

**Arkitektfirma Max Sonne ApS
Tinghusvej 3 Blenstrup
9520 Skørping**

**Årsrapport for
1. januar 2015 - 31. december 2015
9. regnskabsår**

CVR-nr. 30 55 66 58

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juli 2016

Dirigent: _____
Max Sonne

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet | 4 |
| Selskabsoplysninger | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 10 |
| Balance 31. december | 11 |
| Noter til årsrapporten | 13 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for Arkitektfirma Max Sonne ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skørping, den 6. juli 2016.

Direktion

Max Sonne

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Arkitektfirma Max Sonne ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Arkitektfirma Max Sonne ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vor konklusion gør vi opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 4 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at ledelsen er indstillet på selv at stille den nødvendige likviditet til rådighed, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vor konklusion, skal vi oplyse, at ledelsen har ikke sikret afholdelse af generalforsamling senest 6 måneder efter, at ledelsen konstaterede, at halvdelen af selskabets kapital var tabt. Denne overtrædelse af selskabslovens § 119 kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Randers C, den 6. juli 2016
Kirk Revisionspartnerselskab

Kurt Telling Jørgensen
Registreret revisor FSR – danske revisorer

Selskabsoplysninger

| | |
|-----------------------|--|
| Selskabet | Arkitektfirma Max Sonne ApS Tinghusvej 3, Blenstrup 9520 Skørping |
| | CVR-nr.: 30 55 66 58 Etableret: 5. oktober 2007 Hjemstedskommune: Rebild Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Direktion | Max Sonne |
| Ejerforhold | Den samlede anparts kapital ejes af følgende: Max Sonne Holding ApS Tinghusvej 3 Blenstrup 9520 Skørping |
| Revisor | Kirk Revisionspartnerselskab Niels Brocks Gade 12, 2 8900 Randers C |
| Pengeinstitut | Spar Nord Bank A/S |
| Hovedaktivitet | Selskabets aktivitet er udarbejdelse af tilstandsrapporter, energimærkninger samt tegnings- og konsulentarbejde ved ny- og ombygningsarbejder. |

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder eventuelt med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens §32 er der foretaget et sammendrag af visse poster i resultatopgørelsen til en post benævnt bruttofortjeneste eller bruttotab.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Ligeledes indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste eller tab

Bruttofortjeneste eller tab omfatter et sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, administration samt tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager incl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring med fradrag af eventuelle refusioner fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets aktuelle skat samt forskydning i udskudt skat. Den del af årets skat, der kan henføres til årets resultat indregnes i resultatopgørelsen medens den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen, indregnes under egenkapital.

Årets aktuelle skat beregnes under hensyntagen til, at selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Den aktuelle skat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til de skattepligtige indkomster.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivninger beregnes af aktivernes kostpris med fradrag af eventuel restværdi og foretages med lige store årlige beløb over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

I anskaffelses- og salgsåret foretages forholdsmæssig afskrivning.

Fortjeneste og tab ved afståelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Posten omfatter kontante beholdninger og indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der er gældende på balancedagen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til den nominelle værdi af forpligtelsen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2015 | 2014 |
|---|------|-----------------|-------------|
| | | kr. | tkr. |
| Bruttofortjeneste | | 35.658 | 198 |
| Personaleomkostninger | 1 | 43.865 | 136 |
| Ordinært resultat før finansielle poster | | -8.207 | 62 |
| Andre finansielle indtægter | | 0 | 6 |
| Andre finansielle omkostninger | | 3.874 | 4 |
| Årets resultat | | -12.081 | 64 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført fra tidligere år | | -528.777 | -593 |
| Årets resultat | | -12.081 | 64 |
| Til disposition | | -540.858 | -529 |
| Overført til næste år | | -540.858 | -529 |
| Disponeret i alt | | -540.858 | -529 |

Balance 31. december

| | Note | <u>2015</u> kr. | <u>2014</u> tkr. |
|---|------|----------------------|---------------------|
| Aktiver | | | |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Tilgodehavender | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 8.356 | 22 |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 2 | <u>0</u> | <u>84</u> |
| Tilgodehavender i alt | | <u>8.356</u> | <u>106</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>5.564</u> | <u>0</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>13.920</u> | <u>106</u> |
| Aktiver i alt | | <u>13.920</u> | <u>106</u> |

Balance 31. december

| | Note | 2015 kr. | 2014 tkr. |
|--|------|-----------------|--------------|
| Passiver | | | |
| Egenkapital | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125 |
| Overført resultat | | -540.858 | -529 |
| Egenkapital i alt | 3 | -415.858 | -404 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Kreditinstitutter i øvrigt | | 0 | 49 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 18.416 | 17 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 315.658 | 316 |
| Anden gæld | | 95.705 | 129 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 429.778 | 510 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 429.778 | 510 |
| Passiver i alt | | 13.920 | 106 |
| Usikkerheder om going concern | 4 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 5 | | |
| Kontraktlige forpligtelser | 6 | | |
| Eventualposter m.v. | 7 | | |

Noter til årsrapporten

| | | | |
|----------|------------------------------------|---------------|-------------|
| 1 | Personaleomkostninger | 2015 | 2014 |
| | | kr. | tkr. |
| | Løn, gager og vederlag | 43.194 | 130 |
| | Andre udgifter til social sikring | 671 | 6 |
| | Personaleomkostninger i alt | 43.865 | 136 |

| | | | |
|----------|--|-------------|-------------|
| 2 | Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 2015 | 2014 |
| | | kr. | tkr. |
| | Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 0 | 84 |
| | Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt | 0 | 84 |

Udlån til selskabets ledelse var i strid med selskabslovens §210. Lånet forrentes med 10,2%. Lånet er indfriet i årets løb.

| | | | | |
|----------|---------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| 3 | Egenkapital | Virksom- | Overført | I alt |
| | | hedskapital | resultat | |
| | | kr. | kr. | kr. |
| | Saldo primo | 125.000 | -528.777 | -403.777 |
| | Årets resultat | 0 | -12.081 | -12.081 |
| | Saldo ultimo | 125.000 | -540.858 | -415.858 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af 125 anparter á DKK 1.000

4 Usikkerheder om going concern

Fortsat drift er betinget af at ledelsen kan skaffe den nødvendige likviditet til finansiering af driften. Ledelsen er indstillet på selv at stille denne likviditet til rådighed.

Noter til årsrapporten

5 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

6 **Kontraktlige forpligtelser**

Ingen.

7 **Eventualposter m.v.**

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de andre selskaber i koncernen for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat.