjsudlejning ApS  
Roholmsvej 5  
2620 Albertslund

Telefon: 43 43 77 22

Telefax: 43 43 77 33

E-mail: hrh@hrh.dk

CVR-nr.: 30 55 73 52

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Palle Andersen

**Revisor**

CBK Revision Registrerede revisorer ApS  
Grusbakken 13  
2820 Gentofte

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af renovering, nybygning, ombygning og anden håndværksvirksomhed indenfor byggefaget, herunder også materiel- og værktøjsudlejning.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, forventes at være stigende i det kommende år.

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på 18 tkr. mod et overskud sidste år på 12 tkr. og selskabets balance pr. 31/12 2022 udviser en egenkapital på 107 tkr.

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Af konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten. Det er ledelsens vurdering at betingelserne for at anvende undtagelsesbestemmelserne i Årsregnskabslovens §32 anses for opfyldt.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for HRH Materiel- og værktøjsudlejning ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger”.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af håndværksydelse og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

**Skat**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet HRH Holding A/S (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

**BALANCEN**

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	5-7 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	25 år	0 %

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Likvider**

Likvide midler består af kassebeholdning og indestående på bankkonti.

Resultatopgørelse  
1. januar 2022 til 31. december 2022

	2022	2021
<b>Bruttofortjeneste</b> .....	<b>3.206.120</b>	<b>3.502.947</b>
1 Personaleomkostninger.....	-3.008.559	-3.450.069
Af- og nedskrivninger.....	-88.307	-32.065
<b>Driftsresultat</b> .....	<b>109.254</b>	<b>20.813</b>
Andre finansielle indtægter.....	22	0
Andre finansielle omkostninger.....	-91.009	-8.428
<b>Resultat før skat</b> .....	<b>18.267</b>	<b>12.385</b>
<b>Årets resultat</b> .....	<b>18.267</b>	<b>12.385</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat.....	18.267	12.385
<b>Disponeret i alt</b> .....	<b>18.267</b>	<b>12.385</b>

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver

	2022	2021
2 Produktionsanlæg og maskiner .....	0	0
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	330.269	79.058
2 Indretning af lejede lokaler .....	14.400	15.200
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>344.669</b>	<b>94.258</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>344.669</b>	<b>94.258</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	6.355.181	1.888.594
Periodeafgrænsningsposter .....	2.095	3.228
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>	<b>6.357.276</b>	<b>1.891.822</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>1.456.058</b>	<b>474.309</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<b>7.813.334</b>	<b>2.366.131</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>	<b>8.158.003</b>	<b>2.460.389</b>

Balance pr. 31. december 2022

Passiver

	2022	2021
Virksomhedskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat .....	-18.240	-36.507
<b>3 Egenkapital i alt .....</b>	<b>106.760</b>	<b>88.493</b>
Kreditinstitutter .....	6.270.934	337.290
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	994.053	888.309
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	0	0
Anden gæld .....	786.256	1.146.297
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>8.051.243</b>	<b>2.371.896</b>
<b>gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>8.051.243</b>	<b>2.371.896</b>
<b>Passiver i alt .....</b>	<b>8.158.003</b>	<b>2.460.389</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022	2021
Virksomhedskapital primo.....	125.000	125.000
<b>Virksomhedskapital ultimo.....</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
Overført resultat, primo .....	-36.507	-48.892
Årets resultat.....	18.267	12.385
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>-18.240</b>	<b>-36.507</b>
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>106.760</b>	<b>88.493</b>

## Noter

	2022	2021
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	9	17
Lønninger.....	2.715.979	3.122.008
Pensioner .....	218.772	231.715
Andre omkostninger til social sikring.....	73.808	96.346
	<b>3.008.559</b>	<b>3.450.069</b>

	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
<b>2 Materielle anlægsaktiver i alt</b>			
Kostpris, primo .....	180.000	323.594	20.000
Tilgang i årets løb .....	0	338.718	0
Afgang i årets løb .....	0	0	0
Kostpris 31. december 2022	<u>180.000</u>	<u>662.312</u>	<u>20.000</u>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-180.000	-244.536	-4.800
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0	0	0
Årets af-/nedskrivninger .....	0	-87.507	-800
Af-/nedskrivninger 31. december 2022	<u>-180.000</u>	<u>-332.043</u>	<u>-5.600</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>330.269</u></b>	<b><u>14.400</u></b>



Noter

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>3 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	-36.507	18.267	-18.240
	<u>88.493</u>	<u>18.267</u>	<u>106.760</u>

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i HRH-koncernen. Som helejet dattervirksomhed af HRH Holding A/S, hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Selskabet har leasingforpligtelser på ca. 168 t.kr. til udløb i 2024.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der påhviler ikke selskabet kaution, garanti- eller andre eventualforpligtelser, udover de for branchen normale.

Moderselskabet har stillet sikkerhed for selskabets driftskredit. Selskabet indgår i krydskaution mellem de koncernforbundne selskaber overfor koncernens pengeinstitut.